

KURESSAARE AMETIKOOL
SPAATEENINDAJA

“KINNITATUD” direktori kk nr. nr 1-9/170 17.12.2013

“KOOSKÕLASTATUD” protokoll nr. nr 1-6/8 17.12.2013

KOOLI ÕPPEKAVA

Õppekavarühm						Iluteenindus		
Õppekava nimetus		<i>SPAATEENINDAJA</i>						
		<i>Spa therapist</i>						
		<i>Cnamepaneem</i>						
Õppekava kood EHS'es						125877		
ESMAÕPPE ÕPPEKAVA						JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA		
EKR 2	EKR 3	EKR 4 kutsekesk- haridus	EKR 4	EKR 5	EKR 4	EKR 5		
			X					
Õppekava maht: 90 EKAP								
Õppekava koostamise alus: Eesti spaaliidu toetuskirj (vastavalt KÕS § 24 (7), Kutsestandard (Spaateenindaja, tase 4 eelnõu)								
Õppekava õpiväljundid: Õpetusega taotletakse, et õpilane omandab teadmised ja oskused, mis on vajalikud töötamiseks tänapäeva spaateenuseid pakkuvates ettevõtetes, et osutada kliendile spaateenuseid, arvestades tema soove, vajadusi, tervislikku seisundit ja ettevõtte võimalusi.								
Õppekava rakendamine (sihtrühmadele ja kasutatavatele õppevormidele) põhihariduse või keskhariduse omandanud õpilastele ; töökohapõhises õppes õppivatele üpilastele; statsionaarses ja mittestatsionaarses õppes õppivatele õpilastele.								
Jrk nr	Moodulite nimetused	Kogu- maht (EKAP)	Maht (EKAP)1. õppeaastal			Maht (EKAP) 2. õppeaastal		
			Auditoorne töö	praktiline töö	Kokku	Auditoorne töö	praktiline töö	Kokku
I	Põhiõpingud	72			52			20
1.	Sissejuhatus kutseõpingutesse	1,5	1,		1,5			

2.	Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	6	3		3	3		3
3.	Klienditeenindus	3	1,5	1,5	3			
4.	Spaakultuur	1,5	1,5		1,5			
5.	Spaateenuste korraldamine	1,5	1	0,5	1,5			
6.	Anatoomia ja füsioloogia	3,5	3,5		3,5			
7.	Aroomi- ja hooldustooted	3	1,5	1,5	3			
8.	Spaahoolitsused	6	2	4	6			
9.	Keahoolitsused	8,5	2	4	6		2,5	2,5
10.	Iluhoolitsused	8	2	6	8			
11.	Aktiivsed kehalised tegevused	1,5				0,5	1	1,5
12.	Erialane inglise keel	3	3		3			
13.	Erialane võõrkeel (vene keel, soome keel)	3				3		3
14.	Praktika	22		12	12		10	10
II	Valikõpingud	18			8			10
15.	Jumestamine	2				0,5	1,5	2
16.	Turismimajanduse ja terviseturismi alused	2				1,5		1,5
17.	Juuste hooldus	2				0,5	1,5	2
18.	Küünete kaunistamine	1					1	1
19.	Depilatsioon	2				0,5	1,5	2
20.	Massaaž kuumade taimekompressidega	3				0,5	2,5	3
21.	Stressivastane massaaž sheavõist aroomiküünlaga	3				0,5	2,5	3
22.	Tselluliidivastane kohvihoolitsus	2				0,5	1,5	2
23.	Šokolaaditeraapia	2				0,5	1,5	2
24.	Immuno-rohelise tee hoolitsus	2				0,5	1,5	2
25.	Kuninglik massaaž neljal käel	2				0,5	1,5	2

