

KURESSAARE AMETIKOOL

Kujundaja õppekava (kood 152678) moodulite rakenduskava

Esmaõppe 4. taseme õppekava

Kujundusgraafik

SISUKORD

1.Mooduli nimetus: SISSEJUHATUS KUTSEÕPINGUTESSE.....	3
2.Mooduli nimetus: KARJÄÄRI PLANEERIMINE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED.....	5
3.Mooduli nimetus: KULTUURI- JA KUNSTILUGU.....	9
4.Mooduli nimetus: KUJUTAVA KUNSTI JA KUJUTAMISE ALUSED.....	12
5.Mooduli nimetus: KUJUNDUSE IDEE LOOMINE JA KAVANDAMINE.....	20
6.Mooduli nimetus: KUJUNDAMISE TÖÖPROTSESS.....	22
7.Mooduli nimetus: PRAKTIKA.....	24
8.Mooduli nimetus: KUJUNDUSGRAAFIKA LOOMINE.....	27
9.Mooduli nimetus: KULTUURIPROJEKTID.....	34
10.Mooduli nimetus: DISAINIPROJEKT.....	38
11.Mooduli nimetus: FILMI- JA VIDEOTÕÕTLUS.....	40
12.Mooduli nimetus: VEEBIPROJEKTID.....	42
13.Mooduli nimetus: GRAAFIKA.....	44
14.Mooduli nimetus: AUDIOVISUAALNE KUNSTIPROJEKT.....	44
15.Mooduli nimetus: KOLMEMÕÕTMELISE GRAAFIKA PROJEKTID.....	46
16.Mooduli nimetus: TRÜKIETTEVALMISTUS.....	46
17.Mooduli nimetus: ÕMBLEMINE.....	48
18.Mooduli nimetus: VABAD KUNSTID.....	51
19.Mooduli nimetus: RUUMI KUJUNDAMINE.....	53
20.Mooduli nimetus: FLORISTIKA.....	57
21.Mooduli nimetus: KERAAMIKA.....	58
22.Mooduli nimetus: NAHKAKSESSUAARIDE VALMISTAMINE.....	60
23.Mooduli nimetus: VISUAALSE IDENTITEEDI LOOMINE.....	62
24.Mooduli nimetus: POPKULTUUR.....	63

I. PÕHIÕPINGUTE MOODULID

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijale		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 1.1	1. Mooduli nimetus: SISSEJUHATUS KUTSEÕPINGUTESSE	Mooduli maht 1 EKAP/ 26 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides I ÕA	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		10 tundi	16 tundi
Mooduli eesmärk: Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilasel on ülevaade kujundaja tööst ja spetsialiseerumistest, kujundaja eriala õppekavast ning õppe- ja praktika korraldusest koolis.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Oliver Maaker, Erik Riige, Madis Vaher, Maila Juns-Veldre			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1. omab ülevaadet kujundaja eriala õppekavast, tööturul nõutavatest kompetentsidest ning õppe- ja praktikakorraldusega seonduvast	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> iseloostab kujundaja kutset ja õppekava, selgitab õppe- ja praktikakorraldusega seonduvaid kohustusi, võimalusi ja õigusi 	Aktiivne loeng. Iseseisevtöö juhendi alusel infoallikatega (kutsestandard, kooli õppekava, õppekorralduse- ja sisekorraeeskirjad). Õpimapp.	1. ÕV 1. HÜ: test õppija kohustuste, võimaluste ja õiguste kohta. I – iseseisvalt juhendi alusel info leidmine kutsestandardi, kooli õppekava- ja sisekorraeeskirjade kohta.	<ol style="list-style-type: none"> Kutsestandard ja kutsetasemed Õppekava: (õppevormid, hindamiskriteeriumid, praktilised ja iseseisvad tööd, kirjalike tööde vormistamine, praktika, kooli lõpetamine, VÕTA). Õppekavaga seotud õigused ja kohustused. Kooli õppekorralduse eeskiri: sellega seotud õigused ja kohustused. Kooli infosüsteem ja struktuuriüksused, õppetööd korraldavad dokumendid. 	A - 2 P - 0 I - 2
2. omab ülevaadet ja kasutab kujundaja erialases õppes vajalikke töö- ja õppematerjale, esitlus- ja töövahendeid ning infohaldussüsteeme, järgib infootsingu põhimõtteid	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel töö- ja õppematerjalide, -vahendite ning -keskkondade kasutamise võimalusi ja korda kasutab lähteülesande alusel kooli info- ja failihaldussüsteeme, selgitades nende kasutamise reegleid 	Loeng. Töö juhendi alusel infoallikatega., arutelu. Õpimapp	2. ÕV 1.HÜ: I - praktiline töö lähteülesande põhjal: erinevaid infoallikaid ja failihaldussüsteeme kasutades ülevaate koostamine töö- ja õppe-materjalide, -vahendite ning -keskkondade kasutamise võimaluste ja korra kohta. Mitteeristav, arvestuse saamise aluseks on kõikide ülesannete olemasolu õpimapis ja arutelul osalemine	<ol style="list-style-type: none"> Töökeskkonna tutvustus: töö- ja õppematerjalide, -vahendite võimalused ja kord, kooli riist- ja tarkvara, info- ja failihaldussüsteem, nende kasutamise reeglid veebipõhised suhtlus- ja töökeskkonnad Arvutiõpetus ja infootsing IKT ja arvutikasutusoskused meilisuhetus, infootsingu alused 	A - 2 P - 0 I - 6
3. mõistab õpitava eriala töö iseloomu ja kujundaja töökeskkonna eripära olenevalt spetsialiseerumistest	<ul style="list-style-type: none"> selgitab lähteülesande alusel kujundaja töö iseloomu, spetsialiseerumiste eripära ning pideva erialase enesetäiendamise vajalikkust ja võimalusi 	Vestlus. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Õppekäik, arutelu selle põhjal. Õpimapp.	2. ja 3. ÕV 1. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: erinevaid infoallikaid kasutades ülevaate koostamine kujundaja valdkonnas täiend- ja ümberõppe võimaluste, kujundusvaldkonna ettevõtete ning nende tegevuste ja tööturu	<ol style="list-style-type: none"> Eriala tutvustus: eriala ja töökeskkonna eripära, täiendõppe võimalused erialased infoallikad (veebilehed, uudiskirjad, podcastid, sotsiaalmeedia, raamatud) 	A - 6 P - 0 I - 6

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
			võimaluste ning kujundaja spetsialiseerumiste eripära kohta. Ülesande nõuetekohane vormistamine vastavalt juhendile. 2. .HÜ: I – kirjalik ülevaade õppekäigu põhjal		
4. mõistab autoriõiguse ja kujundusvaldkonna hea tava rakendamise olulisust oma kutsealases töös	•selgitab lähteülesande alusel autoriõiguse ja kujundusvaldkonna hea tava rakendamise põhimõtteid ning olulisust	Iseseisev töö infoallikatega. Õpimapp	4. ÕV 1. HÜ: I – praktiline rühmatöö juhendi alusel: probleemülesande lahendamine kujundusvaldkonna hea tava rakendamise olulisuse ja autoriõiguse kohta, suuline esitlus. 2. HÜ: I – praktiline töö: juhendi alusel õpimapi koostamine 1.- 4 ÕV kohtal.	1. Autoriõigus: autoriõigus kujundusvaldkonna hea tava, koostööde omandi- ja autoriõigus	A - 0 P - 0 I - 2
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA) Mooduli kokkuvõtte hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest töödest, testist, millega on hinnatud õpiväljundid 1 – 4 ja õpimapist, mis sisaldab järgmisi materjale: - test õppija kohustuste, võimaluste ja õiguste kohta - kirjalik ülevaade edasiõppimisvõimaluste ning töö- ja praktikakohtade kohta - kirjalik ülevaade õppekäigu põhjal - õpetaja koostatud jaotusmaterjalid Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	http://www.ametikool.ee/oppeinfo Kadajas, H. M. Õppima õppimine ja õppima õpetamine: komponendid ja võimalused. Metoodiline õppematerjal. Tallinn, 2005 Leppik, P. Õppimine on huvitav, Tallinn, 1996 Pedastsaar, T. Õpi- ja õpetamistegevused. Viljandi, 2008 Salumaa, T., Talvik, M. Ajakohastatud õppemeetodid. Tallinn, 2004 Kujundaja kutsestandard: http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10492727 Tamm, K. Autoriõiguse e-kursus: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=80f0#euni_repository_10895 Kisand, K. Portfoolio internetis, veebipõhine õppematerjal: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=6ukn#euni_repository_10895				

Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 1.2	2. Mooduli nimetus: KARJÄÄRI PLANEERIMINE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED	Mooduli maht 6 EKAP/ 156 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne ja praktiline töö	Iseseisev töö
		60 tundi	96 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime oma karjääri planeerimisega kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest.			
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d):			
<p>1. – 2. ÕV Karjääri planeerimine ja suhtlemise alused, 2 EKAP/ A – 12 t, I – 14 t. Merit Karise I ÕA suhtlemise alused 1 EKAP II ÕA karjääri planeerimine 1 EKAP</p> <p>3. – 4. ÕV Majanduse ja ettevõtluse alused, 2 EKAP – Anne Lember</p> <p>5. ÕV Tööohutus I ÕA ja tööseadusandlus, 2 EKAP – Evi Ustel-Hallimäe A 18 t, I – 24 t</p> <p>5. ÕV Arvutiõpetus ja asjaajamise alused, 1 EKAP Anne-Li Tilk A – 10 t, I – 16 t, 11., 12. HÜ I ÕA</p>			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane</p> <p>1. mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis</p> <p>2. käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil</p>	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> analüüsib juhendamisel enda isiksust ja kirjeldab enda tugevusi ja nõrkusi seostab kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse nõudeid tööturul rakendamise võimalustega leiab iseseisvalt informatsiooni, sh elektrooniliselt tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta leiab iseseisvalt informatsiooni, sh elektrooniliselt praktika- ja töökohtade kohta valmistab juhendi alusel ette ja osaleb näidistööintervjuul koostab juhendamisel endale, sh elektrooniliselt lühi- ja pikaajalise karjääri plaani <ul style="list-style-type: none"> kasutab situatsiooniga sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemist kasutab erinevaid suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava selgitab ja järgib suhtlemissituatsioonides üldtunnustatud käitumistavasid kasutab tulemusliku meeskonnatöö põhimõtteid kirjeldab juhendi alusel meeskonnatööna kultuurilisi erinevusi suhtlemisel 	<p>Aktiivne loeng.</p> <p>Kogemusõpe.</p> <p>Praktiline töö: otsingumootorite ja internetikeskkondade kasutamine</p> <p>Rollimäng.</p> <p>Iseseisev töö: info leidmine erinevatest allikatest, intervjuu ette valmistamine, meeskonnatöö, videosituatsioonide analüüs.</p>	<p>1. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: eneseanalüüs (SWOT)</p> <p>2. HÜ: analüüsiva töölehe täitmine (isiksuseomadused, väärtused, võimed, iseenda motiveerimine, minu võimalused)</p> <p>3. HÜ: I – karjääriinfoallikatega tutvumine ja juhendi alusel koostatud karjääriplaan</p> <p>4. HÜ: suhtlemisega seotud rollimängudes osalemine ja suuline analüüs</p>	<p>1. Karjääri planeerimine: karjääriplaani koostamine. Tööintervjuu.</p> <p>2. Suhtlemise aluste põhimõtted: mina suhtlejana. Verbaalne ja mitteverbaalne suhtlemine. Telefoni- ja internetisuhtlus, üldtunnustatud käitumistavad. Kultuurilised erinevused.</p> <p>NB! Info leidmist tööturu, erialade, õppimisvõimaluste, praktika- ja töökohtade kohta hinnatakse moodulis Sissejuhatus erialasse</p>	<p>A – 12</p> <p>P – 0</p> <p>I – 14</p>

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
	<ul style="list-style-type: none"> loetleb ja kirjeldab meeskonnatööna kliendikeskse teeninduse põhimõtteid lahendab juhendi alusel tavapäraseid teenindussituatsioone 				
<p>3. mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist</p> <p>4. mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas</p>	<ul style="list-style-type: none"> kirjeldab juhendi alusel oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressursside piiratusest. selgitab juhendi alusel nõudluse ja pakkumise ning turutasakaalu kaudu turumajanduse olemust koostab juhendi alusel elektrooniliselt enda leibkonna ühe kuu eelarve loetleb iseseisvalt Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse täidab juhendamisel etteantud andmete alusel elektroonilise näidistuludeklaratsiooni leiab iseseisvalt informatsiooni, sh elektrooniliselt finantsasutuste poolt pakutavate põhiliste teenuste ja nendega kaasnevate võimaluste ning kohustuste kohta kasutab majanduskeskkonnas orienteerumiseks juhendi alusel riiklikku infosüsteemi „e-riik“ kirjeldab meeskonnatööna ettevõtluskeskkonda Eestis lähtudes õpitavast valdkonnast võrdleb iseseisvalt lähtuvalt ettevõtluskeskkonnast oma võimalusi tööturule sisenemisel palgatöötajana ja ettevõtjana kirjeldab meeskonnatööna vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid tutvustab meeskonnatööna ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda kirjeldab meeskonnatööna juhendi alusel kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele kirjeldab ja analüüsib ettevõtte äriideed õpitava valdkonna näitel ja koostab elektrooniliselt meeskonnatööna juhendi alusel lihtsustatud äriplaani arvestab juhendi abil iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netotootasu ning ajutise töövõimetuse hüvitist 	<p>Loeng näidetega, analüüsivad meeskonnatööd, praktilised ülesanded juhendite alusel</p> <p>Iseseisvalt: info leidmine erinevatest elektroonilistest allikatest ja selle põhjal õppeülesannete täitmine</p>	<p>5. HÜ: I – praktiliselt juhendi alusel koostatud oma leibkonna eelarve</p> <p>6. HÜ: I – juhendi alusel koostatud töötasu ja töövõimetushüvitise arvestus</p> <p>7. HÜ: I – juhendi alusel meeskonnatööna koostatud lihtsustatud äriplaan</p>	<p>1. Majanduse olemuse ja majanduskeskkonna toimimise põhimõtted: majanduse alused (nõudlus, pakkumine, konkurents) Maksusüsteem. Pangateenused (võimalused ja kohustused). E-riik. Valitsuse roll. Vajadused ja võimalused. Pere eelarve</p> <p>2. Ettevõtluskeskkond: ettevõtluse vormid. Ettevõtja ja palgatöötaja võimalused. Ettevõtte majandustegevust mõjutavad tegurid. Juhtimine ja finantseerimine. Ettevõtlustoetused. Äriidee. Lihtsustatud äriplaan. Bruto- ja netotootasu ning töövõimetushüvitise arvestamine.</p>	<p>A – 20</p> <p>P – 0</p> <p>I – 32</p>
5. mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel	<ul style="list-style-type: none"> loetleb ja selgitab iseseisvalt töötervishoiu ja tööohutuse põhilisi suundumisi, lähtudes riiklikust strateegiast 	Loeng näidetega, praktiliste situatsioonülesannete	8. HÜ: I- praktiline töö juhendi põhjal (kujundusklassi riskianalüüs, tööõnnetuse võimalused, töötaja ja	1. Töökeskkond: töötaja ja tööandja õigused ja kohustused ohutu töökeskkonna tagamisel.	<p>A – 28</p> <p>P – 0</p> <p>I – 50</p>

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
	<ul style="list-style-type: none"> loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate põhilisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel ja kirjeldab riskianalüüsi olemust tunneb ära ja kirjeldab meeskonnatööna töökeskkonna üldist füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ja meetmeid nende vähendamiseks tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb meeskonnatööna lähtuvalt seadustes sätestatust töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega kirjeldab meeskonnatööna tulekahju ennetamise võimalusi ja kirjeldab iseseisvalt enda tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas leiab iseseisvalt töötervishoiu ja tööohutusealast informatsiooni erinevatest allikatest juhtumi näitel leiab iseseisvalt ja elektrooniliselt juhendi alusel töölepinguseadusest informatsiooni töölepingu, tööajakorralduse ja puhkuse kohta võrdleb iseseisvalt töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu põhilisi erinevusi loetleb ja kirjeldab lühidalt töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust sisaldavaid organisatsioonisiseseid dokumente kirjeldab meeskonnatööna asjaajamise ja dokumendihalduse tähtsust organisatsioonis koostab juhendi alusel elektroonilisi kandideerimisdokumente (CV, sh võrkeelse, motivatsioonikirja, sooviavalduse), lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast koostab ja vormistab iseseisvalt juhendi alusel elektroonilise algatus- ja vastuskirja ning e-kirja, sh allkirjastab digitaalselt kirjeldab iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostab seda isiklike dokumentide säilitamisega 	<p>lahendamine (rühmatööd), praktiline tegevus näidissituatsioonide põhjal</p>	<p>tööandja õigused ja kohustused sellega seoses</p> <p>9. HÜ: I – iseseisvalt juhendi alusel info leidmine töötervishoiu, esmaabi ja tööohutuse kohta</p> <p>10. HÜ: I – iseseisev praktiline ülesanne töötasu arvestamise kohta</p> <p>11. HÜ: praktiline kontrolltöö juhendi ja näidissituatsioonide alusel elektrooniliste dokumentide vormistamise kohta</p> <p>11. HÜ: praktiline töö – vormistada juhendi ja näidissituatsioonide alusel elektroonilised dokumendid</p> <p>12.HÜ: praktiline kompleksülesanne juhendi alusel teksti- ja pildiinfo leidmise, kopeerimise ja toimetamise kohta</p>	<p>Töökeskkonna ohutegurid. Tööõnnetus ja tulekahju. Esmaabi.</p> <p>2. Tööseadusandluse alused: lepingulised suhted, neist tulenevad töötaja õigused, kohustused ja vastutus. Töö- ja puhkeaeg.</p> <p>3. Arvutikasutuse alused: sh ohutusnõuded ja ergonoomika digiseadmetega töötamisel. Interneti kasutamine, viirusetõrje; autoriõigused.</p> <p>4. Töö dokumendiga: Loomine, salvestamine, printimine. Dokumendi vormindamine. Põhilised programmid (teksti-, tabeli- ja pilditöötlus, esitlus), nende kasutamine.</p> <p>5. Asjaajamise alused: Elektrooniline kirjavahetus, kandideerimisdokumentide koostamine. Dokumendihaldus asutuses ja ettevõttes.</p>	
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	<p>Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA)</p> <p>Moodul hinnatakse mitteeristavalt, ülesanded ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel</p> <p>Mooduli hinde saamiseks peab olema koostatud õpimapp, mis on süstematiseeritud mooduli õppeainete järgi ja sisaldab järgmisi materjale:</p> <p>Karjääri planeerimine ja suhtlemise alused:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HÜ1: eneseanalüüs (SWOT) - HÜ2: 5 analüüsivat töölehte 				

