



KOOLITUSMAJAKAS
KURESSAARE AMETIKOOL

KINNITATUD
direktori 10.09.2025
käskkirjaga nr 5-1/25/25

KURESSAARE AMETIKOOLI MIKROKVALIFIKATSIOONI ÕPPEKAVA
Lapse arengu ja heaolu toetamine

1. ÜLDANDMED

TÄIENDUSKOOLITUSASUTUSE NIMETUS (kui õppekava läbiviimisesse on kaasatud ka teisi asutusi, siis see siin ära märkida)	Kuressaare Ametikool
ÕPPEKAVA NIMETUS (eesti keeles)	Lapse arengu ja heaolu toetamine
ÕPPEKAVA NIMETUS (inglise keeles)	<i>Supporting Child Development and Wellbeing</i>
ÕPPE LIIK	Mikrokvalifikatsioon
ÕPPE MAHT AINEPUNKTIDES (1 AP = 26 tundi õppija tööd, mis sisaldab nii õppekeskkonnas toimuvaid tegevusi kui ka iseseivat tööd)	Õppe maht kokku on 20 AP
ÕPPEKEEL	Eesti keel
SIHTRÜHM JA/VÕI ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED	Lasteaedades ja lastehoidudes töötavad lasteaiaõpetaja abid. <u>Õppe alustamise nõuded:</u> Lapsehoidja kutse, tase 4 kutse.
LÕPETAMISE TINGIMUSED	Hinnatud on kõik õpiväljundid. Õpiväljundid loetakse hinnatuks, kui õpilane on saavutanud tulemuse vastavalt hindamiskriteeriumitele.
ÕPPEKAVA KOOSTAMISE ALUS	Kutsestandard: Lapsehoidja, tase 5
ÕPPEKAVA VASTAVUS EKR-le	Tase 5

2. ÕPPEKAVA EESMÄRK JA ÕPIVÄLJUNDID

Õppekava eesmärk* (kirjeldab õpiväljundeid kokkuvõtva lausena)	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab teadmised, oskused ja hoiakud, mis on vajalikud lapse arengu ja heaolu toetamiseks. Pärast õppe läbimist teeb koostööd lapsevanemate ja tugivõrgustikuga, järgib kutse-eetikat, rakendab enesehoiuvõtteid ning toetab lapse tervist ja toimetulekut erinevates hooldusvajadustes; omandab oskused meeskonnatöös ja juhendamises ning digivahendite sihipärase ja eetilises kasutamises tööalases kontekstis.
Õppekava õpiväljundid* (kirjeldavad teadmisi ja oskusi, mida õppija õppeprotsessi lõpuks omandab, keskmiselt on iga õppekava puhul 4-6 üldist õpiväljundit)	1. Analüüsib lapse arengut ning annab toetavat ja selget tagasisidet, nõustab lapsevanemaid/hooldajaid kasvatusteemadel, arvestades perede vajadusi.
	2. Tegutseb lapsehoidja kutse-eetikat järgides, kaitseb lapse õigusi ja konfidentsiaalsust ning analüüsib oma tegevust.
	3. Arendab end erialaselt ning rakendab enesehoiuvõtteid vaimse ja füüsilise heaolu säilitamiseks.
	4. Planeerib oma tööd süsteemselt, täidab nõuetekohaselt tööks vajalikke dokumente ning järgib lapsehoiuväldkonna õigusakte ja standardeid.

	5. Juhendab ja toetab kolleege kasutades sobivaid juhendamistiile ja -võtteid, koostab juhendmaterjale alustavale kolleegile ning lähtudes meeskonnatöö põhimõtetest.		
	6. Hooldab ja toetab suure hooldusvajadusega last vastavalt tema individuaalsele erivajadusele, järgib hügieeni- ja ohutusnõudeid, kasutab sobivaid hooldusvõtteid ja -abivahendeid ning rakendab suhtluses alternatiivkommunikatsiooni meetodeid ning rakendab esmaabi andmise põhimõtteid koostöös lapsevanemaga.		
	7. Kujundab sobiva kasvukeskkonna, planeerib tegevusi vastavalt lapse arenguvajadustele ning toetab tema tugevusi ja arengupotentsiaali.		
	8. Kasutab digiseadmeid ja -keskkondi sihipäraselt, turvaliselt ja eetiliselt info leidmiseks, suhtlemiseks ning sisuloomeks tööalases kontekstis.		
Õppekava mahu jaotus* (kontaktõpe, iseseisev töö, selle võib välja tuua ka õppeainete/moodulite kaupa või protsentides)	Kontaktõpe	Iseseisev töö	Praktika
	266 tundi (astronoomiline, õppija tund)	254 tundi (astronoomiline, õppija tund)	
1. Suhtlemine ja koostöö lapsevanema/ hooldajaga – 3 AP 1. Lapse arengu analüüs Auditoorne: 10 t Iseseisev töö: 10 t 2. Laste ja perede tausta tundma õppimine ning arvestamine Auditoorne: 6 t Iseseisev töö: 6 t 3. Lapsevanema/hooldaja kaasamine igapäevastesse tegevustesse ja kasvukeskkonda Auditoorne: 6 t Iseseisev töö: 6 t 4. Suhtlemine lapsevanema/hooldajaga, tagasiside andmine lapse arengust ja tegevustest Auditoorne: 10 t Iseseisev töö: 8 t 5. Lapsevanema/hooldaja nõustamine kasvatusküsimustes ja toetava koduse keskkonna loomisel Auditoorne: 8 t Iseseisev töö: 8 t	Auditoorne töö – 40 tundi	Iseseisev töö 38 tundi - Teha ülevaade eakohastest arengu verstaapostidest (nt 2–6 a), lisada iga vanuse kohta üks arengu hindamise võte. - Kirjelda erinevat peretausta (nt üksikvanem, mitmekultuuriline pere, erivajadustega lapse pere) ja kuidas lapsehoidja saab nende eripäradega arvestada. - Koostada juhend: 5 põhimõtet, kuidas anda lapsevanemale konstruktiivset, selget ja toetavat tagasisidet. - Kirjuta 1-leheküljeline nõuandetekst lapsevanemale teemal „Kuidas toetada lapse sotsiaalset arengut kodus?“ või „Rahulikud uneõhtud – kuidas rutiin aitab?“	