	Lõpueksam							
Nõuded õpingute alustamiseks								
Õppekaval õppima asumise eelduseks on vähemalt põhihariduse olemasolu.								
Nõuded õpingute lõpetamiseks								
Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õpilane on omandanud eriala õppekava õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel sh tõendab õpilane õpingute vältel omandatud kompetentsust alljärgnevalt:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. sooritab teoreetiliste teadmiste testi 2. sooritab klienditeeninduse hoolitsuste praktilise töö 3. esitleb praktilist tööd 								
Õpingute läbimisel omandatav(ad) kvalifikatsioonid: spaateenindaja, tase 4								
kvalifikatsioonid:								
osakutse(d):								
Õppekava struktuur (nimetus, maht ja õpiväljundid)								
Põhiõpingute moodulid - 72								
1) Sissejuhatus kutseõpingutesse - 1,5								
Õpiväljundid:								
<ul style="list-style-type: none"> • omab ülevaadet spaateenindaja kutsest, eriala õppekava ülesehitusest ning õppe- ja praktikakorraldusega seonduvast • teab õpingute jätkamise ja kutsetaseme tõstmise võimalusi • omab ülevaadet spaateenindaja erialal töajouturul toimuvast (milliste oskustega spaateenindajat töajouturg vajab) • osaleb õppekäikudel spaadesse eesmärgiga tutvuda õpitava erialal töö iseloomu- ja töökeskkonnaga • tunneb ülevaatlikult spaateenuste ajalugu ja arengutrende • tunneb iluteenindust puudutavaid õigusakte 								
2) Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused - 6								
Õpiväljundid:								
<ul style="list-style-type: none"> • mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis • mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist • mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas • mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel • käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil 								
3) Klienditeenindus - 3								
Õpiväljundid:								

- mõistab kliendi vajadustele ja soovidele orienteeritud teenindamise tähtsust spaateenuste pakkumisel, suhtlemise reegleid – ja rollijaotust meeskonna
- selgitab välja kliendi soovid ja ootused, rakendab sobivat keelekasutust, hoiakuid ja lugupidavat kultuurilist suhtumist
- võtab vastu kliendi, suunab soovitud hoolitsuse ruumi ning valmistab kliendi ette spaahoolitsuseks, jälgib hoolitsuse kulgu ja teavitab klienti hoolitsuse lõpetamisest ning küsib tagasisidet
- mõistab tööpinge ja stressi maandamise tähtsust ning teab erinevaid võimalusi nende vältimiseks spaateenindaja kutsetöös
- teab esmamulje loomise põhimõtteid ja mõistab nende tähtsust kliendiga kontakti loomisel
- tutvustab, nõustab ja müüb kliendile erinevaid spaateenuseid ja tooteid

4) Spaakultuur - 1,5

Õpiväljundid:

- tunneb spaa ettevõtete tegevusvaldkondi (majutus, toitlustus, iluteenindus), liike ja eripära (tooted, teenused), kasutab erialast sõnavara
- omab ülevaadet erinevatest spaaliitudest ja –standarditest (Rahvusvahelised Spaaliidud ja standardid. Eesti Spaaliit ja Eesti Spaaliidu liikmed)
- omab ülevaadet spaatrendidest ja planeerib erinevaid spaa pakette arvestades pakettide koostamise põhialuseid
- mõistab spaaetiketi olemust ja sellest tulenevaid spa teenindaja tööülesandeid
- loob klientidele meeldiva spaamiljöö, kasutab selle saavutamiseks muusikat, valgust, erinevaid lõhnu

5) Spaateenuste korraldamine - 1,5

Õpiväljundid:

- valmistab ette ja seab töökorda seadmed, töövahendid ja ruumid vastavalt hoolitsuse spetsiifikale ning jälgib seadmete tehnilist korrasolekut, vajadusel kõrvaldab rikke või teavitab vahetut juhti
- jälgib ruumide, seadmete ja töövahendite puhtust ja korda ning tagab vajaminevate materjalide olemasolu
- võtab vastu kliendi, suunab soovitud hoolitsuse ruumi ning valmistab kliendi ette spaahoolitsuseks, jälgib hoolitsuse kulgu ja teavitab klienti hoolitsuse lõpetamisest
- mõistab müügitöö põhimõtteid ja teostab hooldustoodete või teenuste lisamüüki

