***Lisa 12***

***KOOSKÕLASTATUD***

***kooli nõukogu poolt 25.05.2020***

***protokoll nr 1-2/18***

***KINNITATUD***

***direktori 25.05.2020***

***käskkirjaga nr 1-9/15***

KURESSAARE AMETIKOOL

KUJUNDAJA ÕPPEKAVA MOODULITE RAKENDUSKAVA

(LIIKUVA GRAAFIKA KUJUNDAJA)

210 EKAP

# PÕHIÕPINGUTE MOODULID

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | | SISSEJUHATUS KUTSEÕPINGUTESSE | | | **2 EKAP / 52 tundi** | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | |
| **40 tundi** | | **12 tundi** | |
| **Eesmärk**: õpetusega taotletakse, et õpilasel on ülevaade kujundaja tööst ja spetsialiseerumistest, kujundaja eriala õppekavast ning õppe- ja praktikakorraldusest koolis. | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks**: - | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d)**: | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad (MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet kujundaja eriala õppekavast, tööturul  nõutavatest kopetentsidest ning õppe- ja praktikakorraldusega seonduvast | **HK 1.1.** iseloomustab kujundaja kutset ja õppekava, selgitab õppe- ja  praktikakorraldusega seonduvaid  kohustusi, võimalusi ja õigusi | | Aktiivne loeng, rühmatöö, aktiivõpe. | Mitteeristav  HÜ: ettenähtud tegevustes aktiivne osalemine.  Arvestuse saamise aluseks on  ettenähtud tegevustes aktiivne  osalemine. | | **Sissejuhatus erialasse 0,1 EKAP**   1. Kutsestandard ja kutsetasemed 2. Õppekava 3. Õppe- ja praktikakorraldus, nendega seonduvad   kohustused, võimalused ja õigused   1. VÕTA 2. Kooli lõpetamine, kutseeksam | | A, P – 2  I – 1 |
| **ÕV 2.** omab ülevaadet ja kasutab kujundaja erialases õppes  vajalikke töö- ja õppematerjale, esitlus- ja töövahendeid ning  infohaldussüsteeme, järgib  infootsingu põhimõtteid | **HK 2.1.** selgitab ülesande alusel töö- ja õppematerjalide, -vahendite ning  -keskkondade kasutamise võimalusi ja korda  **HK 2.2.** kasutab lähteülesande alusel kooli info- ja failihaldussüsteeme, selgitades nende kasutamise reegleid | | Aktiivne loeng, praktiline töö, arutelu. | Mitteeristav, arvestuse saamise  eelduseks on ettenähtud ülesannete nõuetekohane esitamine. | | **Töökeskkonna tutvustus** **0,1 EKAP**   1. Töö- ja õppematerjalide, -vahendite võimalused ja kord 2. Kooli riist- ja tarkvara, info- ja failihaldussüsteem, nende kasutamise reeglid 3. Veebipõhised suhtlus- ja töökeskkonnad | | A, P – 2  I – 1 |
| **Arvutiõpetus ja infootsing** **1 EKAP**   1. IKT ja arvutikasutusoskused 2. Meilisuhtlus 3. Infootsingu alused | | A, P – 20  I – 6 |
| **ÕV 3.** mõistab õpitava eriala töö iseloomu ja kujundaja  töökeskkonna eripära olenevalt spetsialiseerumistest | **HK 3.1.** selgitab lähteülesande alusel  kujundaja töö iseloomu,  spetsialiseerumiste eripära ning pideva erialase enesetäiendamise vajalikkust ja võimalusi | | Valdkonnapõhiste ettevõtete külastus, aktiivne loeng, arutelu. | HÜ: erialastest infoallikatest  huvipakkuvama info kogumine,  kokkuvõtte koostamine ning  kaasõpilastele esitlemine.  Hindamine toimub mitteeristavalt  kujundava hindamise kaudu.  Arvestuse saamise eelduseks on  ettenähtud ülesannete  nõuetekohane esitamine õpimapis. | | **Kujundaja eriala tutvustus** **0,4 EKAP**   1. Eriala ja töökeskkonna eripära 2. Täiendõppe võimalused 3. Erialased infoallikad (veebilehed, uudiskirjad,   podcastid, sotsiaalmeedia, raamatud) | | A, P – 8  I – 2 |
| **ÕV 4.** mõistab autoriõiguse ja  kujundusvaldkonna hea tava  rakendamise olulisust omakutsealases töös | **HK 4.1.** selgitab lähteülesande alusel autoriõiguse ja kujundusvaldkonna hea tava rakendamise põhimõtteid ning olulisust | | Aktiivne loeng, arutelu. | HÜ: autoriõiguse ja  kujundusvaldkonna hea tava  teemalisel arutelul aktiivne  osalemine.  Arvestuse saamise eelduseks on  ettenähtud ülesannete nõuetekohane esitamine õpimapis. | | **Autoriõiguse alused** **0,4 EKAP**   1. Autoriõigus 2. Kujundusvaldkonna hea tava 3. Koolitööde omandi- ja autoriõigus | | A, P – 8  I – 2 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt.** Hindamise eelduseks on osalemine kontakttundides ning kõikides seminarides ja rühmatöödes. Arvestuse saamiseks on vaja esitada õpimapp arvutiõpetuse ja autoriõiguse tunnis tehtud töödega. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Kujundaja kutsestandard: <http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10492727>  Disainiõiguse käsiraamat: <http://legalroom.ee/#disainioiguse-kasiraamat> | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | ÕPITEE JA TÖÖ MUUTUVAS ÜHISKONNAS | **5 EKAP/ 130 tundi** | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | |
| **Auditoorne ja praktiline töö** | **Iseseisev töö** |
| **100 tundi** | **30 tundi** |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane kujundab oma tööalast karjääri ja arendab eneseteadlikkust tänapäevases muutuvas keskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest. | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d): Isiklik õpitee ja karjäär, 1. õpiväljund, 0,5 EKAP – Tiiu Tuhkanen**  **Majandus ja ettevõtlus, 2. õpiväljund, 1,5 EKAP – Anne Lember**  **Tööseadusandlus, 2. õpiväljund, 0,5 EKAP – Evi Ustel-Hallimäe**  **Ettevõtlikkus ja loovus, 3.õpiväljund, 1 EKAP – Merit Karise**  **Digioskused, 4. õpiväljund, 1 EKAP – Anne-Li Tilk** | | | |

| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid ja-ülesanded**  **(HÜ) ja iseseisev töö** | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÕV 1.** kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke,  sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid | **HK 1.1.** analüüsib juhendamisel oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis-ja  koostööoskusi õpitava erialakontekstis  **HK 1.2.** sõnastab juhendamisel eneseanalüüsi tulemustest  lähtuvad isiklikud õpieesmärgid ja põhjendab neid  **HK 1.3.** koostab juhendamisel isikliku eesmärgipärase  õpitegevuste plaani, arvestades oma huvide, ressursside ja  erinevate keskkonnateguritega | Aktiivne loeng,  kogemusõpe,  praktiline töö,  otsingumootorite ja internetikeskkondade kasutamine,  iseseisev töö: info leidmine erinevatest allikatest,  meeskonnatöö,  analüüs | **1HÜ:** I – praktiline töö juhendi alusel: enesekohane SWOT ja  analüüsivate töölehtede täitmine.  **2HÜ**: praktiline töö juhendi alusel – kirjaliku eesmärgistatud  õpitegevuste plaani koostamine  õppeaasta algul ja hinnang  õppeaasta lõpul. | 1. **Mina õppijana**   **Eneseanalüüs** (isikuomadused, väärtused,  võimed, huvid, motivatsioon). Isiksuse tugevad ja nõrgad küljed. Õpistiilid  **Erialaga seotud üldoskused** (koostöö,  suhtlemine, õpioskused)   1. **Õppimist mõjutavad välised tegurid** (ressursid, keskkond) 2. **Õpitegevuste plaan** (koostamine, järgimine, hindamine)   (A – 7, P-0, I - 6) | A – 7  I – 6 |
| **ÕV 2.** mõistab ühiskonna toimimist, tööandja ja  organisatsiooni  väljakutseid, probleeme ning võimalusi | **HK 2.1**. selgitab meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid  **HK 2.2.** kirjeldab meeskonnatööna piirkondlikku  ettevõtluskeskkonda  **HK2.3.** selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja  töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi  **HK2.4.** kirjeldab organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest  **HK2.5.** valib enda karjääri eesmärkidega sobiva  organisatsiooni ning kirjeldab selles enda võimalikku rolli **HK2.6.** seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud  organisatsiooniga ning toob välja probleemid ja võimalused |  | **1HÜ**: meeskonnatööna juhendi alusel läbitud rollimäng teemal „Majandus ja ettevõtlus“.  **2HÜ**: juhendi alusel koostatud  kirjeldus enda võimalikust rollist valitud tüüpi organisatsioonis,  arvestades võimalikke  keskkonnamõjusid.  **3HÜ:** juhendi abil lahendatud  kirjalik praktiline ülesanne  töötasu arvestamise kohta. | **Majanduskeskkonna toimimise põhimõtted**   1. Majanduse alused (nõudlus, pakkumine,   konkurents). Osapooled. Maksusüsteem.  Valitsuse roll. Pangateenused (võimalused ja kohustused)  **Ettevõtlus**   1. Ettevõtluse vormid. Ettevõtja ja palgatöötaja võimalused. Ettevõtte majandustegevust   mõjutavad tegurid. Juhtimine ja  finantseerimine, sh ettevõtlustoetused.  Piirkondlik ettevõtluskeskkond  **Organisatsioonid**   1. Vormid ja tegutsemisviisid. Minu roll   organisatsioonis praegu ja tulevikus.  Keskkonnategurite mõju organisatsioonidele  **Tööandja ja töövõtja töökeskkonnas**   1. **Tööandja ja töövõtja rollid**. Mõlema poole   õigused, kohustused ja vastutus. Ohutu  töökeskkonna tagamine   1. **Lepingulised suhted**. Bruto- ja netotöötasu arvestamine 2. Töö- ja puhkeaeg   4.–5. teema (A – 21, P – 0, I – 18)  6. teema (A – 7, P – 0, I – 6) | A – 28    I – 24 |
| **ÕV 3.** kavandab omapoolse panuse väärtuste loomisel enda ja teiste jaoks kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses | **HK 3.1.** analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning  määratleb meeskonnatööna probleemi ühiskonnas  **HK 3.2**. kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid  **HK 3.3.** kirjeldab meeskonnatööna erinevate lahenduste  väärtust kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalistväärtust  **HK 3.4.** valib meeskonnatööna sobiva jätkusuutliku lahenduse probleemile  **HK 3.5.** koostab meeskonnatööna tegevuskavavalitud  lahenduse elluviimiseks |  | **1HÜ:** kompleksülesanne juhendi alusel – meeskonnatööna  teostatud ja dokumenteeritud  tegevuskava ühiselt määratletud probleemi lahenduse ellu  viimiseks (uuenduslikud  lahendused, nende väärtuste  hindamine, sobivaima lahenduse valik, tegevuskava selle ellu  viimiseks, oodatud panuse  hindamine). | **Keskkonnategurid ja neist tulenevad probleemid**   1. Probleemid ühiskonna/organisatsiooni eri   tasanditel. Isiku ja grupi võimalused nende  lahendamiseks   1. **Probleemi lahenduste leidmine**   Meeskonnatöö põhimõtted. Loovustehnikad. Lahendusvariantide väärtuste hindamine ja  valik  **Tegevuskava koostamine ja hindamine**  (A – 14, P – 0, I – 12) | A – 14  I – 12 |
| **ÕV 4.** mõistab enda vastutust oma tööalase karjääri kujundamisel ning on motiveeritud ennast arendama | **HK 4.1.** analüüsib oma kutsealast arengut õpingute vältel, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning  tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes  **HK 4.2**. kasutab asjakohaseid infoallikaid endale  koolitus-, praktika-või töökoha leidmisel ning koostab  kandideerimiseks vajalikud materjalid  **HK 4.3.** selgitab tegureid, mis mõjutavad tema karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel lähtudes  eesmärkidest ning lühi-ja pikaajalisest karjääriplaanist  **HK 4.4.** selgitab enda õpitavate oskuste arendamise ja  rakendamise võimalusi muutuvas keskkonnas |  | **1HÜ**: juhendi alusel koostatud kutsealasel analüüsil põhinev  eesmärgistatud karjääriplaan.  **2HÜ**: juhendi ja  näidissituatsioonide alusel  vormistatud CV, avaldus ja  motivatsioonikiri.  **3HÜ,** I: praktiline  kompleksülesanne juhendi alusel teksti- ja pildiinfo leidmise,  kopeerimise ja toimetamise kohta. | **Karjääri planeerimine**   1. **Karjäärivalikut mõjutavad tegurid**. Tööturg (trendid, arengusuunad, prognoosid). Nõutud kompetentsid tööturul, tööandjate ootused. Elukestev õpe muutuvas keskkonnas. 2. **Karjääri planeerimine**. Senise kutsealase arengu analüüs. Karjääriplaani koostamine (lühi- ja pikaajaline plaan, eesmärgid).   Karjääriteenused ja nõustamine. Töö otsimise viisid. Kandideerimine. Tööintervjuu  **Digioskused. Arvutikasutuse baasteadmised.**  **Interneti turvaline kasutamine**   1. Asjakohaste infoallikate otsimine ja kasutamine. E-teenused: eesti.ee, digilugu.ee, ID-kaardi tarkvara 2. **Kandideerimisdokumentide koostamine**. Tekstitöötlusprogrammi kasutamine (avaldus, CV, motivatsioonikiri). Loomine, salvestamine, printimine. Digiallkiri. Elektrooniline   kirjavahetus.   1. **Õpikeskkonna Office 365 kasutamine**   Töö failidega (tabeli- ja pilditöötlus, esitlus)  arvutis ja võrgus.  Karjäär (A – 7, P – 0, I - 6)  Digioskused (A – 14, P – 0, I - 12) | A – 21  I – 18 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt.** Ülesanded ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. | | | |  |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud ÕVd 1.–4.  Mooduli hinde saamiseks peab olema koostatud õpimapp, mis on süstematiseeritud mooduli õppeainete järgi ja sisaldab järgmisi materjale:  **Isiklik õpitee ja karjäär: 1HÜ –** enesekohane SWOT ja täidetud analüüsivad töölehed; **2HÜ** – eesmärgistatud õpitegevuste plaan koos hinnanguga**; 3HÜ** – kutsealasel analüüsil põhinev eesmärgistatud karjääriplaan.  **Majandus ja ettevõtlus: 1HÜ** – kirjeldus enda võimalikust rollist valitud tüüpi organisatsioonis, arvestades võimalikke keskkonnamõjusid.  **Tööseadusandlus: 1HÜ –** lahendatud kirjalik praktiline ülesanne töötasu arvestamise kohta.  **Ettevõtlikkus ja loovus: 1HÜ –** dokumenteeritud tegevuskava ühiselt määratletud probleemi lahenduse ellu viimiseks.  **Digioskused: 1HÜ** – nõuetekohaselt vormistatud CV, avaldus ja motivatsioonikiri; **2HÜ,** I – praktiline kompleksülesanne teksti- ja pildiinfo leidmise, kopeerimise ja toimetamise kohta.  Materjalide juures on õpetaja antud jaotusmaterjalid ja juhendid. | | | |  |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | |  | | --- | | Karjääriportaal [www.rajaleidja.ee](http://www.rajaleidja.ee)  Kuressaare Ametikooli kirjalike tööde vormistamise juhend <http://web.ametikool.ee/anne-li/juhend/>  Karjääriportaal [www.rajaleidja.ee](http://www.rajaleidja.ee)  Tööinspektsioon [www.ti.ee](http://www.ti.ee)  Ettevõtluse arendamise sihtasutus [www.eas.ee](http://www.eas.ee)  [www.hyppelaud.ee](http://www.hyppelaud.ee)  www.kutseharidus.ee  www.cvkeskus.ee  Rahandusministeerium www.fin.ee  Maksu- ja tolliamet www.emta.ee  Suppi, K. (2013). *Ettevõtlusõpik-käsiraamat*. Tartu: Atlex  Projekti GetSet õppematerjalid http://opilane.ametikool.ee/getset/?q=node/9 | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | | KULTUURI- ja KUNSTILUGU | | | | **15 EKAP / 390 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | | **Iseseisev töö** | |
| **300 tundi** | | | **90 tundi** | |
| **Mooduli eesmärk**: õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab kunsti seoseid ühiskonnaga ja ajaloolise kogemuse kajastumist kaasaegses kunstis ning rakendab kunstiloo teadmisi erialases töös | | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks**: puuduvad | | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d): Reet Truuväärt, Kaie Kesküla** | | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad (MT)** | | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** | |
| **ÕV 1.** orienteerub kultuuri- ja  kunstiloo põhietappides kuni 20. sajandi alguseni, seostab kultuuri arengut ühiskonnas toimuvate arengutega, kasutab asjakohast  sõnavara ka võõrkeeles | **HK 1.1.** lahendab erinevaid ülesandeid käsitledes ajavahemikku esiajast kuni 20. sajandi alguseni, toob välja kultuuri seoseid ühiskonna arenguga, kasutades nii kõnes kui kirjas korrektselt erinevate kultuuritegelaste nimesid ja asjakohast sõnavara ka võõrkeeles | | Aktiivne loeng, heuristiline loeng, iseseisev töö infoallikatega,  õppekäik, kunstiteose analüüs, näituse  arvustus, kontrolltöö, projektitöö. | | Eristav.  HÜ: Kultuuri ja kunstiloo ülesanded,  praktilised ja iseseisvad tööd antud  alateemadel.  Hindamise aluseks on õpimapp, mis sisaldab õppija poolt tehtud uurimusliku või praktilise töö tulemusi. | | **Kultuuri- ja kunstilugu 1 (enne 20. saj)** **4.5 EKAP**  *lõimitud eesti keel 1,5 EKAP*  *lõimitud inglise keel 0,5 EKAP*  *lõimitud ajalugu 1 EKAP*   1. Kunsti seosed ühiskonna, religiooni ja kultuuriga: esi-, vana- ja keskaja kunst. Uusaeg 2. Ajastule omased stiilielemendid kujunduses (eksterjöör,   interjöör, rõivastus, trükised)   1. Erialane eesti ja võõrkeel: nimede korrektne kirjapilt ja   hääldus, kultuuri- ja kunstiloo alane sõnavara  Erialaajalugu | | | A, P – 90  I – 27 | |
| **ÕV 2.** orienteerub 20. saj ja tänapäeva kultuuri- ja kunstiloos, seostab kultuuri arengut ühiskonnas toimuvate arengutega, kasutab asjakohast sõnavara ka võõrkeeles  **ÕV 3.** teab erinevaid kunstistiile ja stiilile iseloomulikke võtteid ning rakendab neid oma erialases loomingulises töös, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | **HK 2.1.** lahendab erinevaid ülesandeid käsitledes ajavahemikku 20. sajandi  algusest tänapäevani, toob välja  kultuuri seoseid ühiskonna arenguga, kasutades nii kõnes kui kirjas  korrektselt erinevate kultuuritegelaste nimesid ja asjakohast sõnavara ka võõrkeeles  **HK 3.1.** lahendab erinevaid ülesandeid kasutades teadmisi kunstistiilidest ja neile iseloomulikest võtetest,  põhjendades oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | Aktiivne loeng,  heuristiline loeng,  iseseisev töö  infoallikatega,  õppekäik, kunstiteose analüüs, näituse  arvustus, kontrolltöö, rühmatöö,  projektitöö. | | Eristav.  HÜ: Kultuuri ja kunstiloo ülesanded,  praktilised ja iseseisvad tööd antud  alateemadel.  Hindamise aluseks on õpimapp, mis sisaldab õppija poolt tehtud uurimuslikke ja praktilisi töid.  Praktiline töö kultuuriloo teemal on lõimitud “Kujutava kunsti aluste” ja spetsialiseerumise mooduliga. | | **Kultuuri- ja kunstilugu 2 (20.-21. saj)** **10 EKAP**  *lõimitud eesti keel 1,5 EKAP*  *lõimitud inglise keel 1 EKAP*  *lõimitud ajalugu 1 EKAP*  *lõimitud ühiskonnaõpetus 1 EKAP*   1. 20. sajandi kunsti lugu 2. Tänapäeva kunst 3. 20.-21. sajandi (pop)kultuuri lugu 4. Ajastukohased stiilivõtted kujunduses (graafiline disain, TV, film, mood, arhitektuur, muusika) 5. Erialane eesti- ja võõrkeel: nimede korrektne kirjapilt ja   hääldus, kultuuri- ja kunstiloo alane sõnavara   1. Erialaajalugu | | | A, P – 200  I – 60 | |
|
| **ÕV 4.** omab ülevaadet Eesti rahvakunsti sümboolikast ja ornamentikast, rakendab vastavaid stiilivõtteid oma loomingulises töös | **HK 4.1.** lahendab erinevaid ülesandeid, kasutades Eesti rahvakunsti sümboolikat ja ornamentikat, põhjendab tehtud valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | Aktiivne loeng, esitlus, rühmatöö, praktiline töö. | | Eristav.  HÜ: Rahvakunsti alaste ülesanded, praktilised ja iseseisvad tööd antud alateemadel.  Hindamise aluseks on õpimapp, mis sisaldab õppija poolt tehtud uurimuslikke ja praktilisi töid. | | **Rahvakunsti alused** **0,5 EKAP**   1. Rahvakunsti alused 2. Ornamentika 3. Rahvuslike mustrite stiliseerimine, uuendamine,   Komponeerimine   1. Mustrite kasutamine tänapäeval | | | A, P – 10  I – 3 | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinntakse **eristavalt.** Mooduli hindeks on erinevate teemade hindamisel saadud hinnete kaalutud keskmine. Hindamise aluseks on osalemine õppetöös ja kõikide ülesannete sooritamine. **Hindamismeetod:** kujundav hindamine tööprotsessi jooksul + praktilise töö ja õpimapi tööde esitlemine ja hindamine semestri lõpus. | | | | | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | **Hinne “3”**  Õpilane on saavutanud kõik õpiväljundid lävendi tasemel.  Praktiliste ülesannete teostus on vastavuses  lähteülesandega (ülesanne on täidetud, ent esineb  olulisi puudujääke nii sisus kui vormiliselt). | | | **Hinne “4”**  Kultuuri- ja kunstilugu: õppija omab süsteemseid teadmisi kultuuri- ja kunstiloos, ent faktiteadmistes, terminoloogias või keelekasutuses esineb ebakorrektsust.  Praktiliste ülesannete teostus on vastavuses lähteülesandega (ülesanne on täidetud kuid esineb eksimusi nii teoreetilises kui praktilises osas).  Rahvakunsti alused: õppija kasutab rahvakunstist inspireeritud motiive põhjendatult, teab motiivide ajaloolist ning  tähenduslikku tausta.  Töö teostus vastab üldjoontes lähteülesandele ja kujunduskvaliteedi nõuetele, kuid esineb mõningaid ebatäpsusi. | | | | **Hinne “5”**  Kultuuri- ja kunstilugu: õpilane kasutab kultuuri- ja kunstiloo teadmisi eesmärgipäraselt ning loovalt, näeb seoseid  erinevate maade, rahvaste ning perioodide vahel, tajub  ajaloolise kogemuse kajastumist kaasaegses kunstis, valdab terminoloogiat, orienteerub faktides, keelekasutus on  korrektne.  Praktiliste ülesannete teostus on vastavuses lähteülesandega (ülesanne on täidetud vigadeta ja loovalt).  Rahvakunsti alused: õppija kasutab rahvakunstist  inspireeritud motiive põhjendatult, teab motiivide ajaloolist ning tähenduslikku tausta.  Töö teostus vastab lähteülesandele ja kujunduskvaliteedi nõuetele. | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Helme, Sirje, Kangilaski, Jaan Lühike eesti kunsti ajalugu 1999  Juske, A. Kangilaski, J., Varblane, R. 20.sajandi kunst. 1994  Kangilaski, J. Kunstikultuuri ajalugu. 10.kl., 11 kl., 12 kl. 2004, 2005, 2008  Kangilaski, J. Üldine kunstiajalugu. Tln., 1997. 359 lk.  McIntosh, Jane Tsivilisatsioonid. 2002  Vaga, V. Üldine kunstiajalugu. Tartu, 1999, 912 lk.  Lisakirjandust:  Barokk: arhitektuur, skulptuur, maalikunst. 2008  Camille, Michael Gooti kunst: keskaegse maailmapildi nägemused ja ilmutused, 2001  Corrain, Lucia Renessanss: kunst ja kunstnikud. 1999  Duby, Georges Katedraalide aeg: kunst ja ühiskond 980-1420. 2007  Eesti kunst 19. sajandi keskpaigast kuni 1940.aastani. 1. kd. II osa. Tln., 1977. 530 lk.  Eesti kunst kõige varasemast ajast kuni 19. saj. keskpaigani. 1. kd. I osa Tln., 1975. 206 lk.  Gootika: arhitektuur, skulptuur, maalikunst, 2007  Kartna, Aino Madalamaade maalikunst XV-XVII. 1978  Lynton, Norbert Moodsa kunsti lugu. 2001  Maiste, Juhan Eesti kunsti lugu, 2007  Piper, David Kunstiajalugu. 2006  Prantsuse maalikunst IX-XIX saj. 1991  Smith, P. Impressionism: sisevaated. 2000  Stiiliõpetus:  Kodres, K. Ilus maja, kaunis maja. PrismaPrint, Tallinn, 350 lk  Bayer, P. Art deco architecture: design, decoration and detail from the twenties and thirties: with 376 illustrations, 146 in colour. London: Thames and Hudson, 1999.  Massey, A. Interior design of the 20th century. London: Thames & Hudson, 2001  Pärtelpoeg, L. Tööraamat. Life of book. Eesti Sisearhitektide Liit, 2011, 143 lk  Sassone, A. B. Furniture: from rococo to art deco. Köln: Evergreen, 2000  Sembach, K-J. Twentieth-century furniture design. Köln: Taschen, 2002  Freeman, M. In the oriental style: a sourcebook of decoration and design. London: Thames and Hudson, 1997  Wohnen, S. Das buch der klassiker: die 400 besten Möbel und Wohnaccessoires. Hamburg: Schöner Wohnen, 2010  Itten, J. Design and form: the basic course at the Bauhaus. London: Thames and Hud-son, 1997  Droste, M. Bauhaus 1919-1933. Köln: Taschen, c1991  Hofstede, G. J. Kultuuri uurides: ülesanded, näited, sünteetilised kultuurid. [Puhja (Tartumaa)]: Väike Vanker, 2007  Santayana, G. Ilutunne: esteetikateooria visand. Tartu: Ilmamaa, 2009  Vermaas, P. E. Philosophy and design: from engineering to architecture. Dordrecht: Springer, c 2009  Brett, D. Rethinking decoration: pleasure and ideology in the visual arts. Cambridge: Cambridge University Press, 2005  Ruum: Disain. Interjöör. Arhitektuur. Elukeskkond. Tallinn: Ajakirjade Kirjastus, 2005-2008  Calloway, S. Charles Ricketts: subtle and fantastic decorator. London: Thames and Hudson, 1979  Reemann, V. Kiri. Muster. Ornament. Tartu; Tallinn: Eesti Rahva Muuseum: Eesti Rahvakunsti ja Käsitöö Liit, 2009 | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4** | | **KUJUTAVA KUNSTI JA KUJUNDAMISE ALUSED** | | | | **37 EKAP / 962 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | | **Iseseisev töö** | |