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
	<ul style="list-style-type: none"> - HÜ3: karjääriplaan Majanduse ja ettevõtluse alused: <ul style="list-style-type: none"> - HÜ5: oma leibkonna eelarve - HÜ6: töötasu ja töövõimetushüvitise arvestus - HÜ7: meeskonnatööna koostatud lihtsustatud äriplaan Tööohutus ja tööseadusandlus: <ul style="list-style-type: none"> - HÜ8: tööruumi riskianalüüs - HÜ9: infoleht töötervishoiu, esmaabi ja tööohutuse allikate kohta internetis - HÜ10: praktiline ülesanne töötasu arvestamise kohta Arvutiõpetus: <ul style="list-style-type: none"> - HÜ11: õpetaja koostatud jaotusmaterjalid - dokumentide näidised (CV, algatus- ja vastuskiri, e-kiri, motivatsioonikiri ja sooviavaldus) - HÜ12: praktiline kompleksülesanne 				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Karjääriportaal www.rajaleidja.ee Tööinspeksioon www.ti.ee Ettevõtluse arendamise sihtasutus www.eas.ee www.hyppeaud.ee www.kutseharidus.ee www.cvkeskus.ee Rahandusministeerium www.fin.ee Maksu- ja tolliamet www.emta.ee K. Suppi, Ettevõtlusõpik-käsiraamat, Atlex 2013 Projekti GetSet õppematerjalid http://opilane.ametikool.ee/getset/?q=node/9 http://metshein.com/index.php/kontoritarkvara/microsoft-word-2010 http://metshein.com/index.php/kontoritarkvara/ms-excel-2010				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 1.3	3. Mooduli nimetus: KULTUURI- JA KUNSTILUGU	Mooduli maht 7 EKAP/ 182 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		70 tundi	112 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab kunsti seoseid ühiskonnaga ja ajaloolise kogemuse kajastumist kaasaegses kunstis ning rakendab kunstiloo teadmisi erialases töös			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Sirje Pree, Kaie Kesküla			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1. orienteerub kultuuri- ja kunstiloo põhietappides kuni 20. sajandi alguseni, seostab kultuuri arengut ühiskonnas toimuvate arengutega, kasutab asjakohast sõnavara ka võõrkeeles	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> lahendab erinevaid ülesandeid käsitledes ajavahemikku esiajast kuni 20. sajandi alguseni, toob välja kultuuri seoseid ühiskonna arenguga, kasutades nii kõnes kui kirjas korrektselt erinevate kultuuritegelaste nimesid ja asjakohast sõnavara ka võõrkeeles (keele võtmepädevus). 	Aktiivne loeng. heuristiline loeng. Iseseisev töö: materjali kogumine erinevaid infoallikaid kasutades ja süstematiseerimine. Õppekäik Kunstiteose analüüs. Näituse arvustus, kontrolltöö. Projektitöö. Iseseisev töö. Õpimapp	1. ÕV 1.HÜ: I – kirjalik töö kompleksülesande põhjal: kunsti seoste kohta ühiskonna, religiooni ja kultuuriga. 2. HÜ: I – kirjalik töö kunstiteose analüüs 3. HÜ: : I - praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine Õpilane vormistab ülesannete 1 - 2 kohta nõuetekohase õpimapi, kasutab nimesid korrektselt kirjalpilti, kultuuri- ja kunstiloo alast sõnavara – ka võõrkeeles (keele võtmepädevus).	1. Kunsti seosed ühiskonna, religiooni ja kultuuriga: esi-, vana- ja keskaja kunst. Uusaeg. 2. Ajastule omased stiililemendid kujunduses: eksterjäär, interjäär, rõivastus, trükised. 3. Erialaajalugu 4. Allikakriitiline ifootsing	A– 30 P ja I lõimitud – 48

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
	<p>Hommik, M. Stiiliajaloo veebipõhine õppematerjal: http://www.e-ope.ee/repositorium/otsing?@=6uqh#euni_repository_10895 http://www.e-ope.ee/repositorium/otsing?@=6uql#euni_repository_10895</p> <p>Eesti Rahva Muuseumi materjalid: http://www.erm.ee/et/Teadus-ja-kogud/Kogud/Arhiiv</p> <p>Viires, A. Vunder, E. Eesti rahvakultuur, Tln, 2008</p> <p>Kaarma, M., Sumera, M. Voolmaa, A. Eesti rahvarõivad, I-III, Tln, 1981</p>				

Sihtrühm	Keskhariduse baasil		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 1.4	4. Mooduli nimetus: KUJUTAVA KUNSTI JA KUJUTAMISE ALUSED	Mooduli maht 32 EKAP/ 832 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne ja praktiline töö	Iseseisev töö
		tundi 464	tundi 368
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane märkab, analüüsib ning visualiseerib ümbritsevat keskkonda ja informatsiooni professionaalsel ning isikupärasel moel, rakendab ideekavandite ja kujunduslahenduste loomisel kunstilisi ja tehnilisi oskusi			
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Joonestamine, Leelo Leesi, Anna Sui, Maria Evestus, Helina Nelis Maalimine, Anna Sui, Leelo Leesi, Maria Evestus, Sander Raudsepp Üldkompositsioon, Leelo Leesi, Erik Riige Värvusõpetus, Anna Sui, Maria Evestus Vormiõpetus ja 3d-alused Madis Vaher, Maria Evestus Kujutav geomeetria ja joonestamine Urve Pulk Kujundustarkvara algõpe Erik Riige, Oliver Maaker, Madis Vaher Vektorgraafika Oliver Maaker, Madis Vaher Pikselgraafika Oliver Maaker, Madis Vaher Fotograafia ja digilabor, Lauri Saluveer Kirjaõpetus ja tüpograafia Erik Riige, Kristjan Jansen Esitlustehnikad Erik Riige, Maila Juns-Veldre, Kristjan Jansen, Madis Vaher, Oliver Maaker			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamise meetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1. teab joonte, pindade, mahtude, vormide ja värvide organiseerimise põhimõtteid tasapinnal ja ruumis ning rakendab neid teadmisi ideekavandite loomisel ja kujunduslahenduste vormistamisel, kasutab erialast sõnavara	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> • joonistab lähteülesande alusel ideid, objekte ja keskkondi, arvestades perspektiivi, proportsioonide, valguse ning varjuga, kasutades erinevaid joonistamise tehnikaid, vahendeid või võtteid, esitleb ja selgitab oma töid 	Aktiivne loeng. Selgitus. Joonistamine. Maalimine. Iseseisev töö: joonistamine, töö infoallikatega, õpimapi koostamine mooduli jooksul valminud töödest. Esitus.	1. ÕV; 5 ÕV 1. HÜ: I – praktiline töö ülesande põhjal: geomeetriliste esemete joonistamine valguse ja varjuga, joonistuste esitlemine ja selgitamine. 2. HÜ: I – ülesande põhjal: tervikliku seadeldise joonistamine, joonistuste esitlemine ja selgitamine. 3. HÜ: ülesande põhjal: Figuuri ja portree joonistamine, joonistuste esitlemine ja selgitamine 4. HÜ: I - praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine 1. – 4. HÜ loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid. Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine	1. Joonistamine: joonistusvahendid, materjaliõpetus; <ul style="list-style-type: none"> • Objektide konstrueerimine • Kera, silinder, koonus • Risttahukad, ühe ja kahe punkti perspektiiv • kombineeritud kujundite konstrueerimine • Vorm, viirutus, vari • objekt ja muster/ ornament • langev vari, oma vari, langeva varju konstrueerimine perspektiivis, refleks • Terviklikud seadeldised: konstrueerimine, kompositsioon, varjutamine, erinevad materjalid • Figuur ja portree, tahkpea, krokii, pikaajaline figuur, figuur ruumis, multifiguuriline kompositsioon • Joonistamise seos visandamise/kavandamisega 	A ja P lõimitud – 80 I ja P lõimitud – 50

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
			<p>ehk kujundav hindamine.</p> <p>Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> maalib lähteülesande alusel ideid, objekte ja keskkondi arvestades koloriidi ja värvivahekordadega, kasutades erinevaid maalimise tehnikaid, vahendeid või võtteid, esitleb ja selgitab oma töid 		<p>1. ÕV; 5 ÕV</p> <p>1. HÜ: Praktiline töö ülesande põhjal: monokromaatilise maali maalimine, maali esitlemine ja selgitamine.</p> <p>2. HÜ: Praktiline töö ülesande põhjal: piiratud koloriidiga maali maalimine, maali esitlemine ja selgitamine.</p> <p>3. HÜ: I - praktiline töö ülesande põhjal: õpilase valitud värvipalleti alusel erinevate seadeldiste maalimine, maalide esitlemine ja selgitamine.</p> <p>4. HÜ: Praktiline töö ülesande põhjal: Interjööri ja maastiku maalimine, maalide esitlemine ja selgitamine.</p> <p>5. HÜ: Praktiline töö ülesande põhjal: figuuri ja portree maalimine, maalide esitlemine ja selgitamine.</p> <p>6. HÜ: I - praktiline töö ülesande põhjal: maalikoopia maalimine, maali esitlemine ja selgitamine.</p> <p>7. HÜ: I - praktiline töö ülesande põhjal: isikupäraste loomingulite maalimine, maalide esitlemine ja selgitamine.</p> <p>8. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine.</p> <p>9. HÜ: I – kirjalik töö juhendi alusel: etteantud kunstiteose (kunstiajalugu, kompositsioon, sümbolism, värviteooria, maalitehnika) analüüsimine.</p> <p>1. – 9. HÜ: loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid.</p> <p>Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine</p>	<p>1. Maalimine: maalimise vahendid ja materjaliõpetus;</p> <ul style="list-style-type: none"> värv, valgus, vari ruumilisuse saavutamine tasapinnal objektide, ideede ja keskkonna kujutamine nii kattevärvidega kui digimaalina <p>Praktiliste tööde teemad:</p> <ul style="list-style-type: none"> Monokromaatiline (heletumedused, kompa) Piiratud koloriidid, pigmentide segamine Värvipalett õpilase valikul, erinevad seadeldised (roheline/punane, tume/hele võti, erinevad värvusõpetusest tuntud harmooniad) Interjäär ja maastik Portree ja figuur Koopia Iseseisvad loomingulised ülesanded 	<p>A ja P lõimitud – 64</p> <p>I ja P lõimitud – 40</p>

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
	<ul style="list-style-type: none"> lahendab tasapinnalisi ja ruumilisi ülesandeid, rakendades kompositsiooni põhimõtteid ning kasutades erinevaid materjale ja tehnikaid, esitleb ja selgitab oma töid 		<p>ehk kujundav hindamine. Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.</p> <p>1. ÕV, 5 ÕV 1. HÜ: I - praktiline töö ülesande põhjal: joonkompositsioonide loomine, kompositsioonide esitlemine ja selgitamine. 2. HÜ: I - praktiline töö ülesande põhjal: pinnakompositsioonide loomine, kompositsioonide esitlemine ja selgitamine. 3. HÜ: I - praktiline töö ülesande põhjal: dünaamiliste ja staatiliste kompositsioonide loomine, kompositsioonide esitlemine ja selgitamine. 4. HÜ: I - praktiline töö ülesande põhjal: sümmeetrilise ja asümmeetrilise kompositsiooni loomine, kompositsioonide esitlemine ja selgitamine. 5. HÜ I – praktiline töö kompleksülesande põhjal: muster/ ornament tootel/ piiramata pinnal, näiteks tapeet, pakkepaber, kangas jne. Praktiline iseseisev töö on lõimitud “Kultuuri ja kunstilugu” ja “Kujutava kunsti aluste” moodulite teemaga rahvakunst 16 t 1. HÜ ja vektorgaafika 16 t 7. HÜ: praktiline töö ülesande põhjal: ruumilise kompositsiooni loomine, kompositsioonide esitlemine ja selgitamine.</p>	<p>1. Üldkompositsioon: erinevad materjalid ja tehnikad. teoreetiliste teadmiste rakendamine praktilises töös, kompositsiooni mõiste. Kuldlõige ja selle kasutamine. Paigutusskeemid ja abi joonestikud.</p> <p>Praktiliste tööde teemad:</p> <ul style="list-style-type: none"> Joonkompositsioon Pinnakompositsioon Dünaamika, staatika Rütm, (a)sümmeetria, negatiivne pind, harmoonia, kontrast Ruumiline kompositsioon 	<p>A ja P lõimitud – 64 I ja P lõimitud – 40</p>

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
			8. HÜ: I - iseseisev praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine 9. HÜ: loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine. Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.		
	<ul style="list-style-type: none"> kasutab ülesande alusel erinevaid värvisüsteeme ja -harmoniaid, analüüsib värvuse muutumist lähtuvalt taustsüsteemist 		1. ÕV; 5 ÕV 1. HÜ: I – praktiline töö kompleksülesande põhjal: esitab värviringi, hele ja tumestatud värvitabeli ja värvikompositsioonid. 2. HÜ: I – praktiline töö kompleksülesande põhjal, kunstiteose värvianalüüs. 3. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine 1. – 3. HÜ loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid. Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine. Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.	1. Värvusõpetus: värvuste süstematiseerimine, värvuste olemus, seos valguse ja keskkonnaga; arvutiekraan ning värvuste erisused ja seaduspärasused tehnilistes seadmetes, värvisüsteemid, -mudelid ja –ruumid värvide harmoneerimisvõtted ja kasutamine, värviring, teoste värvianalüüs (ajaloost ja tänapäevast)	A ja P lõimitud – 20 I ja P lõimitud – 32
2. teab ideede, objektide ja keskkondade kujutamise erinevaid võtteid, tarkvara ja vahendeid ning rakendab neid teadmisi oma erialases töös, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles	<ul style="list-style-type: none"> modelleerib ülesande põhjal tõepärase proportsioonidega ja abstraktseid kolmemõõtmelisi objekte, kasutades erinevaid materjale ja tehnikaid 	Aktiivne loeng. Selgitus. Töö infoallikatega Joonestamine. Modelleerimine. 3 D printimine. Õpimapi koostamine mooduli jooksul valminud	2. ÕV HÜ: I - praktiline töö kompleksülesande põhjal – modelleerib kolmemõõtmelisi objekte ja esitab nõuetekohase tööjoonise kavandatud eseme kohta. Teostab objektid erinevates tehnikates ja materjalides. 2. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel:	1. Vormiõpetus ja 3d-alused: vormi modelleerimine, abstraherimine, stiliseerimine, vormiharmonia, erinevate materjalide kasutamine, 3D alused, 3D-printimine	A ja P lõimitud – 52 I ja P lõimitud – 52

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
		töödest. Iseseisev praktiline töö. Esitlus.	õpimapi koostamine 1. – 2. HÜ loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid. Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine. Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.		
	<ul style="list-style-type: none"> kujutab ülesande alusel kolmemõõtmelist ruumi tasapinnal, rakendades projektsioonilise joonestamise ja perspektiiviõpetuse põhimõtteid, kasutab 	Aktiivne loeng. Joonestamine Iseseisev praktiline töö. Esitlus.	2. ÕV HÜ: I - praktiline töö sülesande põhjal: joonestab kolmemõõtmelisi objekte ja esitab nõuetekohase joonise. 2. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine 1. – 2. HÜ loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid. Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine. Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.	Kujutav geomeetria ja joonestamine: mõõtkava, joonte liigid, joonte vormistamise nõuded, kirjanurk. <ul style="list-style-type: none"> perspektiiv - kolmemõõtmeliste objektide kujutamine tasapinnal, erinevad projektsioonitehnikad kujutamismeetodid joonestamises joonise vormistamine kujutamisevõtted, vaated, lõiked, ristlõiked joonise tüübid (eskiis, detailjoonis, koostejoonis). 	A ja P lõimitud – 10 I ja P lõimitud – 16
	<ul style="list-style-type: none"> lahendab erinevaid kujundusülesandeid, kasutades vektor- ja pikselgraafika programme, selgitab arvutigraafika liikide olemust ja kasutusloogikat, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles 	Näidetega vahelduv loeng. Praktiline töö. (vektoreerimine ja fotode töötlemine). Elektroniline õpimapp. Iseseisev töö. Esitlus.	2. ÕV; 5 ÕV 1. HÜ: I - praktiline töö kompleksülesande põhjal: muster/ ornament tootel/ piiramata pinnal, näiteks tapeet, pakkepaber, kangas jne. Trükikõlbuliku kujundusfaili vormistamine. Praktiline iseseisev töö on lõimitud “Kultuuri ja kunstilugu” ja “Kujutava kunsti aluste” moodulite teemadega rahvakunst 16 t HÜ: 1. ja üldkompositsioon 16 t HÜ: 5. 2. HÜ: I - praktiline töö	1. Kujundustarkvara algõpe: arvutigraafika liigid, ülevaade enamlevinud kujundustarkvarast, kujundusalane tarkvaraõpe: vektor- ja pikselgraafika põhifunktsioonid, tööriistad, seaded ja tööloogika (kihid, resolutsioon, värviruumid, failiformaadid jne), programmide ristikasutus erialases töös, trükiettevalmistuse alused, programmides esinevad mõisted eesti ja inglise keeles, tervistsäästev käitumine arvutiga töötamisel. 1 EKAP AP – 16 t, IP – 10 t 2. Pikselgraafika (Adobe Photoshop’i baasil): programmi kasutajaliides, kiirkäsud, tööriistad, pildi suurus ja lõikamine, erinevad selekteerimise võtted, kihtidega töötamine (maskimine, blend modes, smart	A ja P lõimitud – 112 I ja P lõimitud – 70

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
			<p>komplekssülesande põhjal: pikselgraafika kasutamine kujunduses koos tekstiga.</p> <p>3. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine</p> <p>1. – 3. HÜ loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid. Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine. Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.</p>	<p>objects, adjustment layers, layer effects), pildikorrektsioon (retušeerimine), värvikorrektsioon, filtrite kasutamine, tekstidega töö. 3 EKAP AP – 48 t, IP – 30 t</p> <p>3. Vektorgraafika (Adobe Illustratori baasil): programmi kasutajaliides, kiirkäsud, tööriistad, layerite süsteem, joonte ja pindadega töötamine, objektidega töötamine (arrange, copy, pathfinder, appearances, transforming), tekstidega töötamine, bezier-joontega töötamine, Illustratori lisatöövahendid ja –funktsioonid 3 EKAP AP – 48 t, IP – 30 t</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> pildistab ja töötleb ülesande alusel digitaalselt fotosid, rakendades sobivaid töövõtteid, esitleb ja selgitab oma töid kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles 	<p>Näidetega vahelduv loeng. Praktiline töö. (fotografeerimine ja fotode töötlemine). Elektrooniline õpimapp. Iseseisev praktiline töö.</p>	<p>2. ÕV; 5 ÕV</p> <p>1.HÜ: I – praktiline kompleks-ülesanne juhendi alusel: kaamera seadistamine, foto komponeerimise ülesanded, tehnilised ülesanded, digitöötuse ülesanded.</p> <p>2. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: elektroonilise õpimapi koostamine</p> <p>1. – 2. HÜ loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid. Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine. Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.</p>	<p>1. Fotograafia: Fotoaparaadi olulisemate funktsioonide tundmine, esemete pildistamine: ava, säri, ISO, valge tasakaal, komponeerimine ja kadreerimine, pildistamise režiimid, kaamera häälestamine, välgu ja statiivi kasutamine, pildi resolutsioon. Fotofailide töötlemine, RGB, CMYK, fototöötlus, pildipanga loomine.</p>	<p>A ja P lõimitud – 20 I ja P lõimitud – 32</p>
<p>3. omab ülevaadet kirja ajaloo, -liikidest ja -stiilidest, rakendab erinevaid tüpograafilisi võtteid oma erialases</p>	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel kirja põhirühmade, -tüüpide ja -stiilide iseloomu, erinevusi ja kasutusloogikat, klassifitseerib kirjatüüpe põhirühmadesse, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles loob lähteülesande alusel erinevate kujunduste tekstiosa, kasutades 	<p>Näidetega vahelduv loeng. Praktiline töö. Õpimapp. Iseseisev töö.</p>	<p>3. ÕV; 5 ÕV</p> <p>1.HÜ: I – praktiline ülesanne juhendi alusel: kirja konstrueerimine.</p> <p>2.HÜ: I – praktiline kompleksülesanne juhendi põhjal: tekstikompositsioon</p>	<p>1. Kirjaõpetus ja tüpograafia: kirja ajalugu ja tüpograafia areng, kirja klassifikatsioon, kirja anatoomia, tüpograafia mõõtühikud, kirjatähe optika ja teksti loetavus, kirja konstrueerimine, tekstikompositsioon digitaalsel ja füüsilistel</p>	<p>A ja P lõimitud – 32 I ja P lõimitud – 20</p>