6) Anatoomia ja füsioloogia - 3,5

Õpiväljundid:

- teab inimese ehitust ja funktsioneerimist rakutasandilt organismi kui ühtse terviku moodustumiseni
- teab tervisliku toitumise olemust ja mõistab selle tähtsust
- mõistab erinevate nahahaiguste olemust, tunnuseid, nakkusohtlikkust ja nende vältimise võimalusi ning hoolduse põhimõtteid
- annab vajadusel esmaabi

7) Aroomi- ja hooldustooted - 3

Õpiväljundid:

- omab ülevaadet aroomiteraapia ajaloolisest kujunemisest
- teab aroomiteraapias kasutatavaid looduslikke eeterlikke õlisid ja baasõlisid, mõistab nende toimet organismile
- teab eeterlike õlide valmistamise meetodeid, säilitamist ja eeterlike õlidega ohutult töötamise nõudeid
- mõistab taimsete eeterlike õlide ning baasõlide kasutamise näidustusi ja vastunäidustusi kliendi organismile lähtuvalt tema eripärast
- omab ülevaadet kehahoolitsustes sagedamini kasutatavatest kosmeetilistest toodetest ja nende põhikoostisest
- mõistab looduskosmeetika olemust, mahetoodete ja looduslike koostisosade toimet nahale ning teab looduskosmeetika valmistamise vise

8) Spaahoolitsused - 6

Õpiväljundid:

- teostab erinevaid heaoluhoolitsusi (vee- ja vanniprotseduurid, saunad, parafiin-osokeriit, savi- ja turbahoolitsus, mudaprotseduurid, külmaravi, valgusravi, soolakamber, solaarium jt. aparatsioonid ja hoolitsused)
- tunneb ja eristab heaoluhoolitsuste näidustusi ja vastunäidustusi ning nõustab klienti sobivate hoolitsuste valikul
- jälgib hoolitsuste läbiviimist, võimalikke tehniliste probleemide korral need ise või kutsub abi
- selgitab välja kliendi tervisliku seisundi, analüüsib saadud info, nõustab klienti sobivate hoolitsuste valikul
- nõustab klienti hoolitsuste järjekorra valikul ja selgitab kliendile valiku tähtsust tulenevalt vastunäidustuste võimalustest
- jälgib kliendi enesetunnet, küsib tagasisidet iga protseduuri käigus ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele

9) Kehahoolitsused - 8,5

Õpiväljundid:

- omab ülevaadet keha- ja massaažihoolitsuste ajaloolisest kujunemisest
- teab massaaži- ja kehahoolitsuste näidustusi ja vastunäidustusi ning mõistab hoolitsuste mõju kliendile
- selgitab välja kliendi naha ja kehatüübi eripära, kliendi soovid ja ootused hoolitsusele ning nõustab klienti sobivate hoolitsuste ja nende järjestuse valikul, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles
- viib läbi massaažihoolitsuse kasutades sobivaid vahendeid, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- viib läbi kehahoolitsuse kasutades sobivaid vahendeid, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- mõistab kliendi jälgimise vajadust hoolitsuse käigus, jälgib kliendi enesetunnet, küsib tagasisidet iga protseduuri käigus ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele
- teostab tulemuslikku lisamüüki

10) Iluhoolitsused - 8

Õpiväljundid:

- teab iluhoolitsuste näidustusi ja vastunäidustusi ning mõistab hoolitsuste mõju kliendile
- selgitab välja kliendi näonaha seisundi, ootused ja soovid hoolitsusele ja vastavalt sellele viib läbi näohoolitsuse, kasutab sobivaid tooteid ning rakendab ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse ning hügieeninõudeid
- värvib keemiliselt ripsmed ja kulmud sobivate toodetega, korrigeerib kulmud arvestades kliendi soovidega, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ja järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- valmistab ette ning viib läbi käte- ja jalgade hoolitsusi lähtudes esteetilisest lõpptulemusest, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- jälgib kliendi enesetunnet iluhoolitsuste käigus, küsib tagasisidet ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele
- nõustab klienti ja teostab tulemuslikku müüki