| **740 tundi** | | | **222 tundi** | |
| **Mooduli eesmärk**: õpetusega taotletakse, et õpilane märkab, analüüsib ning visualiseerib ümbritsevat keskkonda ja informatsiooni professionaalsel ning isikupärasel moel, rakendab ideekavandite ja kujunduslahenduste loomisel kunstilisi ja tehnilisi oskusi | | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks**: puuduvad | | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d)**: | | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | | **Mooduli teemad ja alateemad (MT)** | | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** | |
| **ÕV 1.** teab joonte, pindade, mahtude, vormide ja  värvide organiseerimise  põhimõtteid tasapinnal ja ruumis ning rakendab neid teadmisi ideekavandite  loomisel ja  kujunduslahenduste  vormistamisel, kasutab erialast sõnavara ka  võõrkeeles | **HK 1.1.** joonistab lähteülesande alusel ideid, objekte ja keskkondi, arvestades perspektiivi,  proportsioonide, valguse ning  varjuga, kasutades erinevaid  joonistamise tehnikaid, vahendeid või võtteid, esitleb ja selgitab oma töid | | Praktiline töö,  iseseisev töö, esitlus. | Eristav.  HÜ: Joonistused ja visandid antud  alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt. | | | **Joonistamine 3,5 EKAP**  *lõimitud anatoomia 1 EKAP*   1. Objektide konstrueerimine 2. Kera, silinder, koonus 3. Risttahukad, ühe ja kahe punkti perspektiiv 4. Kombineeritud kujundite konstrueerimine 5. Vorm, viirutus, vari 6. Objekt + muster 7. Langev vari, omavari, langeva varju konstrueerimine perspektiivis, refleks 8. Terviklikud seadeldised, koos konstrueerimine, kompositsioon,   varjutamine, erinevad materjalid   1. Figuur ja portree (tahkpea, krokii, pikaajaline figuur, figuur ruumis,   multifiguraalne kompositsioon)   1. Visandamine/kavandamine | | | A, P – 70  I – 21 | |
| **HK 1.2.** maalib lähteülesande  alusel ideid, objekte ja keskkondi arvestades koloriidi ja  värvivahekordadega, kasutades erinevaid maalimise tehnikaid,  vahendeid või võtteid, esitleb ja selgitab oma töid | | Praktiline töö,  iseseisev töö,  arutelu, esitlus. | Eristav.  HÜ: Maalikavandid ja maalid antud  alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt. | | | **Maalimine 4 EKAP**  *lõimitud keemia 1 EKAP*   1. Värv, valgus, vari 2. Ruumilisuse saavutamine tasapinnal 3. Objektide, ideede ja keskkonna kujutamine nii kattevärvidega kui   digimaalina jaguneb:   * 1. Stuudioülesanded   2. monokromaatiline (heletumedused, kompa)   3. piiratud koloriidid, pigmentide segamine   4. palett õpilase valikul, erinevad seadeldised (roheline/punane, tume/hele võti, erinevad värvusõpetusest tuntud harmooniad)   5. interjöör ja maastik   6. portree ja figuur   7. koopia   8. iseseisvad loomingulised ülesanded   9. kunstiteose analüüs (kunstiajalugu, kompositisoon, sümbolism, värviteooria, maalitehnika) | | | A, P – 80  I – 24 | |
| **HK 1.3.** lahendab tasapinnalisi ja ruumilisi ülesandeid, rakendades kompositsiooni põhimõtteid ning kasutades erinevaid materjale ja tehnikaid, esitleb ja selgitab oma töid | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö, esitlus. | Eristav.  HÜ: Harjutustööd, kavandid ja kujundused  antud alateemadel. Üksikuid töid ei hinnata eraldi,  tundides toimub individuaalne  tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt. | | | **Üldkompositsioon** **4 EKAP**   1. Joonkompositsioon 2. Pinnakompositsioon 3. Dünaamika, staatika 4. Rütm, (a)sümmeetria, negatiivne pind, kuldlõige, harmoonia,   kontrast   1. Paigutusskeemid ja abijoonestikud 2. Ruumiline kompositsioon | | | A, P – 80  I – 24 | |
| **HK 1.4.** kasutab ülesande alusel erinevaid värvisüsteeme ja  -harmooniaid, analüüsib värvuse muutumist lähtuvalt  taustsüsteemist | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö, esitlus. | Eristav.  HÜ: Värvusõpetuse ülesanded antud  alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt. | | | **Värvusõpetus** **2 EKAP**  *lõimitud inglise keel 0,21 EKAP*   1. Mõisted 2. Värvuste süstematiseerimine, värvuse olemus, seos valguse ja   keskkonnaga   1. Arvutiekraan ning värvuste erisused ja seaduspärasused tehnilistes   Seadmetes   1. Värvisüsteemid, -mudelid ja -ruumid 2. Värvide harmoniseerimisvõtted ja kasutamine, värviring 3. teoste värvianalüüs (ajaloost ja tänapäevast) | | | A, P – 40  I – 12 | |
| **ÕV 2.** teab ideede, objektide ja keskkondade kujutamise erinevaid võtteid, tarkvara ja vahendeid ning rakendab neid teadmisi oma erialases töös, kasutab erialast  sõnavara ka võõrkeeles | **HK 2.1.** modelleerib ülesande põhjal tõepäraste  proportsioonidega ja abstraktseid kolmemõõtmelisi objekte,  kasutades erinevaid materjale ja tehnikaid | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö, esitlus. | Eristav.  HÜ: Vormiõpetuse harjutusülesanded,  skulptuurid ja kolmemõõtmelised  kujunduslahendused antud alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt. | | | **Vormiõpetus ja 3d-alused** **4 EKAP**  *lõimitud inglise keel 0,21 EKAP*   1. Põhimõisted 2. Vormi modelleerimine, abstraheerimine, stiliseerimine 3. Vormiharmoonia 4. Materjalide kasutamine 5. 3D alused 6. 3D-printimine | | | A, P – 80  I – 24 | |
| **HK 2.2.** kujutab ülesande alusel kolmemõõtmelist ruumi  tasapinnal, rakendades  projektsioonilise joonestamise ja perspektiiviõpetuse põhimõtteid, kasutab jooniste valmistamisel erinevaid kujutamisvõtteid | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö | Eristav.  HÜ: Kujutava geomeetria ja joonestamise  ülesanded, praktilised ja iseseisvad tööd  antud alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt. | | | **Kujutav geomeetria ja joonestamine 1 EKAP**  *lõimitud inglise keel 0,21 EKAP*  *lõimitud matemaatika 0,5 EKAP*   1. Põhimõisted 2. Perspektiiv - kolmemõõtmeliste objektide kujutamine tasapinnal, erinevad projektsioonitehnikad 3. Kujutamismeetodid joonestamises 4. Joonise vormistamine 5. Kujutamisvõtted, vaated, lõiked, ristlõiked 6. Joonise tüübid (eskiis, detailjoonis, koostejoonis). | | | A, P – 20  I – 6 | |
|
| **HK 2.3.** lahendab erinevaid  kujundusülesandeid, kasutades vektor- ja pikselgraafika  programme, selgitab  arvutigraafika liikide olemust ja kasutusloogikat, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö,  arutelu, esitlus | Eristav.  HÜ: Arvutigraafika (piksel- ja vektorgraafika) ülesanded, praktilised ja iseseisvad tööd  antud alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt. | | | **Kujundustarkvara algõpe 3 EKAP**  *lõimitud inglise keel 0,21 EKAP*   1. Arvutigraafika liigid ja põhimõisted 2. Ülevaade enamlevinud kujundustarkvarast 3. Kujundusalane tarkvaraõpe: vektor- ja pikselgraafika   põhifunktsioonid, tööriistad, seaded ja tööloogika (kihid,  resolutsioon, värviruumid, failiformaadid jne)   1. Programmide ristkasutus erialases töös 2. Trükiettevalmistuse alused 3. Programmides esinevad mõisted eesti ja inglise keeles 4. Tervistsäästev käitumine arvutiga töötamisel | | | A, P – 60  I – 18 | |
| **Pikselgraafika (Adobe Photoshopi baasil)** **3,5 EKAP**  *lõimitud inglise keel 0,21 EKAP*   1. Programmi kasutajaliides, kiirkäsud 2. Pikselgraafika mõisted 3. Tööriistad 4. Pildi suurus ja lõikamine 5. Erinevad selekteerimise võtted 6. Kihtidega töötamine (maskimine, blend modes, smart objects,   adjustment layers, layer effects)   1. Pildikorrektsioon (retušeerimine) 2. Värvikorrektsioon 3. Filtrite kasutamine 4. Tekstidega töötamine 5. Photoshopi lisatöövahendid ja -funktsioonid | | | A, P – 70  I – 21 | |
| **Vektorgraafika (Adobe Illustratori baasil)** **3,5 EKAP**  *lõimitud inglise keel 0,21 EKAP*   1. Programmi kasutajaliides, kiirkäsud 2. Vektorgraafika mõisted 3. Tööriistad 4. Layerite süsteem 5. Joonte ja pindadega töötamine 6. Objektidega töötamine (arrange, copy, pathfinder, appearances,   transforming)   1. Tekstidega töötamine 2. Bezier-kõveratega töötamine 3. Illustratori lisatöövahendid ja -funktsioonid | | | A, P – 70  I – 21 | |
| **HK 2.4.** pildistab ja töötleb  ülesande alusel digitaalselt fotosid, rakendades sobivaid töövõtteid, esitleb ja selgitab oma töid  kasutab erialast sõnavara ka  võõrkeeles | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  arutelu, esitlus | Eristav.  HÜ: Kaamera seadistamine, foto  komponeerimise ülesanded, tehnilised  ülesanded, digitöötluse ülesanded.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidesatamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub tööde esitlus ja avalik hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt | | | **Fotograafia ja digilabor** **3,5 EKAP**  *lõimitud inglise keel 0,21 EKAP*   1. Ajalugu 2. Põhimõisted 3. Fotokompositsioon 4. Ülevaade fototehnikast 5. Kaamera seadistamine vastavalt eesmärgile ja tehnilistele nõuetele (iso, säri, ava, white balance) 6. Raw-failidega töötamine 7. Fototöötluse algõpe 8. Stuudiofoto ja valgustuse (strobism) algõpe | | | A, P – 70  I – 21 | |
| **ÕV 3.** omab ülevaadet kirja ajaloost, -liikidest ja  -stiilidest, rakendab  erinevaid tüpograafilisi  võtteid oma erialases töös, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | **HK 3.1.** selgitab ülesande alusel kirja põhirühmade, -tüüpide ja  -stiilide iseloomu, erinevusi ja  kasutusloogikat, klassifitseerib kirjatüüpe põhirühmadesse,  kasutab erialast sõnavara ka  võõrkeeles  **HK 3.2.** loob lähteülesande alusel erinevate kujunduste tekstiosa, kasutades kirja loetavalt ja  eesmärgipäraselt, esitleb ja  selgitab tehtud tööd | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  rühmatöö, arutelu, esitlus | Eristav.  HÜ: Kirja- ja tüpograafiaülesanded,  harjutustööd antud alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teema lõpus toimub praktiliste, juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja  hindamine ning arutelu aineõpetajate  komisjoni poolt. | | | **Kirjaõpetus ja tüpograafia** **3,5 EKAP**  *lõimitud inglise keel 0,21 EKAP*   1. Kirja ajalugu ja tüpograafia areng 2. Kirja klassifikatsioon 3. Kirja anatoomia 4. Tüpograafia mõõtühikud 5. Kirjatähe optika ja teksti loetavus 6. Kirja konstrueerimine 7. Tekstikompositsioon digitaalsetel ja füüsilistel kandjatel 8. Kirjatüüpide kasutamise põhimõtted 9. Tüpograafia mõisted | | | A, P – 70  I – 21 | |
| **ÕV 4.** teab tööde esitlemise võimalusi, põhimõtteid, vorme ja lahendusi ning  rakendab neid teadmisi oma erialases töös | **HK 4.1.** koostab ja esitleb oma töödest väljapaneku, selgitades tehtud valikuid ja tööprotsessi | | Praktiline töö,  iseseisev töö | HÜ: esitluste ja väljapanekute koostamine  Tööde vormistamise ja väljapaneku  hindamine toimub mitteeristavalt kujundava hindamise kaudu kõikide teiste teemade  väljapanekute hindamistel.  Portfoolio hinnatakse eristavalt komisjoniga avalikul arutelul enne lõpetamist. | | | **Esitlustehnikad** **1,5 EKAP**   1. Töö viimistlemine ja vormistamine 2. Digitaalsed esitlusvahendid ja -keskkonnad 3. Tööde esitlemine ruumis 4. Digitaalse portfolio koostamise alused, vahendid ja keskkonnad | | | A, P – 30  I – 9 | |
| **ÕV 5.** teab ergonoomilise keskkonna loomise  vajadust ja kasutab  erinevaid tervist säästvaid töövõtteid, -vahendeid ning meetodeid oma erialases töös | **HK 5.1.** näitab ette ülesande alusel tervist säästvaid töövõtteid ja  harjutusi, selgitab nende  kasutamise vajalikkust ja  ergonoomilise keskkonna loomise võimalusi | | Võimlemis-  harjutused | HÜ: osalemine tervist säästvate töövõtete  alases arutelus, kehaliste harjutuste  sooritamine  Mitteeristav.  Väljund loetakse läbituks, kui õpilane on omandanud ja sooritab tundides ettenähtud aegadel kehalisi harjutusi. | | | ***Lõimitud kehaline kasvatus*** ***1 EKAP***   1. Tervist säästev töökorraldus ja -võtted 2. Kehalised harjutused arvutitöö tegijale | | | A, P – 20  I – 6 | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **eristavalt.** 50% mooduli hindest moodustab kõikide mooduli teemade (ainete) hinnete kaalutud keskmine protsessihinne. Teine 50% hindest tuleb mooduli lõpus esitatavast kunstiainete portfooliost või kunstiprojektist / näitusest, mida hindab ja tagasidestab avalikul hindamisel erinevatest üldkunstiõpetajatest kokkupandud komisjon – tulemi hinne.  Mooduli lõpphindeks arvutatakse liidetud osapoolte aritmeetiline keskmine.  **Hindamismeetod:** Õppeprotsessi ajal toimub individuaalne ja rühmasisene kujundav hindamine. Teema lõppedes (semestri lõpus) toimub teema lõpphindamine ainekomisjoni poolt (eristav). Arvestuse saamise eelduseks on praktiliste tööde olemasolu ja tundidest osavõtt.  **Hindamisülesanded:** mooduli erinevates ainetes sooritatakse kokkulepitud ajakava ja konkreetse ülesandepüstitusega hulk praktlilisi harjutusi ja ülesandeid nii juhendamisel kui iseseisvalt. Tööde ja harjutustega kaetakse ära ja võetakse läbi kõik alateemad. Tööde ja harjutuste hulk ning raskusaste varieerub õppegrupiti, sõltudes antud grupi tasemest ja võimekusest. Üksikuid töid ei hinnata eristavalt. Tundides antakse pidevat rühmasisest või individuaalset tagasisidet.  Teema (aine) lõpphindamiseks moodustatakse tehtud töödest väljapanek, mis vormistatakse vastavalt nõuetele. Kogu väljapanekut ja selles sisalduvaid töid hinnatakse eristavalt, ühe hindega, ainekomisjoni poolt avalikul hindamisel, andes õpilastele koheselt ka tagasisidet ja soovitusi. Hinnatakse tööde ja kogu väljapaneku:   1. kunstilist kvaliteeti; 2. tehnilist kvaliteeti; 3. ülesandepüstitusest kinnipidamist; 4. tööde õigeaegset sooritust; 5. õpilase individuaalset arengut. | | | | | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | **Hinne „3“**  Tööd on sooritatud vastavalt lähteülesandele, kuid on rahuldava või nõrga kunstilise või tehnilise kvaliteediga, poolikud või vähese läbitöötamisastmega. Vormistus ja/või väljapanek on ebakorrektne. Õpilase arengus ei ole toimunud soovitud edasiminekut. | | | | **Hinne „4“**  Tööd on õigeaegselt esitatud. Suurem osa töödest on rahuldava või hea kunstilise ja tehnilise kvaliteediga. Vormistus ja väljapanek on korrektsed. Õpilase arengus on märgata edasiminekut. | | | **Hinne „5“**  Suurem osa töödest on hea või väga hea kunstilise ja/või tehnilise kvaliteediga. Vormistus ja väljapanek on korrektsed. Õpilane on tõstnud enda pädevust antud teemal. | | | |
| **Iseseisvad tööd:** | juhendatud tööde iseseisev edasiarendus ja lõpetamine | | | | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | Joonistamine:  <https://www.youtube.com/watch?v=ksTTRixd0aU>  <https://www.youtube.com/watch?v=JjZl8BXllJ4>  <https://www.youtube.com/watch?v=Oxw93tRXUKQ>  Karakteri loomine:  <https://moodle.hitsa.ee/enrol/index.php?id=6796>  Kompositsioon:  Tartu Kunstikooli üldkunstiainete veebipõhised õppematerjalid: <https://moodle.hitsa.ee/course/index.php?categoryid=359>  3D spetsiifilised õppematerjalid:  <https://moodle.hitsa.ee/course/index.php?categoryid=350>  Maalimine:  Digimaalimise õppevideo: <https://www.youtube.com/watch?v=AUc8ab9ww7w>  Digimaali kursus Moodle´is: <https://moodle.hitsa.ee/enrol/index.php?id=2762>  Praktilise keemia kursuse materjalid Moodle´is: <https://moodle.hitsa.ee/course/view.php?id=571>  Kujundusgraafika, sh Photoshop, kursus moodle´is: <https://moodle.hitsa.ee/course/view.php?id=704>  Joonestamise kursus Moodle´is: <https://moodle.hitsa.ee/course/view.php?id=5857>  Kunstigeomeetria kursus: <http://art.tartu.ee/~illi/kunstigeomeetria/sisu.htm>  Vormiõpetus | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | | **KUJUNDUSE IDEE LOOMINE JA KAVANDAMINE** | | | **8 EKAP / 208 tundi** | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | |
| **Auditoorne ja praktiline töö** | | **Iseseisev töö** | |
| **160 tundi** | | **48 tundi** | |
| **Mooduli eesmärk**: õpetusega taotletakse, et õpilane kogub ja analüüsib lähteülesandest tulenevat informatsiooni, loob ja visualiseerib sünteesi alusel ideekavandid ning vormistab need kujunduskavandiks. | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks**: puuduvad | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d)**: | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad (MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** kogub, analüüsib ja  süstematiseerib  lähteülesandest tulenevat  informatsiooni, loob, arendab ja tutvustab selle alusel oma ideid, kasutab erialast  sõnavara ka võõrkeeles | **HK 1.1.** analüüsib lähteülesandes  sisalduvat informatsiooni, koostab selle põhjal andmekogu analüüsides  sihtgruppi, olemasolevaid lahendusi ja  konkurentsiolukorda, kasutab erinevaid  infoallikaid ja erialast sõnavara ka  võõrkeeles | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  meeskonnatöö,  arutelu,  esitlus,  iseseisev töö. | Hindamine toimub mitteeristavalt  kujundava hindamise kaudu.  HÜ: idee loomine ja kavandamine  erialaste projektide käigus, praktiliste ülesannete lahendamine vastavalt  mooduli teemadele.  Õpe viikse läbi erialaste  kujundusprojektide ühe osana või  üksikute ülesannete kaudu.  Arvestuse saamise aluseks on õpimapp moodulis läbitud projektide kavandite ja ülesannetega. | | **Ideeloome- ja kavandamise protsess 1** – **4 EKAP**  *lõimitud eesti keel 0,33 EKAP*  *lõimitud inglise keel 0,33 EKAP*   1. Visuaalse kommunikatsiooni alused 2. Kujunduse eesmärgi sõnastamine, sihtrühma määratlemine,   reklaaminduses rakendatavate põhimõtetega arvestamine   1. Infootsing, kujunduse loomiseks vajaliku materjali analüüs,   süstematiseerimine, inspiratsioonikaardi koostamine   1. Ideede esitlemine | | A, P – 80  I – 24 |
| **ÕV 2.** visualiseerib või  modelleerib lähteülesande alusel ideekavandid, esitleb neid meeskonnale või  koostööpartnerile, selgitades tehtud valikuid ja küsides  vajadusel tagasisidet | **HK 2.1.** loob ja visandab kogutud  andmete põhjal ideid, selgitab ideeni jõudmise **mõttekäiku**  **HK 2.2.** koostab ideekavandi, lähtudes kogutud informatsiooni analüüsist,  kujunduse eesmärgist, oma  kogemustest ja isikupärast  **HK 2.3.** esitleb ideekavandit  meeskonnale, valides sobivad  väljendusvahendid, põhjendab  kujundusvalikuid ning küsib tagasisidet, selgitab tagasiside küsimise vajadust | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  meeskonnatöö,  arutelu,  esitlus,  iseseisev töö. | **Ideeloome- ja kavandamise protsess 2** – **2 EKAP**  *lõimitud eesti keel 0,33 EKAP*  *lõimitud inglise keel 0,33 EKAP*   1. Ideekavandite visualiseerimine paberil ja digitaalselt 2. Ideekavandi esitlemine 3. Ideekavandi täiendamine vastavalt saadud tagasisidele | | A, P – 40  I – 12 |
| **ÕV 3.** valmistab  ideekavandite alusel  kujunduskavandi, kasutades selleks sobivaid kunstilisi ja tehnilisi väljendusvahendeid, arvestab kujunduskvaliteedi ja autoriõiguse nõuetega | **HK 3.1.** loob ideekavandite alusel  kujunduskavandi, kasutades sobivaid kunstilisi ja tehnilisi  väljendusvahendeid ning töömeetodeid arvestab kujunduskvaliteedi ja  autoriõiguse nõuetega | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  meeskonnatöö,  arutelu,  esitlus,  iseseisev töö. | **Ideeloome- ja kavandamise protsess 3** – **2 EKAP**  *lõimitud eesti keel 0,33 EKAP*  *lõimitud inglise keel 0,33 EKAP*   1. Ideekavandi põhjal kujunduskavandi loomine 2. Tehnilised valikud 3. Kujunduskvaliteedi ja autorõiguse põhimõtetega arvestamine 4. Kujunduskavandi analüüs ja testimine 5. Kujunduskavandi täiendamine vastavalt saadud tagasisidele | | A, P – 40  I – 12 |
| **ÕV 4.** kontrollib idee- ja kujunduskavandi vastavust lähteülesandele ja kujunduskvaliteedi nõuetele ning sobivust sihtrühmale | **HK 3.2.** esitleb kujunduskavandit, analüüsib meeskonnaga selle vastavust lähteülesandele, kujunduskvaliteedi nõuetele ning sobivust sihtrühmale, arendab kavandit vastavalt analüüsi tulemustele, selgitab tehtud valikuid | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Mooduli hindamine toimub **mitteeristavalt** kujundava hindamise kaudu. Õpe viikse läbi erialaste kujundusprojektide ühe osana või üksikute ülesannete kaudu. Arvestuse saamise aluseks on õpimapp moodulis läbitud projektide kavandite ja ülesannetega ja osalemine auditoorsetes tundides. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | Bachmann, T. Reklaamipsühholoogia, Tln, 2009  Priimägi, L. Reklaamikunst, Tln, 1998  Heller, S., Landers, R. Infographics Designers' Sketchbooks, 2014  Karise, M. Reklaam kui sotsiokultuuriline kommunikatsioon, õpiobjektid: https://dspace.utlib.ee/dspace/bitstream/handle/10062/14221/index.html?sequence=48  https://dspace.utlib.ee/dspace/bitstream/handle/10062/14239/index.html  Moyer, D. Visual Thinking Course: https://www.youtube.com/watch?v=yrP1Q\_LNqis  Making a TED-Ed Lesson: Visualizing complex ideas:  http://ed.ted.com/lessons/making-a-ted-ed-lesson-visualizing-complex-ideas | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | | **KUJUNDAMISE TÖÖPROTSESSI ALUSED** | | | **6 EKAP / 156 tundi** | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | |
| **120 tundi** | | **36 tundi** | |
| **Mooduli eesmärk**: õpetusega taotletakse, et õpilane osaleb meeskonnatöös, analüüsib ja kavandab lähteülesande alusel tööprotsessi ning kooskõlastab selle meeskonna ja koostööpartneritega. | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks**: puuduvad | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d)**: | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad (MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** analüüsib lähteülesannet ja selle alusel sõnastab töö eesmärgi, püstitab kujundusülesande ja  määrab kujunduskvaliteedi | **HK 1.1.** sõnastab lähteülesande alusel töö  eesmärgi ja kujundusülesande  taasesitatavas vormis ning selgitab selle  tegevuse vajalikkust | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  rühmatöö, iseseisev töö. | Hindamine toimub mitteeristavalt  kujundava hindamise kaudu.  HÜ: tööprotsessi planeerimine ja  haldamine erialaste projektide käigus, praktiliste ülesannete lahendamine vastavalt mooduli teemadele  Õpe viikse läbi erialaste  kujundusprojektide ühe osana või  üksikute ülesannete kaudu.  Arvestuse saamise aluseks on  õpimapp moodulis läbitud projektide kavandite ja lõpptulemusega. | | **Erialaprojektid** **6 EKAP**  *lõimitud eesti keel 2 EKAP*  *lõimitud matemaatika 0,5 EKAP*  **Lähteülesande analüüs ja kaardistamine**   1. Lähteülesande analüüs ja vajadusel täpsustamine 2. Olemasolevate võimaluste ja ressursside kaardistamine 3. Kujundusülesande püstitamine (kandja, koht, kanal, sõnum, atmosfäär, stiil)   **Kujundusprojekti planeerimine ja haldus**   1. Tegevus- ja ajakava koostamine 2. Eelarve koostamine 3. Tellimuste ja arvete koostamine   **Suhtlemise, asjaajamise ja klienditeeninduse alused**   1. Kliendisuhtlus 2. Elektrooniline suhtlus 3. Erinevad rollid meeskonnas, suhtlemine, vastutus 4. Konfliktide lahendamine 5. Kaaskirjade koostamine | | A, P – 120  I – 36 |
| **ÕV 2.** kavandab ja kooskõlastab koostööpartneritega tööprotsessi, ajakava ja eelarve, lähtudes kujundusülesandest ja -kvaliteedist | **HK 2.1.** planeerib lähteülesande alusel töö- ja lahenduskäigu, koostab ja kooskõlastab  tellimused, eelarve, tegevus- ja ajakava ning arve, vormistab need elektrooniliselt ning selgitab selle tegevuse vajalikkust | |
| **ÕV 3.** kooskõlastab tellija ja  meeskonnaga idee- ja  kujunduskavandi ning  kujunduslahenduse, koostab  tellimuse ja spetsifikatsiooni  õigeaegselt kokkulepitud viisil | **HK 3.1.** selgitab töö tähtaegadest,  lähteülesandest ja kokkulepetest  kinnipidamise ning autorijärelevalve  olulisust | |
| **ÕV 4.** osaleb meeskonnatöös  erinevates rollides ja kaasab  koostööpartnerid  kujunduslahenduse teostamisse  vastavalt kokkulepitule | **HK 4.1.** kirjeldab enda rolli ja panust  meeskonnatöös, koostööpartnerite  kaasamise vajalikkust ning tulemuslikkust | |
| **ÕV 5.** annab teostatud töö üle  kooskõlastatud tellimuses kokku  lepitud vormis ning vajadusel viib läbi autorijärelevalvet | **HK 5.1.** koostab lähteülesande alusel  esitluse oma töödest või tööprotsessist,  kasutades sobivaid esitlusvahendeid ja  väljendusviisi  **HK 5.2**. koostab ülesande alusel  tellimustööle kaaskirja korrektses eesti- ja võõrkeeles, vormistab elektrooniliselt ning selgitab kaaskirja vajadust ja edastamise võimalusi | |
| **ÕV 6.** dokumenteerib ja arhiveerib oma tööprotsessi kõik osad  süsteemselt vastavalt kokkulepitud reeglitele | **HK 6.1.** dokumenteerib ja arhiveerib  ülesande alusel vastavalt kokkulepitud reeglitele tööprotsessi, kujundustöid ning dokumente, selgitab oma tegevust ja selle vajalikkust | | **Tööprotsessi dokumenteerimine ja arhiveerimine**   1. Dokumendihaldus 2. Tööprotsessi jäädvustamine 3. Digitaalsed kandjad 4. Pilveteenused 5. Analoogkandjate digitaliseerimine | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde**  **kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt.** Mooduli kõik väljundid hinnatakse projektide esitluste käigus ainekomisjoni poolt. Hindamiseks vajalikud tööd: individuaalne õpimapp kõikide teemade käsitluse ja analüüsiga, ettevõtlusalase projekti meeskondliku tööprotsessi esitlus. Hindamismeetod: projektikavand, esitlus, analüüs, enesehindamine. Arvestuse saamise aluseks on  osalemine õppetöös ja kõigi ülesannete sooritamine. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Kisand, K., Kreis, K., Nõmmela Semjonov, J., Susi, K. Kujundamise aluste e-kursus: <http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=7jfz#euni_repository_10895> | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7** | | PRAKTIKA | | | **24 EKAP / 624 tundi** | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | |
| **tundi** | | **tundi** | |
| **Mooduli eesmärk**: praktikaga taotletakse, et õpilane planeerib lähteülesande alusel oma tööd loomemajanduse valdkonna ettevõttes, rakendab omandatud erialaseid teadmisi, oskusi ja hoiakuid töökeskkonnas, täidab tööülesandeid, arvestades kujundusvaldkonna head tava ja kujunduskvaliteedi nõuetega | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks**: Läbitud moodul „Sissejuhatus kutseõpingutesse“. | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d)**: | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad (MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** planeerib enda praktika  eesmärgid ja tööülesanded  praktikajuhendi alusel  **ÕV 2.** tutvub praktikaettevõtte  töökorraldusega ning läbib  töökohal tööohutusalase  juhendamise  **ÕV 3.** töötab juhendamisel  praktikaettevõttes, järgib ettevõtte  töökorraldusest tulenevaid  nõudeid, rakendab töötamisel  ergonoomilisi, ohutuid ja  efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid  **ÕV 4.** täidab praktikajuhendi alusel praktikapäevikut  **ÕV 5.** arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust  **ÕV 6.** praktika lõppedes koostab  praktika aruande ja esitleb koolis | **1.** koostab praktikajuhendi alusel praktikale asumiseks vajalikud dokumendid, vajadusel  kasutab praktikajuhendaja abi  **2.** koostöös praktika ettevõttepoolse  juhendajaga seab praktika eesmärgi ja  praktika ülesanded ning sõnastab need  korrektselt praktikandi individuaalsesse praktikakavasse  **3.** tutvub loomemajanduse valdkonna  ettevõtete tööga kohapeal, koostab ülevaate ja esitleb seda  **4.** kirjeldab praktika aruandes kogemuse põhjal praktikaettevõtte töökorraldust ning selgitab oma tööga seotud tööohutusalaste nõuete täitmise vajalikkust  **5.** täidab kujundusülesandeid vastavalt  spetsialiseerumisele  **6.** visualiseerib ideid, objekte ja keskkondi, arendades ja kinnistades erialast  kujutamisoskust  **7.** kinnistab ja laiendab kultuuri- ja  kunstialaseid teadmisi koostab ülevaate ja esitleb seda  **8.** korrastab enne ja peale tööd oma  töökoha, vajalikud materjalid ja  töövahendid, töötab tervist säästvalt,  järgides ergonoomika nõudeid  **9.** analüüsib juhendajaga tööetapi lõppedes oma tegevust ja panust meeskonnatöösse, seostab saadud kogemust seniste teadmiste, oskuste ja hoiakutega ning kajastab seda  eneseanalüüsis  **10.** seab sisse praktikapäeviku ja fikseerib praktika käigus tehtavad tööalased  ülesanded ning täidab praktikapäevikut vastavalt praktikajuhendile  **11.** sõnastab igal praktikapäeval päevikusse konkreetse ülesande täitmisel saadud  õpikogemuse  **12.** vastutab meeskonna liikmena oma töö  kvaliteedi ja tulemuslikkuse eest, järgib  tööalases tegevuses kujundusvaldkonna head tava  **13.** koostab ja esitleb juhendi alusel  praktikaaruande, andes hinnangu enda tööle ja täidab eneseanalüüsi sisaldava  kokkuvõtte, vormistab aruande  elektrooniliselt korrektses eesti keeles | | Külastused erinevatesse  valdkonna ettevõtetesse,  arutelu, kirjalik ülevaade. | Mitteeristav.  HÜ: osalemine õppekäikudel ja nende teemakohane analüüs  Õpimapis.  Arvestuse saamiseks on vajalik  osavõtt ja ülevaate esitus. | | **Loomemajandusvaldkonna ettevõtetega tutvumine**  **0.5 EKAP**   1. Valdkonna, eriala, töö- ja praktikakohtadega   tutvumine | | A, P – 10  I – 3 |
| Praktiline töö, iseseisev töö. | Mitteeristav.  HÜ: maalimine.  Arvestuse saamiseks on vajalik  esitada praktika käigus tehtud tööd. | | **Maalipraktika** **1 EKAP**   1. Üldkunstialaste oskuste arendamine, seotud mooduliga “Kujutava kunsti ja kujundamise   alused” | | A, P – 20  I – 6 |
| Õppereis, muuseumide ja  näituste külastamine. Iseseisev töö, arutelu, vaatlus, esitlus. | Mitteeristav.  HÜ: osalemine  kultuurisündmustel ja nende  teemakohane analüüs õpimapis.  Arvestuse saamiseks on esitatud nõutud kultuurisündmuste  kokkuvõtted ja erialaste teoste  väljapanek. | | **Kultuurilooline ja erialane vaatluspraktika** **2 EKAP**   1. Kultuurialase silmaringi laiendamine, seotud mooduliga “Kultuuri- ja kunstilugu” 2. Erialase silmaringi laiendamine, seotud   mooduliga “Liikuva graafika loomine” | | A, P – 40  I – 12 |
| Praktiline töö, meeskonnatöö, iseseisev töö, seminar,  enesehindamine, kaaslase  hindamine. | Mitteeristav.  HÜ: Iseseisva meeskonna liikmena osalemine ühes erialases projektis.  Arvestuse saamise eelduseks on  projektis osalemine ja praktika  lõpus projekti tulemuste analüüs. | | **Ettevõtluspraktika** **6,5 EKAP**   1. Ühe erialase projekti läbi viimine iseseisva   meeskonnana | | A, P – 130  I – 39 |
| Praktiline töö. | Mitteeristav. Arvestuse saamise aluseks on praktikadokumendid, mis kinnitavad töökohal õppimist ning võimaldavad õppija  eneseanalüüsi + esitlus  praktikatöödest. | | **Ettevõttepraktika** **14 EKAP**  *lõimitud eesti keel 1 EKAP*   1. Praktika planeerimine, praktikakohtadega tutvumine, tööohutus 2. Kujundustööde kavandamine ja teostamine usaldatud töölõigu piires 3. Enda ja keskkonna säästmine, töö   meeskonnaliikmena   1. Praktika dokumenteerimine ja eneseanalüüs, aruande koostamine ning esitlemine   korrektses eesti keeles | | A, P – 280  I – 84 |
| Iseseisev töö.  Esitlus. |  | | 1. Praktika aruande kokkuvõte ja esitlus:   praktikale kokkuvõtva hinnangu andmine, kokkuvõttev eneseanalüüs   1. Aruande vormistamine ja köitmine 2. Aruande esitlemine ehk praktika kaitsmine | |  |
| **Praktika** | 624 tundi | | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.  Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb vähemalt lävendi tasemele sooritatud iseseisvatest töödest:   1. Esitatud individuaalne praktikakava ja praktikapäevik 2. Esitatud praktika aruanne, sh eneseanalüüsi sisaldav kokkuvõte 3. Praktikaaruande suuline esitlus | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Kuressaare Ametikooli õppekorralduse eeskiri  Praktika-alased näidisdokumendid ja juhendmaterjalid <http://www.innove.ee/et/kutseharidus/kutsehariduse-rok/praktika> | | | | | | | |