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
töös, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles	kirja loetavalt ja eesmärgipäraselt, esitleb ja selgitab tehtud tööd	Praktiline töö	digitaalsel ja füüsilisel kandjal. 2. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine 1. – 2. HÜ: loob juhendi alusel ergonoomilise keskkonna ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid. Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine. Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate komisjoni poolt.	kandjatel, kirjatüüpide kasutamise põhimõtted	
4. teab tööde esitlemise võimalusi, põhimõtteid, vorme ja lahendusi ning rakendab neid teadmisi oma erialases töös	<ul style="list-style-type: none"> koostab ja esitleb oma töödest väljapaneku, selgitades tehtud valikuid ja tööprotsessi 	Aktiivne loeng. Näitlikustamine.	4. ÕV 1. HÜ: I – praktiline töö ülesande põhjal: tööde vormistamise ja väljapanek. Hindamine toimub kujundava hindamise kaudu 1.ÕV – 3.ÕV hineliste ülesannetega. Portfoolio hinnatakse eristavalt komisjoniga avalikul arutelul enne lõpetamist.	1. Esitlustehnikad: töö viimistlemine ja vormistamine, digitaalsed esitlusvahendid ja – keskkonnad, tööde esitlemine ruumis, digitaalse portfolio koostamise alused, vahendid ja keskkonnad	A ja P lõimitud – 10 I ja P lõimitud – 16
5. teab ergonoomilise keskkonna loomise vajadust ja kasutab erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid oma erialases töös	<ul style="list-style-type: none"> näitab ette ülesande alusel tervist säästvaid töövõtteid ja harjutusi, selgitab nende kasutamise vajalikkust ja ergonoomilise keskkonna loomise võimalusi 	Aktiivne loeng. Näitlikustamine	Hinnatakse 1.ÕV – 4.ÕV hindeliste ülesannetega.		Lõimitud ÕV 1. – 4.
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud ülesannetest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 5. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Tartu Kunstikooli üldkunstiainete veebipõhised õppematerjalid: https://moodle.hitsa.ee/course/index.php?categoryid=359</p> <p>Kingsepp, A. Joonistamise veebipõhised õppematerjalid: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=87hm#euni_repository_10895 http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=87hl#euni_repository_10895</p> <p>Rudanovski, A. Vormiõpetuse veebipõhine õppematerjal: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=885r#euni_repository_10895</p> <p>Kisand, K., Nõmmela Semjonov, J., Proosa, H. Arvutigraafika veebipõhised õppematerjalid: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=7r17#euni_repository_10895 http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=85ot#euni_repository_10895 http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=83aa#euni_repository_10895 http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=87z8#euni_repository_10895 http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=87z7#euni_repository_10895</p> <p>Hollis, R. Graafiline disain: ülevaatlük ajalugu, Tallinn, 2007</p> <p>Sakk, I., Aa kuni Zz. Tüpopgraafia ülevaatlük ajalugu, Tallinn, 2012</p> <p>Kreis, K. Tüpopgraafia veebipõhine õppematerjal: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=75si#euni_repository_10895</p> <p>Uudevald, H. Kujutava geomeetria veebipõhine õppematerjal: http://art.tartu.ee/~illi/kunstigeomeetria/sisu.htm</p> <p>Leiten, S. Tehnilise joonestamise veebipõhine õppematerjal: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=7qpg#euni_repository_10895</p> <p>Freeman, M. Fotograafi pilk, Tallinn, 2011</p> <p>McLeod, S. Järeldõtlus: must-valge, Tallinn, 2009</p> <p>McLeod, S. Järeldõtlus: värviline, Tallinn, 2009</p> <p>Simon, D. Digital Photography Bible, Indianapolis, 2004</p> <p>Dabner, D. Calvert, S. Casey, A. Graafilise disaini kool, OÜ Kirjastuskeskus, 2010 http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Liina/RGB_001_232_270x216_TRYKIETTEVALMISTUS_TPT.pdf</p>				

Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 1.5	5. Mooduli nimetus: KUJUNDUSE IDEE LOOMINE JA KAVANDAMINE	Mooduli maht 6 EKAP/ 156 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		60 tundi	96 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane kogub ja analüüsib lähteülesandest tulenevat informatsiooni, loob ja visualiseerib sünteesi alusel ideekavandid ning vormistab need kujunduskavandiks.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Merit Karise, Erik Riige, Oliver Maaker, Madis Vaher, Maila Juns-Veldre			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamise meetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1. kogub, analüüsib ja süstematiseerib lähteülesandest tulenevat informatsiooni, loob, arendab ja tutvustab selle alusel oma ideid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles	Õpilane analüüsib lähteülesandes sisalduvat informatsiooni, koostab selle põhjal andmekogu analüüsides sihtgruppi, olemasolevaid lahendusi ja konkurentsiolukorda, kasutab erinevaid infoallikaid ja erialast sõnavara ka võõrkeeles	Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Praktiline töö. Meeskonnatöö. Projektõpe. Esitlus. Arutelu Õpimapp.	1. – 4.ÕV 1. HÜ: I - erialaprojektid – meeskonnatöö kompleksülesande põhjal: inspiratsiooni kaardi loomine selle alusel idee visualiseerimine, visandi alusel kujunduskavandi loomine, idee, visandite ja kavandite esitlemine. 2. HÜ: I – praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine	1. Kujundusprotsess/ visuaalne kommunikatsioon: visuaalse kommunikatsiooni alused, meeskonnatöö põhimõtted, kujunduse eesmärgi sõnastamine, sihtrühma määratlemine, reklaaminduses rakendatavate põhimõtetega arvestamine, infootsing, kujunduse loomiseks vajaliku materjali analüüs, süstematiseerimine, inspiratsioonikaardi koostamine, ideede esitlemine.	A ja P lõimitud – 20 P ja I lõimitud – 32
2. visualiseerib või modelleerib lähteülesande alusel ideekavandid, esitleb neid meeskonnale või koostööpartnerile, selgitades tehtud valikuid ja küsides vajadusel tagasisidet	<ul style="list-style-type: none"> loob ja visandab kogutud andmete põhjal ideid, selgitab ideeni jõudmise mõttekäiku koostab ideekavandi, lähtudes kogutud informatsiooni analüüsist, kujunduse eesmärgist, oma kogemustest ja isikupärast esitleb ideekavandit meeskonnale, valides sobivad väljendusvahendid, põhjendab kujundusvalikuid ning küsib tagasisidet, selgitab tagasiside küsimise vajadust 			1. Kujundusprotsess/ idee visualiseerimine: ideekavandite visualiseerimine paberil ja digitaalselt, ideekavandi esitlemine, ideekavandi täiendamine vastavalt saadud tagasisidele	A ja P lõimitud – 32 P ja I lõimitud – 20
3. valmistab ideekavandite alusel kujunduskavandi, kasutades selleks sobivaid kunstilisi ja tehnilisi väljendusvahendeid, arvestab kujunduskvaliteedi ja autoriõiguse nõuetega	<ul style="list-style-type: none"> loob ideekavandite alusel kujunduskavandi, kasutades sobivaid kunstilisi ja tehnilisi väljendusvahendeid ning töömeetodeid arvestab kujunduskvaliteedi ja autoriõiguse nõuetega 			1. Kujundusprotsess/ kujunduskavandi loomine: ideekavandi põhjal kujunduskavandi loomine, tehnilised valikud, kujunduskvaliteedi ja autoriõiguse põhimõtetega arvestamine, kujunduskavandi analüüs ja testimine, kujunduskavandi täiendamine vastavalt saadud tagasisidele.	A – 32 I ja P lõimitud – 20
4. kontrollib idee- ja kujunduskavandi vastavust lähteülesandele ja kujunduskvaliteedi nõuetele ning sobivust sihtrühmale	<ul style="list-style-type: none"> esitleb kujunduskavandit, analüüsib meeskonnaga selle vastavust lähteülesandele, kujunduskvaliteedi nõuetele ning sobivust sihtrühmale, arendab kavandit vastavalt analüüsi tulemustele, selgitab tehtud valikuid 				

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 4. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Bachmann, T. Reklaamipsühholoogia, Tln, 2009</p> <p>Priimägi, L. Reklaamikunst, Tln, 1998</p> <p>Heller, S., Landers, R. Infographics Designers' Sketchbooks, 2014</p> <p>Karise, M. Reklaam kui sotsiokultuuriline kommunikatsioon, õpiobjektid: https://dspace.utlib.ee/dspace/bitstream/handle/10062/14221/index.html?sequence=48</p> <p>https://dspace.utlib.ee/dspace/bitstream/handle/10062/14239/index.html</p> <p>Moyer, D. Visual Thinking Course: https://www.youtube.com/watch?v=yrP1Q_LNqis</p> <p>Making a TED-Ed Lesson: Visualizing complex ideas: http://ed.ted.com/lessons/making-a-ted-ed-lesson-visualizing-complex-ideas</p>				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA	
Sihtrühm	Keskhariduse baasil
Õppevorm	Statsionaarne

Moodul nr 1.6	6. Mooduli nimetus: KUJUNDAMISE TÖÖPROTSESS	Mooduli maht 4 EKAP/ tundi 104	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne ja praktiline töö	Iseseisev töö
		40 tundi	64 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane osaleb meeskonnatöös, analüüsib ja kavandab lähteülesande alusel tööprotsessi ning kooskõlastab selle meeskonna ja koostööpartneritega.			
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Madis Vaher, Merit Karise, Oliver Maaker, Erik Riige, Maila Juns-Veldre			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane</p> <p>1. analüüsib lähteülesannet ja selle alusel sõnastab töö eesmärgi, püstitab kujundusülesande ja määrab kujunduskvaliteedi</p> <p>2. kavandab ja kooskõlastab koostööpartneritega tööprotsessi, ajakava ja eelarve, lähtudes kujundusülesandest ja -kvaliteedist</p> <p>3. kooskõlastab tellija ja meeskonnaga idee- ja kujunduskavandi ning kujunduslahenduse, koostab tellimuse ja spetsifikatsiooni õigeaegselt kokkulepitud viisil</p> <p>4. osaleb meeskonnatöös erinevates rollides ja kaasab koostööpartnerid kujunduslahenduse teostamisse vastavalt kokkulepitule</p>	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> sõnastab lähteülesande alusel töö eesmärgi ja kujundusülesande taasesitatavas vormis ning selgitab selle tegevuse vajalikkust planeerib lähteülesande alusel töö- ja lahenduskäigu, koostab ja kooskõlastab tellimused, eelarve, tegevus- ja ajakava ning arve, vormistab need elektrooniliselt ning selgitab selle tegevuse vajalikkust selgitab töö tähtaegadest, lähteülesandest ja kokkulepetest kinnipidamise ning autorijärelevalve olulisust kirjeldab enda rolli ja panust meeskonnatöös, koostööpartnerite kaasamise vajalikkust ning tulemuslikkust 	<p>Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Iseseisev praktiline töö.</p> <p>Rühmatöö. Projektöpe. Esitus. Arutelu. Õpimapp.</p>	<p>1. – 6.ÕV</p> <p>1. HÜ: I - erialaprojektid – meeskonnatöö kompleksülesande põhjal: Lähteülesande analüüsimine ja kaardistamine, kujundusprojekti planeerimine ja haldus. Kirjeldab oma panust meeskonna töös. Esitleb projekti meeskonnale ja kliendile. Koostab kaaskirjad ja annab töö kliendile.</p>	<p>1. Lähteülesande analüüs ja kaardistamine: Tööprotsess</p> <ul style="list-style-type: none"> lähteülesande analüüs ja vajadusel täpsustamine olemasolevate võimaluste ja ressursside kaardistamine kujundusülesande püstitamine (kandja, koht, kanal, sõnum, atmosfäär, stiil) <p>2. Kujundusprojekti planeerimine ja haldus</p> <ul style="list-style-type: none"> tegevus- ja ajakava koostamine eelarve koostamine tellimuste ja arvete koostamine <p>3. Suhtlemise, asjaajamise ja klienditeeninduse alused</p> <ul style="list-style-type: none"> kliendisuhetus elektrooniline suhtlus erinevad rollid meeskonnas, suhtlemine, vastutus konfliktide lahendamine kaaskirjade koostamine 	<p>A ja P lõimitud – 48</p> <p>P ja P lõimitud – 30</p>

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
5. annab teostatud töö üle kooskõlastatud tellimuses kokku lepitud vormis ning vajadusel viib läbi autorijärelevat	<ul style="list-style-type: none"> koostab lähteülesande alusel esitluse oma töödest või tööprotsessist, kasutades sobivaid esitlusvahendeid ja väljendusviisi koostab ülesande alusel tellimustööle kaaskirja korrektses eesti- ja võõrkeeles, vormistab elektrooniliselt ning selgitab kaaskirja vajadust ja edastamise võimalusi. 				
6. dokumenteerib ja arhiveerib oma tööprotsessi kõik osad süsteemselt vastavalt kokkulepitud reeglitele	<ul style="list-style-type: none"> dokumenteerib ja arhiveerib ülesande alusel vastavalt kokkulepitud reeglitele tööprotsessi, kujundustöid ning dokumente, selgitab oma tegevust ja selle vajalikkust 			5. Tööprotsessi dokumenteerimine ja arhiveerimine: dokumendihaldus, tööprotsessi jäädvustamine, digitaalsed kandjad, pilveteenused, analoogkandjate digitaliseerimine	A ja P lõimitud – 10 I ja P lõimitud 16
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 5. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Kisand, K., Kreis, K., Nõmmela Semjonov, J., Susi, K. Kujundamise aluste e-kursus: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=7jfz#euni_repository_10895				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijale		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 1.7	7. Mooduli nimetus: PRAKTIKA	Mooduli maht 23 EKAP/ 598 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		10 tundi	26 tundi
Mooduli eesmärk: praktikaga taotletakse, et õpilane planeerib lähteülesande alusel oma tööd loomemajanduse valdkonna ettevõttes, rakendab omandatud erialaseid teadmisi, oskusi ja hoiakuid töökeskkonnas, täidab tööülesandeid, arvestades kujundusvaldkonna head tava ja kujunduskvaliteedi nõuetega.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Läbitud moodul sissejuhatus erialaõpingutesse.			
Aine(d) ja õpetaja(d): Praktika juhendaja koolis – rühmajuhataja, praktika juhendaja (d) ettevõttes vastavalt lepingule.			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1. planeerib enda praktika eesmärgid ja tööülesanded praktikajuhendi alusel	<ul style="list-style-type: none"> koostab praktikajuhendi alusel praktikale asumiseks vajalikud dokumendid, vajadusel kasutab praktikajuhendaja abi koostöös praktika ettevõttepoolse juhendajaga seab praktika eesmärgi ja praktika ülesanded ning sõnastab need korrektselt praktikandi individuaalsesse praktikakavasse 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.	1. ÕV 1. HÜ. I – praktiline töö ülesande põhjal: Praktikalepingu ja selle lisa Individuaalse praktikakava täitmine.	1. Praktika kavandamine ja praktika dokumentatsioon: Praktika üldise sisu tutvustamine. Praktikajuhend. Praktikaleping, selle täitmine. Üldised ja individuaalsed praktika eesmärgid. Praktika ülesanded. Individuaalne praktikakava, selle sisu ja etteantud vormi täitmine. Praktikajuhendaja koolis ja ettevõttes. Praktika aruanne, selle koostamise nõuded, sisu ja vormistamine. Praktika hindamissüsteemi põhimõtete ja eesmärkide tutvustamine.	A – 4 I – 6
2. tutvub praktikaettevõtte töökorraldusega ning läbib töökohal töö-ohutusalase juhendamise	<ul style="list-style-type: none"> tutvub loomemajanduse valdkonna ettevõtete tööga kohapeal, koostab ülevaate ja esitleb seda kirjeldab praktika aruandes kogemuse põhjal praktikaettevõtte töökorraldust ning selgitab oma tööga seotud tööohutusalaste nõuete täitmise vajalikkust 	Õppekäik. Vaatluspraktika. Demonstratsioon. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.	2. ÕV Praktika kavandamine ja praktika dokumentatsioon: •Praktika üldise sisu tutvustamine. Praktikajuhend. •Praktikaleping, selle täitmine. Üldised ja individuaalsed praktika eesmärgid. Praktika ülesanded: •Individuaalne praktikakava, selle sisu ja etteantud vormi täitmine. •Praktikapäevik, selle sisu ja vormistamine. •teemakohaste sissekanne postitamine kultuuriloolise vaatluspraktika blogisse veebi keskkonnas. •Praktikajuhendaja koolis ja ettevõttes. Praktika aruanne, selle koostamise nõuded, sisu ja vormistamine. Praktika hindamissüsteemi põhimõtete ja eesmärkide	1. Loomemajanduse praktikaettevõttega tutvumine, selle töökorraldus, tööohutusnõuded: Ettevõtte sisekorraeskirjad ja töökorraldus. Tööohutusnõuded ja tööohutusalane esmane juhendamine. Praktikandi tööülesanded. 2. Kultuurilooline vaatluspraktika. Kultuuri- ja erialase silmaringi laiendamine.	P – I lõimitud õppekäik – 16 P – I lõimitud kultuurilooline vaatluspraktika – 52

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
			tutvustamine.		
3. töötab juhendamisel praktikaettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedi-nõudeid		Vestlus. Demonstratsioon. Praktiline töö.	3.-6. ÕV 1. HÜ: I – praktiline töö juhendi põhjal: •korrektses eesti keeles erialast sõnavara kaustades praktikapäeviku ja analüüsi sisaldava praktikaaruande koostamine, •digitaalse esitluse vormistamine •praktikaaruande suuline •esitlus.	1. Töökoha ettevalmistamine ja töötamine: Töökoha ettevalmistamine. Töövahendite ja materjalide valik vastavalt tehnoloogiale. Materjalide ettevalmistamine ja töövahendite korrasoleku kontrollimine. Juhendamisel töötamine. Ülesanded. Töökäigu planeerimine. Ergonoomika ja tööohutus: Kvaliteedinõuded. Töökoha korrashoid töö ajal ja pärast lõpetamist vastavalt tööohutuse ja töökeskkonna nõuetele.	
4. täidab praktikajuhendi alusel praktikapäevikut		Vestlus. Meeskonnatöö. Praktiline töö.		1. Praktikapäevik, selle sisu ja vormistamine.	
5. arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust		Iseseisev töö		1. Meeskonnatöö: Praktikandi roll meeskonnas, tööülesannete jagamine. Suhtlemine meeskonnas. Viisakas suhtlemine kaastöötajate ja klientidega. Kujundajatöö hea tava järgimine töökeskkonnas.	
6. praktika lõppedes koostab praktika aruande ja esitleb koolis	<ul style="list-style-type: none"> • esitab tööülesannete kirjelduse ja eneseanalüüsi tulemused aruandes, mille vormistab elektrooniliselt • analüüsib enda toimetulekut erinevate tööülesannetega ja hindab juhendaja abiga arendamist vajavaid aspekte 	Iseseisev töö. Vestlus.		1. Praktikaaruanne, selle sisu ja vormistamine: Ettevõtte kirjeldamine. Tööülesannete kirjeldamine. Eneseanalüüs. Juhendile vastava aruande koostamine. Tegevuste ja tulemuste analüüs. 2. Praktika aruande kokkuvõte ja esitlus: Praktikale kokkuvõtva hinnangu andmine, kokkuvõttev eneseanalüüs. Aruande vormistamine ja köitmine. Aruande esitlemine ehk praktika kaitsmine	A - 6 P – I – 20
Praktika	Praktika on 598 akadeemilist tundi				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb vähemalt lävendi tasemele sooritatud iseseisvatest töödest: <ul style="list-style-type: none"> • Esitatud individuaalne praktikakava ja praktikapäevik • Esitatud praktika aruanne, sh eneseanalüüsi sisaldav kokkuvõte • Praktikaaruande suuline esitlus 				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Kuressaare Ametikooli õppekorralduse eeskiri Praktika-alased näidisdokumendid ja juhendmaterjalid http://www.innove.ee/et/kutseharidus/kutsehariduse-rok/praktika				