11) Aktiivsed kehalised tegevused - 1,5

Õpiväljundid:

- mõistab aktiivsete kehaliste tegevuste, tervislike eluviiside ning aktiivse vananemise olemust ja tähtsust
- juhendab hommikuvõimlemist
- juhendab kepikõndi

12) Erialane inglise keel - 3

Õpiväljundid:

- mõistab erialast terminoloogiat spaahoolitsuste, protseduuride, töövahendite ja toodete nimetuste osas
- suhtleb rahvusvahelise kliendiga otsesuhtluses ja telefoni teel
- nõustab klienti

13) Erialane võõrkeel (vene keel, soome keel) – 3

Õpiväljundid:

- mõistab erialast terminoloogiat spaahoolitsuste, protseduuride, töövahendite ja toodete nimetuste osas
- suhtleb rahvusvahelise kliendiga otsesuhtluses ja telefoni teel
- nõustab klienti

14) Praktika – 22

Õpiväljundid:

- planeerib enda praktika eesmärgid ja tööülesanded tulenevalt praktikajuhendist.
- tutvub praktikaettevõtte osakondade töökorralduse, sisekorraeskirjadega ning läbib sissejuhatava ja tööohutusalase esmase juhendamise.
- töötab juhendamisel praktikaettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel efektiivseid ja ohutuid töövõtteid ning täidab klienditeeninduse nõudeid.

- täidab iga tööpäeva lõpus praktikapäeviku ja iga nädala lõpus eneseanalüüsi sisaldava aruande.
- praktika lõppedes koostab praktika aruande ja esitleb koolis

Valikõpingute moodulid ja ja nende valimise võimalused (nimetus ja maht) – **18** (valikõpingu moodul avatakse juhul, kui kursuse õppijatest vähemalt 50% on selle valinud ja rühma suurus on vähemalt 8 õpilast)

15) Jumestamine - 2

Õpiväljundid:

- teab erinevaid näokujusid ja nende korrigeerimise võimalusi jumestuses
- mõistab värviteooria põhiluseid ja rakendab neid oma töös
- teeb päevase – ja õhtuse jumestuse, arvestab kliendi soovidega, kasutab sobivaid jumestustooteid, -vahendeid ja rakendab ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse ja hügieeninõudeid
- nõustab klienti sobivate jumestustoodete ja – vahendite valikul

16) Turismimajanduse ja terviseturismi alused – 2

Õpiväljundid:

- mõistab turismimajanduse olemust, seoseid teiste majandusharudega ning teab erinevaid turismivorme
- omab ülevaadet turismiettevõtete, sh majutusettevõtetest ning reisitranspordi liikidest ja pakutavatest teenustest
- omab ülevaadet kodukoha (linn/vald) vaatamisväärtustest
- omab ülevaadet Eesti terviseturismi arengust ja Eesti Terviseturismi klatri tegevusest
- kasutab turismivaldkonna erialast sõnavara ja mõisteid ning turismialaseid andmebaase

17) Juuste hooldus – 2

Õpiväljundid:

- teab juuste ja peanaha ehitust, juuste kasvu mõjutavaid tegureid, erinevaid juuste tüüpe ning juuste ja peanaha probleeme
- hindab kliendi juuste seisundit ja vastavalt sellele valmistab ette ja viib läbi peapesu, kasutab sobivaid tooteid ning kuivatab fööniga kergesse föönisoengusse, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ja tööohutuse- ning hügieeninõudeid
- nõustab klienti sobivate juuksehooldustoodete valikul koduseks hoolduseks

18) Kүүnte kaunistamine – 1

Õpiväljundid:

- teeb korrektse ja viimistletud küünekaunistuse ühele või mitmele küünele, kasutab sobivaid värvitoone, kaunistusvahendeid ja töövõtteid, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ja järgib tööohutuse ning hügieeninõudeid
- teab erinevaid küunte kaunistamisvõimalusi