# 8. SPETSIALISEERUMINE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.1.** | | **LIIKUVA GRAAFIKA LOOMINE** | | | | **50 EKAP / 1300 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | | **Iseseisev töö** | |
| **1000 tundi** | | | **300 tundi** | |
| **Mooduli eesmärk**: õpetusega taotletakse, et õpilane loob liikuva meedia lahendusi arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega | | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks**: puuduvad | | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d)**: | | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad (MT)** | | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet liikuva  graafika kujundaja töö iseloomust,  töökeskkonna eripärast ning vajalike töövahendite, tehnoloogiate,  seadmete ja tarkvara  kasutusvõimalustest ning  ergonoomilistest ja ohututest  töövõtetest, kasutab erialast  sõnavara ka võõrkeeles | **HK 1.1.** selgitab lähteülesande alusel  liikuva graafika kujundaja töö iseloomu,  kasutatavaid töövahendeid, tehnoloogiaid ja tarkvara, töökeskkonna eripära, toob näiteid  **HK 1.2.** töötab, kasutades ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid | | Aktiivne loeng, arutelu, õppekäik | |  | | **Ülevaade spetsialiseerumisest**  **Sissejuhatus liikuvasse graafikasse 1 EKAP**   1. Ajalugu ja hetkeseis 2. Õppekäik erialaga seotud ettevõtetesse 3. Kohtumised erialaspetsialistidega | | | A, P – 20  I – 6 |
| Aktiivne loeng, arutelu, praktiline töö | |  | | **Ülevaade erialastest töövahenditest, raud- ja**  **tarkvarast 1 EKAP**   1. Video- ja heliseadmed ning abivahendid 2. Liikuva graafika loomise ja töötlemise   tarkvara   1. Projekti- ja ajahaldustööriistad ning   -keskkonnad | | | A, P – 20  I – 6 |
| Aktiivne loeng,  kehalised harjutused | |  | | **Kutseergonoomika**  *Lõimitud kehaline kasvatus 1 EKAP*   1. Kaamera- ja arvutitööga seonduvad   kutsehaigused ning nendest hoidumine,  ohutud töövõtted, kehalised harjutused istuva töö tegijale | | | A, P – 20  I – 6 |
| **ÕV 2.** valib ja loob lähteülesande  alusel erinevaid liikuva meedia  graafilisi elemente, arvestades  kujunduskvaliteedi ja tehniliste ning  autoriõiguse nõuetega, kasutab  erialaspetsiifilisi oskusi, tarkvara ja  tehnoloogiaid ning erialast sõnavara ka võõrkeeles | **HK 2.1.** loob lähteülesande alusel  kujunduse kirjaosa, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | Aktiivne loeng,  praktiline töö, arutelu,  iseseisev töö,  esitlemine | | Õpe viikse läbi erialaste kujundusprojektide ühe osana.  HÜ: ülesanded, praktilised, juhendatud ja  iseseisvad tööd antud teemadel ja  alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teemade lõpus toimub praktiliste,  juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu  aineõpetajate komisjoni poolt. | | **Digitaalne tüpograafia 2 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Kirja kasutamine ekraanidel, loetavus, installeerimine, erinevad fondifailide tüübid | | | A, P – 40  I – 12 |
| **HK 2.2.** loob lähteülesande alusel  kujunduse vektor- ja pikselgraafilise osa, selgitab oma valikuid, kasutab erialast  sõnavara ka võõrkeeles | | **Piksel-, vektorgraafika** **2 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Graafika kasutamine liikuva graafika osana digitaalsetes seadmetes, failiformaadid, 2. värviruumid, pilditöötlus | | | A, P – 40  I – 12 |
| **HK 2.3.** loob ja töötleb lähteülesande  alusel kujunduse fotograafilise osa,  pildistades ise või valides sobiva  fotomaterjali teiste autorite loomingust, selgitab oma valikuid, kasutab erialast  sõnavara ka võõrkeeles | | **Fotograafia** **3 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Foto kasutamine liikuva graafika osana   (erinvad tehnikad: parallax, stop-motion,  timelapse, hyperlapse jne)   1. Fototöötlus | | | A, P – 60  I – 18 |
| **HK 2.4**. loob ja töötleb lähteülesande  alusel videomaterjali, filmides ise või  valides sobiva videomaterjali teiste  autorite loomingust, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | **Videomaterjali loomine ja töötlemine** **6 EKAP**  *Lõimitud füüsika 0.5 EKAP*  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Filmimine videoülesvõtet võimaldavate   seadmetega   1. Musta materjali haldamine ja ettevalmistus edasiseks tööks | | | A, P – 120  I – 36 |
| **HK 2.5.** loob ja töötleb lähteülesande  alusel helimaterjali, salvestades ise või  valides sobiva helimaterjali teiste autorite loomingust, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | **Helimaterjali loomine ja töötlemine** **2 EKAP**  *Lõimitud muusikaõpetus 0,5 EKAP*  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Heli salvestamine, seadmed ja põhimõtted 2. Helitöötlus, helitasemed, rütm | | | A, P – 40  I – 12 |
| **HK 2.6.** loob ja valib lähteülesande alusel  kujundusse sobiva illustratiivse osa,  kasutades enda või teiste autorite  loomingut, selgitab oma valikuid | | **Illustratsioon** **2 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Character design 2. Background design 3. Graafiliste elementide (rekvisiitide) loomine | | | A, P – 40  I – 12 |
| **HK 2.7.** loob juhiste ja algandmete alusel  kujunduse infograafilise osa, selgitab oma  valikuid, kasutab erialast sõnavara ka  võõrkeeles | | **Infograafika** **2 EKAP**  *Lõimitud inimgeograafia 1 EKAP*  *Lõimitud matemaatika 0,5 EKAP*  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Andmete töötlemise ja visualiseerimise   põhimõtted   1. Infograafika kasutamine liikuvas meedias 2. Piktograafia alused | | | A, P – 40  I – 12 |
| **HK 2.8.** loob lähteülesande alusel  animatsiooni, selgitab oma valikuid,  kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles  **HK 2.9.** töötab lähtudes  kujunduskvaliteedist ja tehnilistest ning autoriõiguse nõuetest | | **Animatsioon** **6,5 EKAP**  *Lõimitud füüsika 1 EKAP*  *Lõimitud matemaatika 0,25 EKAP*  *Lõimitud muusikaõpetus 0,5 EKAP*  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Ajalugu, põhimõisted, põhimõtted 2. Erineva animatsioonitarkvaraga töötamine | | | A, P – 130  I – 39 |
| **3D graafika** **4 EKAP**  *Lõimitud füüsika 0,5 EKAP*  *Lõimitud matemaatika 0,25 EKAP*  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. 3D graafika liikuvas meedias ja animatsioonis | | | A, P – 80  I – 24 |
| **ÕV 3.** planeerib tööprotsessi,  kavandab ja loob liikuva meedia  lahenduse, kasutab  kujunduselemente, arvestades  kujunduskvaliteedi ja tehniliste ning autoriõiguse nõuetega | **HK 3.1.** planeerib tööprotsessi, koostades  tegevus- ja ajaplaani | | Aktiivne loeng,  praktiline töö, arutelu,  iseseisev töö,  esitlemine | | Õpe viikse läbi erialaste kujundusprojektide ühe osana.  HÜ: ülesanded, praktilised, juhendatud ja  iseseisvad tööd antud teemadel ja  alateemadel.  Üksikuid töid ei hinnata eraldi, tundides  toimub individuaalne tagasisidestamine ehk kujundav hindamine.  Teemade lõpus toimub praktiliste,  juhendatud ja iseseisvate tööde väljapaneku esitlus ja avalik hindamine ning arutelu  aineõpetajate komisjoni poolt. | | **Tööprotsessi planeerimine** **2 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Projekti tööprotsess, tegevus- ja ajaplaani koostamine | | | A, P – 40  I – 12 |
| **HK 3.2.** loob lähteülesande ning  planeeritud tööprotsessi alusel liikuva meedia lahenduse ülesehituse, koostab  lugujoonise, esitleb seda  koostööpartneritele ja selgitab oma  valikuid | | **Liikuva meedia lahenduse kavandamine** **3 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Ideearendus 2. Lahenduse ülesehitus 3. Lugujoonis | | | A, P – 60  I – 18 |
| **HK 3.3.** monteerib kujunduselemendid ning video- ja helimaterjali lähteülesande ja lugujoonise alusel ühtseks tervikuks, esitleb koostööpartneritele ning selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka  võõrkeeles | | **Video, heli ja graafiliste elementide monteerimine**  **6,5 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Montaaži põhimõtted 2. Montaažiprogrammidega töötamine 3. Heli ja pildi sünkroniseerimine | | | A, P – 130  I – 39 |
| **HK 3.4.** järeltöötleb lähteülesande ja  lugujoonise alusel monteeritud  videomaterjali, esitleb seda  koostööpartneritele ning selgitab oma  valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | **Monteeritud materjali järeltöötlus** **5 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Järeltöötlusprogrammid 2. Värvikorrektsioon 3. Eriefektid | | | A, P – 100  I – 30 |
| **ÕV 4.** valmistab lähteülesande alusel liikuva meedia lahenduse ette  teostamiseks, tootmiseks või  avaldamiseks, modifitseerides  kujundust vastavalt formaadile ja  meediumile, kasutab erialast  sõnavara ka võõrkeeles | **HK 4.1.** konverteerib ja salvestab  lähteülesande alusel liikuva meedia  sisend- ja väljundmaterjali erinevatesse  failiformaatidesse, selgitab oma valikuid,  kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | Aktiivne loeng,  praktiline töö | | Hinnatakse koos väljunditega 2-3. | | **Cross-media** **0,5 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Failiformaatide konverteerimine, eksport ja koodekid 2. Failide kohandamine vastavalt meediumile | | | A, P – 10  I – 3 |
| **ÕV 5.** edastab valmis töö  koostööpartneritele, korrastab, transpordib ja arhiveerib failid | **HK 5.1.** edastab failid koostööpartnerile  vastavalt lähteülesandes kokkulepitud  tingimustele  **HK 5.2.** korrastab ja arhiveerib failid ning  lähtematerjali | | Aktiivne loeng, praktiline töö | | Hinnatakse koos väljunditega 2-3. | | **Salvestamine, dokumenteerimine ja arhiveerimine** **0,5 EKAP**  *Lõimitud erialane inglise keel 0,33 EKAP*  *Lõimitud erialane eesti keel 0,066 EKAP*   1. Failiedastus- ja pilveteenused,   salvestusseadmed, ftp, failihaldus,  arhiveerimine | | | A, P – 10  I – 3 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde**  **kujunemine** | Moodulit hinnatakse **eristavalt.** 50% mooduli hindest moodustab kõikide mooduli teemade (ainete) hinnete kaalutud keskmine protsessihinne. Teine 50% hindest tuleb mooduli lõpus esitatavast kunstiainete portfooliost või kunstiprojektist / näitusest, mida hindab ja tagasidestab avalikul hindamisel erinevatest üldkunstiõpetajatest kokkupandud komisjon – tulemi hinne. Mooduli lõpphindeks arvutatakse liidetud osapoolte aritmeetiline keskmine.  **Hindamismeetod:** Õppeprotsessi ajal toimub individuaalne ja rühmasisene kujundav hindamine. Teema lõppedes (semestri lõpus) toimub teema lõpphindamine ainekomisjoni poolt (eristav). Arvestuse saamise eelduseks on praktiliste tööde olemasolu ja tundidest osavõtt.  **Hindamisülesanded:** mooduli erinevates ainetes sooritatakse kokkulepitud ajakava ja konkreetse ülesandepüstitusega hulk praktlilisi harjutusi ja ülesandeid nii juhendamisel kui iseseisvalt. Tööde ja harjutustega kaetakse ära ja võetakse läbi kõik alateemad. Tööde ja harjutuste hulk ning raskusaste varieerub õppegrupiti, sõltudes antud grupi tasemest ja võimekusest. Üksikuid töid ei hinnata eristavalt. Tundides antakse pidevat rühmasisest või individuaalset tagasisidet. Teema (aine) lõpphindamiseks moodustatakse tehtud töödest väljapanek, mis vormistatakse vastavalt nõuetele. Kogu väljapanekut ja selles sisalduvaid töid hinnatakse eristavalt, ühe hindega, ainekomisjoni poolt avalikul hindamisel, andes õpilastele koheselt ka tagasisidet ja soovitusi. Hinnatakse tööde ja kogu väljapaneku:   1. kunstilist kvaliteeti; 2. tehnilist kvaliteeti; 3. ülesandepüstitusest kinnipidamist; 4. tööde õigeaegset sooritust; 5. õpilase individuaalset arengut. | | | | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde**  **kriteeriumid** | **Hinne „3“**  Tööd on sooritatud vastavalt lähteülesandele, kuid on  rahuldava või nõrga kujundusliku või tehnilise kvaliteediga, poolikud või vähese läbitöötamisastmega. Vormistus ja/või väljapanek on ebakorrektne. Õpilase arengus ei ole toimunud soovitud edasiminekut. | | | **Hinne „4“**  Tööd on õigeaegselt esitatud. Suurem osa töödest on  rahuldava või hea kujundusliku ja tehnilise kvaliteediga.  Vormistus ja väljapanek on korrektsed. Õpilase arengus on märgata edasiminekut. | | | | **Hinne „5“**  Suurem osa töödest on hea või väga hea kujundusliku ja/või tehnilise kvaliteediga. Vormistus ja väljapanek on korrektsed. Õpilane on tõstnud enda pädevust antud teemal. | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Adobe after effects CC: classroom in a book. Mark Christiansen - Adobe - 2013  Adobe Premiere Pro CC Classroom in a Book. Adobe Press - 2013  Film sound: theory and practice. Elisabeth Weis - John Belton - Columbia University Press - 1985  Minute Help Guides. A Newbies Guide to Final Cut Pro X (Version 10.2): A Beginnings Guide to Video Editing Like a Pro  Video production 101: delivering the message. Antonio Manriquez - Tom McCluskey  The way Hollywood tells it: story and style in modern movies. David Bordwell - University of California Press - 2006  How video works. Marcus Weise - Diana Weynand - Focal Press - 2007  Filming the fantastic: a guide to visual effect cinematography. Mark Sawicki - Focal Press - 2007 | | | | | | | | | |