2. Lapsehoidja professionaalsus ja eetika – 2 AP 1. Lapse õigused Auditoorne: 4 t Iseseisev töö: 4 t 2. Kutse-eetika lapsehoidja töös Auditoorne: 4 t Iseseisev töö: 4 t 3. Konfidentsiaalsusnõuded ja isikuandmete kaitse Auditoorne: 4 t Iseseisev töö: 4 t 4. Eneserefleksioon ja enesearendamine Auditoorne: 6 t Iseseisev töö: 6 t 5. Enesehoid Auditoorne: 8 t Iseseisev töö: 8 t	Auditoorne töö – 26 tundi	Iseseisev töö 26 tundi • Koostada plakat või voldik: „Lapse õigused lapsehoiu keskkonnas” – sobilik infomaterjal ka lapsevanemale. • Koostada ülevaade lapsehoidja tööga seotud konfidentsiaalsusnõuetest (isikuandmete liigid, andmete jagamine, andmekaitse reeglid). • Koostada oma isiklik arenguplaan (sh tugevused, arengukohad, õpieesmärgid 6 kuu jooksul). • Kirjelda 3 stressiolukorda, mida lapsehoidja võib kogeda, ja nende lahendamise viise (sh emotsioonide juhtimine, töö- ja eraelu tasakaal).	
3. Lapsehoidja töö korraldus ja dokumentatsioon – 2 AP 1. Töö planeerimine ja aruandlus Auditoorne: 10 t Iseseisev töö: 10 t 2. Dokumentide täitmine (päevikud, vaatlused jms) Auditoorne: 8 t Iseseisev töö: 8 t 3. Õigusaktid ja standardid lapsehoiuvaldkonnas Auditoorne: 8 t Iseseisev töö: 8 t	Auditoorne töö – 26 tundi	Iseseisev töö 26 tundi • Kirjeldada oma tööpäeva ülesehitust lapsehoidjana. Lisa ajakasutus ja prioriteedid. • Koostada lihtne ja loogiline vorm lapse igapäevase info dokumenteerimiseks (nt toit, uni, meeleolu, tegevused). • Koostada lühike meespea lapsehoidjale: 5 olulisimat seadust või standardit ja nende rakendamine igapäevatöös.	
4. Tööjuhendamine – 3 AP 1. Tööjuhendamine ja selle eesmärgid Auditoorne: 10 t Iseseisev töö: 8 t 2. Juhendmaterjalide koostamine (lastele, kolleegidele, vanematele) Auditoorne: 10 t Iseseisev töö: 10 t 3. Meeskonna juhtimine Auditoorne: 20 t Iseseisva töö: 20 t	Auditoorne töö – 40 tundi	Iseseisev töö 38 tundi • Analüüsida enda juhendamisstiili (kujuteldava stsenaariumi põhjal): millised on sinu tugevused ja arengukohad juhendajana? • Reflekteerida kogemust või kujutletavat olukorda, kus peab lahendama meeskonnas pinget või arusaamatust. Kuidas lahendada? Mida õppisid?	

