



**KOOLITUSMAJAKAS**  
KURESSAARE AMETIKOOL

***KURESSAARE AMETIKOOLI TÄIENDUSÕPPE ÕPPEKAVA***  
***Abiõpetaja professionaalne suhtlemine lapsevanemaga***

<b>ÕPPEKAVA NIMETUS</b>	<b>Abiõpetaja professionaalne suhtlemine lapsevanemaga</b>
<b>ÕPPEKAVARÜHM</b>	<b>Lastehoid ja teenused noortele</b>
<b>KOOLITUSE MAHT JA ÕPPEVORMID</b>	Koolituse maht: 24 auditoorset tundi millest 18 tundi on loengu vormis ja 6 tundi praktiliste osakuste rakendamine õppekeskkonnas.
<b>ÕPPEKAVA KOOSTAMISE ALUS</b>	Õppekava on koostatud lasteaedades ja lastehoius töötavate õpetaja abidele täienduskoolituseks.
<b>ÕPIKESKKOND</b>	Õppeklassid ja õppetöoks vajalikud ruumid vastavad töötavishoiu ja tööohutuse seaduses sätestatud töötavishoiu ja -ohutuse nõuetele.
<b>SIHTGRUPP JA ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED</b>	Koolituse sihtrühmaks on lasteaedades ja lastehoius töötavad õpetaja abid, kellel on aegunud haridus või puudub erialane haridus. Õpingute alustamise eeldus on keskharidus.
<b>EESMÄRK</b>	Õppe eesmärk on kujundada osalejatel teadmised ja praktilised oskused tõhusaks, lugupidavaks ja professionaalseks suhtlemiseks lapsevanematega, toetades lapse arengut ning koostööd pere ja lasteasutuse vahel.
<b>ÕPIVÄLJUNDID</b>	Koolituse läbinu: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) mõistab abiõpetaja rolli suhtlemisel lapsevanematega;</li> <li>2) kasutab erinevaid suhtlemismeetodeid;</li> <li>3) järgib konfidentsiaalsuse ja eetika põhimõtteid;</li> <li>4) lahendab lihtsamaid suhtlus- ja konfliktsituatsioone;</li> <li>5) edastab infot lapse kohta korrektselt ja professionaalselt;</li> <li>6) teeb koostööd lasteaia õpetaja ja tugimeeskonnaga lapsevanematega suhtlemisel;</li> <li>7) analüüsib oma suhtlemisoskusi ja arenguvajadusi.</li> </ol>
<b>ÕPPESISU</b>	<p><b>1. Abiõpetaja roll ja suhtlemise alused (6 tundi)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abiõpetaja roll lapsevanemaga suhtlemisel.</li> <li>• Professionaalse suhtlemise põhimõtted.</li> <li>• Suhtlemisbarjäärid ja nende ületamine.</li> <li>• Eetika ja konfidentsiaalsus.</li> </ul> <p><b>2. Tõhus suhtlemine lapsevanematega (6 tundi)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktiivne kuulamine.</li> <li>• Selge ja arusaadav eneseväljendus.</li> <li>• Tagasiside andmine.</li> <li>• Keerulised vestlused.</li> </ul> <p><b>3. Konfliktide ennetamine ja lahendamine (6 tundi)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfliktide põhjused.</li> <li>• Emotsioonidega toimetulek.</li> <li>• Rahumeelne suhtlemine.</li> <li>• Piiride seadmine ja professionaalsus.</li> </ul> <p><b>4. Koostöö ja praktilised situatsioonid (6 tundi)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koostöö lasteaia õpetajaga lapsevanematega suhtlemisel.</li> <li>• Infovahetus ja rollijaotus.</li> <li>• Juhtumianalüüsid.</li> <li>• Rollimängud ja refleksioon.</li> </ul>

<b>ÕPPEMEETODID</b>	<p>Loengud: Teoreetiliste teadmiste jagamine ja diskussioonid tõhusast suhtlemisest lastevanematega, konfliktide ennetamisest ja lahendamisest.</p> <p>Grupitööd ja arutelud: õppija ja koolitaja vaheline kogemuste vahetamine ja parimate praktikate jagamine.</p> <p>Juhtumipõhine õpe: Erinevate situatsioonide ja näidete analüüs.</p> <p>Rollimängud: Simulatsioonid, kus osalejad saavad praktiseerida lapse igapäevast toetamist läbi mängu ja erinevate tegevuste ning koostööd lapsevanemaga.</p>
<b>ÕPPEMATERJALID</b>	<p>Koolitaja koostatud õppematerjalid ja juhtumipõhised ülesanded.</p>
<b>NÕUDED ÕPINGUTE LÕPETAMISEKS, HINDAMISMEETODID JA -KRITERIUMID</b>	<p>Koolitusel osalemine 100% ja kõikide õpiülesannete täitmine.</p> <p><b>Hindamismeetodid:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aktiivne osalemine õppetöös;</li> <li>• praktiliste ülesannete sooritamine;</li> <li>• juhtumite lahendamine;</li> <li>• refleksioon.</li> </ul> <p><b>Hindamisülesanded:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• demonstreerib sobivaid suhtlemisoskusi;</li> <li>• lahendab lihtsamaid suhtlusolukordi;</li> <li>• järgib professionaalse suhtlemise põhimõtteid;</li> <li>• analüüsib oma tegevust.</li> </ul>
<b>KOOLITUSE LÄBIMISEL VÄLJASTATAV DOKUMENT</b>	<p>Tunnistus – õpiväljundid on saavutatud.</p> <p>Tõend – õpiväljundid on saavutamata või ei täitnud hindamiskriteeriume.</p>
<b>KOOLITAJA KOMPETENTUST TAGAVA KVALIFIKATSIOONI VÕI ÕPI- VÕI TÖÖKOGEMUSE KIRJELDUS</b>	<p><b>Pille Kriisa</b></p> <p>Eripedagoog, Rakvere Ametikooli õpinõustaja. Koolitab noortega tegelevaid spetsialiste.</p> <p>On pälvinud Haridus- ja Teadusministeeriumi tunnustuse, kui noortest koosnenud tunnustuskomisjon valis ta 2014. aastal enim silma paistnud koolitajaks.</p>