II. SPETSIALISEERUMINE

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 2.1	8. Mooduli nimetus: KUJUNDUSGRAAFIKA LOOMINE	Mooduli maht 48 EKAP/ 1248 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		600 tundi	648 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane loob kujunduselementidest eesmärgipärase graafilise kujunduse, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Maila Juns-Veldre, Madis Vaher, Lauri Saluveer, Oliver Maaker, Kristjan Jansen, Erik Riige			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane</p> <p>1. omab ülevaadet kujundusgraafiku töö iseloomust, töökeskkonna eripärast ning vajalike töövahendite, tehnoloogiate, seadmete ja tarkvara kasutusvõimalustest ning ergonoomilistest ja ohutustest töövõtetest, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles</p>	<ul style="list-style-type: none"> selgitab lähteülesande alusel kujundusgraafiku töö iseloomu, kujundusvaldkonna head tava, kasutatavaid töövahendeid, tehnoloogiaid, tarkvara ja töökeskkonna eripära, toob näiteid töötab, kasutades ergonoomilisi ja efektiivseid töövõtteid 	<p>Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Iseseisev praktiline töö.</p>	<p>1. ÕV</p> <p>1. HÜ – lähteülesande alusel: selgitab kujundusgraafiku töö iseloomu ja kujundusvaldkonna head tava. Teemat Materjali- ja tööriistaõpetus rakendatakse ja hinnatakse 2 – 5 õpiväljundi saavutamiseks.</p>	<p>1. Kujundusgraafiku töö tutvustamine: töö iseloom, töö ja praktikakohad,</p> <p>2. Materjali- ja töövahendite: töövahendid, tehnoloogia, tarkvara. Kujundusgraafiku põhilised töövahendid ja materjalid. Kujundus ja reklaamivaldkonnas teostuseks kasutatavate materjalide liigid, omadused ja kasutusvõimalused, saadavus, hinnastus, valiku põhimõtted (paberid, kile, kleebis, plast, klaas-, metall ja mater. Materjalide valik ja arvestus kujundusprojektis. Koostöö tellija, tarnija ja tootjaga. Välireklaamide kujunduse loomine, materjalide valik ja kuluarvestus, tootmisjooniste ja pinnalaotuste ettevalmistamine.</p> <p>Kutsehaigused ja nende ennetamine: (töötervishoid ja tööohutus) Kehalised harjutused. 1 EKAP</p>	<p>A ja P – lõimitud – 10</p> <p>I ja P lõimitud – 16</p>
<p>2. valib ja loob lähteülesande alusel erinevaid kujunduse elemente, arvestades sihtgrupi ja meediumi eripärast, kasutab erialaspetsiifilisi oskusi, tarkvara ja tehnoloogiaid ning</p>	<ul style="list-style-type: none"> valib, loob ja töötleb lähteülesande alusel kujunduse formaadi ja vormi, selgitab oma valikuid loob lähteülesande alusel kujunduse kirja ja tüpograafilise osa kujunduse eesmärgist, tehnilistest nõuetest ja meediumi eripärast lähtudes, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles 	<p>Aktiivne loeng. Iseseisev töö. erinevate infoallikatega. Praktiline töö. Projektõpe. Meeskonnatöö. Ilukirja praktilised</p>	<p>2. - ÕV</p> <p>Õpiväljundid 2 - 3 on lõimitud erialase spetsialiseerumise mooduli kõigisse alateemadesse.</p> <p>Erialaste teemaülesannete teostamisel rakendatakse moodulite Kultuuri ja kunstilugu, Kujutava kunsti ja kujundamise</p>	<p>1. Graafilise disaini ajalugu</p> <p>Tähtsamad graafilise disaini koolkonnad ja stiilid; Tehniline progress ja selle seosed arengutega graafilises disainis, Stiilide ja ajastute tunnused, kontekst, tähendusväli, muutused ajas. Valdikkonnas olulised disainerid ja nende looming, disainiloomingu analüüs. Graafilise info</p>	<p>A 10</p> <p>I 16</p> <p>A ja P lõimitud 20</p> <p>I ja P lõimitud 32</p>

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>erialast sõnavara ka võõrkeeles</p> <p>3. planeerib tööprotsessi, kavandab ja loob kujunduse, kasutades kujunduselemente, lähtub kujunduskvaliteedi nõuetest, informatsiooni selge loetavuse ja mõistetavuse ning autoriõiguse põhimõtetest</p>	<ul style="list-style-type: none"> • loob lähteülesande alusel kujunduse vektor ja pikselgraafilise osa lähtudes kujunduslikest ja tehnilistest nõuetest, kasutades vektor ja pikselgraafika tarkvara, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles • loob ja töötleb lähteülesande alusel kujunduse fotograafilise osa, pildistades ise või valides sobiva fotomaterjali teiste autorite loomingu, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles 	<p>harjutused.</p> <p>Esitlus.</p> <p>Vaatlus.</p> <p>Analüüs.</p> <p>Harjutus.</p> <p>Õppekäik.</p> <p>Juhendamine grupis.</p> <p>Individuaalne juhendamine.</p>	<p>alused, Kujunduse idee loomine ja kavandamine, Kujundamise tööprotsessi alused</p> <p>läbimisel omandatud teadmisi ja oskusi.</p> <p>Graafilise disaini ajloo teadmisi rakendatakse 2 – 5 õpiväljundite saavutamiseks.</p> <p>2.- 5. ÕV</p> <p>2. HÜ: Praktiline ja iseseisev töö lähteülesande alusel: kirja kasutamine kujunduse osana. Valmis tööde vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine</p> <p>3. HÜ: Praktiline ja iseseisev töö lähteülesande põhjal.</p> <p>veebikujunduse projekt: Lähteülesande püstitamine, ülesehituse ja kujunduse analüüs, täpsustamine tehniliste võimaluste alusel. Projekti teostamise tegevus ja ajakava koostamine, tööviisi valik. Kujunduse eesmärgistamine, kujundusvalikud. Üksikelementide (sh piltide, teksti, graafika, värvuste) loomine, analüüs ja tervikuks. Lihtsa ülesehitusega tervikkujunduse loomine ja kohandamine eritüübilisele seadmele. Analüüs Arhiveerimine.</p> <p>Teema Digimaal oskused lõimitakse erinevatesse erialaprojektidesse (veebikujundamise-, animatsiooni projekt või illustratsioon) ja hinnatakse nende hindeliste ülesannete kaudu.</p> <p>4. HÜ: Praktiline ja iseseisev töö lähteülesande põhjal: pildistamisoskuste süvendamine. Eritüübiliste tootefotode pildistamine, töötlemine, arhiveerimine.</p> <p>5. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: nõuetekohase väljundfaili valmistamine illustratsioonist.</p>	<p>komponendid ja stilistika. Infograafika ajalugu. Antakse ettekujutus 20. sajandi kujundusgraafikas toimunud. Kunstistiilide vaheldumine, vormitunnused ja nende vahelised seosed. Märkigeel ja ikoonid. Mõõtühikud. Teemad avamiseks tehakse praktilisi töid. 1 EKAP</p> <p>2. Kalligraafia: Erinevad kalligraafiamaterjalid. Kriidid-, markeri, pintsi ja sulekiri. Eksperimentaaltehnikad. Ilukirja praktilised harjutused, kirja kasutamine kujunduse osana. Valmis tööde vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine. 2 EKAP</p> <p>3. Veebigraafika: Veebilehe ülesehituse põhimõtted nende rakendamine kujunduses. Veebikujunduse elementide loomiseks kohase tarkvara, töövahendite ja võtete õpe, veebikujunduse elementide loomine. Kohanduv veebikujundus: veebikujunduse elementide ja koodi eritüübilistele seadmetele kohandamise põhimõtted, paindliku võrgustiku loomine ja üksikelementide kohandamine selle alusel, meedia päringud, ekraaniresolutsioonide kohandamine. 3 EKAP</p> <p>Digimaal: Maalitehniliste oskuste süvendamine tarkvara ja lisaseadmete abil. Kompositsiooni loomine, kujutatava pildiruumi, osade kooskõla saavutamine. Värvivahekorde kujutamine, ühtse ja tervikliku koloriidi leidmine. Kujutamistüübi valik maali tehnilise või stiililise kontseptsiooni primaarsus, dekoratiivsus ja üldistus, abstraktne kompositsioon, struktuur ja faktuur, detail ja aktsent, perspektiiv ja vaatepunkt. Tööde vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine. 2 EKAP</p> <p>4. Tootefoto ja pilditöötlus: Digitaalse protsessi kavandamine ülesande eesmärgist lähtuvalt /kompositsioon, taust, valgustus, järeltöötlusvajadus. Järeltöötlusvalmidus, failide optimeerimine vastavalt väljundparameetritele. Pilditöötluse automatiseerimine. Koostöö fotograafi ja kujundaja vahel. 2 EKAP</p> <p>5. Illustratsioon: Illustratsiooni liigid ja eesmärk. Erinevad tehnikad ja vahendid illustratsiooni loomisel.</p>	

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>4. valmistab lähteülesande alusel kujunduse ette teostamiseks, tootmiseks või avaldamiseks, modifitseerides kujundust vastavalt formaadile ja meediumile, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles</p> <p>5. valmistab lähteülesande alusel digitaalsed originaalid, edastab need koostööpartneritele, korrastab, transpordib ja arhiveerib failid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • loob ja valib lähteülesande alusel kujundusse sobiva illustratiivse osa, kasutades enda või teiste autorite loomingut, selgitab oma valikuid • loob juhiste ja algandmete alusel kujunduse infograafilise osa, lähtudes informatsiooni selge loetavuse ja arusaadavuse põhimõtetest, selgitab oma valikuid • loob lähteülesande alusel lihtsa animatsiooni, arvestades meediumi eripäraga, selgitab oma valikuid • kavandab ja loob lähteülesande alusel kujunduselemente kasutades ühtse kujunduslahenduse, esitleb seda koostööpartneritele, selgitab oma valikuid • valmistab lähteülesande alusel kujunduse ette teostamiseks, tootmiseks või avaldamiseks, modifitseerides kujundust vastavalt trüki- ja digitaalmeedia standarditele • valmistab lähteülesande alusel korrektsed digitaalsed originaalid, kontrollides visuaalselt ja digitaalselt nende vastavust kujundusliku ja tehnilise kvaliteedi nõuetele ning korrigeerib neid vajadusel, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles • edastab digitaalsed originaalid koostööpartnerile vastavalt lähteülesandes kokkulepitud tingimustele • korrastab ja arhiveerib failid ning lähtematerjalid 	<p>Praktilised harjutused pabermaterjalide omaduste tundmaõppimiseks.</p> <p>Praktilised harjutused trükiettevalmistuse teadmiste kinnistamiseks.</p> <p>Praktilised harjutused küljendamise teadmiste kinnistamiseks.</p> <p>Õppefilmid.</p> <p>Portfoolio</p>	<p>Valmis tööde vormistamine, esitlemine, analüüs ja arhiveerimine.</p> <p>6. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: graafika-projekt. Illustratsiooni loomine ja teostamine/ (trükkimine mõnes klassikalises lame-, sügav või kõrgrükkitehnikas. Kavandamine, kujunduse loomine ja korrigeerimine.</p> <p>Trükiettevalmistus failis ja/või materjalil, trükivormi(de) valmistamine. Trükkimine.</p> <p>Valmis töö, järeltöötlus, vormistamine, esitlemine ja analüüs.</p> <p>7. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: animatsiooni-projekt. Animatsioonitarkvara rakenduslik õpe, üksikelementide loomine (kasutades sh pilti, teksti, graafikat, värvusi), Osaelementide kombineerimine tervikuks, vaheanalüüsid ja korrigeerimine.).</p> <p>Lähteülesande püstitamine, ülesehituse ja kujunduse analüüs, täpsustamine tehniliste võimaluste alusel.</p> <p>Projekti teostamise tegevus ja ajakava koostamine, tööviisi valik. Kujunduse eesmärgistamine, kujundusvalikud. Üksikelementide (sh piltide, teksti, graafika, värvuste) loomine, analüüs ja tervikuks kombineerimine. Töö vormistamine, esitlemine, analüüs ja arhiveerimine.</p> <p>Teema Erialane eneseväljendus teadmised ja oskused rakenduvad teemades Väikestrukture kujundamine, Ajakiri, Küljendamine, Väliklaam ja Illustreerimine. Hindamine toimub nende teemade hindeliste ülesannete kaudu.</p> <p>Teema Trükiettevalmistus teadmised ja oskused rakenduvad teemades</p>	<p>Bordüür, ornament, kollaaž, muster. Karikatuur, groteskne joonistus. Pinna ja joone loov kasutamine illustreerimisel. Illustratsiooni ja teksti kombineerimine. Koomiks. Eritüübiliste illustratsioonide digitaliseerimine ja töötlus arvutiprogrammis. 2 EKAP</p> <p>6. Graafika: Graafika liigid, ülevaade eksperimentaalsete tehnikate võimalustest. Materjaliõpetus. Trükiettevalmistus ja trükitehniline tööprotsess. Graafika vormistamine. 2 EKAP</p> <p>7. Animatsioon: animatsiooni olemus, ülesehitus, põhimõtted. Ülevaade tehnikatest, stiilidest ja tarkvarast. Visuaali ühendamine helitaustaga: visuaal ja helikompositsiooni analüüs, töötamine rütmide ja meloodiaga. Valmis tööde vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine. 2 EKAP</p> <p>8. Erialane eneseväljendus: Erialaga seonduva sõnavara rikastamine ja selle asjakohane kasutamine, Loovkirjutamise harjutused. Tekstiloomes ja toimetamine. Sõnakasutus, tekstide ülesehitus, kirjalik ja suuline suhtlus, suhtlus meediakanalite kaudu. Keel ja stiil. Erialaste tekstide analüüs ja koostamine (juhendid, viited, kirjeldused, saatetekstid, kaaskirjad jms). Kunsti ja disainitööde ja tekstide analüüsimine. 1 EKAP</p> <p>9. Trükiettevalmistus: levinumad trükiliigid, trükiliigi tuvastamine trükitehnikate alusel. Piksel- ja vektorgraafikale esitatavad nõudmised trükkimisel. Failiformaadid ja nende omadused. Ettevalmistus järeltöötamiseks. Värvus ja värv trükiettevalmistuses: RGB, Lab, CMYK, Pantone. Trükiliigist ja materjalidest lähtuvad nõuded kujundusele ja trükiettevalmistusele, neljavärviprotsess, offset ja siiditrükk. Värvihaldus, värviprofiili loomine ja rakendamine. Trükifailide ja digitaalsete originaalide loomine. PDF kontroll: preflight vabavaralise ja professionaalse tarkvaraga. Tööprotsessi haldamine ja läbitegemine praktilise projekti näitel. 2 EKAP</p>	

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
			<p>Väikestrukture kujundamine, Ajakiri, Küljendamine, Pakend ja Väliklaam. Hindamine toimub nende teemade hindeliste ülesannete kaudu. Teema Küljendamine teadmised ja oskused rakenduvad teemas Ajakiri. Hindamine toimub selle teema kompleksülesande kaudu.</p> <p>8. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: väikestrukture projekt. Lähteülesande püstamine, kujunduse eesmärgi ja ülesehituse analüüs, täpsustamine tehniliste võimaluste alusel. Projekti teostamise tegevus- ja ajakava koostamine, tööviisi valik. Kujunduse eesmärgistamine, kujundusv alikud. Kavandamine. Üksikelementide (sh piltide, teksti, graafi ka, värvuste) loomine, analüüs ja tervikuks kombineerimine. Töö vormistamine failide ja maketina, esitlemine, analüüsja arhiveerimine.</p> <p>9. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: ajakirja projekt. Lähteülesande püstamine, ülesehituse ja kujunduse analüüs, täpsustamine tehniliste võimaluste alusel. Projekti teostamise tegevus ja ajakava koostamine, tööviisi valik. Kujunduse kavandamine ja kinnitamine, arendamine koostöös meeskonnaliikmetega. Üksikelementide (sh piltide, teksti, graafi ka, värvuste) loomine, analüüs ja tervikuks kombineerimine. Töö vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine.</p> <p>10. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: pakendi projekt. Lähteülesande püstamine, ülesehituse ja kujunduse analüüs,</p>	<p>10. Küljendamine: küljendustarkvara süvendatud õpe, pluginid, kiirkäsud, versioonide ühilduvus. Ajakirjandusväljaande osad, erialased mõisted ja terminid nii eesti kui inglise keeles. Formaat ja võrgustik. Tüüpograafia valik ja töö tekstielementidega. Stiilid. Tabelid. Sisukord, sektsioonid, viited. Kujunduse haldamine RGB ja CMYK/Pantone töövoo kontekstis. Järltöötus. Kujunduse ja selle osa publitseerimine. 3 EKAP</p> <p>11. Väikestrukture kujundamine: plakat, voldik, flaier, visittkaart, kalender jne. 3 EKAP</p> <p>12. Ajakiri: Lähteülesande analüüs ja täpsustamine, sihtrühm. Tempo ja kontrast. Suurus ja vorming. Tööprotsessi tegevus ja ajakava määratlemine. Kavandamine, kujunduse eesmärgistamine ja loomine, osaelementide töötus Kujunduse analüüs, toimetamine ja kontroll. Digitaalse originaali loomine. Maketi valmistamine. Valmis töö vormistamine, formaatimine, edastamine, arhiveerimine. 4 EKAP</p> <p>13. Pakend: pakendi liigid. Pakendi funktsionaalsed, tehnilised ja kujunduslikud nõuded, materjali eripäraga arvestamine kujunduse loomisel. Eritüübiliste pakendite analüüs. 3 EKAP</p> <p>14. Firmagraafika: Töötamine briifiga, alginfo väljaselgitamine, lähteülesande täpsustamine. Veebipõhise erialase töövahenduskeskonna kasutamine, kujundusega töökonkursil osalemine. Terviklik lähenemine ja firmastiili kontseptsiooni vormistamine stiiliraamatu näol. Logo ja logotüübi graafilised põhimõtted, kasutamine erinevas kontekstis (mustvalge ja eriväriline trükk, erinevatel taustadel ja pindadel jne). Logo põhivärvid, kirjatüüpide kasutamine, visiitkaartide, siltide, blankettide jpm kujundused vastavalt vajadusele. 3 EKAP</p> <p>15. Infograafika: infograafika rakendusviisid ja eesmärk. Graafilise info komponendid ja stilistika. Märkikeel ja ikoonid. Mõõtühikud. Andmete tüübid, grupeerimine ja joondamine. Graafikute tüübid ja nende kasutamine. Tabelid. Skeem</p>	

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
			<p>täpsustamine tehniliste võimaluste alusel.</p> <p>Projekti teostamise tegevus ja ajakava koostamine, tööviisi valik. Kujunduse kavandamine ja kinnitamine, arendamine koostöös meeskonnaliikmetega. Üksikelementide (sh piltide, teksti, graafika, värvuste) loomine, analüüs ja tervikuks kombineerimine. Töö vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine.</p> <p>11. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: stiiliraamtu projekt. Lähteülesande püstitamine, ülesehtuse ja kujunduse analüüs, täpsustamine tehniliste võimaluste alusel.</p> <p>Projekti teostamise tegevus ja ajakava koostamine, tööviisi valik. Kujunduse kavandamine ja kinnitamine, arendamine koostöös meeskonnaliikmetega. Üksikelementide (sh piltide, teksti, graafika, värvuste) loomine, analüüs ja tervikuks kombineerimine. Töö vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine.</p> <p>12. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: infograafika projekt. Lähteülesande püstitamine, ülesehtuse ja kujunduse analüüs, täpsustamine tehniliste võimaluste alusel.</p> <p>Projekti teostamise tegevus ja ajakava koostamine, tööviisi valik. Kujunduse kavandamine ja kinnitamine, arendamine koostöös meeskonnaliikmetega. Üksikelementide (sh piltide, teksti, graafika, värvuste) loomine, analüüs ja tervikuks kombineerimine. Töö vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine.</p> <p>13. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: välireklaami projekt. Lähteülesande püstitamine, ülesehtuse ja kujunduse analüüs, täpsustamine tehniliste võimaluste alusel.</p>	<p>id.</p> <p>Info esitamine visuaalse võrdlusena. Jooniste pealkirja stamine ja täiendinfo lisamine.</p> <p>Tüpoograafilised valikud. Suunav infograafika, selle sobitamine keskkonda. Info kujundamine.</p> <p>Formaadi ja tehnikate eesmärgipärane kasutamine infoedastuseks.</p> <p>Visuaalse terviklikkuse saavutamine infograafikas kujunduslike vahenditega. piktograafia märgisüsteemide ajalugu ja areng. Stiliseerimise algtõed. Piktogrammide stiilid. Stiliseeritud kujutise (piktogrammi) konstrueerimine ja arendamine märgi kasutuseesmärgi ja -keskkonda arvestades. Sõna kujutamine märgi kaudu. Graafika tasapinnal ja selle transformatsioon mahulisel vormil ning ruumis.</p> <p>Suuremõõtmeline graafika. Vaatluskaugus, loetavus. Veebigraafika, ikoonide ja nuppude stilistika ja tehniline teostus. Liikumisjuhised. Tekstide ja ruumi vahekord.</p> <p>Topograafiliste kaartide kujundus. 5 EKAP</p> <p>16. Välireklaam: välireklaami nõuded ja olemus. Tasapinnaline ja ruumiline/ 3D reklaam. Reklaam sõidukil. 3 EKAP</p> <p>17. Ristmeedia: ristmeedia alused ja mõisted. Printmeedia, interaktiivne- ja liikuv meedia. 2 EKAP</p> <p>18. Erialane portfoolio: portfooli koostamise põhimõtted: Portfoolio erinevad vormid, struktuur, sisu ja vormi loomine, ajakava, kirjelduste koostamine, enesehindamine, portfoolio loomingu kujundamine, pildimaterjali valik, vormistamine. Portfoolio alusmaterjalid: alusmaterjalide kogumine ja süstematiseerimine, valikute tegemine ja ajalise plaani koostamine, fotode tegemine, loomingu kujundamine ja vajaliku info valik, vormistamine elektrooniliselt. Erinevad veebi keskkonnad. Portfoolio kujundamine: kujundus- ja fototöötlusprogrammid. Õpimapi esitlemine: digitaalse ja elektroonilise meedia väljendusvahendite kasutamine, suuline väljendus esitlemisel. 2 EKAP</p>	

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
			<p>Projekti teostamise tegevus ja ajakava koostamine, tööviisi valik. Kujunduse kavandamine ja kinnitamine, arendamine koostöös meeskonnaliikmetega. Üksikelementide (sh piltide, teksti, graafika, värvuste) loomine, analüüs ja tervikuks kombineerimine. Töö vormistamine, esitlemine ja arhiveerimine.</p> <p>14. HÜ: praktiline ja I - töö kompleksülesande põhjal: ristmeedia projekt. Projekti eesmärgile ja kasutamisloogikale orienteeritud kujundusprojekt, mille väljund on kommunikatsioonivahendite erinevate meedialiikide kaudu. Lähteülesande analüüs ja täpsustamine. Tööprotsessi tegevus ja ajakava määratlemine.</p> <p>Kavandamine, kujunduse loomine ja korrigeerimine.</p> <p>Kujundusfailide analüüs ja kontroll.</p> <p>Töö vormistamine, formaatimine erinevate meedialiikide nõuete kohaselt. Failide edastamine, projekti arhiveerimine.</p> <p>Valmis töö esitlemine ja analüüs.</p> <p>5. HÜ: praktiline ja I – juhendi alusel: Kavandab, kujundab digitaalse portfooli. Esitleb portfooli suuliselt, digitaalset ja elektroonilist meedia väljendusvahendit kasutades</p>		
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõtte hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 5. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ul style="list-style-type: none"> • Hage, M. Tekstiõpetus, Tln, 2000 • Eisner, W. Graphic storytelling, 2004 • Information design, London, 2000 • Mc Candless, D. Information is beautiful, London, 2009 • Toseland, M. Infographica, London, 2012 • Heller, S., Landers, R. Infographics Designers' Sketchbooks, 2014 http://www.ebook.com.au/bookhistory.htm http://www.slideshare.net/smoros/historyof-graphic-design-6092452 • Dabner, D.; Calvert, Sh; Casey, A. Graafilise disaini kool. • White, A. W. Type in Use: Effective Typography for Electronic Publishing • Kaselaid, I., Levin, M., Tammes, K. Digitaalne trükiettevalmistus. http://www.wikihow.com/Make-a-Zine • https://moodle.hitsa.ee/mod/book/view.php?id=430728 • https://moodle.hitsa.ee/mod/book/view.php?id=211117 • http://opiobjektid.tptlive.ee/JT/trkiste_tbid.html • https://moodle.e-ope.ee/mod/book/view.php?id=389622 • https://moodle.e-ope.ee/mod/book/view.php?id=303625 • https://moodle.e-ope.ee/mod/book/view.php?id=323935 • http://digar.nlib.ee/digar/show?id=106600 • http://www.slideshare.net/katrin.kisand/ribakoodi-kasutamine-trykisel • http://creativeprinting.wordpress.com/tag/spot-uv-varnish/ • Trükise formaat ja järeltöötlus. • Pantone värvide kasutamine • "Paberi valimine trükisele" • Adobe üldised videokursused: http://tv.adobe.com/ • Adobe Illustrator: https://helpx.adobe.com/ee/illustrator.html • Adobe Photoshop: https://helpx.adobe.com/ee/photoshop.html • Adobe InDesign: https://helpx.adobe.com/ee/indesign.html • Adobe Acrobat: https://helpx.adobe.com/acrobat.html • Adobe Flash: https://helpx.adobe.com/ee/flash.html <p>Valdre, L, Kariis, R. Erialane inglise keel dekoraatoritele-stilistidele ning trükimeedia kujundajatele-küljendajatele. Veebipõhine õppematerjal: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=6we9#euni_repository_10895</p>				

III. VALIKÕPINGUTE MOODULID

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr. 3.1	9. Mooduli nimetus: KULTUURIPROJEKTID	Mooduli maht 5 EKAP/ 130 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne ja praktiline töö	Iseseisev töö
		50 tundi	80 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilasel on teadmised ja praktiline kogemus projektitööst kui võimalikust meetodist kutsealaga seotud ülesannete lahendamiseks			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Reet Truuväart, Merit Karise			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane: 1. tunneb projektitöö kui meetodi olemust, projekti etappe, nende tähtsust projekti õnnestumise seisukohalt ja teab projektide rahastamisvõimalusi	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> nimetab vähemalt 5 olulisemat kultuuriprojekti maakonnas või Eestis nimetab vähemalt 3 rahastamisvõimalust kultuuriprojektide jaoks selgitab projekti etappide sisu ja tähtsust 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö infoallikatega. Vestlus.	1. ÕV 1.HÜ: kirjalik test projektitööga seotud mõistete kohta	1. Projektitöö olemus: Projektitöö kui meetod. Projekti mõiste, liigid. Kultuurisündmused Eestis ja Saare maakonnas kui projektid ja käsitöö osa neis.	A – 4 P – I – 8
2. teab toimiva projektimeeskonna moodustamise ja juhtimise põhimõtteid	<ul style="list-style-type: none"> selgitab toimiva meeskonna moodustamise ja juhtimise põhimõtteid. 	Loeng. Situatsioonülesannete lahendamine. Rühmatöö.	2. ÕV 2.HÜ: praktiline tegevus rühmatööna ülesande alusel – erinevate meeskonnatööga kaasnevate võimalike probleemide lahendamine ja selle näitel toimiva meeskonna moodustamise ja juhtimise põhimõtete kirjeldamine	1. Meeskond ja selle juhtimine: Meeskonna moodustamine: Kohustused ja õigused, motiveerimine. Ülesannete jaotus. Informeerimine, delegeerimine. Probleemide ja konfliktide lahendamine. Kontroll. Projektijuhi roll. Koostööpartnerid, tellija, huvigrupid. Projektitöö vahendid. Projektikaust, nõupidamised, probleemide lahendamise tehnikad. Projekti lõpetamine: lõpetamise etapid, lõpparuanne, protsessi ja tulemuse hindamine, lõppkalkulatsioon Tulemused koolile, osalejale, endale.	A ja P lõimitud – 10 I –
3. püstatab projekti (näitus, osalemine messil, töötuba jne) eesmärgi ja sellega seotud ülesanded; 4. koostab meeskonnas töötades projekti plaani etappide kaupa, koostab projekti eelarve ja ajakava;	<ul style="list-style-type: none"> koostab juhendi alusel projekti eesmärgile vastava etapiviisilise tegevuskava ja sellele vastava ajakava ning esialgse tulude ja kulude eelarve 	Loeng. Iseseisev töö allikatega. Probleemõpe.	3., 4. ÕV 3.HÜ: meeskonnatöö ülesande põhjal - koostada ühe probleemilahenduse projektikavand 4.HÜ: I – kirjalik töö paarides juhendi alusel – koostada kultuuriprojekti eesmärgid ja lähteülesanne, tegevuskava, kulude ja tulude eelarve	1. Ülevaade projekti etappidest: Projektikavand: Probleemi püstitus, taust ja hetkeseis. Projekti eesmärgid ja lähteülesanne. Tegevuskava. Projekti meeskond, tööde jaotus ja juhtimine. Nõuded projektijuhile. Projekti juhtimine, teostamine, lõpetamine (aruandlus, kokkuvõtted ja hindamine, lisad) Eelarve ja rahastamine: Projekti eelarve koostamine. Eelarve osad. Kuluartiklite arvestus. Ressursid: Vahendite plaanimine. Kultuuriprojektide rahastamisvõimalused Eesti Vabariigis. (hasartmängumaksu nõukogu, kultuurkapital, eriprogrammid, OV, LV osa) Kulu-eelarve koostamine: vastavalt rahastamisele. Kulude arvestamine, riiklikud maksud. Eelarve vormistamine ja aruandlus. Projektide teostamine – unelmad ja tegelikkus. Projektijuhtimise karid (kohtumine praktikutega)	A ja P – lõimitud 10 I ja P – lõimitud 10
5. teostab koos meeskonnaga projekti, arvestades meeskonna moodustamise ja juhtimise põhimõtteid	<ul style="list-style-type: none"> töötab meeskonna liikmena ühise eesmärgi nimel vastavalt jagatud ülesannetele, pakub lahendusi 	Projektitöö. Esitus. Iseseisev töö sihtühemate ja infoallikatega. Praktiline töö.	5., 6. ÕV 5.HÜ, I: iseseisev praktiline kompleksülesanne kogu rühmale -reaalse projekti planeerimine, teostamine ja hindamine ning tegevuste kirjalik fikseerimine; kirjalik hinnang meeskonna tööle ja enda rollile koos järeldustega	1. Reaalse projekti teostamine: Projekti koostamine. Tegevuskava. Projekti tulude ja kulude eelarve koostamine. Meeskonna tööülesannete jagamine Rahastusallikate ja sponsorluse otsimine. Reklaami väljatöötamine, kanalite valik. Reklaami levitamine. Kokkulepete sõlmimine sündmuse korraldamiseks. Kooskõlastused osapooltega. Vahendite otsimine, varumine. Probleemide lahendamine erinevate tehnikatega. Sündmuse läbiviimist	A ja P – lõimitud 26 I ja P – lõimitud 62

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
6. lõpetab meeskonnas töötades projekti ja hindab seda	<ul style="list-style-type: none"> •hindab tulemust enda ja meeskonna seisukohalt •nimetab õnnestumisi ja arengvõimalusi 	Projektitöö. Esitlus. Iseseisev töö sihtrühmade ja infoallikatega. Praktiline töö.		1. Projekti lõpetamine: Lõpetamise etapid, lõpparuanne Projekti lõpptulemuste analüüsimine. Protsessi hindamine, tasuvusanalüüs. Kokkuvõtted õpitu	
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt, kõik rühma- ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel Mooduli hinde saamiseks peab olema koostatud ja esitatud õpimapp, mis sisaldab järgmisi materjale: <ul style="list-style-type: none"> - kirjalik test (1HÜ) - paaritööna koostatud kultuuriprojekti etapiviisiline tegevuskava(4HÜ) - rühmaga teostatud projekti tegevus- ja ajakava, eelarve ning eraldi kirjalik hinnang tulemuste kohta (5HÜ) Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projektijuhtimine. A. Perens, 2001 2. T-Kit käsiraamat Projektijuhtimine - http://euroopa.noored.ee/files/TKit_03_Projektijuhtimine.pdf 3.Rahvusvahelise projektijuhtimise käsiraamat - http://www.siseministeerium.ee/300/ 4. Projektijuhtimine. Praktiline käsiraamat näidisprojektiga. Sigrid Salla 5. Kuressaare Ametikooli õppevahend „6. moodul - projektijuhtimine” Projekt Routes,2004 6. Airi Mitendorfi „Meeskonnatöö“ e-kursus http://www.lvrkk.ee/kristiina/airi/meeskonnatool/index.html 7. EAS materjalid - http://www.eas.ee/ 8. Hasartmängumaksu nõukogu informatsioon - http://hmn.riik.ee/ 9. SWOT-analüüs: http://juhtimine.ee/swot-analuus 10. Rahastamise koolitusmaterjal - http://www.envir.ee/orb.aw/class=file/action=preview/id=348003/RAHASTAMISE+KOOLITUSMATERJAL.pdf 11. Piirkondade konkurentsivõime tugevdamise meetme juhendmaterjal - www.eas.ee/vfs/5517/PKV_Juhendmaterjal.doc 12. Struktuuriotused ja raamatupidamine - Abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud - http://www.assets.ee/node/275 13. Eesti Kultuurkapitali materjalid – www.kulka.ee 				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijale		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.2	10. Mooduli nimetus: DISAINIPROJEKT	Mooduli maht 23 EKAP/ 598 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		230 tundi	368 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilasel on teadmised ja praktiline kogemus disainiprojektiga seotud ülesannete lahendamiseks			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Maila Juns-Veldre, Helina Nelis			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1. seostab teadmisi disaini teooriast, disaini ajaloost ja disainiprotsessidest konkurentsivõimeliste toodete ja teenuste arendamiseks	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel disaini teooria, disaini ajaloost ja disainiprotsesside seoseid konkurentsivõimeliste toodete ja teenuste arendamiseks, toob näiteid 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö infoallikatega. Vestlus.	1. ÕV 1.HÜ: kirjalik test disainiprojektiga seotud mõistete ja ajloo kohta. 2. HÜ: I – kirjalik töö juhendi aluse: disaini ajaloost valitud disainitoote analüüs	Disaini ajalugu Disaini protsessid	A – 40 P – I - 64
2. analüüsib turgu, juhib loovprotsessi ja tootearenduse projekti idee kujunemisest kuni praktilise tulemini.	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel turu analüüsi ja sihtgrupi määramise etappe ja tulemust, kirjeldab sihtgrupi vajadustele vastava toote ja/või teenuse kujundamise põhimõtteid, toob näiteid juhib loovprotsessi ja tootearenduse/ disaini projekti valib idee teostamiseks sobivaid tehnoloogilisi võtteid, materjale ja kasutab vajalikke tööriistu valmistab/loob ülesandest lähtuvalt toote ja/või teenuse kirjeldab enda tööprotsessi 	Suhtluspõhine loeng. Selgitus. Vestlus. Analüüs. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Ajurünnak. Ideekaart. Kavandamine. Praktiline töö. Projekt.	2., 3. ja 4. ÕV: 1. HÜ. Iseseisva individuaalse disaini projekti teostamine juhendi põhjal: Projekti eesmärgi ja tegevuskava koostamine. •disainitoote ja/või teenuse idee •visandamine ja kavandamine. •disainitoote ja/või teenuse •kujundamine ja teostamine •vastavalt valitud sihtgrupile. •disainitootele ja /või teenusele •hinna kujundamine, •hinnakujundusprotsessi •selgitamine ning vähemalt •kahe erineva müügikanali	Turundus Projekti juhtimine Disainitoote kujundamine Disainitoote ja/või teenuse teostusviis	A ja P – lõimitud 150 I ja P – lõimitud 240
3. mõistab disainitoote ja/või teenuse hinna kujundamise põhimõtteid, leiab sobivad müügikanalid ja korraldab toote ja/või teenuse müügi, esitleb toodet ja/või teenust	<ul style="list-style-type: none"> koostab ülesande alusel disainitoote ja/või teenuse tutvustuse ja esitluse, nimetab toote ja/või teenuse tutvustamise ja müügi võimalusi koostab juhendi põhjal tootele ja/või teenusele hinnapakumise, arvestab sihtgrupi vajadusega, sobivaima valmistusviisiga, materjali- ja ajakuluga ning logistikaga tagab vajaliku dokumentatsiooni kliendile 	Suhtluspõhine loeng. Praktiline töö. Projekt.	•disainitootele ja /või teenusele •hinna kujundamine, •hinnakujundusprotsessi •selgitamine ning vähemalt •kahe erineva müügikanali	Hinnapakumise Disainitoote ja/või teenuse tutvustus, esitus ja müük	A ja P – lõimitud 10 I ja P – lõimitud 16
4. mõistab disainitoote toote ohutu ja esteetiliselt pakendamise ning toote kasutusjuhendi olemasolu vajalikkust, kujundab pakendi ja pakendab toote	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande põhjal disainitoote ohutult ja esteetiliselt pakendamise võimalusi, koostab toote kasutusjuhendi, kujundab pakendi ja pakendab toote vormistab nõuetekohase esitusmapi 	Vestlus. Aktiivne loeng. Praktiline töö. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Projekt.	•valimine, valiku põhjendus. •disainitootele sobiva pakendi kujundamine ja valmistamine, •hooldusjuhendi ja toote info väljatöötamine. •projekti esitus ja tulemuste analüüsimine ning	Pakendi kujundamine Disainitoote pakendamine Kasutusjuhend Esitusmapp/ portfoolio	A ja P – lõimitud 30 I ja P – lõimitud 48

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
		Õpimapp Esitlus ja seminar.	arenguvõimaluste arutelu seminari vormis. •vormistab esitlusmapi		
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 4. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Bayley, S. Disain. Kuju saanud mõte / Stephen Bayley & Terence Conran ; [tõlge: Kalle Klein, Kai Vaarandi ; toimetanud Krista Leppikson], Varrak, Hongkong, 2008				

Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.3	11. Mooduli nimetus: FILMI- JA VIDEOTÖÖTLUS	Mooduli maht 13 EKAP/ 338 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		208 tundi	130 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane teostab videoprojekti, arvestades videotöötamise tehniliste nõuete ja kujunduskvaliteediga			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d):			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Omab ülevaadet filmi- ja videotööstuse kujunemisloost, erialastest töövõtetest ja -vahenditest, tarkvarast ja terminoloogiast 2. loob lähteülesande alusel videoprojekti ideekavandi 3. loob ideekavandi põhjal videoprojekti algmaterjali 4. monteerib ja järeltöötleb materjali ning valmistab selle ette avaldamiseks 	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koostab ülevaate filmi- või videotööstuse žanrist, autorist, teosest või ajastust • töötab välja videoprojekti idee, planeerib ja kavandab projekti edasise käigu • loob kavandite alusel videoprojekti algmaterjali, filmides ise või valides sobiva materjali teiste autorite loomingu • monteerib ja helindab algmaterjali kavandite alusel ühtseks tervikuks • järeltöötleb monteeritud materjali ja valmistab selle ette avaldamiseks 	<p>Aktiivne loeng Praktiline töö Iseseisev töö, Arutelu Esitlus</p>	<p>Mitteeristav.</p> <p>Arvestuse saamise eelduseks on videoprojekti teostamine ja selle esitlemine.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sissejuhatus filmi- ja videotööstusesse: <ul style="list-style-type: none"> • ajalugu • ülevaade filmi- ja videotööstuse argipäevast Maht: 1 EKAP 2. Idee välja töötamine, projekti planeerimine ja kavandamine: <ul style="list-style-type: none"> • Ideede analüüs ja süntees • Lugujoonised • Stsenarium • Projekti edasise käigu planeerimine Maht: 2 EKAP 3. Algmaterjali kogumine ja salvestamine: <ul style="list-style-type: none"> • Sissejuhatus heli salvestamisse • Sissejuhatus valgustamisse • Filmimine videoülesvõtet võimaldavate seadmetega • Algmaterjali ettevalmistus montaažiks Maht: 4 EKAP 4. Materjali monteerimine ja helindamine: <ul style="list-style-type: none"> • Ülevaade montaažitarkvara tööpõhimõttest ja töövõtetest • Algmaterjali monteerimine ja helindamine montaažitarkvara abil Maht: 4 EKAP 5. Järeltöötlemine: <ul style="list-style-type: none"> • Ülevaade järeltöötlustarkvara tööpõhimõttest ja töövõtetest • Monteeritud materjali järeltöötlus • Valmis projekti avaldamine taasesitatavas vormis Maht: 2 EKAP 	<p>A, P - 208 I - 130</p>
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 4. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				

Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	Adobe after effects CC: classroom in a book. Mark Christiansen - Adobe - 2013 Adobe Premiere Pro CC Classroom in a Book. Adobe Press - 2013 Film sound: theory and practice. Elisabeth Weis - John Belton - Columbia University Press - 1985 Minute Help Guides. A Newbies Guide to Final Cut Pro X (Version 10.2): A Beginnings Guide to Video Editing Like a Pro Video production 101: delivering the message. Antonio Manriquez - Tom McCluskey
---	--

Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.4	12. Mooduli nimetus: VEEBIPROJEKTID	Mooduli maht 10 EKAP/ 260 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		160 tundi	100 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane on teadlik tänapäevaste veebiarenduse suundadega ja loob ise lihtsama veebiprojekti, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d):			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> omab ülevaadet kaasaegse veebidisaineri ja -arendaja töö iseloomust, töökeskkonna eripärast ning vajalike töövahendite, tehnoloogiate, seadmete ja tarkvara kasutusvõimalustest kavandab ja kujundab veebilahenduse, loob ja kasutab graafilisi elemente, arvestades hea kasutajakogemuse, kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega teostab veebikavandi, kasutades HTML ja CSS märgendkeeli ning erialaseid töövahendeid, tehnoloogiaid ja tarkvara 	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> selgitab lähteülesande alusel veebidisaineri töö iseloomu, kasutatavaid töövahendeid, tehnoloogiaid ja tarkvara ning töökeskkonna eripära planeerib ja kavandab vastavalt lähteülesandele veebilehe või -rakenduse prototüübi loob kaasaegsetele HTML standarditele vastava koodi abil oma loodud kavandist HTML dokumendi loob kaasaegsetele CSS standarditele vastavad stiilid HTML-elementide positsioneerimiseks ja kujundamiseks ning seob HTML ja CSS dokumendid omavahel tervikuks, arvestades seejuures kohanduva veebidisaini põhimõtteid. 	<p>Aktiivne loeng</p> <p>Praktiline töö</p> <p>Iseseisev töö</p> <p>Rühmatöö</p> <p>Arutelu</p> <p>Esitlus</p>	<p>Mitteeristav.</p> <p>HÜ: planeerib, kavandab ja loob veebilahenduse</p> <p>Veebilahenduse kavandamise ja teostamise ülesanded, praktilised ja iseseisvad tööd mooduli alateemadel.</p> <p>Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete nõuetekohane teostamine.</p>	<p>1. Sissejuhatus:</p> <ul style="list-style-type: none"> Veebitehnoloogiate ajalugu ja hetkeseis Ülevaade tehnoloogiatest ja tarkvarast Online-tööriistad, templiidid <p>Maht: 1 EKAP</p> <p>2. Veebilahenduste kavandamine ja kujundamine:</p> <ul style="list-style-type: none"> Veebilahenduse kavandamine Kasutajaliides, kasutajakogemus Wireframe, prototüüp, prototüüpimise vahendid Kohanduva veebidisaini põhimõtted (RWD) Vektor- ja pikselgraafika programmide kasutamine veebi kavandamisel ja kujundamisel Graafikafailide tüübid ja kasutamine veebis, optimeerimine <p>Maht: 4 EKAP</p> <p>3. Veebilahenduste kodeerimine:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vabavaralised koodiredaktorid Online-tööriistad Veebibrauserid, brauserite developer HTML Ülevaade HTML keelest, süntaks, kasutamine CSS Ülevaade CSS keelest, süntaks, kasutamine, veebitüüpograafia CSS-abivahendid: raamistikud, teegid jne Sissejuhatus Javascripti, ülevaade levinud JS-raamistikest ja teegidest Animatsioon veebis Sissejuhatus enamlevinud käsurea-tööriistadesse (nt SASS, Node/NPM, Bower, Gulp jne) <p>Maht: 5 EKAP</p>	<p>A, P - 100</p> <p>I - 160</p>

Praktika	Moodulis praktika puudub.
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 3. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	https://www.codecademy.com/ https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/HTML https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/CSS https://developer.mozilla.org/ee/docs/Web https://developer.mozilla.org/ee/docs/Web/Tutorials

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA		
Sihtrühm	Keskkariduse baasil õppijaile	
Õppevorm	Statsionaarne	
Moodul nr 3.5		Mooduli maht 5 EKAP/ 104 tundi
		Õppemahu jaotus tundides

		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		50 tundi	80 tundi
13. Mooduli nimetus: GRAAFIKA			
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane loob graafika lahendusi, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d):			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundes auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane: 1. omab ülevaadet graafika kujunemisloost, erialastest töövõtetest, -vahenditest ja materjalidest. 2. loob lähteülesande alusel graafilise kujunduslahenduse, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega, kasutab erialaspetsiifilisi oskusi, materjale ja tehnoloogiaid ning erialast sõnavara ka võõrkeeles	Õpilane: <ul style="list-style-type: none"> Selgitab lähteülesande alusel graafika kujunemislugu, tarkvara, erialaseid töövõtteid ja -vahendeid, toob näiteid loob lähteülesande alusel graafilisi pilte, illustratsioone ja plakateid, kasutab erinevaid erialaspetsiifilisi töövõtteid, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles 	Aktiivne loeng Praktiline töö Iseseisev töö, Arutelu Esitlus	Mitteeristav. HÜ: Ülesande alusel praktilised ja iseseisvad tööd mooduli alateemadel. Praktilise töö käigus viiakse joonistusi või muid eelnevalt valminud töid graafikatehnikatesse. Töödeldakse ja parandatakse kavandeid, valmistatakse ette plaadid, trükitakse ja vormistatakse tööd. Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete nõuetekohane esitamine.	1. Sissejuhatus graafikasse: <ul style="list-style-type: none"> graafikaalane terminoloogia ja tehnikad graafika ajalugu Maht: 1 EKAP 2. Graafika elemendid ja töövõtted: Kõrgtrüki ja sügavtrüki tehnikad ja trükiettevalmistus. Praktiline töö, lame-, kõrg-, sügavtrüki tehnikas ja eritehnikates. Tõmmiste signeerimine ja vormistamine. Maht: 4 EKAP	A, P - 50 I - 80
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 2. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	Peterdi, G. Printmaking. Methods old and new. New York: The Macmillan Company, 1965 Brunner, F. A Handbook of Graphic Reproduction Processes. A technical Guide including the printmaking process. Teufen (AR): Arthur Niggli Ltd., 1964 Laing, J. Saunders- Davies R. Graphic Tools & Techniques. Cincinnati: Swallow, 1986 Green, P. Introducing Surface Printing. London: BT Batsford Ltd Watson- Guptill Publications 1967 Green, P. Creative Print Making. London: BT Batsford Ltd, 1966 Kent, C., Cooper, M. Simple Printmaking. Linocuts, collage and screenprints. New York: Watson- Guptill Publications, 1966 Heller, J. Printmaking today. New York [etc.]: Holt, Rinehart and Winston, Inc., 1958 Hayter, S. W. New ways of Gravure. London: Oxford University Press, 1966				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA					
Sihtrühm	Keskkhariduse baasil õppijaile				
Õppevorm	Statsionaarne				
Moodul nr 3.6	14. Mooduli nimetus: AUDIOVISUAALNE KUNSTIPROJEKT	Mooduli maht 13 EKAP/ 208 tundi			
		Õppemahu jaotus tundes			
		Auditoorne töö		Iseseisev töö	
		208 tundi		130 tundi	

Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tutvub kaasaegse kunsti diskursusega ja loob kontseptuaalse audiovisuaalse kunstiteose.
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad
Aine(d) ja õpetaja(d):

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> omab ülevaadet uue meedia kunsti arenguloost ja selle seostest tehnika arenguga omab ülevaadet tehnoloogiatest, tarkvarast, interaktsioonimeetoditest ja visuaalse programmeerimise vahenditest loob kontseptuaalse audiovisuaalse kunstiteose 	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> koostab ülevaate uue meedia kunsti žanrist, autorist, teosest või tehnikast kavandab ja loob lähteülesande alusel iseseisvalt või meeskonnaliikmena audiovisuaalse kunstiteose 	<p>Aktiivne loeng, Õppekäik, Praktiline töö Iseseisev töö, Arutelu Esitlus</p>	<p>Mitteeristav.</p> <p>Arvestuse saamise eelduseks on uue meedia projekti teostamine ja selle esitlemine ühishäitusel.</p>	<p>Sissejuhatus uue meedia kunsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ajalugu väljapaistvamad suunad, esindajad ja teosed teoste kontseptuaalne ja tehniline sisuanalüüs <p>Maht: 3 EKAP</p> <p>Ülevaade kaasaegse kunsti vahenditest:</p> <ul style="list-style-type: none"> tehnoloogiad tarkvara interaktsioonivahendid <p>Maht: 3 EKAP</p> <p>Idee ja tehnilise lahenduse planeerimine ja kavandamine:</p> <ul style="list-style-type: none"> kontseptsiooni välja töötamine lahenduse planeerimine kavandite loomine jooniste või prototüübi loomine <p>Maht: 3 EKAP</p> <p>Tehnilise lahenduse teostamine:</p> <ul style="list-style-type: none"> teostab projekti vastavalt kontseptsioonile, tehnilistele võimalustele ja keskkonna eripäradele <p>Maht: 4 EKAP</p>	<p>A, P - 208 I - 130</p>
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 3. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	<p>Lev Manovich. Uue meedia keel, Eesti Kunstiakadeemia 2013.</p> <p>Tilman Baumgärtel. Net.art. Võrgukunsti materjalid, EKA, 2006.</p> <p>Oliver Grau. Virtual Art: From Illusion to Immersion. Cambridge, London: MIT Press, 2003.</p> <p>Edward E. Shanken. Art and Electronic Media. London: Phaidon Press, 2009.</p>				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA					
Sihtrühm	Keskkariduse baasil õppijaile				
Õppevorm	Statsionaarne				
Moodul nr 3.7			Mooduli maht 10 EKAP/ 260 tundi		
			Õppemahu jaotus tundides		

		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		100 tundi	160 tundi
15. Mooduli nimetus: KOLMEMÕÖTMELISE GRAAFIKA PROJEKTID			
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane loob 3D-graafika lahendusi, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d):			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane: 1. omab ülevaadet 3D graafika kujunemisloost, tarkvarast ja erialastest töövõtetest ja -vahenditest 2. loob lähteülesande alusel 3D-graafilise kujunduslahenduse, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega, kasutab erialaspetsiifilisi oskusi, tarkvara ja tehnoloogiaid ning erialast sõnavara ka võõrkeeles	Õpilane: • selgitab lähteülesande alusel 3D graafika kujunemislugu, tarkvara, erialaseid töövõtteid ja -vahendeid, toob näiteid • loob lähteülesande alusel 3D graafilisi pilte ja animatsioone, kasutab erinevaid erialaspetsiifilisi töövõtteid, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles	Aktiivne loeng Praktiline töö Iseseisev töö, Arutelu Esitlus	Mitteeristav. HÜ: praktilised ja iseseisvad tööd mooduli alateemadel. Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete nõuetekohane esitamine.	1. Sissejuhatus 3D graafikasse • 3D graafika ajalugu ja hetkeseis • Vabavaraline 3D graafika tarkvara Blender Maht: 2 EKAP 2. 3D graafika elemendid ja töövõtted • 3D modelleerimise alused • Virtuaalsed materjalid ja tekstuurid • 3D stseeni valgustamine • Virtuaalse kaamera käsitlemine 3D stseenis • 3D animatsioon • Füüsikasimulatsioonid • 3D graafika renderdamine pildiks või videoks, 3D printimine Maht: 8 EKAP	A, P - 100 I - 160
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 2. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	Van Gumster, J. Blender for Dummies, 3rd Edition. Wiley 2015, 500 lk https://www.blender.org/ https://www.blender.org/manual/ http://www.blenderguru.com/ https://cgcookie.com/learn-blender/ https://moodle.hitsa.ee/course/index.php?categoryid=350				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA					
Sihtrühm	Keskkhariduse baasil õppijaile				
Õppevorm	Statsionaarne				
Moodul nr 3.8	16. Mooduli nimetus: TRÜKIETTEVALMISTUS	Mooduli maht 13 EKAP/ 338 tundi			
		Õppemahu jaotus tundides			
		Auditoorne töö	Iseseisev töö		
		130 tundi	208 tundi		

Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane häälestab ja seadistab vastavalt trükikoja nõuetele vajalikul määral tark- ja riistvara; loob ja valmistab trükiks ette digitaalseid kujundusi, arvestades trükitehnoloogiaid ja nende võimalusi; teeb koostööd trükikoja ja tellijaga.

Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad

Aine(d) ja õpetaja(d):

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. omab ülevaadet trükitehnoloogiatega kujunemisloost, tarkvarast ja erialastest töövõtetest ja -vahenditest 2. loob lähteülesande alusel trükikõlbuliku kujundusfaali, arvestades kujunduskvaliteedi ja trükitehniliste nõuetega, kasutab erialaspetsiifilisi oskusi, tarkvara ja tehnoloogiaid ning erialast sõnavara ka võõrkeeles 	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • selgitab lähteülesande alusel ofset-, flekso- ja digitaaltrüki tehnoloogia ajalugu. • selgitab lähteülesande alusel trükitehnoloogiatega eripärast tulenevad trükiettevalmistuse nõuded. • loob lähteülesande alusel trükikõlbulikke kujundusfaile arvestades kujunduskvaliteedi ja erinevaid trükitehnilisi nõudeid ja kasutab erinevaid erialaspetsiifilisi töövõtteid, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles 	<p>Aktiivne loeng Praktiline töö Iseseisev töö, Arutelu Esitlus</p>	<p>Mitteeristav. HÜ: praktilised ja iseseisvad tööd mooduli alateemadel.</p> <p>Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete nõuetekohane esitamine.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ülevaade trükitehnoloogiatega: Trükitehnoloogia eripärast tulenevad trükiettevalmistuse nõuded. Ülevaade ofset-, flekso- ja digitaaltrüki tehnoloogia ajaloo, trükkimise põhimõtte, trükitehnoloogiatega üldine tutvustus, trükimasinate ehitus, trükitehnoloogiatega valmistatav toodang, trüki tehnoloogilise protsessi olemus, trüki eriliigid ja nende klassifikatsioon, trüki eriviisid ja nende kasutamine. 1 EKAP 2. Värvimudelid ja värvihaldus. RGB ja CMYK: Värvihalduse põhimõtted ja rolli trükiprotsessis, värvilahutus, spot ja protsessvärvid, rastrid. Värvihaldus fototöötuses, kujundamisel, küljendamisel, proovitrükiste ja trükivormide valmistamisel. Trükikõlbuliku faili ette valmistamine erinevate kasutusvõimaluste jaoks ja ICC profiilide kasutamine. 2 EKAP 3. Töö planeerimine ja analüüs 2 EKAP 4. Praktiline trükiettevalmistus: Kujunduskavandi loomisel trükitehniliste nõuetega arvestamine ja kujunduskavandi loomimine. Ofset-trükk, raster, rastritüübid, paber ja raster, trükiparameetrid, punktikasv. Erinevate formaatide kasutamine. Image-failide formaadid (TIFF, EPS, DCSEPS). Värvitrüki arvestamine graafikafailide tegemisel (knockout, overprint, trapping, bleed). Digitaalsete originaalide valmistamine, koostöö trükikoja ja kliendiga. PostScript leheküljekirjeldamise keel, avatud ja suletud originaalid, PDF formaat, PDF standardid, PDF/X.PS failimuutmine PDF failiks, PDF faili eksportimine kujundus- ja küljendusprogrammide, Adobe Acrobat Professional programmi kasutamine, PDF faili kontrollimine lisatarkvara abil, PDF failide monteerimine, proovitrükk, filmiprinterid, plaadiprinterid. Maht: 6 EKAP 5. Seadmete häälestamine ja kalibreerimine: Densitomeetri ja spektrofotomeetri tööpõhimõtteid ning ja nende kasutamine. Trükipoogna mõõtribade kasutamine, proovitõmmiste hindamine ja seadmete kalibreerimine. 	<p>A, P - 130 I - 208</p>

				Maht: 2 EKAP	
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 2. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	1. Popov, V. Polügraafia üldkursus. Tallinn: Valgus, 1967; 2. Simmons, J. Graafilise disaini käsiraamat. Tallinn: Digipraktik, 2008; 3. Toots, V. 108 eksliibrist. 1.-3. mapp: klišeetrükk, ofsettrükk, sügavtrükk, reljeeftrükk, siidtrükk, käsitsi koloreeritud. Tallinn: s.n., 1986; 4. Pljusnin, N. Abiks ofsettrükkijale. Tallinn: Valgus, 1984; 5. Teodor J.T, Anna V, Georgi A.T Polügrafisti käsiraamat. Tallinn: Valgus, 1979; 6. Fraser, B. Real World Color Management: Industrial–Strength Production Techniques Peachpit Press, 2003; 7. Simmons, J. Graafilise disaini käsiraamat. Tallinn: Digipraktik, 2008; http://metshein.com/index.php/grafika/adobe-illustrator-cs6 http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Liina/RGB_001_232_270x216_TRYKIETTEVALMISTUS_TPT.pdf				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA					
Sihtrühm	Keskkhariduse baasil õppijaile				
Õppevorm	Statsionaarne				
Moodul nr 3.9	17. Mooduli nimetus: ÕMBLEMINE			Mooduli maht 23 EKAP/ 598 tundi	
				Õppemahu jaotus tundides	
				Auditoorne töö	Iseseisev töö

		tundi	tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tunneb õmblusmasinat ja oskab seda seadistada, teab rõivaste konstrueerimise põhialuseid, tunneb õmblusmaterjale ja kasutab neid säästlikult, oskab õmmelda lihtsamaid õmblustooteid			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d):			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1. kavandab õmmeldava eseme ja koostab tööjoonise/ lõike, arvestab materjali säästlikku kasutamist.	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> kavandab etteantud ülesande alusel õmmeldava esme, arvestades materjali säästliku kasutamise ja koostab tööjoonised. selgitab tööjoonise alusel töö käiku ja erinevaid õmblustehnoloogilisi võimalusi. 	Vestlus. Aktiivne loeng. Praktiline töö. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Õpimapp Esitlus.	1.-5. ÕV 1. HÜ. I – praktiline töö kompleksülesande alusel: •koostab nimekirja kasutatud materjalidest ja töövahenditest, •esitab kavandi ja tööjoonise, • valmistab kavandatud eseme •dokumenteeri eseme valmistus ja põletusprotsessi, •analüüsib ja dokumenteerib tulemused, •esitab info õpimapis.	1. Kavandamine: ideevisand, -kavand, tööjoonis, lõiked. Õmbluste tehnoloogilised joonised ja skeemid. Maht: 2 EKAP	A ja P – lõimitud 20 I ja P – lõimitud 32
2. tunneb õmblustööks sobilikke materjale, nende varumise võimalusi ja hoiustamise tingimusi.	<ul style="list-style-type: none"> selgitab etteantud ülesande alusel õmblustööks valitud materjalide omadusi ja sobivust. selgitab ülesande alusel õmblusmaterjalide varumise võimalusi ja sobivaid hoiustamise tingimusi. kirjeldab õmblusmaterjalide näidiste põhjal nende omadusi ja kasutamise võimalusi. 			1. Varumine: õmblusmaterjalide hankimine, varumine ja hoiustamine. Kangaste struktuurüübide – kootud kangad, trikotaažmaterjalid, lausmaterjalid; nende tootmine ja omadused. Kangaste sidused. Kangaste viimistlemine. Kangavead. Kangaste omadused (hügieenilised, mehaanilised, füüsikalised, optilised ja tehnoloogilised). Stiilisuunad Maht: 1 EKAP	A ja P – lõimitud 10 I ja P – lõimitud 16
3.mõistab tööprotsessi, seab töökorda materjalid ja töövahendid. Kasutab erialast sõnavara eesti ja inglise keeles.	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel tööprotsessi ja töö etappide omavahelisi seoseid. valmistab ette töökoha, valib materjalid, tööriistad, töövahendid, masinad. selgitab oma valikute ja tööprotsessi seost kasutades erialast sõnavara eesti ja inglise keeles. demonstreerib tööks vajalike vahendite ja seadmete kasutamist ning hooldamist. demonstreerib materjalide ettevalmistamist õmblemiseks, selgitab tegevuse tähtsust ja mõju valmistoote kvaliteedile. 			1. Töökoht ja töövahendid: Töökoha ergonoomia. Tekstiilmaterjalide, nõelte ja niitide valik.õmblustööstuse seadmed ja nende kasutamine. Äärestus- ja ühendus-äärestusmasinate defektsed õmblused ja vigade kõrvaldamine. Kuumniiske töötuse olemus ja etapid. Kuumniiske töötlemise seadmed (trikraud, press, triikimislaud), tööpõhimõtte ja tehnilised näitajad. Kuumniiske töötuse režiimid. Seadmete abivahendid ja nende kasutamine. Seadmete hooldusvahendid ja hooldamine. Aurumannekeenid ja aurutunnelid. Maht: 1 EKAP	A ja P – lõimitud 10 I ja P – lõimitud 16
4.planeerib tööde järjekorra, tööülesande täitmiseks kuluva aja ja materjali kulu arvestades tööde hulgaga.	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel tööde järjekorra planeerimise vajadust. arvutab ülesande alusel eseme valmistamiseks kuluva materjali hulga ja aja, selgitab oma arvutuste tulemusi. 			1. Töö planeerimine: arvestab materjali kulu ja töödeks kuluva aja ja planeerib tööde järjekorra Maht: 1 EKAP	A ja P – lõimitud 10 I ja P – lõimitud 16
5.Teab lõigete konstrueerimise põhimõtteid. Konstrueerib lõiked ülesande alusel. Teab lõigete materjalile paigutamise põhimõtteid. Paigutab lõiked õmblusmaterjalile ja teeb	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel lõigete materjalile paigutamise põhimõtteid, paigutab lõiked õmblusmaterjalile. selgitab juurdelõikuse põhimõtteid ja teeb juurdelõikuse. 			1. Tööprotsess: töökoha korraldamine. Tooli, laua ja pedaali asend. Töökoha organiseerimine ja mõõdistamine. Töökoha korrashoid. Tehnoloogilise kaardi koostamine. Kergete rõivaste materjalid. Kergete rõivaste kangaste liigid. Kergete rõivaste sobiva vahematerjalid, õmblusniidid,	A ja P – lõimitud 288 I ja P – lõimitud 180

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
juurdelõikuse.				õmblusmasinanõelad ja furnituur. Kaunistusmaterjalid, nende kasutusvaldkonnad, omavahelised sobivused ning hooldus- ja viimistlusnõuded. Tekstiilmaterjalile sobiva aurutriikraua temperatuur ja auru tugevus. Lõigete konstrueerimine. Lõigete paigutamine õmblusmaterjalile. Juurdelõikus. Spetsiaalõmblusseadmed: siksak-, nõõpauguõmblusmasina ja termopressi tööpõhimõtted, kasutusvaldkond, tööohutus- ja hooldusnõuded. Õmblusseadmete kasutusjuhend. Praktiline õmblemine: Efektivesed töövõtted õmblemiseks. Kvaliteedinõuded ja ajanorm. Tootesõlmede õmblustehnoloogia. Tootesõlmede, väikedetailide ja kaunistuselementide õmblemine järgides tehnoloogilist kaarti, tööjuhendit või näidist. Õmblusvead: õmblemisel tekkinud õmblusvigade põhjuseid ja vea mõju järgnevatele tööloikudele. Õmblusvigade kõrvaldamise võimalused. Õmblusseadmete ja töökoha korrashoid. Erialane sõnavara Maht: 18 EKAP	
6. Õmbleb tööjooniste alusel toote, järgides tööprotsessi, ergonoomilisi töövõtteid, säästlikku materjali kasutamist ja tööohutusnõudeid.	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab ergonoomiliste töövõtete kasutamise vajalikkust õmblemisel. • demonstreerib ülesande alusel õmblustoote õmblemist. • viimistleb toote ja kontrollib selle kvaliteeti. 				
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 6. Mooduli õpiväljundite saavutamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	R. Orlova, M. Veenpere "Õpime rätsepaks" 2011 I. Alandi, K. Kuiv, I. Tkatsük „Õmblusseadmed“ 2013 https://moodle.e-ope.ee/ e-kurs „Kutseharidusliku kutseeksami valmistamiseks“ T. Dolgovskaja, J. Kolessova -Metoodiline töö „Kutseksam Õmbleja Eksami valmistamiseks materjalid“ J. Kolessova, N. Klimova. Kutseksamimaterjalid: eriainetestid ja praktilised tööd. Narva KK "Ateljee" ajakirjad 2007-2016.a.a. "Burda" ajakirjad 2007-2016.a.a. Konstrueerimine. Skandinaavia (Soome) metoodika Konstrueerimine. Saksa (m. Müller) metoodika				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA
Sihtrühm Keskhariduse baasil õppijaile

Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.10	18. Mooduli nimetus: VABAD KUNSTID	Mooduli maht 13 EKAP/ 338 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		200 tundi	138 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane laiendab ja täiendab oma kunsti-ja kujundamise alaseid teadmisi ning oskusi.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d):			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> teab erinevat laadi kunstiteoste vormistamise võimalusi ja lahendusi ning rakendab neid teadmisi oma erialases töös. kasutab ideede, objektide ja keskkondade kujutamisel erinevaid stiile, võtteid ja tehnikaid, rakendades neid loovalt ning eesmärgipäraselt 	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> valib kujundusteose laadile vastava vormistusviisi, materjalid, töövõtted, selgitab oma valikuid. vormistab ülesande alusel kunstiteose, esitleb ja selgitab oma tööd kujutab ülesande alusel erinevaid ideid, objekte ja keskkondi, kasutades erinevaid võtteid, stiile ja tehnikaid loovalt ning eesmärgipäraselt, esitleb ja selgitab neid. 	<p>Praktiline töö</p> <p>Iseseisev töö</p> <p>Arutelu</p> <p>Analüüs</p> <p>Esitlus</p>	<ol style="list-style-type: none"> HÜ: visandiploki loomine HÜ: kompleks ülesande alusel kunstiteose loomine. <p>Kogu õppeprotsessi vältel toimub individuaalne ja rühmasisene kujundav hindamine.</p> <p>Rühmasisene tulemuste analüüs.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Kunstiteose vormistamine: <ul style="list-style-type: none"> kunstiteose vormistamise nõuded kunstiteoste eripärad vormistusvõtted materjalide valik pakendamine sildistamine Maht: 2 EKAP Kunstniku argipäev: isikliku visandiploki loomine. Maht: 1 EKAP Figuur ja liikumine: <ul style="list-style-type: none"> kroki akt skulptuur ruum Maht: 3 EKAP Visualiseerimise erinevad tehnikad: <ul style="list-style-type: none"> kineetiline tüpograafia digimaal kollaazmaal jne. Maht: 5 EKAP Foto kui väljendusvahend Maht: 2 EKAP 	<p>A, P - 200</p> <p>I - 138</p>
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 2. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	http://www.kunstikeskus.ee/				

KURESSAARE AMETIKOOLI STILISTI ÕPPEKAVA					
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile				
Õppevorm	Statsionaarne				
Moodul nr 3.11	19. Mooduli nimetus: RUUMI KUJUNDAMINE	Mooduli maht 13 EKAP/ 338 tundi			
		Õppemahu jaotus tundides			
		Auditoorne töö		Iseseisev töö	
		200 tundi		138 tundi	
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime ruumide kujundamise kavandamisega, kavandatu teostamisega heal tehnilisel ning kunstiliselt pädeval tasemel.					
Nõuded mooduli alustamiseks: Omandatud kavandamise põhioskused kujundaja õppekavas ettenähtus mahus					
Aine(d) ja õpetaja(d): Urve Pulk, Reet Truuväärt, Anna Sui, Kaido Kalf, Elle Mäe, Jan Peterson					

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane: 1. omab ülevaadet ajalooliste traditsiooniliste kujundus- ja sisustuselementide kasutamisest, valmistamisest, materjalidest, kujundamise ja dekoreerimise võimalustest ajastukonteksti või tellimust	<ul style="list-style-type: none"> lähtub ruumi kujundamisel ajastupärasest kujundustraditsioonist ja-võtetest, valib sisustuselemente ja materjale ajastu kontekstist lähtuvalt, kasutab sobivaid dekoorielemente vastavalt etteantud tellimusele, põhjendab tehtud valikuid erialast sõnavara kasutades, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles 	Huvitav loeng Projektiõpe Test Iseseisev töö	1.HÜ, I: Koostada ülevaade ühest sisustusstiilist. Koostada kahe modernse interjööri stiilikriitiline analüüs. Luu kodukandi rahvakunsti elemente kasutades ühe toitlustusasutuse kujundusprojekt.	Ülevaade ajalooliste traditsiooniliste kujundus- ja sisustuselementide kasutamisest, valmistamisest, materjalidest ja dekoreerimise võimalustest, ajastu tausta ja konteksti tundmine. Ülevaade järgnevatest sisekujundusstiilidest - renessanss, barokk/rokoko, klassitsism, pseudostiilid, juugend. Modernse interjööri algus - Bauhausi koolkonna mõju kaasaja disainile. Modernne interjäär. Rahvuslikkus interjööris Eesti näitel. Erinevate sisekujunduselementide kasutamine kaasaegse	A, P - 30 I - 34

arvestades, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles				interjööri kujundamisel. Kaasaegsed levinumad sisekujundusstiilid.	
2. saab aru kujundusprojekti terviklahendusest ja ruumi vajadustest, mõistab lähteülesandes püstitatud	<ul style="list-style-type: none"> analüüsib lähteülesannet valmistab ülesande alusel eelkavandid ja tööjoonised, suhtleb tellijaga, arvestab ruumi vajadusi ja kujunduse nõudeid, teeb vajadusel kavandile täiendusi, annab soovitusi, põhjendab nende vajalikkust. 	Kordav arutelu Huvitav loeng Kavandamine Demonstratsioon Näitus Analüüs Esitlus Praktiline töö Iseseisev töö Infootsing Selgitus Toy- meetod Aktiivõpe	2.HÜ, I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – eelkavand ruumi-või sisustusekujundusest koos joonistega ja lisadega 3.HÜ: töö kooskõlastamine tellijaga, kavandamine ja töökäigu planeerimine	Töö materjaliga, eelkavandi tegemine ja tööjooniste koostamine, tellijaga kooskõlastamine, töökäigu planeerimine	A, P - 70 I - 36
3. koostab kavandi või visandi põhjal erinevate ruumide tööjoonised, suhtub loovalt tööülesandesse, kasutab õigeid töövõtteid ja tunneb tööohutust 4. planeerib kavandi ja tööjoonise põhjal töökäigu, arvestab aja- ja materjalikulu lähtuvalt kujundusest ja tööde mahust, valib vajalikud töövahendid, sobivad materjalid, abi- ja kinnitusmaterjalid, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles	<ul style="list-style-type: none"> kohandab vajadusel ülesandest lähtuvalt olemasolevat ruumi vastavalt kavandile ja tööjoonisele, mõtudele ja materjali omadustele, selgitab oma töökäiku valmistab tööjooniste alusel ruumi- ja sisustuskujunduse või kujunduselemendi kavandi kasutab kavandamisel perspektiivi-, kompositsiooni-, värvusõpetuse-, värviperspektiivi ja proportsioonireegleid, materjaliõpetuse lähtealuseid, digitehnoloogiat kavandi vormistamisel koostab kavandi ja tööjoonise põhjal töökäigu, selgitab tööde teostamise järjekorda koostab kujunduse valmistamiseks vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu kalkulatsiooni lähtudes materjalide hulgast ja tööde mahust, vormistab selle elektrooniliselt, selgitab oma arvutuste käiku, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles nimetab ja põhjendab kavandatud sisustuse ja kujunduselementide valmistamisel kasutatavaid abi- ja kinnitusmaterjale, kasutab erialast sõnavara 		4.HÜ, I: kavandi, tööjoonise ja töökäigu esitlus, kasutades erialast sõnavara ja põhjendades valitud materjalide sobivust omavahel, kavandatu tehnoloogiline ja teostusküsimuste lahendamine, aja planeerimine	Kavandi põhjal töökäigu planeerimine; aja- ja materjalikulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast ja tööde mahust; töövahendite ja materjalide valimine. Esitluse koostamine.	
5. valmistab kavandi ja tööjoonise alusel ruumikujunduse või kujunduselemendi, jälgib tööprotsessi, töötab kvaliteetselt, suhtub ja töötab meeskonnas, kasutab tehnoloogiast tulenevaid töövõtteid ja viimistleb kujunduse nõuetekohaselt, järgib säästlikku materjali kasutamist, tööohutusnõudeid, ergonoomikat ja kujundaja kutse-eetika nõudeid sh autoriõiguse nõudeid	<ul style="list-style-type: none"> lähtub kujunduse teostamisel ülesande spetsiifikast, on loov ja isikupärane meeskonnatöö raamides demonstreerib kavandi ja tööjooniste alusel tööetapi ettevalmistamist, valib töö eesmärgist tulenevalt vajalikud töövahendid arvestades tööohutuse ja ergonoomika nõuete valib vajalikud teostusmaterjalid, abi- ja kinnitusmaterjalid, selgitab oma valikut lähtudes ruumi ja kujunduse konstruktsioonist ja funktsioonist, valib ja kasutab sobivaid kujundusmaterjale, abi- ja kinnitusmaterjale, planeerib eel- ja põhitööd järgides tööprotsessi teostab kavandist lähtuvalt kujunduslõigu, teeb meeskonnatööd, valib sobiva viimistlusvahendi ja viimistleb kujunduse nõuetekohaselt Töötab intensiivselt, on positiivne, abivalmis ja õppimisaldis võrdleb valminud praktilise töö vastavust kavandile ja annab oma tööle hinnangu, suhtub töö tellijaga töötab ohutult ja materjali säästvalt järgides kujundaja kutse-eetika ja autoriõiguse nõudeid esitleb praktilist tööloiku või valminud kujundusdetaili 	Praktiline töö Iseseisev töö Probleemõpe Demonstratsioon Esitlus Selgitus	5.HÜ, I: iseseisev praktiline töö – Sobiva tehnoloogiaga ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades kvaliteedinõuetele vastava ruumikujunduse või- kujunduselemendi valmistamine ja viimistlemine, materjali säästlik kasutamine, töötamine meeskonnas, tegevuse selgitamine.	Erinevate kujundusülesannete teostamine, lähtudes kavandist või tööjoonisest; kasutades tehnoloogiast tulenevaid töövõtteid; vajadusel dekoreerimine; viimistlemine; säästlik materjali kasutamine; tööprotsessi, tööohutusnõuete ja ergonoomika ja kujundaja kutse-eetika nõuete järgimine, töötamine meeskonnas	A, P - 70 I - 34

6. Lõpetab kujundustöö. Organiseerib ja korrastab töökoha vastavalt nõuetele	<ul style="list-style-type: none"> • annab töö üle tellijale • korrastab töökoha ja seadmed, ladustab materjalijäägid ja arhiveerib kogu eelnenud töö etapiviisil 		6. HÜ, I: arhiveeritud tööetapid on jäädvustatud ja nähtavad elektrooniliselt, selleks loodud kaustas	Töö üleandmine tellijale, töökoha korrastamine, materjalijääkide tagastamine, hoiustamine, töökoha korrastamine. Kogu eelnenud tööprotsessi arhiveerimine etapiviisil.	A, P - 30 I - 34
Praktika	Moodulis praktika puudub				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	<p>Moodul hinnatakse mitteeristavalt, hinde saamiseks peavad olema sooritatud kõik ülesanded ja iseseisvad ning praktilised tööd vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist.</p> <p>Kirjalikud tööd ning selgitustega fotod lisatakse stilisti portfooliosse.</p>				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Kodres, K. Ilus maja, kaunis maja. PrismaPrint, Tallinn, 350 lk</p> <p>Kodres, K. Esitledes iseend. Tallinlane ja tema elamu varauusajal. Tallinna Ülikool, Tallinn, 456 lk</p> <p>Kuuskemaa, J. Mööbel gootikast art deco`ni. Tallinn, Kunst, 164 lk</p> <p>Morley, J. The history of furniture: twenty-five centuries of style and design in the Western tradition. Boston: Little, Brown, c1999</p> <p>Bayer, P. Art deco architecture: design, decoration and detail from the twenties and thirties: with 376 illustrations, 146 in colour. London: Thames and Hudson, 199</p> <p>Massey, A. Interior design of the 20th century. London: Thames & Hudson, 2001</p> <p>Pärtelpoeg, L. Tööraamat. Life of book. Eesti Sisearhitektide Liit, 2011, 143 lk</p> <p>Sassone, A. B. Furniture: from rococo to art deco. Köln: Evergreen, 2000</p> <p>Sembach, K-J. Twentieth-century furniture design. Köln: Taschen, 2002</p> <p>Wilhide, E. Väikesed ruumid: piiratud eluruumide parem kasutamine. Tallinn: Koolibri, 2010 (Hiina)</p> <p>Freeman, M. In the oriental style: a sourcebook of decoration and design. London: Thames and Hudson, 1997</p> <p>Withacy, C. Painted wooden furniture: easy-to-follow templates for decorating over 20 stylish projects. Iola: Krause Publications, 1997</p> <p>Wohnen, S. Das buch der klassiker: die 400 besten Möbel und Wohnaccessoires. Hamburg: Schöner Wohnen, 2010</p> <p>Itten, J. Design and form: the basic course at the Bauhaus. London: Thames and Hud-son, 1997</p> <p>Hint, G. Kuus stiilset elutuba. Tallinn: IN, 2007</p> <p>Hofstede, G. J. Kultuuri uurides: ülesanded, näited, sünteetilised kultuurid . [Puhja (Tartumaa)]: Väike Vanker, 2007</p> <p>Santayana, G. Ilutunne: esteetikateooria visand. Tartu: Ilmamaa, 2009</p> <p>Vermaas, P. E. Philosophy and design: from engineering to architecture. Dordrecht: Springer, c 2009</p> <p>Brett, D. Rethinking decoration: pleasure and ideology in the visual arts. Cambridge: Cambridge University Press, 2005</p> <p>Ruum: Disain. Interjäär. Arhitektuur. Elukeskkond. Tallinn: Ajakirjade Kirjastus, 2005-2008</p> <p>Calloway, S. Charles Ricketts: subtle and fantastic decorator. London: Thames and Hudson, 1979</p> <p>Reemann, V. Kiri. Muster. Ornament. Tartu; Tallinn: Eesti Rahva Muuseum: Eesti Rahvakunsti ja Käsitöö Liit, 2009</p> <p>Tekstuurid ja värvid interjööris, Sinisukk, 2002,T</p> <p>Surface Treatment workshop Mixed- Media Techniques, 2011, USA</p> <p>Tööohutuse ja töötervishoiu käsiraamat, 2007, Tallinn, Ten- team</p>				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.12	20. Mooduli nimetus: FLORISTIKA	Mooduli maht 5 EKAP/ 130 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		80 tundi	50 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane loob vastavalt lähteülesandele lilleseade, kimbu ja kasutab taimi ruumikujundustöodes arvestades taimeseade loomise põhimõtteid ja – võtteid.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Erik Riige, Merit Karise			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> analüüsib lähteülesannet ja selle alusel lilleseade, kimbu ideekavadi koostab töökavandi, arvestab taimeseade loomise põhimõtteid ja –võtteid ning materjali säästlikku kasutamist. valmistab töökavandi järgi lilleseade, kimbu kasutab taimi ruumikujundustöodes 	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> sõnastab lähteülesande alusel töö eesmärgi ja selgitab selle tegevuse vajalikkust planeerib lähteülesande alusel töö- ja lahenduskäigu ning loob selle põhjal ideekavandid koostab ideekavandi põhjal töökavandi ja esitleb seda valmistab töökavandi järgi lilleseade kasutab lähteülesande alusel taimi ruumikujundustöodes 	<p>Aktiivne loeng</p> <p>Praktiline töö</p> <p>Iseseisev töö</p> <p>Arutelu,</p> <p>Analüüs</p> <p>Esitlus</p>	<p>Mitteeristav.</p> <ol style="list-style-type: none"> HÜ: valmistab lähteülesande alusel lilleseade HÜ: valmistab lähteülesande alusel kimbu HÜ: kasutab lähteülesande alusel taimi ruumikujundustöodes 	<ol style="list-style-type: none"> Floristika alused: Värv, vorm, tekstuur, faktuur Töötlemine, säilitamine Stiilid, vorm Kimp – spiraal Kimp – lineaarne Kimp – vorm Kimp – vegetatiivne Konteiner – oaas Dekoreerimine, roheline Klassikalised oaasitööd Kaasaegsed oaasitööd Pruudikimp (klassika) Pulmakaunistused (transport) Pulmakaunistused (interjäär) Pulmaaksessuaarid Matuse lilleseaded (kimp) Matuse lilleseaded (pärg) Matuseseaded Toalilled Oksakarkass. Metallkarkass. Töö liimiga (külm, kuum) Vaba lilledisain Maht: 1 EKAP Lähteülesande analüüs ja kavandamine Maht: 1 EKAP Lillesede ja kimbu valmistamine Maht: 1 EKAP Taimede kasutamine ruumikujundustöodes Maht: 2 EKAP 	<p>A, P - 80</p> <p>I - 50</p>
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödtest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 3. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	http://www.aianduskool.ee/oppematerjalid/				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÖPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.13	21. Mooduli nimetus: KERAAMIKA	Mooduli maht 13 EKAP/ 338 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		60 tundi	96 tundi
Mooduli eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane valmistab kavandi või tööjoonise alusel savilehe tehnikas erinevaid keraamilisi esemeid, järgides käsitöömeistri kutse-eeetika nõudeid, säästlikku materjali kasutamist ja tööohutusnõudeid.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Maila Juns-Veldre, Sander Raudsepp, Helina Nelis			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 5. kavandab savilehest vormimise tehnikas erinevaid esemeid ja valmistab lõiked savi kahanemisega arvestades	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> kavandab ülesande alusel erinevaid savilehest vormimise tehnikas esemeid arvutab ülesande alusel lõike valmistamiseks savi kahanemise protsendi valmistab kavandatud eseme osadele lõiked, arvestades savi kahanemise protsendiga 	Vestlus. Aktiivne loeng. Praktiline töö. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.	1.-5. ÕV 1. HÜ. I – praktiline töö kompleksülesande alusel: •koostab nimekirja kasutatud materjalidest ja töövahenditest, •esitab kavandi ja tööjoonise, • valmistab kavandatud eseme	2. Kavandamine: perspektiivis joonistatud kavand erineva vormiga esemetest, eseme tööjoonis, lõiked.	A ja P – lõimitud 10 I ja P – lõimitud 16
6. teab savilehe tehnikaks sobivate omadustega savimasse, varub sobiva savi ja hoiustab nõuetekohaselt	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesandest lähtuvalt savimassi markeeringu põhjal valitud savi omadusi ja sobivust savilehe tehnikale selgitab ülesande põhjal savi varumise võimalusi ja sobivaid hoiustamise tingimusi 	Õpimapp Esitlus.	•dokumenteeri eseme valmistus ja põletusprotsessi, •analüüsib ja dokumenteerib tulemused, •esitab info õpimapis.	2. Varumine: kõrgkuumusmass, peene- ja jämedateralised massid, avatud savipaki hoiustamine.	A – 10 P – I – 2
7.tunneb tööprotsessi ja vastavalt sellele valmistab ette töökoha ja materjalid, seab töökorda töövahendid ja seadmed	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel tööprotsessi ja tööetappide omavahelisi seoseid valmistab juhendi alusel ette töökoha, valib savilehe tehnikas eseme valmistamiseks vajalikud tööriistad, vahendid ja materjalid, selgitab oma valikute ja tööprotsessi seost selgitab juhendi alusel tööks vajalike vahendite ja seadmete kasutamist ja hooldamist 			2. Töökoht ja töövahendid: lõiketraad, kaabits, savirull, nuga, joonlaud, kipsplaat, saepuruplaat, töökoha korrashoid, tööohutus	A – 6 P – I – 2
8.planeerib tööde järjekorra ja tööülesande täitmiseks kuluva aja ja materjali kulu arvestades tööde hulgaga	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel tööde järjekorra planeerimise vajadust arvutab ülesande alusel esemete valmistamiseks kuluva materjali hulga ja aja, selgitab arvutuse vajadust ja käiku dokumenteeri arvutused õpimappi 			2. Töö planeerimine: arvestab materjali kulu ja töödeks kuluva aja ja planeerib tööde järjekorra	A – 2 P – I – 6
9.valmistab kavandi või tööjoonise alusel savilehe tehnikas esemeid, järgides				2. Tööprotsess: <ul style="list-style-type: none"> savi sõtkumine, savi rullimine, 	A ja P – lõimitud 102 I ja P – lõimitud 182

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
tööprotsessi, säästlikku materjali kasutamist, käsitöömeistri kutseeetika ja tööohutus nõudeid				<ul style="list-style-type: none"> • savilehe kuivatamine, • lõigete säästlik paigutamine savilehele, • detailide savilehest välja lõikamine, • savilobri valmistamine, • detailide ühendamine ja viimistlemine, • kuivatamine, • nahkkuiv, • täiesti kuiv ese, • ahju pakkimine, • ettepõletus, • glasuurimine valamise ja kastmise teel, • pintsliga glasuurimine, • glasuuri pritsimine, • ahju pakkimine, • glasuurpõletus, • põletusjärgne viimistlus. 	
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 5. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Rohlin, L. Keraamika käsiraamat, Eesti Kunstiakadeemia, 2003 Mattison, S. The Complete Potter, Barrons Incorporated Series, 2003 Quinn, A. The Ceramic Design Course, Thames&Hudson, 2007 Quinn, A. & Hooson, D. Guide to Ceramics Workshop, Thames&Hudson, 2012 Connell, J. The Potter's Guide to Ceramic Surfaces, 2002 http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Keraamika_tehnoloogiad.PDFhttp://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10471270 http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10472559 http://www.folkart.ee/kutseomistamine/erkl-kutsetunnistuse-valjasta</p>				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÖPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.14	22. Mooduli nimetus: NAHKAKSESSUAARIDE VALMISTAMINE	Mooduli maht 15 EKAP/ 390 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		200 tundi	190 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane valmistab kavandi, tööjuhendi või näidise alusel erinevaid nahkaksessuaare kasutades sobivaid materjale, töövahendeid ja seadmeid, järgides käsitöömeistri kutse-eeskriitika ja tööohutuse nõudeid ning säästlikku materjali kasutamist.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Leelo Leesi, Liis Elmi, Kärt Pöldmann			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane: 1. omab ülevaadet ajalooliste traditsiooniliste nahkaksessuaaride kasutamisest, kandmisest, valmistamisest, materjalidest, kujundamise ja dekoreerimise võimalustest moe- ja nahatöö ajaloos, kasutab erialast sõnavara	Õpilane: <ul style="list-style-type: none"> koostab juhendi põhjal ülevaate traditsiooniliste nahkaksessuaaride kasutamisest, valmistamisest, materjalidest ja dekoreerimise võimalustest moe- ja nahatöö ajaloos, kasutab selleks erinevaid infoallikaid, vormistab ülevaate elektrooniliselt, kasutab erialast sõnavara 	Loeng, töö erinevate infoallikatega, praktiline töö kirjanduse lugemine ja kokkuvõtte tegemine	1.HÜ, I: iseseisev kirjalik töö juhendi alusel - koostab ülevaate, asjakohase pildimaterjaliga ja vormistab elektrooniliseks esitluseks	1. Ülevaade ajalooliste traditsiooniliste nahkaksessuaaride kasutamisest, kandmisest, valmistamisest, materjalidest ja dekoreerimise võimalustest moe- ja nahatöö ajaloos.	A - 4 P - 12 I - 10
2. koostab kavandi või visandi põhjal erinevate nahkaksessuaaride tööjoonised, valmistab mõõtude alusel lõiked, vajadusel kohandab lõiked 3. planeerib kavandi ja tööjoonise põhjal nahkaksessuaari valmistamise töökäigu, arvestab aja- ja materjalikulu lähtuvalt toodete hulgast ja tööde mahust, valib vajalikud töövahendid, tootele sobivad materjalid, abi- ja	<ul style="list-style-type: none"> valmistab ülesande alusel kavandi järgi nõuetekohase tööjoonise, selgitab tööjoonise vastavust kavandile valmistab tööjoonise alusel erinevate nahkaksessuaaride lõiked, selgitab oma töökäiku kohandab ülesandest lähtuvalt olemasolevaid lõikeid vastavalt kavandile ja tööjoonisele, toote mõõtudele ja materjali omadustele, selgitab oma töökäiku koostab kavandi ja tööjoonise põhjal valmistatava nahkaksessuaari eripärast lähtudes töökäigu, selgitab tööde teostamise järjekorda koostab ülesande alusel nahkaksessuaari valmistamiseks vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu kalkulatsiooni lähtudes toodete hulgast ja tööde mahust, vormistab selle elektrooniliselt, selgitab oma arvutuste käiku, kasutab erialast sõnavara nimetab ja põhjendab kavandatud aksessuaari valmistamisel kasutatavaid abi- ja kinnitusmaterjale, kasutab erialast sõnavara 	Kordav arutelu, loeng, kavandamine, esitlus, praktiline töö, iseseisev töö	2.HÜ, I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – kavand nahkaksessuaarile koos joonistega ja lõigetega ning töökäigu planeerimine 3.HÜ, I: kavandi, tööjoonise ja töökäigu esitlus, kasutades erialast sõnavara ja põhjendades valitud materjalide sobivust omavahel, esemega ja tehnoloogiaga	4. Valmistatava nahkaksessuaari kavandamine, tööjoonise koostamine, lõigete valmistamine ja kohandamine. 5. Kavandi põhjal töökäigu planeerimine; aja- ja materjalikulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast; töövahendite ja materjalide valimine.	A - 8 P - 36 I - 20

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
kinnitusmaterjalid, kasutab erialast sõnavara					
4. valmistab kavandi ja tööjoonise alusel erinevaid nahkaksessuaare, järgides tööprotsessi, kasutab tehnoloogiast tulenevaid töövõtteid ja viimistleb nõuetekohaselt, järgib säästlikku materjali kasutamist, tööohutusnõudeid, ergonoomikat ja käsitöömeistri kutse-eetika nõudeid	<ul style="list-style-type: none"> demonstreerib ülesande alusel töökoha ettevalmistamist, valib töö eesmärgist tulenevalt vajalikud töövahendid arvestades tööohutuse ja ergonoomika nõuetega valib ülesande alusel vajalikud nahamaterjalid ning abi- ja kinnitusmaterjalid, selgitab oma valikuid valmistab ülesande alusel erinevaid voodrita nahkaksessuaare lähtudes esemete konstruktsioonist, valib ja kasutab sobivaid nahamaterjale, abi- ja kinnitusmaterjale, teeb eel- ja põhitööd järgides tööprotsessi, dekoreerib kavandist lähtuvalt, valib sobiva viimistlusvahendi ja viimistleb nõuetekohaselt, valmistab ülesande alusel erinevaid voodriga nahkaksessuaare lähtudes esemete konstruktsioonist, valib ja kasutab sobivaid nahamaterjale, abi- ja kinnitusmaterjale, teeb eel- ja põhitööd järgides tööprotsessi, dekoreerib kavandist lähtuvalt, valib sobiva viimistlusvahendi viimistleb nõuetekohaselt võrdleb valminud praktilise töö vastavust kavandile ja annab oma tööle hinnangu töötab ohutult ja materjali säästvalt esitleb praktilisi töid 	Praktiline ja iseseisev töö, probleemõpe, demonstratsioon, selgitus	4.HÜ, I: iseseisev praktiline töö – sobiva tehnoloogiaga ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades kvaliteedinõuetele vastavate nahkaksessuaaride valmistamine ja viimistlemine, materjali säästlik kasutamine, tegevuse selgitamine	6. Erinevate nahkaksessuaaride valmistamine, kasutades tehnoloogiast tulenevaid töövõtteid; vajadusel dekoreerimine; viimistlemine, säästlik materjali kasutamine; tööprotsessi, tööohutusnõuete ja ergonoomika ja nõuete järgimine.	A - 0 P – 140 I - 160
Praktika	Moodulis praktika puudub				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt, hinde saamiseks peavad olema sooritatud kõik ülesanded ja iseseisvad ning praktilised tööd vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. Kirjalikud tööd ning selgitustega fotod lisatakse moodulis Nahatöö põhialused koostatud õpimappi.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> Grant, B. Leather braiding. Centreville: Cornell Maritime Press, 2001 Valerie, M. The leatherworking handbook: a practical illustrated sourcebook of techniques and projects. London: Cassell, 1994, 2007 Michael, V. The leatherworking handbook. Cramlet, R.C. Leathercraft for beginners. Dover Publications. 2006 Slado i Riba, M.T., Pascual i Miro, E. The art and Craft of Leather. Barron`s 2008 Toomistu-Banani, E. Nahkkinnaste valmistamine. Tartu: Elmatar, 2011 Schaffer, J., Saunders, S. FASHION DESIGN COURSE: ACCESORIES. DESIGN PRACTICE AND PROCESSES FOR CREATING HATS, BAGS, SHOES AND MORE. Thames & Hudson, 2012 				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.15	23. Mooduli nimetus: VISUAALSE IDENTITEEDI LOOMINE	Mooduli maht 10 EKAP/ 260 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		160 tundi	48 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane on teadlik visuaalse identiteedi loomise eri etappidest ja oskab luua logo ning sellega seonduvaid graafilise disaini materjale arvestades kujunduskvaliteeti ja tehnilisi nõudeid.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Erik Riige, Merit Karise			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> Analüüsib lähteülesannet ja selle alusel sõnastab töö eesmärgid, püstitab kujundusülesanded ja määrab kujunduskvaliteedi Kavandab ja kujundab logolahenduse lähtudes püstitatud eesmärkidest Loob logolahenduse põhjal visuaalse identiteedi terviklahenduse pidades silmas kujunduskvaliteeti ja töö eesmärgi 	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sõnastab lähteülesande alusel töö eesmärgi ja kujundusülesande taasesitatavas vormis ning selgitab selle tegevuse vajalikkust Planeerib lähteülesande alusel töö- ja lahenduskäigu ning loob selle põhjal ideekavandid Loob ideekavandi põhjal logo kujunduslahenduse ja esitleb seda Loob visuaalse identiteedi terviklahenduse järgides logo ja selle elementide kompleksust ning püstitatud töö eesmärgi 	Aktiivne loeng, praktiline töö, iseseisev töö, arutelu, esitlus	Mitteeristav. HÜ: planeerib, kavandab ja loob visuaalse identiteedi tervikkomplekti. Praktilised ja iseseisvad tööd mooduli teemadel ja alateemadel	<p>Lähteülesande analüüs ja kavandamine Maht: 2 EKAP</p> <ul style="list-style-type: none"> Lähteülesande analüüs ja vajadusel täpsustamine Olemasolevate võimaluste ja ressursside kaardistamine Kujundusülesande ja kvaliteedi püstitamine, märksõnad <p>Logo visandamine ja kujundamine Maht: 3 EKAP</p> <ul style="list-style-type: none"> Visandamise stiilinäited ja üldised põhitõed Logo visandamine lähtudes ülesandepüstitusest Logo visualiseerimise võtted Logotüüp ja logo sümbol Kirjatüübi valiku kriteeriumid Logo värvid ja värvisüsteemid Olemasoleva logo uuendamine <p>Visuaalse identiteedi terviklahenduse loomine Maht: 5 EKAP</p> <ul style="list-style-type: none"> Logo kasutamine ekraanil Logo kasutamine füüsilisel pinnal Logo kasutamine visuaalse terviklahenduse osana Stiiliraamatu koostamine Logo failiformaadid 	A, P - 160 I - 100
Praktika	Moodulis praktika puudub				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 3. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	Kisand, K., Kreis, K., Nõmmela Semjonov, J., Susi, K. Kujundamise aluste e-kursus: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=7jz#euni_repository_10895				

KURESSAARE AMETIKOOLI KUJUNDAJA ÕPPEKAVA			
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppijaile		
Õppevorm	Statsionaarne		
Moodul nr 3.16	24. Mooduli nimetus: POPKULTUUR	Mooduli maht 13 EKAP/ 338 tundi	
		Õppemahu jaotus tundides	
		Auditoorne töö	Iseseisev töö
		130 tundi	208 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tunneb 20. ja 21. sajandi popkultuuri põhitunnuseid ja -teoseid ning loob ise temaatilisi töid ja projekte			
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad			
Aine(d) ja õpetaja(d): Merit Karise, Oliver Maaker, Madis Vaher, Erik Riige			

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> omab ülevaadet 20. ja 21. sajandi popkultuurist, selle olulisematest sisunäidetest ja vormidest planeerib, kujundab ja teostab popkultuurist inspireeritud töid ja projekte arvestades hea kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega 	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> kirjeldab ja analüüsib lähteülesande alusel popkultuuri olulisemaid sisunäiteid ja vorme planeerib, kujundab ja teostab vastavalt lähteülesandele popkultuurist inspireeritud projekti, milles on järgitud hea kujunduskvaliteedi nõudeid ja tehnilisi nõudeid 	<p>Aktiivne loeng, praktiline töö, iseseisev töö, rühmatöö, arutelu, esitlus, rollimäng</p>	<p>HM: mitteeristav. HÜ: praktilised ja iseseisvad tööd, projektid mooduli teemadel ja alateemadel</p> <p>Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete nõuetekohane teostamine.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Popkultuuri mõiste: Maht: 0.1 EKAP Popkultuur: äri, turundus: popstaarid, fännikultuurid, subkultuurid Maht: 0.4 EKAP Popmuusika: 1950ndatest tänapäevani (rock, punk, ska, regge, metal, britpop, disko, tekno, R&B, hip hop, house, räpp jne) Maht: 1 EKAP Linnakultuur: graffiti, tänavakunst, pop-up, sekkumine, flashmob, kohapõhine reklaam Maht: 1.5 EKAP Raamatukultuur: superkangelased, mangad, anime, vampiirid, Harry Potter, koomiksid, graafilised romaanid Maht: 1 EKAP Televisioonikultuur: tõsielu-, seebiseriaalid, telemängud, multikaserialid nagu Beavis&Butthead, South Park, Simpsonid jne. Maht: 2 EKAP Netikultuur: vlogid, vine'id, meemid, sotsiaalmeedia Maht: 1 EKAP Mängukultuur: videomängud, konsoolid Maht: 2 EKAP Mobiiltelefonikultuur: rakendused suhtluseks, meelelahutuseks, õppimiseks, sisuloomeks (Snapchat, Instagram, Slack, Tumblr, Twitter, Vine, Youtube) Maht: 2 EKAP Filmikultuur: 1950ndatest tänapäevani (mängufilmid, lühifilmid, reklaamid, dokumentaalid, sh veebidokumentaaliid jne) 	<p>A, P - 130 I - 208</p>

				Maht: 2 EKAP	
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 2. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal	http://www.wgeneration.com/ http://guides.lib.umich.edu/popculture http://www.artandpopularculture.com/20th_century http://melisashen.weebly.com/interesting-pop-culture-resources.html				