5. Erivajadusega ja suure hooldusvajadusega lapse hooldamine – 8 AP 1. Info kohumine lapse erivajaduste kohta Auditoorne: 8 t Iseseisev töö: 8 t 2. Erivajadusega laps ja tema hooldamise eripära Auditoorne: 10 t Iseseisev töö: 10 t 3. Õendustoimingud Auditoorne töö 16 Iseseisev töö 16 4. Tegevuste planeerimine ja elluviimine ning päevaplaani koostamine Auditoorne: 14 t Iseseisev töö: 14 t 5. Hooldustoimingud suure hooldusvajadusega lapsele Auditoorne: 12 t Iseseisev töö: 12 t 6. Ergonoomika ja hooldusabivahendid Auditoorne: 14 t Iseseisev töö: 14 t 7. Alternatiivkommunikatsiooni kasutamine Auditoorne: 6 t Iseseisev töö: 6 t 8. Hooliva ja salliva keskkonna loomine Auditoorne: 12 t Iseseisev töö: 12 t 9. Lapse arengupotentsiaali ja tugevate külgede toetamine Auditoorne: 12 t Iseseisev töö: 12 t 10. Esmaabi andmine Auditoorne: 16 t Iseseisev töö: 10 t	Auditoorne töö – 120 tundi	Iseseisev töö 118 tundi • Küsimustiku koostamine - milliseid küsimusi küsida vanemalt ja spetsialistidelt, et mõista lapse erivajadusi. • Luua nädalaks eesmärgipärane tegevusplaan erivajadusega lapsele koos vajalike kohandustega. • Reflekteerida: kuidas ise suhtud erinevustesse? Mida oled õppinud sallivuse kujundamisest? • Meditsiiniabivahendite roll lapse hoolduses – juhtumianalüüs. • Valida üks lapse organismi funktsioone toetav abivahend (nt aspiraator, inhalaator, toitmissond, ortoos, pulssoksümeeter). Kirjeldada milleks seda kasutatakse, kuidas seda õigesti hooldada, millised riskid võivad kaasneda valel kasutamisel, kuidas lapsehoidja saab toetada last ja tema peret abivahendi kasutamisel. • Analüüsi kaasava hariduse ja hoolduse põhimõtteid sügava puudega laste kontekstis. Reflekteeri, kuidas säilitada päeva jooksul tasakaal lapse vajaduste ja arenguvõimaluste vahel. • Vaata videot hooldustoimingute kohta ja koosta tööleht lapsehoidjatele sammudega ja selgitustega. • Otsi infot 3 erineva hooldusabivahendi kohta ja too välja nende kasutamise eelised ja riskid. • Analüüsi milline alternatiivkommunikatsiooni viis sobiks lapsele, kes ei räägi ega kuule? Uuri ja	
---	-----------------------------------	--	--

		kirjelda kahte abivahendit, mida lapsehoidja võiks igapäevatoos kasutada (nt piktogrammid, ergonoomiline tool). • Reflekteeri enda uskumusi: kas näed alati last tema võimaluste kaudu või keskendud piirangutele? Mida saad muuta? • Esmaabi põhitõdede meelepea koostamine lapsehoidja jaoks	
6. Digioskused – 1 AP 1. Info haldamine Auditoorne: 4 t Iseseisev töö: 2 t 2. Suhtlemine digikeskkondades Auditoorne: 4 t Iseseisev töö: 4 t 3. Sisuloo ja turvalisus Auditoorne: 6 t Iseseisev töö: 6 t	Auditoorne töö – 14 tundi	Iseseisev töö 12 tundi • Koostada tööalane failistruktuur (kaustad, nimetamisreeglid, varundamine), esita näidis. • Osaleda veebikoosolekul või vaadata salvestust ning teha kokkuvõtte veebisuhtluse headest tavadest. • Kirjeldada, millised paroolihalduse ja küberturbe põhimõtted on olulised lapsehoidja toos.	

3. ÕPPEPROTSESSI KIRJELDUS

3.1 ÕPPE SISU, HINDAMISKRITEERIUMID, ÕPPEMEETODID*

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Teema/moodul/ai ne	Õppemeetod(id)*
1. Analüüsib lapse arengut ning annab toetavat ja selget tagasisidet, nõustab lapsevanemaid/hoolidajaid kasvatusteemadel, arvestades perede vajadusi.	Moodul 1. 1. tutvub pere taustaga, sh kultuuriliste tavadega; teeb lapsevanema/hoolidajaga koostööd väärtuste kujundamisel ja lapse arengu toetamisel; 2. julgustab ja kaasab lapsevanemat/hoolidajat osalema lapse igapäevastes tegevustes, ühistes ettevõtmistes ja	Moodul 1. Suhtlemine ja koostöö lapsevanema/hoolidajaga – 3 AP 1. Lapse arengu analüüs (arengu verstapostid ja eeldatavad üldoskused; arengu analüüsimine ja hindamine, lapse	Loengud ja seminarid Rühmatööd ja arutelud Simulatsioonid ja rollimängud Iseseisvad tööd Praktilised ülesanded Suuline esitlus Iseseisev töö