19) Depilatsioon – 2

Õpiväljundid:

- hindab kliendi naha seisundit ning vastavalt sellele valmistab ette ja viib läbi erinevatest kehapiirkondadest karvade eemaldamist vahatamismeetodil, rakendab tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- nõustab klienti depilatsiooni järgse nahahoolduse osas
- teab karvade eemaldamise erinevaid meetodeid

20) Massaaž kuumade taimekompressidega – 3

Õpiväljundid:

- mõistab kuumade taimekompressidega teostatava massaažihoolitsuse näidustusi ja vastunäidustusi kliendi eripärast lähtuvalt ning nõustab klienti sobiva koostisega taimekompressi valikul
- valmistab ette ja viib läbi kuumade taimekompressidega massaažihoolitsuse, rakendab tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- jälgib kliendi enesetunnet, küsib tagasisidet hoolitsuse käigus ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele
- teostab tulemuslikku lisamüüki

21) Stressivastane massaaž sheavõist aroomiküünlaga – 3

Õpiväljundid:

- mõistab teostatava stressivastase massaažihoolitsuse näidustusi ja vastunäidustusi kliendi eripärast lähtuvalt ning nõustab klienti sobiva aroomiga küünla valikul
- valmistab ette ja viib läbi stressivastase massaažihoolitsuse, rakendab tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- jälgib kliendi enesetunnet, küsib tagasisidet hoolitsuse käigus ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele
- teostab tulemuslikku lisamüüki

22) Tselluliidivastane kohvihoolitsus - 2

Õpiväljundid:

- mõistab teostatava tselluliidivastase kohvihoolitsuse näidustusi ja vastunäidustusi kliendi eripärast lähtuvalt
- valmistab ette ja viib läbi tselluliidivastase kohvihoolitsuse, rakendab tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- jälgib kliendi enesetunnet, küsib tagasisidet hoolitsuse käigus ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele
- teostab tulemuslikku lisamüüki

23) Šokolaaditeraapia - 2

Õpiväljundid:

- mõistab teostatava šokolaadihoolitsuse näidustusi ja vastunäidustusi kliendi eripärast lähtuvalt

- valmistab ette ja viib läbi šokolaadihoolduse, rakendab tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- jälgib kliendi enesetunnet, küsib tagasisidet hoolduse käigus ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele
- teostab tulemuslikku lisamüüki

24) Immuno-rohelise tee hooldus - 2

Õpiväljundid:

- mõistab teostatava immuno-rohelise tee hoolduse näidustusi ja vastunäidustusi kliendi eripärast lähtuvalt, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles
- valmistab ette ja viib läbi immuno-rohelise tee hoolduse, rakendab tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- jälgib kliendi enesetunnet, küsib tagasisidet hoolduse käigus ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele
- nõustab klienti koduhoolduste hooldustoodete osas ja teostab tulemuslikku lisamüüki

25) Kuninglik massaaž neljal käel - 2

Õpiväljundid:

- mõistab teostatava lõõgastava massaažihoolitsuse näidustusi ja vastunäidustusi kliendi eripärast lähtuvalt, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles
- valmistab ette ja viib läbi kuningliku massaažihoolitsuse, rakendab tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid ning järgib tööohutuse- ja hügieeninõudeid
- jälgib kliendi enesetunnet, küsib tagasisidet hoolduse käigus ja tegutseb vastavalt kliendi enesetundele
- nõustab klienti koduhoolduste hooldustoodete osas ja teostab tulemuslikku lisamüüki

Lõpueksam

- kirjalik test
- klienditeeninduse praktiline töö
- praktilise töö esitlemine

Spetsialiseerumised: (moodulite nimetus ja maht):

Õppekava kontaktisik

Ees- ja perekonnanimi:	Harald Tõru
Ametikoht:	õppedirektor
Telefon:	4524664
e-post:	harald.toru@ametikool.ee

Märkused:

