

KURESSAARE AMETIKOOL
HOOLDUSTÖÖTAJA TASE 3

“KOOSKÕLASTATUD” kooli nõukogu 08.02.2016 protokoll nr. 1-2/2

“KINNITATUD” direktori 09.02.2016 kk nr. 1-9/7

KOOLI ÕPPEKAVA						
Õppekavarühm	TERVISHOID JA SOTSIAALTEENUSED					
Õppekava nimetus	HOOLDUSTÖÖTAJA					
	<i>care-worker</i>					
	работник по уходу					
Õppekava kood EHISes	147777					
ESMAÕPPE ÕPPEKAVA				JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA		
EKR 2	EKR 3	EKR 4	EKR 4 kutsekeskharidus	EKR 5	EKR 4	EKR 5
	x					
Õppekava maht (EKAP):	60 EKAP					
Õppekava koostamise alus:	Kutsestandard Hooldustöötaja tase 3 Tervishoiu ja Sotsiaaltöö Kutsenõukogu otsus: 20/29.05.2014, Vabariigi Valitsuse 26.08.2013 määrus nr 130 „Kutseharidusstandard“					
Õppekava õpiväljund:	Õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab omandatud teadmisi ja oskusi abivajaja hooldamiseks, juhendamiseks ning rehabilitatsiooniks vastava plaani alusel					
Õppekava rakendamine Õpe toimub statsionaarses (kooli- ja töökohapõhises) või mittestatsionaarses vormis.						
Nõuded õpingute alustamiseks õppima asumine ei eelda põhihariduse olemasolu						
Nõuded õpingute lõpetamiseks Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õpilane on omandanud eriala õppekava õpiväljundid, mis vastavad EKR 3. tasemele s.h. sooritanud erialase kutse- või koolieksami						
Õpingute läbimisel omandatav(ad)						
... kvalifikatsioon(id):	„Hooldustöötaja, tase 3“ vastavad kompetentsid					
... osakutse(d):						

Õppekava struktuur (moodulite nimetused, mahud ja õpiväljundid)

Põhiõpingute moodulid (nimetus, maht, õpiväljundid):

Moodul 1: Abistamine elamistoimingutes ja hooldustegevuste läbiviimine (20 EKAP)

1. Koostab elektroonilise hooldusplaani abivajaja seisundit, toimetulekut keskkonnas ning seadusandlusest tulenevaid võimalusi ja nõudeid arvestades
2. Juhendab ja abistab abivajajat elamis- ja hooldustoimingutes temale arusaadavas keeles lähtudes hooldusplaanist kasutades enda ja teiste ressursse asjakohaselt
3. Abistab õde õendustoimingutes vastavalt hooldusplaanile ning dokumenteerib oma tegevuse elektrooniliselt kokkulepitud vormis .
4. Kasutab abivajaja ja tema võrgustikuga koostööks sobivaid suhtlemisviise

Moodul 2: Majapidamistööde korraldamine (10 EKAP)

1. Planeerib puhastus- ja korrastustööd koostöös abivajajaga, dokumenteerib elektrooniliselt kokkulepped, kasutab ennast ja keskkonda säästvaid töövõtteid ja viisi
2. Teeb majapidamises vajalikud tööd vastavalt lepingus/hooldusplaanis fikseeritule, toimib eriolukordades vastavalt juhistele.

Moodul 3: Esmaabi andmine (3 EKAP)

1. Tegutseb abivajaja tervisliku seisundi määramisel vastavalt olukorrale-, töölastele kokkulepetele ja keskkonna tingimustele
2. Annab esmaabi haigushoogude, õnnetusjuhtumite ja traumade korral.
3. Kutsub abi ja elustab kliinilises surmas olevat abivajajat

Moodul 4: Karjääriplaneerimine ja ettevõtluse alused (3 EKAP)

1. Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis
2. Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist
3. Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas
4. Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel
5. Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil

Moodul 5: Praktika (15 EKAP)

1. Tutvub praktikaettevõtte töökorralduse ja sisekorraeeskirjaga, arvestab töötamisel juhendaja soovustega, koostab praktikaplaani ning ettevõttes järgib väljastatud reeglitega
2. Suhtleb lugupidavalt ja teeb koostööd kõikide võrgustikuliikmetega pidades kinni konfidentsiaalsuse nõuetest
3. Toetab ja abistab abivajajat elamistoimingutes ja majapidamistöödes vastavalt hooldusplaanile arvestades abivajaja seisundit ning sotsiaal-ja/või tervishoiuteenuste vajadusi
4. Kirjeldab enda toimetulekut erinevate tööülesannetega ja täidab nõuetekohaselt praktika dokumendid

Valikõpingute moodulid (nimetus ja maht):

Moodul 6: Inimese areng (2 EKAP)

- Õppija valib valikõpingute moodulid mahus vähemalt 9 ekap s.h. keeleõppe valik mooduli M8 alusel ühe keele põhiselt. Kool rakendab valitud moodulid, kui rühmas on vähemalt 5 õpilast.
1. Seostab inimese sotsiaalse, kognitiivse ja füüsilise arengu tema toimetuleku muutustega elukulu erinevatel etappidel
 2. Seostab vananemismuutusi eaka suurendamisega
 3. Abistab ja toetab erivajadusega abivajajat arvestades kvaliteetselt teenusele esitatavaid nõudeid

Moodul 7: Sündmuskorralduse alused (4 EKAP)

1. Rakendab sündmuskorralduse alused teadmised erinevatele sihtrühmadele suunatud konkreetsete sündmuste läbiviimisel
2. Analüüsib sündmuse sisu vastavust sihtrühma vajadustega
3. Kasutab massaaži võtteid hooldustoimingute (pesemine, juuste hooldus, naha hooldus jms) tegemisel

Moodul 8: Erialane võõrkeel (valik: vene/inglise/ soome keel 1 EKAP)

1. Mõistab võõrkeelset lihtsat kõnet ja teksti, mis seostub igapäevaste valdkondadega
2. Leiab spetsiifilist infot lihtsatest igapäevatekstidest ja kirjadest
3. Saab hakkama igapäevastes suhtlusolukordades mis nõuavad otsest ja lihtsat infovahetust tuttavatel teemadel

Moodul 9: Digiaajastu tehnoloogiate kasutamine õppimises ja erialases arengus (2 EKAP)

1. Kasutab digiaajastu tehnoloogilisi vahendeid informatsiooni hankimiseks, töötlemiseks, tööalaseks suhtlemiseks, asjaajamiseks ja enesetäiendamiseks.

Moodul 10: Ettevõtlus (4 EKAP)

1. mõistab turunduse olemust, põhimõtteid ja vajalikkust ettevõtte tegevuses;
2. oskab arendada toodet ja hinnata selle turukõlblikkust;
3. kasutab müügitöö oskusi teenuse pakkumisel;
4. planeerib, teostab ja lõpetab õpilasfirma tegevuse

Moodul 11: kehahoolitsused hooldustöös (4 EKAP)

1. Mõistab käte- jalgade ja keha hoolitsuse näidustusi ja vastunäidustusi ning hooldustoodete mõju kliendile nahale
2. viib läbi käte- jalgade ja kehahoolitsuse kasutades sobivaid vahendeid, rakendab ergonomilisi töövõtteid ning järgib kliendi heaolu ning tööohutuse- ja hügieeni nõudeid

Spetsialiseerumised (moodulite nimetus ja maht)

Õppekava kontaktisik

ees- ja perenimi:	Kai Rannastu
ametikoht:	sotsiaaltöö erialade õppesuuna juhtõpetaja/ku
telefon:	45 24 620/5020279
e-post:	kai.rannastu@ametikool.ee

Märkused

1. Mooduli rakenduskava aadress kooli kodulehel:
2. Lisa 1 - Kutsestandardi kompetentside ja õppekava moodulite vastavuse tabel

Lisa 1 „Hooldustöötaja tase 3 eriala kompetentside ja moodulite vastavustabel“

Kompetentsi nimetus	M1: Abistamine elamistoimingutes ja hooldustegevuste läbiviimine	M2: Majapidamistöõde korraldamine	M3: Esmaabi andmine	M4 Karjääri planeerimine ja ettevõtlike alused	5: Praktika
Mooduli nimetus					
Abistamine elamistoimingutes ja hooldustegevuste läbiviimine	x				x
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) planeerib ja teeb vajalikud hooldustegevused lähtuvalt hooldusplaanist ja abivajaja seisundist; 2) selgitab abivajajale tervisliku toitumise põhimõtteid, arvestades abivajaja toitumisvajadusi ja -iseärasusi; jälgib toidu kõlblikkust ja toiduhügieeni, arvestades tervisekaitsenõudeid; arvestab toidu hankimisel abivajaja vajadusi ja soove ning võimalusel hinna ja kvaliteedi suhet; 3) jälgib abivajaja toitumist tema seisundist lähtuvalt, juhendab ja abistab abivajajat söömisel ning vajadusel söötab teda; arvestab kultuuriliste ja religioossete erinevustega toitumistavades ja hoolduses; 4) hindab abivajaja riiete otstarbekust ja mugavust lähtuvalt abivajaja tervislikust seisundist, erivajadusest, ilmastiku-, toa- ja kehatemperatuurist; abistab ja juhendab abivajajat riietumisel ja vajadusel riietab, kasutades selleks sobivaid abivahendeid; 5) juhendab, abistab ja vajadusel teeb abivajaja hügieenitoiminguid, kasutades vastavaid hooldusabivahendeid ning vajadusel korraldab iluteenuseid (nt maniküür, pediküür, juuksur); 6) juhendab ja toetab abivajajat tema seksuaalsuse väljendamisel; 7) sooritab vastavalt juhistele erinevaid hooldustoiminguid (nt kehatemperatuuri, pulsi- ja hingamissageduse, vererõhu ja veresuhkru mõõtmine, lamatiste- ja nahahooldus, sidumised jms), arvestades tervisenäitajaid ja kasutades vastavaid vahendeid; dokumenteerib hooldustoiminguid; 8) hangib vajadusel ravimid vastavalt arsti korraldusele, ravimiõpetuse alustele ja abivajaja seisundile; juhendab, jälgib ja abistab abivajajat ravimite manustamisel; 9) abistab vastavalt juhendamisele õde õendustoimingute sooritamisel; 10) vajadusel toetab ja juhendab lähedasi surija hooldusel või hooldab surijat, osaleb surnu korrastamisel, järgides kutse-eetikat ja kultuuritraditsioone 					
Kompetentsi nimetus/Moodul	M1	M2	M3	M4	M5
Majapidamistöõde korraldamine		x			x
<ol style="list-style-type: none"> 1) planeerib ja teeb majapidamis-, puhastus- ja korrastustöid, arvestades kaasaegseid koristuspõhimõtteid ja kodukeemia kasutamise nõudeid vastavalt tootja juhiste toote etiketil; motiveerib abivajajat nendes tegevustes osalema, arvestades abivajaja vajadusi ja võimalusi; kasutab isikukaitsevahendeid; 2) korraldab abivajaja majapidamises vajalikke töid, pisiparandusi ja olmetehnika remonti. 					
Kompetentsi nimetus/moodul	M1	M2	M3	M4	M5
Esmaabi andmine			x		x
<ol style="list-style-type: none"> 1) määrab abivajaja tervisliku seisundi, hinnates tema teadvust, hingamist ja südametööd ning arvestades tema erivajadust; 2) annab abivajajale esmaabi haigushoogude, õnnetusjuhtumite ja traumade korral, arvestades tema tervislikku seisundit ja/või trauma ulatust, vajadusel kutsub abi; kasutab esmaabivõtteid ja -vahendeid vastavalt olukorrale; 3) elustab kliinilises surmas olevat abivajajat, arvestades tema seisundit, kutsub abi. 					
Kompetentsi nimetus/moodul	M1	M2	M3	M4	M5
Hooldustöötaja, tase 3 kutset läbiv kompetents	x	x	x	x	x
<ol style="list-style-type: none"> 1) kasutab oma töös eesti keelt tasemel B1, vene keelt osaoskuste mõistmine ja rääkimine osas tasemel A2 (vt lisa 1 „Keelte oskustasemete kirjeldused“); M1, M3, M4, M5 2) kasutab erinevaid võimalusi infootsinguks ja kommunikatsiooniks, arvestades arvuti ja interneti põhitõdesid (vt lisa 2 „Arvuti kasutamise oskused“); M1, M4, M5 3) rakendab võrdsuse ja mitmekülguse põhimõtteid; austab abivajajaid, nende elukogemust, valikuid ja eelistusi; järgib väärtusi, millel põhineb kvaliteetne hooldus: vääriskus, austus, privaatsus ja konfidentsiaalsus; töötab vastavalt eetilistele põhimõtetele; M1 					

- 4) vastutab oma tegude, tööalastest kokkulepetest kinnipidamise ja oma järjepideva arengu eest; märkab olukordi, kus ei piisa tema teadmistest, oskustest ja pädevusest ning vajadusel kutsub abi; M1, M3
- 5) järgib valdkonnaga seotud õigusakte; M1
- 6) järgib töötervishoiu ja tööohutuse reegleid ning ohutustehnika nõudeid; M4
- 7) kasutab hooldustoimingute sooritamisel ergonoomilisi võtteid; M1
- 8) püstitab selged eesmärgid; valib vahendid ja ressursid ülesannete täitmiseks; kasutab aega tõhusalt; peab kinni tähtaegadest ja ajakavast; M1, M2, M5
- 9) kasutab enda ja teiste ressursse asjakohaselt ja säästlikult, tegutseb tema käsutuses olevatele vahenditele ja keskkonnale vastavalt; M1, M2, M4, M5
- 10) tegeleb abivajaja probleemidega, järgides hoolekandetöö õiguslikke aluseid; hindab abivajaja sotsiaalset võrgustikku ning vajadusel abistab suhtlusvõrgustikuga suhtlemisel; M1, M5
- 11) arvestab abivajaja tervislikku seisundit ja toimetulekut suhtes füüsilise, psüühilise ja sotsiaalse keskkonnaga, järgides etteantud juhiseid; arvestab abivajaduse ulatust ja muutusi lähtuvalt abivajaja seisundist, erivajadusest, taustast ja harjumustest; M1, M2, M5
- 12) korraldab ja võimalusel kohandab vastavalt abivajaja seisundile ja vajadustele turvalise keskkonna, arvestades etteantud juhiseid; abistab ja toetab abivajajat igapäevaelu korraldamisel ja tema vajaduste rahuldamisel, lähtudes abivajaja seisundist ja etteantud juhistest, säästes ennast ja keskkonda; M1, M2, M4, M5
- 13) märkab abivahendi kasutamise vajadust lähtuvalt toimetulekuvõime langusest, abistab abivahendi hankimisel ja juhendab abivajajat selle kasutamisel vastavalt juhistele; M1, M5
- 14) valib suhtlemisviisi vastavalt sihtgrupile; kasutab sobivaid suhtlemisvorme ja -viise, et saavutada usalduslik suhe abivajaja, tema perekonna, hooldajate ja teistega. M1, M5

X - tähega tähistatakse, millises õppekava moodulis arendatakse ja hinnatakse nimetatud kompetentsi