	kasvukeskkonna loomisel, kujundades ühiseid positiivseid kasvatushoiakuide; 3. annab lapsevanemale/hooldajale asjakohast tagasisidet lapse arengust ja igapäevastest tegevustest, kasutades sobivaid info edastamise viise; järgib lapsevanema/hooldajaga suhtlemisel konfidentsiaalsuse nõuet; 4. nõustab vajadusel lapsevanemat/hooldajat tekkinud kasvatusküsimustes, lähtudes lapse arengu analüüsist; nõustab lapsevanemat/hooldajat koduse keskkonna arendamise võimalustest; vajadusel viib läbi arenguveestlusi lapsevanema/hooldajaga.	arengu hindamine kui meeskonnatöö) 2. Laste ja pere tausta tundma õppimine ning arvestamine. 3. Lapsevanema/hooldaja kaasamine igapäevastesse tegevustesse ja kasvukeskkonna kujundamisesse. 4. Suhtlemine lapsevanema/hooldajaga, tagasiside andmine lapse arengust ja tegevustest. 5. Lapsevanema või hooldaja nõustamine kasvatusküsimustes ja toetava koduse keskkonna loomisel.	
2. Tegutseb lapsehoidja kutse-eetikat järgides, kaitseb lapse õigusi ja konfidentsiaalsust ning analüüsib oma tegevust. 3. Arendab end erialaselt ning rakendab enesehoiuvõtteid vaimse ja füüsilise heaolu säilitamiseks.	Moodul 2 1. järgib oma töös lapsehoidja kutse-eetikat; 2. järgib oma töös konfidentsiaalsusnõudeid ja isikuandmete kaitse seadust; 3. Arendab ennast erialaselt; 4. Teab enesehoiuvõtteid.	Moodul 2. Lapsehoidja professionaalsus ja eetika – 2 AP 1. Lapse õigused. 2. Kutse-eetika lapsehoidja töös. 3. Konfidentsiaalsusnõuded ja isikuandmete kaitse. 4. Eneserefleksioon ja enesearendamine 5. Enesehoid (tervise hoidmine/läbipõlemise vältimine)	Loengud ja seminarid Arutelu Analüüs Iseseisev töö
4. Planeerib oma tööd süsteemselt, täidab nõuetekohaselt	Moodul 3. 1. pakub kvaliteetset ja paindlikku teenust lähtuvalt õigusaktidest;	3. Lapsehoidja töö korraldus ja dokumentatsioon – 2 AP	Loengud ja seminarid Iseseisev töö Praktilised

tööks vajalikke dokumente ning järgib lapsehoiuvaldkonn a õigusakte ja standardeid.	2. püstitab oma tööle selged eesmärgid ja koostab tegevuskava, kasutab tööaega efektiivselt, lähtudes laste vajadustest ja heaolust; 3. leiab ja analüüsib asjakohast teavet tööülesannete täitmiseks;	1. Töö planeerimine ja aruandlus. 2. Dokumentide täitmine (päevikud, vaatlused jms). 3. Õigusaktid ja standardid lapsehoiuvaldkonnas.	ülesanded Info otsing Suuline esitlus
5. Juhendab ja toetab kolleege kasutades sobivaid juhendamisstiile ja -võtteid, koostab juhendmaterjale alustavale kolleegile ning lähtudes meeskonnatöö põhimõtetest.	Moodul 4 1. jagab oma tööalaseid kogemusi ja parimaid praktikaid; vajadusel juhendab kolleege ja praktikante; 2. koostab juhendmaterjale, arvestades laste ja/või kolleegide arenguvajadusi; 3. vajadusel juhhib konkreetsete tööülesannete täitmiseks moodustatud meeskonda, lähtudes meeskonnatöö põhimõtetest.	4. Tööjuhendamine – 3 AP 1. Tööjuhendamine ja selle eesmärgid (juhendamise roll professionaalsuse tõstmisel, juhendamisstiilid (direktiivne, toetav, arutlev), uue töötaja sisseelamise toetamine, motiveerimine ja tagasiside andmine) 2. Juhendmaterjalide koostamine (visuaalsed ja tekstilised juhendmaterjalid, sihtrühmapõhine selgus ja arusaadavus, praktilised infolehed, tööjuhendid, juhised tegevusteks) 3. Meeskonna juhtimine (grupiprotsessid ja rollid meeskonnas, efektiivne kommunikatsioon ja koostöö, aja planeerimine meeskonnatöös, konfliktide ennetamine ja lahendamine).	Loengud ja seminarid Arutelu Analüüs Meeskonntöö, esitlus Rollimängud Iseseisev töö
6. Hooldab ja toetab suure hooldusvajadusega	Moodul 5. 1.küsib lapsevanemalt/hooldajal	5. Erivajadusega ja suure hooldusvajadusega	Loengud ja seminarid Rühmatööd ja

last vastavalt tema individuaalsele erivajadusele, järgib hügieeni- ja ohutusnõudeid, kasutab sobivaid hooldusvõtteid ja -abivahendeid ning rakendab suhtluses alternatiivkommuni katsiooni meetodeid ning rakendab esmaabi andmise põhimõtteid koostöös lapsevanemaga. 7. Kujundab sobiva kasvukeskkonna, planeerib tegevusi vastavalt lapse arenguvajadustele ning toetab tema tugevusi ja arengupotentsiaali.	t infot lapse erivajaduste kohta; vajadusel saab infot juhtumipõhisest võrgustiku tööst; 2. loob füüsilise keskkonna, mis toetab erivajadustega lapse toimetulekut; vajadusel aitab last abivahendite kasutamisel; märkab abivahendi vajadust ja teavitab sellest 3. viib läbi õendustoiminguid koostöös tervishoiutöötaja ja lapsevanema/hooldajaga ; manustab ravimeid vastavalt ettekirjutustele; jälgib naha seisukorda ja vajadusel kasutab vastavaid hooldusvahendeid; kasutab ja hooldab lapse organismi funktsioneerimist toetavaid meditsiiniabivahendeid; 4. tegevusi planeerides ja ellu viies lähtub lapse arengust ja sellele seatud eesmärkidest koostöös lapsevanema/hooldajaga ; vajadusel teeb muudatusi lapse päevakavas, kasvukeskkonnas ja tegevustes; individuaalse arenduskava olemasolul lähtub sellest; koostöös lapsevanemate ja tugispetsialistidega koostab vajadusel lapse individuaalse arenduskava; 5. viib läbi hooldustoiminguid (toitmine, hügieenitoimingud, liikumise toetamine, liigutamine, sh asendiravi), arvestades	lapse hooldamine – 8 AP 1. Info kogumine lapse erivajaduste kohta (infoallikad , lapse arengu kaardistamine ja jälgimine, konfidentsiaalsus ja eetika). 2. Erivajadusega laps, tema hooldamise eripära (mõõduka ja sügava alaarenguga laps; mõõduka ja sügava keha- ja/või liitpuudega laps) 3. Õendustoimingud (Õendustoimingud, ravimite manustamine vastavalt ettekirjutusele, naha seisukorra jälgimine ja hooldamine, lapse organismi funktsioneerimist toetavad meditsiiniabivahendid) 4. Tegevuste planeerimine ja elluviimine ning päevaplaani koostamine (eesmärgistatud tegevuste kavandamine, kohandused mängudes, rutiinides ja arendustegevustes, läbiviimise reflekteerimine, struktuuri ja rutiini olulisus, individuaalsete vajadustega kohandamine, paindlikkus hooldustegevuste korraldamisel). 5. Hooldustoimingud suure hooldusvajadusega	arutelud Simulatsiooni d ja rollimängud Iseseisvad tööd Praktilised ülesanded Suuline esitlus Argumenteeri mine
--	--	--	--

	lapse arengupotentsiaali ja päevarutiinide kujundamise vajadusega; 6. loob toimingute läbiviimisel last toetava ja hooliva õhkkonna; kasutab ergonoomilisi võtteid ja abivahendeid; 7. kasutab erinevaid alternatiivkommunikatsiooni võimalusi; koostöös spetsialistide ja lapsevanema/hooldajaga leiab lapsele sobivad ja arengut toetavad kommunikatsioonitasandid lapsevanemat/hooldajat; 8. loob hooliva ja salliva keskkonna erivajadustega lapse kaasamisel gruppi; kasutab last toetavaid võtteid tema rahustamisel, kohanemisel ja tegevusse kaasamisel; kaasab lapsevanemad/hooldajad kasvukeskkonna kujundamisesse; 9. koostöös lapsevanema/hooldajaga selgitab välja lapse tugevad küljed ja toetab neid igapäevastes tegevustes; vajadusel teeb lapse arengu toetamisel koostööd teiste spetsialistide ja kohaliku omavalitsusega. 10. annab õnnetusjuhtumi või kroonilise haiguse kriisi korral lapsele esmast abi; lähtub edasises tegevuses kokkulepetest; suhtub kõikidesse juhtumi osapooltesse toetavalt.	lapsel (hügieeninõuded; kaitsevahendite kasutamine; toitmine; liikumise toetamine; asendiravi) 6. Ergonoomika ja hooldusabivahendid (tõstmise ja liigutamise ergonoomilised põhimõtted, selja ja liigeste säästmine, hooldusabivahendid (tõstukid, spetsiaalsed toolid, vööd jne)). 7. Alternatiivkommunikatsiooni (verbaalse ja mitteverbaalse kommunikatsiooni) kasutamine suhtlemisel. 8. Hooliva ja salliva keskkonna loomine (sotsiaalne kaasamine, kiusamise ennetamine, empaatia ja turvatunde toetamine). 9. Lapse arengupotentsiaali ja tugevate külgede toetamine (lapse tugevuste märkamine ja esiletõstmine, positiivne tagasiside ja innustamine, individuaalse arengu toetamine). 10. Esmaabi andmine.	
8. Kasutab	Moodul 6	6. Digioskused – 1 AP	Loengud ja

digiseadmeid ja -keskkondi sihipäraselt, turvaliselt ja eetilise info leidmiseks, suhtlemiseks ning sisuloomeks tööalases kontekstis.	1. Oskab otsida, hinnata ja hallata usaldusväärset tööalast infot digivahendite abil. 2. Suhtleb professionaalselt ja konfidentsiaalselt digikanalite kaudu. 3. Loob eesmärgipärast ja eetilist digisisu, järgides turvalisuse ja autoriõiguse nõudeid. 4. Kasutab digivahendeid sihipäraselt töö korraldamisel ja suhtlemisel.	1. Info haldamine (usaldusväärse info otsimine, ametlikud veebilehed, dokumendid, failide salvestamine ja haldamine, pilveteenused, kaustad, privaatsus ja andmekaitse). 2. Suhtlemine digikeskkondades (E-kirja kirjutamine, veebikoosolekute etikett, suhtlus lapsevanema, kolleegi või juhendajaga, sõnumite selgus ja konfidentsiaalsus). 3. Sisuloo ja turvalisus (lihtsa digitaalse sisumaterjali loomine (nt plakat, teavituskiri, pilditöötlus), turvalisus võrgus (paroolid, pahavara vältimine), autoriõigused ja viitamine).	seminarid Iseseisev töö Praktilised ülesanded Info otsing
---	--	---	--

3.2. ÕPPEKESKKONNA KIRJELDUS (võib olla nii füüsiline kui ka veebipõhine)

Kus ja kuidas õppetöö toimub – füüsiliselt kohapeal, veebis või hübriidõppena? Millised õppekeskkonna võimalused on õppijale tagatud, sh seadmed ja vahendid? Mida peab õppija ise kaasa võtma või omama (nt sülearvuti, nutitelefon, tarkvara lahendus). Ligipääsetavus?	Kuressaare Ametikoolil on olemas kaasaegsed õppeklassid, õppevara teoreetilise õppe ja praktiliste tegevuste läbiviimiseks. Koolitusel kasutatavad õppeklassid on varustatud vajalike töövahendite ja seadmetega. Õppetöö läbiviimiseks on koolil: mähkimislaud varustusega; mannekeen/nukk „imik“ hooldusvõtete õpetamiseks; mannekeen/nukud kunstliku hingamise õppimiseks ja õpetamiseks; põetusvoodi imikule; esmaabi vahendite komplektid, loovtöödeks vajalikud vahendid. Õpilasel on kasutada 3 arvutiklassi (vajadusel sülearvuti), kooli õppekõök koos vastava sisustusega, raamatukogu erialase kirjandusega. Õpetajatel on kasutada interaktiivne tahvel ja sülearvuti.
--	--

3.3. ÕPPEMATERJALIDE LOETELU

Õppetöös kasutatav kohustuslik kirjandus, sealhulgas raamatud, õpikud, teemakohased käsiraamatud, teadusartiklid, asjakohased veebiallikad jne.	Lapsehoidja kutsestandard http://www.kutsekoda.ee/et/kutsereregister/kutsestandardid/1062220 Tervisekaitse nõuded: https://www.riigiteataja.ee/akt/111102011003 Lastekaitse käsiraamat http://www.eatl.ee/wp/wp-content/uploads/Lastekaitsetoeoetaja_20kasiraamat.pdf Lastekaitse seadus https://www.riigiteataja.ee/akt/LasteKS Perekonnaseadus https://www.riigiteataja.ee/akt/11003201600 3 Sotsiaalministeeriumi koduleht: www.sm.ee Kraav, I., Liiger, M., Pärn, M. jt (2007). Lapsehoidja käsiraamat. Tallinn: Koolibri Toros, K., Saar, H. (2013). Lapse heaolu hindamine. Tallinn: MTÜ Lastekaitse Liit Murdvee, M. (2009). Töökeskonnaga käsiraamat. Tallinn: Sotsiaalministeerium, Teekond erilise lapse kõrval. http://www.epikoda.ee/wp-content/uploads/2012/03/Teekond-erilise-lapse-k%C3%B5rval.pdf-WEB.pdf http://www.oiguskantsler.ee/et/v%C3%A4%C3%A4rkohtlemine Juusola, M. (2013). Tugevaks armastatud lapsed. Tallinn: Ajakirjade Kirjastus Frost, J. (2014). Väikelapse kasvatamise SOS. Tallinn: Varrak Gordon, T. (2006). Hea lapsevanem. Tartu: Väike Vanker Juul, J. (2011). Minu piirid – sinu piirid. Tartu: Väike Vanker Hinsberg, H., Kübar, U. (2009). Kaasamise käsiraamat. Eesti Mittetulundusühingute ja Sihtasutuste Liit Juul, J. (2013). Agressiivsus. Tallinn: Väike Vanker Daniels, E. R., Stafford, K. (2004). Erivajadusega lapse kaasamine. Tartu: Tartumaa Trükikoda Leimann, J. (2005). Peremajanduse ABC. Tallinn: Vastu Juhendmine ja väljaõpe töökohal https://www.tooelu.ee/juhendamine Häidkind, P., Varajane sekkumine. Haridus, 8-2005 Häidkind, P., Kuusik, Ü., Erivajadustega laps koolieelses lasteasutuses. Rmt.: Lapse arengu hindamine ja toetamine. Tallinn: REKK 2009 Õppematerjalid Minu eriline laps www.kliinikum.ee/attachments/article/114/minu_eriline_laps.pdf Puuetega inimeste sotsiaaltoetuste seadus, www.riigiteataja.ee Puuetega inimeste õiguste konventsiooni ratifitseerimise seadus, www.riigiteataja.ee Veisson, M., Lapsevanematele erivajadustega lastest. Atlex I-II 2008, 2009
---	--

4. NÕUDED LÕPETAMISEKS, HINDAMINE JA VÄLJASTATAVAD DOKUMENDID

4.1 Nõuded lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja -kriteeriumid

Nõuded lõpetamiseks	Moodul 1 Mooduli hinne kujuneb iseseisvate tööde ja
---------------------	---

hindamisülesannete sooritusest. Õppija on esitanud kõik kirjalikud tööd ja osalenud kontakttundides.

Hindamisülesanded:

- Koostada ja esitada näidisarengupäevik või lapse arengu jälgimise kokkuvõte.
- Osaleda meeskonnatöös, kus analüüsitakse lapse arengut.
- Lahendada juhtum: laps käitub teistmoodi – analüüsi, millised peretausta faktorid võivad mõjutada tema arengut ja käitumist.
- Koostada kavand, kuidas kaasata lapsevanem igapäevategevustesse või sündmusesse (nt ühine jalutuskäik, meisterdamispäev).
- Rollimäng: vestlus lapsevanemaga.
- Koostada ja esitada näidis-tagasisidevorm (suuline või kirjalik), mida kasutaksid lapse käitumise või arengu kirjeldamiseks.
- Osaleda rollimängus: igapäevase tagasiside andmine lapsevanemale (nii positiivne kui tundlik teema).
- Lahendada juhtumianalüüs: lapsevanem küsib nõu, kuidas toetada last jonnihooegade või eneseregulatsiooni osas.
- Simulatsioon: empaatilise ja nõustava vestluse läbimäng.

Moodul 2

Mooduli hinne kujuneb iseseisvate tööde ja hindamisülesannete sooritusest. Õppija on esitanud kõik kirjalikud tööd ja osalenud kontakttundides.

Hindamisülesanded:

- Lahendada eetiline dilemma (nt kahe lapse vahel tekkinud konflikt; vanema soov, mis ei ühti lapse heaoluga) – põhjenda valitud tegutsemisviisi kutse-eetika vaates.
- Simuleerida suhtlus lapsevanemaga tundlikul teemal: too välja, kuidas tagad lapse ja pere andmete kaitse.
- Kirjeldada olukordi, kus said teadlikult arendada oma oskusi või suhtumist.
- Koostada enesehoiuplaan: millised tegevused ja harjumused aitavad ennetada stressi ja toetada töövõimet lapsehoidjana?

Moodul 3

Mooduli hinne kujuneb iseseisvate tööde ja hindamisülesannete sooritusest. Õppija on esitanud kõik kirjalikud tööd ja osalenud kontakttundides.

Hindamisülesanded:

- Planeerida nädalane töögraafik ja tegevused erineva vanusega laste rühmas, arvestades arenguvajadusi ja rutiini.
- Täita näidisvaatlusleht ja lapse päevikupõhine

	arenguülevaade reaalsete või kirjeldatud olukordade põhjal. • Test või essee: „Millised on lapsehoidja õigused, kohustused ja vastutus õigusaktide valguses?“ Moodul 4 Mooduli hinne kujuneb iseseisvate tööde ja hindamisülesannete sooritusest. Õppija on esitanud kõik kirjalikud tööd ja osalenud kontakttundides. Hindamisülesanded: • Koostada lühikava uue lapsehoidja sisseelamisperioodiks (3 nädalat), koos juhendamise eesmärkide, tegevuste ja tagasiside vormidega. • Koostada üks juhendmaterjal valitud sihtrühmale (nt “Lapse päev lastehoius” – vanematele; “Kuidas pesta käsi” – lastele; “Esimene tööpäev” – uuele töötajale). • Koostada meeskonnatöö plaan ühisürituse või projekti korraldamiseks. Kaasa tegevuste jaotus, ajakava ning meeskonnarollide kirjeldus. Moodul 5 Mooduli hinne kujuneb iseseisvate tööde ja hindamisülesannete sooritusest. Õppija on esitanud kõik kirjalikud tööd ja osalenud kontakttundides. Hindamisülesanded: • Kirjelda kahe erineva erivajadusega lapse hooldusvajadusi ja selgita, kuidas lapsehoidja peaks nende eest hoolitsema igapäevaselt. • Koostada fiktiivse juhtumi põhjal lapse profiil: info kogumine, vajaduste kirjeldus, koostöövõrgustiku kaardistamine. • Koostada näidisjuhend erivajadusega lapse raviskeemi järgimiseks kodus hoolduses (tabletid, salvid, tilgad jms) ning lisada sinna naha seisukorra jälgimise ja hooldamise tegevuskava (nt survepiirkondade hooldus, kuivuse vältimine, nahaärrituste ennetamine). Seejärel esitleda demonstratsiooni vähemalt ühest protseduurist (nt naha niisutamine, kreemitamine või ravimite ettevalmistamine manustamiseks). • Kirjeldada samm-sammult ühe konkreetse hooldustoimingu teostamist (nt mähkmevahetus või toitmine), selgitades ohutus- ja hügieeninõudeid. • Koostada ja viia läbi 2 arendavat tegevust vastavalt konkreetsele erivajadusele (nt motoorne, keeleline, sotsiaalne). Lisa analüüs. • Koostada juhend: kuidas selgitada lastele erivajadustega laste eripärasid arusaadaval ja toetaval moel.
--	---

	• Koosta päevakava 5-aastasele liitpuudega lapsele, arvestades hooldusprotseduuride, puhkuse ja arendavate tegevuste aega. • Valmista ette demonstratsioon või kirjeldus, kuidas kasutada üht hooldusabivahendit õigesti ja ohutult. • Koosta kommunikatsioonitahvel konkreetse lapse vajaduste järgi (nt „Ma tahan vett“, „Valus“, „Aitäh“ jne). • Kujunda ruumilahendus (joonise või kirjeldusega), mis sobib nt ratastoolikasutajale või lapsele, kellel on sensoorsed eripärad. • Koosta arengukaart lapsele, keskendudes tugevustele ja võimalikule potentsiaalile (nt huvid, saavutused, oskused). • Praktiline esmaabi osutamine (nt hingamistee vabastamine, kriimustuse sidumine, palaviku või krambiolukorra lahendamine). Moodul 6 Mooduli hinne kujuneb iseseisvate tööde ja hindamisülesannete sooritusest. Õppija on esitanud kõik kirjalikud tööd ja osalenud kontakttundides. Hindamisülesanded: 1. Otsida etteantud teemal (nt „lapse arengu hindamine“) 3 usaldusväärset allikat, salvesta need pilveteenusesse ning esita ülevaade info hindamise kriteeriumitest. 2. Koostada näidis e-kiri lapsevanemale, milles jagad infot lapse arengu kohta – järgides korrektsust, selgust ja eetikat. 3. Luua teavitusmaterjal lapsevanematele (nt lapse unevajadusest või toitumisest) kasutades tasuta kujundusprogrammi (nt <i>Canva</i>) – jälgi autorikaitse ja kujunduse põhimõtteid.
Hindamine (õppekava kokkuvõttev)	Kokkuvõttev hindamine toimub õppekava lõpus ning põhineb kõikide moodulite õpiväljundite saavutamise hindamisel. Hindamine viiakse läbi praktiliste ülesannete, analüüsiülesannete ja suulise eneseanalüüsi kombinatsioonina, hinnates õppija valmisolekut iseseisvaks ja professionaalseks tegutsemiseks lapsehoiuvaldkonnas.

4.2 Väljastatavad dokumendid

Mikrokvalifikatsioonitunnistus

5. KOOLITAJATE KVALIFIKATSIOONI ÜLDINE KIRJELDUS

1. Erialane pädevus ja haridus

Koolitaja omab erialast kõrgharidust või vähemalt kutsekvalifikatsiooni (nt õpetaja, eripedagoog, sotsiaaltöötaja, õde, lapsehoidja tase 5) ja/või tõendatavat praktilist töökogemust (nt vähemalt 3 aastat lapsehoiu, hariduse või sotsiaaltöö valdkonnas). Spetsiifilistes moodulites (nt tervishoid, õendustoimingud, esmaabi) on koolitajal meditsiiniline haridus (nt õde, arst, tervishoiutöötaja) ning asjakohane töökogemus.

2. Pedagoogiline kompetents

Koolitajal on täiskasvanute koolitamise kogemus ja/või läbitud täiskasvanute koolitaja koolitus.

Koolitaja kasutab aktiivõppe meetodeid, arvestab täiskasvanud õppija eripäradega ja rakendab erinevaid hindamismeetodeid.

3. Seotus kutsestandardiga

Koolitaja tunneb Lapsehoidja, tase 5 kutsestandardit ning oskab siduda oma mooduli teemad vastavate oskuste ja teadmistega, mida standard nõuab.

4. Digipädevus

Koolitaja suudab kasutada digikeskkondi (e -õppeplatvormid, *Google Drive*, *Zoom/MS Teams*, sisulooome tööriistad jms) juhul, kui koolitus sisaldab veebiõpet või digitaalseid õppematerjale.