# VALIKÕPINGUTE MOODULID

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **9** | KULTUURIPROJEKTID | **9 EKAP/ 234 tundi** | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | |
| **Auditoorne ja praktiline töö** | **Iseseisev töö** |
| **180 tundi** | **54 tundi** |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilasel on teadmised ja praktiline kogemus projektitööst kui võimalikust meetodist kutsealaga seotud ülesannete lahendamiseks. | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d): Reet Truuväärt, Merit Karise** | | | |

| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid ja-ülesanded**  **(HÜ) ja iseseisev töö** | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÕV 1.** tunneb projektitöö kui meetodi olemust,  projekti etappe, nende  tähtsust projekti  õnnestumise seisukohalt ja teab projektide  rahastamisvõimalusi | **HK 1.1.** nimetab vähemalt 5 olulisemat kultuuriprojekti  maakonnas või Eestis  **HK 1.2.** nimetab vähemalt 3 rahastamisvõimalust  kultuuriprojektide jaoks  **HK 1.3.** selgitab projekti etappide sisu ja tähtsust | Aktiivne loeng,  iseseisev töö  infoallikatega,  vestlus. | ÕV 1.  1.HÜ: kirjalik test projektitööga seotud mõistete kohta | **Projektitöö olemus**   1. Projektitöö kui meetod. Projekti mõiste, liigid 2. Kultuurisündmused Eestis ja Saare maakonnas kuiprojektid ja käsitöö osa neis | A – 8  P –  I – 4 |
| **ÕV 2.** teab toimiva  projektimeeskonna  moodustamise ja juhtimise põhimõtteid | **HK 2.1.** selgitab toimiva meeskonna moodustamise ja  juhtimise põhimõtteid | Loeng,  situatsioonülesannete lahendamine,  rühmatöö. | ÕV 2.  1. HÜ: praktiline tegevus  rühmatööna ülesande alusel –  erinevate meeskonnatööga  kaasnevate võimalike  probleemide lahendamine ja selle näitel toimiva meeskonna  moodustamise ja juhtimise  põhimõtete kirjeldamine. | **Meeskond ja selle juhtimine**   1. Meeskonna moodustamine: kohustused ja   õigused, motiveerimine. Ülesannete jaotus.  Informeerimine, delegeerimine. Probleemide ja konfliktide lahendamine. Kontroll   1. Projektijuhi roll. Koostööpartnerid, tellija,   huvigrupid.   1. Projektitöö vahendid. Projektikaust,   nõupidamised, probleemide lahendamise  tehnikad.   1. Projekti lõpetamine: lõpetamise etapid,   lõpparuanne, protsessi ja tulemuse hindamine,  Lõppkalkulatsioon. Tulemused koolile,  osalejale, endale | A ja P lõimitud – 20  I – 6 |
| **ÕV 3.** püstitab projekti  (näitus, osalemine messil, töötuba jne) eesmärgi ja sellega seotud ülesanded | koostab juhendi alusel projekti eesmärgile vastava  etapiviisilise tegevuskava ja sellele vastava ajakava ning esialgse tulude ja kulude eelarve | Loeng, iseseisev töö allikatega,  probleemõpe. | ÕV 3., 4.  1.HÜ: meeskonnatöö ülesande põhjal – koostada ühe  probleemilahenduse  projektikavand | **Ülevaade projekti etappidest**   1. Projektikavand: probleemi püstitus, taust ja hetkeseis. Projekti eesmärgid ja lähteülesanne. Tegevuskava. Projekti meeskond, tööde jaotus ja juhtimine | A ja P lõimitud – 16  I ja P lõimitud – 4 |
| **ÕV 4.** koostab meeskonnas töötades projekti plaani etappide kaupa, koostab projekti eelarve ja ajakava |  |  | 1.HÜ: I – kirjalik töö paarides juhendi alusel – koostada kultuuriprojekti eesmärgid ja lähteülesanne, tegevuskava, kulude ja tulude eelarve | 1. Nõuded projektijuhile. Projekti juhtimine,   teostamine, lõpetamine (aruandlus,  kokkuvõtted ja hindamine, lisad)   1. Eelarve ja rahastamine: projekti eelarve   koostamine. Eelarve osad. Kuluartiklite  arvestus   1. Ressursid: vahendite plaanimine. 2. Kultuuriprojektide rahastamisvõimalused Eesti Vabariigis (hasartmängumaksu nõukogu, kultuurkapital, eriprogrammid, OV, LV osa) 3. Kulueelarve koostamine: vastavalt   rahastamisele   1. Kulude arvestamine, riiklikud maksud 2. Eelarve vormistamine ja aruandlus 3. Projektide teostamine – unelmad ja tegelikkus 4. Projektijuhtimise karid (kohtumine   praktikutega) |
| **ÕV 5.** teostab koos  meeskonnaga projekti,  arvestades meeskonna  moodustamise ja juhtimise põhimõtteid | **HK 5.1.** töötab meeskonna liikmena ühise eesmärgi nimel  vastavalt jagatud ülesannetele, pakub lahendusi | Projektitöö, esitlus,  iseseisev töö  sihtrühmade ja  infoallikatega,  praktiline töö. | ÕV 5., 6.  1.HÜ, I: iseseisev praktiline  kompleksülesanne kogu  rühmale – reaalse projekti  planeerimine, teostamine ja  hindamine ning tegevuste kirjalik fikseerimine; kirjalik hinnang meeskonna tööle ja enda rollile koos järeldustega | **Reaalse projekti teostamine**   1. Projekti koostamine. Tegevuskava. Projekti   tulude ja kulude eelarve koostamine.  Meeskonna tööülesannete jagamine   1. Rahastusallikate ja sponsorluse otsimine 2. Reklaami väljatöötamine, kanalite valik.   Reklaami levitamine   1. Kokkulepete sõlmimine sündmuse   korraldamiseks. Kooskõlastused osapoolteg   1. Vahendite otsimine, varumine 2. Probleemide lahendamine erinevate   tehnikatega   1. Sündmuse läbiviimine | A ja P õimitud – 136  I ja P lõimitud – 40 |
| **ÕV 6**. lõpetab meeskonnas töötades projekti ja hindab seda | **HK 6.1.** hindab tulemust enda ja meeskonna seisukohalt  **HK 6.2.** nimetab õnnestumisi ja arengvõimalusi | Projektitöö, esitlus,  iseseisev töö  sihtrühmade ja  infoallikatega,  praktiline töö. | 1. **Projekti lõpetamine:** Lõpetamise etapid, lõpparuanne Projekti lõpptulemuste analüüsimine. Protsessi hindamine, tasuvusanalüüs. Kokkuvõtted õpitu |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt**, kõik rühma- ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel.  Mooduli hinde saamiseks peab olema koostatud ja esitatud õpimapp, mis sisaldab järgmisi materjale:   1. kirjalik test (ÕV 1, HÜ1) 2. paaritööna koostatud kultuuriprojekti etapiviisiline tegevuskava(ÕV 4, HÜ1) 3. rühmaga teostatud projekti tegevus- ja ajakava, eelarve ning eraldi kirjalik hinnang tulemuste kohta (ÕV 5, HÜ1)   Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | |  |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | |  | | --- | | Perens, A. (2011). Projektijuhtimine.  T-Kit käsiraamat Projektijuhtimine - http://euroopa.noored.ee/files/TKit\_03\_Projektijuhtimine.pdf  Rahvusvahelise projektijuhtimise käsiraamat - http://www.siseministeerium.ee/300/  Projektijuhtimine. Praktiline käsiraamat näidisprojektiga. Sigrid Salla  Kuressaare Ametikooli õppevahend „6. moodul - projektijuhtimine” Projekt Routes,2004  Airi Mitendorfi „Meeskonnatöö“ e-kursus http://www.lvrkk.ee/kristiina/airi/meeskonnatoo/index.html  EAS materjalid - <http://www.eas.ee/>  Hasartmängumaksu nõukogu informatsioon - <http://hmn.riik.ee/>  SWOT-analüüs: <http://juhtimine.ee/swot-analuus>  Rahastamise koolitusmaterjal - http://www.envir.ee/orb.aw/class=file/action=preview/id=348003/RAHASTAMISE+KOOLITUSMATERJAL.pdf  Piirkondade konkurentsivõime tugevdamise meetme juhendmaterjal - www.eas.ee/vfs/5517/PKV\_Juhendmaterjal.doc  Struktuuritoetused ja raamatupidamine - Abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud - <http://www.assets.ee/node/275>  Eesti Kultuurkapitali materjalid – www.kulka.ee | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10** | DISAINIPROJEKT | **24 EKAP/ 624 tundi** | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | |
| **Auditoorne töö** | **Iseseisev töö** |
| **230 tundi** | **368 tundi** |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilasel on teadmised ja praktiline kogemus disainiprojektiga seotud ülesannete lahendamiseks | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks**: puuduvad | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d): Maila Juns-Veldre, Helina Nelis** | | | |

| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid ja-**  **ülesanded**  **(HÜ) ja iseseisev töö (I)** | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÕV 1.** seostab teadmisi  disaini teooriast, disaini ajaloost ja  disainiprotsessidest  konkurentsivõimeliste  toodete ja teenuste  arendamiseks | **HK 1.1.** selgitab ülesande alusel disaini teooria, disaini ajaloo ja disainiprotsesside seoseid konkurentsivõimeliste toodete ja teenuste arendamiseks, toob näiteid | Aktiivne loeng,  iseseisev töö  infoallikatega, vestlus. | 1. ÕV  1.HÜ: kirjalik test disainiprojektiga seotud mõistete ja ajaloo kohta.  2. HÜ: I – kirjalik töö juhendi aluse: disaini ajaloost valitud disaintoote analüüs | 1. **Disaini ajalugu** 2. **Disaini protsessid** | A – 40  P –  I - 64 |
| **ÕV 2.** analüüsib turgu, juhib loovprotsessi ja  tootearenduse projekti idee kujunemisest kuni  praktilise tulemini. | **HK 2.1.** selgitab ülesande alusel turu analüüsi ja sihtgrupi määratlemise etappe ja tulemust, kirjeldab sihtgrupi vajadustele vastava toote ja/või teenuse kujundamise põhimõtteid, toob näiteid  **HK 2.2.** juhib loovprotsessi ja tootearenduse/ disaini projekti  **HK 2.3.** valib idee teostamiseks sobivaid tehnoloogilisi võtteid, materjale ja kasutab vajalikke tööriistu  **HK 2.4.** valmistab/loob ülesandest lähtuvalt toote ja/või teenuse  **HK 2.5.** kirjeldab enda tööprotsessi | Suhtluspõhine loeng,  selgitus, vestlu,  analüüs, iseseisev töö  erinevate  infoallikatega, ajurünnak, ideekaart,  kavandamine,  praktiline töö, projekt. | 2., 3. ja 4. ÕV:  1. HÜ. Iseseisva individuaalse disaini projekti teostamine  juhendi põhjal:  Projekti eesmärgi ja  tegevuskava koostamine.   * disaintoote ja/või teenuse idee * visandamine ja kavandamine. * disainoote ja/või teenuse * kujundamine ja teostamine * vastavalt valitud sihtgrupile. * disaintootele ja /või teenusele * hinna kujundamine, * hinnakujundusprotsessi * selgitamine ning vähemalt * kahe erineva müügikanali | **Turundus**   1. projekti juhtimine 2. disaintoote kujundamine 3. disaintoote ja/või teenuse teostusviis | A ja P lõimitud – 150  I ja P lõimitud – 240 |
| **ÕV 3.** mõistab disaintoote ja/või teenuse hinna  kujundamise põhimõtteid, leiab sobivad müügikanalid ja korraldab toote ja/või teenuse müügi, esitleb  toodet ja/või teenust | **HK 3.1.** koostab ülesande alusel disaintoote ja/või teenuse  tutvustuse ja esitluse, nimetab toote ja/või teenuse  tutvustamise ja müügi võimalusi  **HK 3.2.** koostab juhendi põhjal tootele ja/või teenusele  hinnapakkumise, arvestab sihtgrupi vajadusega, sobivaima valmistusviisiga, materjali- ja ajakuluga ning logistikaga  **HK 3.3.** tagab vajaliku dokumentatsiooni kliendile | Suhtluspõhine loeng,  praktiline töö, projekt. | **Hinnapakkumine**   1. disaintoote ja/või teenuse tutvustus, esitlus ja müük | A ja P lõimitud – 10  I ja P lõimitud – 16 |
| **ÕV 4.** mõistab disaintoote toote ohutu ja esteetilise pakendamise ning toote kasutusjuhendi olemasolu vajalikkust, kujundab pakendi ja pakendab toote | **HK 4.1**. selgitab ülesande põhjal disaintoote ohutult ja esteetiliselt pakendamise võimalusi, koostab toote kasutusjuhendi, kujundab pakendi ja pakendab toote  vormistab nõuetekohase esitlusmapi | Vestlus, aktiivne  loeng, praktiline töö,  iseseisev töö  erinevate  infoallikatega, projekt,  õpimapp, esitlus ja  seminar. | * valimine, valiku põhjendus * disaintootele sobiva pakendi kujundamine ja valmistamine, * hooldusjuhendi ja toote info väljatöötamine * projekti esitlus ja tulemuste analüüsimine ning arenguvõimaluste arutelu seminari vormis * vormistab esitlusmapi | **Pakendi kujundamine**   1. disaintoote pakendamine 2. kasutusjuhend 3. esitlusmapp/ portfoolio | A ja P lõimitud – 30  I ja P õimitud – 48 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–4.  Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | |  |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | Bayley, S. Disain. Kuju saanud mõte / Stephen Bayley & Terence Conran ; [tõlge: Kalle Klein, Kai Vaarandi ; toimetanud Krista Leppikson], Varrak, Hongkong, 2008 | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11** | | FILMI- JA VIDEOTÖÖTLUS | | | **16 EKAP/ 416 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | | |
| **320 tundi** | | **96 tundi** | | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane teostab videoprojekti, arvestades videotöötluse tehniliste nõuete ja kujunduskvaliteediga. | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet filmi- ja  videotööstuse kujunemisloost,  erialastest töövõtetest ja -vahenditest, tarkvarast ja terminoloogiast **ÕV 2.** loob lähteülesande alusel  videoprojekti ideekavandi  **ÕV 3.** loob ideekavandi põhjal  videoprojekti algmaterjali **ÕV 4.** monteerib ja järeltöötleb  materjali ning valmistab selle ette  avaldamiseks | **1.** koostab ülevaate filmi- või videotööstuse  žanrist, autorist, teosest või ajastust **2.** töötab välja videoprojekti idee, planeerib ja  kavandab projekti edasise käigu **3.** loob kavandite alusel videoprojekti  algmaterjali, filmides ise või valides sobiva  materjali teiste autorite loomingust  **4.** monteerib ja helindab algmaterjali kavandite alusel ühtseks tervikuks **5.** järeltöötleb monteeritud materjali ja valmistab selle ette avaldamiseks | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö,  arutelu, esitlus. | Arvestuse saamise eelduseks on videoprojekti teostamine ja selle esitlemine. | | **Sissejuhatus filmi- ja videotööstusesse 1 EKAP**   1. Ajalugu 2. Ülevaade filmi- ja videotööstuse argipäevast   **Idee välja töötamine, projekti planeerimine ja kavandamine 3 EKAP**   1. Ideede analüüs ja süntees 2. Lugujoonised 3. Stsenaarium 4. Projekti edasise käigu planeerimine   **Algmaterjali kogumine ja salvestamine 5 EKAP**   1. Sissejuhatus heli salvestamisse 2. Sissejuhatus valgustamisse 3. Filmimine videoülesvõtet võimaldavate   Seadmetega   1. Algmaterjali ettevalmistus montaažiks   **Materjali monteerimine ja helindamine 5 EKAP**   1. Ülevaade montaažitarkvara tööpõhimõttest ja töövõtetest 2. Algmaterjali monteerimine ja helindamine montaažitarkvara abil   **Järeltöötlemine 2 EKAP**   1. Ülevaade järeltöötlustarkvara tööpõhimõttest ja töövõtetest 2. Monteeritud materjali järeltöötlus 3. Valmis projekti avaldamine taasesitatavas   vormis | | A, P – 320  I – 96 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–4.  Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Adobe after effects CC: classroom in a book. Mark Christiansen - Adobe - 2013  Adobe Premiere Pro CC Classroom in a Book. Adobe Press - 2013  Film sound: theory and practice. Elisabeth Weis - John Belton - Columbia University Press - 1985  Minute Help Guides. A Newbies Guide to Final Cut Pro X (Version 10.2): A Beginnings Guide to Video Editing Like a Pro  Video production 101: delivering the message. Antonio Manriquez - Tom McCluskey | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **12** | | **VEEBIPROJEKTID KUJUNDAJATELE** | | | **8 EKAP/ 208 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | | |
| **160 tundi** | | **48 tundi** | | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane on teadlik tänapäevaste veebiarenduse suundadega ja loob ise lihtsama veebiprojekti, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega. | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet kaasaegse  veebidisaineri ja -arendaja töö  iseloomust, töökeskkonna eripärast ning vajalike töövahendite, tehnoloogiate, seadmete ja tarkvara kasutusvõimalustest  **ÕV 2.** kavandab ja kujundab  veebilahenduse, loob ja kasutab  graafilisi elemente, arvestades hea  kasutajakogemuse, kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega  **ÕV 3.** teostab veebikavandi, kasutades HTML ja CSS märgendkeeli ning  erialaseid töövahendeid, tehnoloogiaid ja tarkvara | **1.** selgitab lähteülesande alusel veebidisaineri töö iseloomu, kasutatavaid töövahendeid,  tehnoloogiaid ja tarkvara ning töökeskkonna  eripära  **2.** planeerib ja kavandab vastavalt lähteülesandele veebilehe või -rakenduse prototüübi  **3.** loob kaasaegsetele HTML standarditele vastava koodi abil oma loodud kavandist HTML dokumendi  **4.** loob kaasaegsetele CSS standarditele vastavad stiilid HTML-elementide positsioneerimiseks ja kujundamiseks ning seob HTML ja CSS  dokumendid omavahel tervikuks, arvestades  seejuures kohanduva veebidisaini põhimõtteid | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö,  rühmatöö, arutelu, esitlus | Mitteeristav.  HÜ: planeerib, kavandab ja loob veebilahenduse  Veebilahenduse kavandamise ja teostamise ülesanded, praktilised ja iseseisvad tööd mooduli  alateemadel.  Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete  nõuetekohane teostamine. | | **Sissejuhatus 0,5 EKAP**   1. Veebitehnoloogiate ajalugu ja hetkeseis 2. Ülevaade tehnoloogiatest ja tarkvarast 3. Online-tööriistad, templiidid   **Veebilahenduste kavandamine ja kujundamine**  **3,5 EKAP**   1. Veebilahenduse kavandamine 2. Kasutajaliides, kasutajakogemus 3. Wireframe, prototüüp, prototüüpimise   vahendid   1. Kohanduva veebidisaini põhimõtted (RWD) 2. Vektor- ja pikselgraafika programmide   kasutamine veebi kavandamisel ja  kujundamisel   1. Graafikafailide tüübid ja kasutamine veebis,   optimeerimine  **Veebilahenduste kodeerimine 4 EKAP**   1. Vabavaralised koodiredaktorid 2. Online-tööriistad 3. Veebibrauserid, brauserite developer HTML 4. Ülevaade HTML keelest, süntaks, kasutamine CSS 5. Ülevaade CSS keelest, süntaks, kasutamine,   veebitüpograafia   1. CSS-abivahendid: raamistikud, teegid jne 2. Sissejuhatus Javascripti, ülevaade levinud   JS-raamistikest ja teekidest   1. Animatsioon veebis 2. Sissejuhatus enamlevinud käsurea   tööriistadesse (nt SASS, Node/NPM, Bower, Gulp jne) | | A, P – 160  I – 48 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–3.  Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | <https://www.codecademy.com/>  <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/HTML>  <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/CSS>  <https://developer.mozilla.org/ee/docs/Web>  <https://developer.mozilla.org/ee/docs/Web/Tutorials> | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **13** | | **GRAAFIKA** | | | **4 EKAP/ 104 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | | |
| **80 tundi** | | **24 tundi** | | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane loob graafika lahendusi, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega. | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet graafika  kujunemisloost, erialastest töövõtetest, -vahenditest ja materjalidest  **ÕV 2.** loob lähteülesande alusel  graafilise kujunduslahenduse,  arvestades kujunduskvaliteedi ja  tehniliste nõuetega, kasutab  erialaspetsiifilisi oskusi, materjale ja tehnoloogiaid ning erialast sõnavara ka võõrkeeles | **HK 1.1.** selgitab lähteülesande alusel graafika  kujunemislugu, tarkvara, erialaseid töövõtteid ja  -vahendeid, toob näiteid  **HK 2.1.** loob lähteülesande alusel graafilisi pilte, illustratsioone ja plakateid, kasutab erinevaid erialaspetsiifilisi töövõtteid, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö,  arutelu, esitlus. | HÜ: Ülesande alusel praktilised ja iseseisvad tööd mooduli alateemadel.  Praktilise töö käigus viiakse  joonistusi või muid eelnevalt  valminud töid  graafikatehnikatesse. Töödeldakse ja parandatakse kavandeid,  valmistatakse ette plaadid, trükitakse ja vormistatakse tööd.  Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete  nõuetekohane esitamine. | | **Sissejuhatus graafikasse 0,5 EKAP**   1. Graafikaalane terminoloogia ja tehnikad 2. Graafika ajalugu   **Graafika elemendid ja töövõtted 3,5 EKAP**   1. Kõrgtrüki ja sügavtrüki tehnikad ja   Trükiettevalmistus   1. Praktiline töö, lame-, kõrg-, sügavtrüki tehnikas ja eritehnikates 2. Tõmmiste signeerimine ja vormistamine | | A, P – 80  I – 24 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–2.  Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Peterdi, G. Printmaking. Methods old and new. New York: The Macmillan Company, 1965  Brunner, F. A Handbook of Graphic Reproduction Processes. A technical Guide including the printmaking process. Teufen (AR): Arthur Niggli Ltd., 1964  Laing, J. Saunders- Davies R. Graphic Tools & Techniques. Cincinnati: Swallow, 1986  Green, P. Introducing Surface Printing. London: BT Batsford Ltd Watson- Guptill Publications 1967  Green, P. Creative Print Making. London: BT Batsford Ltd,1966  Kent, C., Cooper, M. Simple Printmaking. Linocuts, collage and screeenprints. New York: Watson- Guptill Publications,1966  Heller, J. Printmaking today. New York [etc.]: Holt, Rinehart and Winston, Inc., 1958 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14** | | AUDIOVISUAALNE KUNSTIPROJEKT | | | **16 EKAP/ 416 tundi** | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | |
| **320 tundi** | | **96 tundi** | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane tutvub kaasaegse kunsti diskursusega ja loob kontseptuaalse audiovisuaalse kunstiteose. | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** | |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet uue meedia kunsti arenguloost ja selle seostest  tehnika arenguga **ÕV 2.** omab ülevaadet tehnoloogiatest, tarkvarast, interaktsioonimeetoditest ja visuaalse programeerimise vahenditest  **ÕV 3.** loob kontseptuaalse  audiovisuaalse kunstiteose | **1.** koostab ülevaate uue meedia kunsti žanrist,  autorist, teosest või tehnikast  **2.** kavandab ja loob lähteülesande alusel  iseseisvalt või meeskonnaliikmena audiovisuaalse kunstiteose | | Aktiivne loeng,  õppekäik,  praktiline töö,  iseseisev töö,  arutelu, esitlus. | Arvestuse saamise eelduseks on uue meedia projekti teostamine ja selle esitlemine ühisnäitusel. | | **Sissejuhatus uue meedia kunsti 4 EKAP**   1. Ajalugu 2. Väljapaistvamad suunad, esindajad ja teosed 3. Teoste kontseptuaalne ja tehniline sisuanalüüs   **Ülevaade kaasaegse kunsti vahenditest 4 EKAP**   1. Tehnoloogiad 2. Tarkvara 3. Interaktsioonivahendid   **Idee ja tehnilise lahenduse planeerimine ja**  **kavandamine 4 EKAP**   1. Kontseptsiooni välja töötamine 2. Lahenduse planeerimine 3. Kavandite loomine 4. Jooniste või prototüübi loomine   **Tehnilise lahenduse teostamine 4 EKAP**   1. Teostab projekti vastavalt kontseptsioonile, tehnilistele võimalustele ja keskkonna   eripäradele | | A, P – 320  I – 96 | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud  ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–3. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Lev Manovich. Uue meedia keel, Eesti Kunstiakadeemia 2013.  Tilman Baumgärtel. Net.art. Võrgukunsti materjalid, EKA, 2006.  Oliver Grau. Virtual Art: From Illusion to Immersion. Cambridge, London: MIT Press, 2003.  Edward E. Shanken. Art and Electronic Media. London: Phaidon Press, 2009. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15** | | **KOLMEMÕÕTMELISE GRAAFIKA PROJEKTID** | | | **8 EKAP/ 208 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | | |
| **160 tundi** | | **48 tundi** | | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane loob 3D-graafika lahendusi, arvestades kujunduskvaliteedi ja tehniliste nõuetega. | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet 3D graafika  kujunemisloost, tarkvarast ja erialastest töövõtetest ja -vahenditest  **ÕV 2.** loob lähteülesande alusel  3D-graafilise kujunduslahenduse,  arvestades kujunduskvaliteedi ja  tehniliste nõuetega, kasutab  erialaspetsiifilisi oskusi, tarkvara ja  tehnoloogiaid ning erialast sõnavara ka võõrkeeles | **HK 1.1.** selgitab lähteülesande alusel 3D graafika  kujunemislugu, tarkvara, erialaseid töövõtteid ja  -vahendeid, toob näiteid  **HK 2.1.** loob lähteülesande alusel 3D graafilisi pilte ja animatsioone, kasutab erinevaid  erialaspetsiifilisi töövõtteid, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka võõrkeeles | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö,  arutelu, esitlus. | HÜ: praktilised ja iseseisvad tööd mooduli alateemadel.  Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete  nõuetekohane esitamine. | | **Sissejuhatus 3D graafikasse 0,5 EKAP**   1. 3D graafika ajalugu ja hetkeseis 2. Vabavaraline 3D graafika tarkvara Blender   **3D graafika elemendid ja töövõtted 7,5 EKAP**   1. 3D modelleerimise alused 2. Virtuaalsed materjalid ja tekstuurid 3. 3D stseeni valgustamine 4. Virtuaalse kaamera käsitsemine 3D stseenis 5. 3D animatsioon 6. Füüsikasimulatsioonid 7. 3D graafika renderdamine pildiks või videoks, 3D printimine | | A, P – 160  I – 48 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–2.  Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Van Gumster, J. Blender for Dummies, 3rd Edition. Wiley 2015, 500 lk  <https://www.blender.org/>  <https://www.blender.org/manual/>  <http://www.blenderguru.com/>  <https://cgcookie.com/learn-blender/>  <https://moodle.hitsa.ee/course/index.php?categoryid=350> | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **16** | | TRÜKIETTEVALMISTUS | | | **16 EKAP/ 416 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | | |
| **320 tundi** | | **96 tundi** | | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane häälestab ja seadistab vastavalt trükikoja nõuetele vajalikul määral tark- ja riistvara; loob ja valmistab trükiks ette digitaalseid kujundusi, arvestades trükitehnoloogiaid ja nende võimalusi; teeb koostööd trükikoja ja tellijaga. | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1**. omab ülevaadet  trükitehnoloogiate kujunemisloost, tarkvarast ja erialastest töövõtetest ja  -vahenditest  **ÕV 2.** loob lähteülesande alusel  trükikõlbuliku kujundusfaili,  arvestades kujunduskvaliteedi ja  trükitehniliste nõuetega, kasutab  erialaspetsiifilisi oskusi, tarkvara ja  tehnoloogiaid ning erialast sõnavara ka võõrkeeles | **1.** selgitab lähteülesande alusel ofset-, flekso- ja  digitaaltrüki tehnoloogia ajalugu  **2.** selgitab lähteülesande alusel tükitehnoloogiate eripärast tulenevad trükiettevalmistuse nõuded  **3.** loob lähteülesande alusel trükikõlbulikke  kujundusfaile arvestades kujunduskvaliteedi ja erinevaid trükitehnilisi nõudeid ja kasutab  erinevaid erialaspetsiifilisi töövõtteid, selgitab oma valikuid, kasutab erialast sõnavara ka  võõrkeeles | | Loeng, praktiline töö  iseseisev töö, arutelu,  esitlus. | HÜ: praktilised ja iseseisvad tööd mooduli alateemadel.  Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete  nõuetekohane esitamine. | | **Ülevaade trükitehnoloogiatest 1 EKAP**   1. Tükitehnoloogia eripärast tulenevad   trükiettevalmistuse nõuded   1. Ülevaade ofset-, flekso- ja digitaaltrüki   tehnoloogia ajaloost, trükkimise põhimõte,  trükitehnoloogiate üldine tutvustus,  trükimasinate ehitus, trükitehnoloogiates  valmistatav toodang, trüki tehnoloogilise  protsessi olemus, trüki eriliigid ja nende  klassifikatsioon, trüki eriviisid ja nende  kasutamine  **Värvimudelid ja värvihaldus. RGB ja CMYK**  **2 EKAP**   1. Värvihalduse põhimõtted ja rolli   trükiprotsessis, värvilahutus, spot ja  protsessvärvid, rastrid   1. Värvihaldus fototöötluses, kujundamisel,   küljendamisel, proovitrükiste ja trükivormide valmistamisel   1. Trükikõlbuliku faili ette valmistamine erinevate kasutusvõimaluste jaoks ja ICC profiilide   kasutamine  **Töö planeerimine ja analüüs 2 EKAP**  **Praktiline trükiettevalmistus 9 EKAP**   1. Kujunduslahenduse teostamine   küljendustarkvara abil   1. Kujunduslahenduse loomisel trükitehniliste nõuetega arvestamine 2. Ofset-trükk, raster, rastritüübid, paber ja raster, trükiparameetrid, punktikasv 3. Erinevate formaatide kasutamine 4. Image-failide formaadid (TIFF, EPS, DCSEPS) 5. Värvitrüki arvestamine graafikafailide   tegemisel (knockout, overprint, trapping, bleed)   1. Digitaalsete originaalide valmistamine, koostöö trükikoja ja kliendiga 2. PostScript leheküljekirjeldamise keel, avatud ja suletud originaalid, PDF formaat, PDF   standardid, PDF/X.PS failimuutmine PDF  failiks, PDF faili eksportimine kujundus- ja  küljendusprogrammidest, Adobe Acrobat  Professional programmi kasutamine, PDF faili kontrollimine lisatarkvara abil, PDF failide monteerimine, proovitrükk, filmiprinterid, plaadiprinterid  **Seadmete häälestamine ja kalibreerimine**  **2 EKAP**   1. Densitomeetri ja spektrofotomeetri   tööpõhimõtteid ning ja nende kasutamine   1. Trükipoogna mõõtribade kasutamine,   proovitõmmiste hindamine ja seadmete  kalibreerimine | | A, P – 320  I – 96 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–2.  Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Popov, V. Polügraafia üldkursus. Tallinn: Valgus, 1967;  Simmons, J. Graafilise disaini käsiraamat. Tallinn: Digipraktik, 2008;  Toots, V. 108 eksliibrist. 1.-3. mapp: klišeetrükk, ofsettrükk, sügavtrükk, reljeeftrükk, siiditrükk, käsitsi koloreeritud. Tallinn: s.n., 1986;  Pljusnin, N. Abiks ofsettrükkijale. Tallinn: Valgus, 1984;  Teodor J.T, Anna V, Georgi A.T Polügrafisti käsiraamat. Tallinn: Valgus, 1979;  Fraser, B. Real World Color Management: Industrial–Strength Production Techniques Peachpit Press, 2003;  Simmons, J. Graafilise disaini käsiraamat. Tallinn: Digipraktik, 2008;  <http://metshein.com/index.php/graafika/adobe-illustrator-cs6>  <http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Liina/RGB_001_232_270x216_TRYKIETTEVALMISTUS_TPT.pdf> | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **17** | ÕMBLEMINE | **24 EKAP/ 624 tundi** | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | |
| **Auditoorne töö** | **Iseseisev töö** |
| **480 tundi** | **144 tundi** |
| **Mooduli eesmärk**: õpetusega taotletakse, et õpilane tunneb õmblusmasinat ja oskab seda seadistada, teab rõivaste konstrueerimise põhialuseid, tunneb õmblusmaterjale ja kasutab neid säästlikult, oskab õmmelda lihtsamaid õmblustooteid. | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** | | | |

| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid ja-ülesanded**  **(HÜ) ja iseseisev töö (I)** | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÕV 1.** kavandab õmmeldava eseme ja koostab  tööjoonise/ lõike, arvestab materjali säästlikku  kasutamist | **HK 1.1.** kavandab etteantud ülesande alusel õmmeldava esme, arvestades materjali säästliku kasutamisega ja koostab  tööjoonised  **HK 1.2.** selgitab tööjoonise alusel töö käiku ja erinevaid  õmblustehnoloogilisi võimalusi | Vestlus, aktiivne  loeng, praktiline töö,  iseseisev töö  erinevate  infoallikatega,  õpimapp, esitlus. | 1.-5. ÕV  1. HÜ. I – praktiline töö kompleksülesande alusel:   * koostab nimekirja kasutatud materjalidest ja töövahenditest, * esitab kavandi ja tööjoonise, * valmistab kavandatud eseme * dokumenteerib eseme valmistus ja põletusprotsessi, * analüüsib ja dokumenteerib tulemused, * esitab info õpimapis. | **Kavandamine 2 EKAP**   1. Ideevisand, -kavand, tööjoonis, lõiked 2. Õmbluste tehnoloogilised joonised ja skeemid | A ja P lõimitud – 40  I ja P lõimitud – 12 |
| **ÕV 2.** tunneb õmblustööks sobilikke materjale, nende varumise võimalusi ja hoiustamise tingimusi | **HK 2.1.** selgitab etteantud ülesande alusel õmblustööks  valitud materjalide omadusi ja sobivust  **HK 2.2.** selgitab ülesande alusel õmblusmaterjalide  varumise võimalusi ja sobivaid hoiustamise tingimusi  **HK 2.3.** kirjeldab õmblusmaterjalide näidiste põhjal nende omadusi ja kasutamisvõimalusi | **Varumine 1 EKAP**   1. Õmblusmaterjalide hankimine, varumine ja hoiustamine 2. Kangaste struktuurtüübid – kootud kangad,   trikotaažmaterjalid, lausmaterjalid; nende tootmine ja omadused   1. Kangaste sidused, viimistlemine 2. Kangavead 3. Kangaste omadused (hügieenilised, mehaanilised, füüsikalised, optilised ja tehnoloogilised) 4. Stiilisuunad | A ja P lõimitud – 20  I ja P lõimitud – 6 |
| **ÕV 3.** mõistab tööprotsessi, seab töökorda materjalid ja töövahendid. Kasutab  erialast sõnavara eesti ja inglise keeles | **HK 3.1.** selgitab ülesande alusel tööprotsessi ja töö etappide omavahelisi seoseid  **HK 3.2.** valmistab ette töökoha, valib materjalid, tööriistad, töövahendid, masinad  **HK 3.3.** selgitab oma valikute ja tööprotsessi seost, kasutades erialast sõnavara eesti ja inglise keeles  **HK 3.4.** demonstreerib tööks vajalike vahendite ja seadmete kasutamist ning hooldamist  **HK 3.5.** demonstreerib materjalide ettevalmistamist  õmblemiseks, selgitab tegevuse tähtsust ja mõju valmistoote kvaliteedile | **Töökoht ja töövahendid 1 EKAP**   1. Töökoha ergonoomia 2. Tekstiilimaterjalide, nõelte ja niitide valik 3. Õmblustööstuse seadmed ja nende   kasutamine   1. Äärestus- ja ühendus, äärestusmasinate   defektsed õmblused ja vigade kõrvaldamine   1. Kuumniiske töötluse olemus ja etapid 2. Kuumniiske töötlemise seadmed (triikraud, press, triikimislaud), tööpõhimõte ja tehnilised näitajad 3. Kuumniiske töötluse režiimid 4. Seadmete abivahendid ja nende kasutamine hooldusvahendid ja hooldamine 5. Aurumannekeenid ja aurutunnelid | A ja P lõimitud – 20  I ja P lõimitud – 6 |
| **ÕV 4.** planeerib tööde  järjekorra, tööülesande  täitmiseks kuluva aja ja  materjali kulu, arvestades tööde hulgaga | **HK 4.1.** selgitab ülesande alusel tööde järjekorra planeerimise vajadust  **HK 4.2.** arvutab ülesande alusel eseme valmistamiseks kuluva materjali hulga ja aja, selgitab oma arvutuste tulemusi | **Töö planeerimine 1 EKAP**   1. Arvestab materjali kulu ja töödeks kuluva aja, planeerib tööde järjekorra | A ja P lõimitud – 20  I ja P õimitud – 6 |
| **ÕV 5**. teab lõigete  konstrueerimise  põhimõtteid, konstrueerib lõiked ülesande alusel, teab lõigete materjalile  paigutamise põhimõtteid, paigutab lõiked  õmblusmaterjalile ja teeb juurdelõikuse | **HK 5.1.** selgitab ülesande alusel lõigete materjalile paigutamise põhimõtteid, paigutab lõiked õmblusmaterjalile  **HK 5.2.** selgitab juurdelõikuse põhimõtteid ja teeb  juurdelõikuse | **Tööprotsess 19 EKAP**   1. Töökoha korraldamine 2. Tooli, laua ja pedaali asend 3. Töökoha organiseerimine ja mõõdistamin 4. Töökoha korrashoid 5. Tehnoloogilise kaardi koostamine 6. Kergete rõivaste materjalid, kangaste liigid,   sobivad vahematerjalid, õmblusniidid,  õmblusmasinanõelad ja furnituur   1. Kaunistusmaterjalid, nende   kasutusvaldkonnad, omavahelised sobivused ning hooldus-ja viimistlusnõuded   1. Tekstiilmaterjalile sobiva aurutriikraua   temperatuur ja auru tugevus   1. Lõigete konstrueerimine, paigutamine   Õmblusmaterjalile   1. Juurdelõikus 2. Spetsiaalõmblusseadmed: siksak-,   nööpauguõmblusmasina ja termopressi  tööpõhimõtted, kasutusvaldkond, tööohutus- ja hooldusnõuded  Õmblusseadmete kasutusjuhend   1. Praktiline õmblemine: efektiivsed töövõtted õmblemiseks 2. Kvaliteedinõuded ja ajanorm 3. Tootesõlmede õmblustehnoloogia 4. Tootesõlmede, väikedetailide ja   kaunistuselementide õmblemine, järgides  tehnoloogilist kaarti, tööjuhendit või näidist   1. Õmblusvead: õmblemisel tekkinud   õmblusvigade põhjuseid ja vea mõju  järgnevatele töölõikudele, õmblusvigade  kõrvaldamise võimalused   1. Õmblusseadmete ja töökoha korrashoid 2. Erialane sõnavara | A ja P lõimitud – 380  I ja P lõimitud – 114 |
| **ÕV 6.** õmbleb tööjooniste alusel toote, järgides tööprotsessi, ergonoomilisi töövõtteid, säästlikku  materjali kasutamist ja tööohutusnõudeid | **HK 6.1.** selgitab ergonoomiliste töövõtete kasutamise  vajalikkust õmblemisel  **HK 6.2.** demonstreerib ülesande alusel õmblustoote  õmblemist  **HK 6.3.** viimistleb toote ja kontrollib selle kvaliteeti |  |  |  |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud  ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–6. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | |  |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | R. Orlova, M.Veenpere "Õpime rätsepaks" 2011  I. Alandi, K. Kuiv, I.Tkatšuk „Õmblusseadmed“ 2013  https://moodle.e-ope.ee/  e-kurs „Kutseharidusliku kutseeksami valmistamiseks“  T.Dolgovskaja, J.Kolessova -Metoodiline töö „Kutseeksam Õmbleja Eksami valmistamiseks materjalid“  J.Kolessova, N. Klimova. Kutseeksamimaterjalid: eriainete testid ja praktilised tööd. Narva KK  “Ateljee” ajakirjad 2007-2016.a.a.  “Burda” ajakirjad 2007-2016.a.a.  Konstrueerimine. Skandinaavia (Soome) metoodika  Konstrueerimine. Saksa (m. Müller) metoodika | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **18** | | VABAD KUNSTID | | | **16 EKAP/ 416 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | | |
| **320 tundi** | | **96 tundi** | | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane laiendab ja täiendab oma kunsti-ja kujundamise alaseid teadmisi ning oskusi. | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** teab erinevat laadi kunstiteoste vormistamise võimalusi ja lahendusi ning rakendab neid teadmisi oma  erialases töös **ÕV 2.** kasutab ideede, objektide ja  keskkondade kujutamisel erinevaid stiile, võtteid ja tehnikaid, rakendades neid loovalt ning eesmärgipäraselt | **HK 1.1.** valib kujundusteose laadile vastava  vormistusviisi, materjalid, töövõtted, selgitab oma valikuid  **HK 2.1.** vormistab ülesande alusel kunstiteose, esitleb ja selgitab oma tööd  **HK 2.2.** kujutab ülesande alusel erinevaid ideid, objekte ja keskkondi, kasutades erinevaid võtteid, stiile ja tehnikaid loovalt ning eesmärgipäraselt, esitleb ja selgitab neid. | | Praktiline töö,  iseseisev töö,  arutelu, analüüs,  esitlus. | 1. HÜ: visandiploki loomine  2. HÜ: kompleks ülesande alusel kunstiteose loomine.  Kogu õppeprotsessi vältel toimub individuaalne ja rühmasisene kujundav hindamine.  Rühmasisene tulemuste analüüs. | | **Kunstiteose vormistamine 2 EKAP**   1. Kunstiteose vormistamise nõuded 2. Kunstiteoste eripärad 3. Vormistusvõtted 4. Materjalide valik 5. Pakendamine 6. Sildistamine   **Kunstniku argipäev 2 EKAP**   1. Isikliku visandiploki loomine   **Figuur ja liikumine 3 EKAP**   1. Krokii 2. Akt 3. Skulptuur 4. Ruum   **Visualiseerimise erinevad tehnikad 7 EKAP**   1. Kineetiline tüpograafia 2. Digimaal 3. Kollaažmaal   **Foto kui väljendusvahend 2 EKAP** | | A, P – 320  I – 96 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud  ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–2. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | <http://www.kunstikeskus.ee/> | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **19** | | RUUMI KUJUNDAMINE | | | **16 EKAP/ 416 tundi** | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | |
| **224 tundi** | | **192 tundi** | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime ruumide kujundamise kavandamisega, kavandatu teostamisega heal tehnilisel ning kunstiliselt pädeval tasemel. | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** omandatud kavandamise põhioskused ettenähtus mahus. | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d): Urve Pulk, Reet Truuväärt, Elle Mäe** | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid ja-ülesanded**  **(HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** | |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet ajalooliste  traditsiooniliste  kujundus- ja  sisustuselementide  kasutamisest,  valmistamisest,  materjalidest,  kujundamise ja  dekoreerimise  võimalustest  ajastukonteksti või  tellimust arvestades,  kasutab erialast  sõnavara ka inglise  keeles | **HK 1.1.** lähtub ruumi kujundamisel ajastupärasest  kujundustraditsioonist ja-võtetest, valib sisustuselemente ja materjale ajastu kontekstist lähtuvalt, kasutab sobivaid  dekoorielemente vastavalt etteantud tellimusele, põhjendab tehtud valikuid erialast sõnavara kasutades, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles | | Loeng, projektiõpe,  test, iseseisev töö. | 1.HÜ, I: Koostada ülevaade ühest sisustusstiilist.  Koostada kahe modernse interjööri stiilikriitiline analüüs.  Luua kodukandi rahvakunsti elemente kasutades ühe toitlustusasutuse kujundusprojekt. | | **Ajaloolised sisustusstiilid**   1. Ülevaade ajalooliste traditsiooniliste   kujundus- ja sisustusesemete kasutamisest, valmistamisest, materjalidest ja dekoreerimise võimalustest, ajastu tausta ja konteksti  tundmine   1. Ülevaade järgnevatest sisekujundusstiilidest –   renessanss, barokk/rokokoo, klassitsism, pseudostiilid, juugend   1. Modernse interjööri algus – Bauhausi   koolkonna mõju kaasaja disainile   1. Modernne interjöör 2. Rahvuslikkus interjööris Eesti näitel 3. Erinevate sisekujunduselementide   kasutamine kaasaegse interjööri  kujundamisel. Kaasaegsed levinumad  sisekujundusstiilid | | A – 60  P – 0  I – 32 | |
| **ÕV 2.** saab aru  kujundusprojekti  terviklahendusest ja ruumi vajadustest, mõiastab  lähteülesandes  püstitatut | **HK 2.1.** analüüsib lähteülesannet  **HK 2.2.** valmistab ülesande alusel eelkavandid ja tööjoonised, suhtleb tellijaga, arvestab ruumi vajadusi ja kujunduse  nõudeid, teeb vajadusel kavandile täiendusi, annab soovitusi, põhjendab nende vajalikkust | | Kordav arutelu, loeng  kavandamine,  demonstratsioon,  näitus, analüüs,  esitlus, praktiline töö,  iseseisev töö,  infootsing, selgitus,  Toy-meetod,  aktiivõpe | 1.HÜ, I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – eelkavand ruumi-või sisustusekujundusest koos joonistega ja lisadega  2.HÜ: töö kooskõlastamine tellijaga, kavandamine ja töökäigu planeerimine | | **Töö materjaliga**   1. Eelkavandi tegemine ja tööjooniste   koostamine, tellijaga kooskõlastamine,  töökäigu planeerimine | | A – 66  P – 0  I – 30 | |
| **ÕV 3.** koostab kavandi või visandi põhjal  erinevate ruumide  tööjoonised, suhtub  loovalt tööülesandesse, kasutab õigeid  töövõtteid ja tunneb tööohutust | **HK 3.1.** kohandab vajadusel ülesandest lähtuvalt olemasolevat ruumi vastavalt kavandile ja tööjoonisele, mõõtudele ja  materjali omadustele, selgitab oma töökäiku  **HK 3.2.** valmistab tööjooniste alusel ruumi- ja  sisustuskujunduse või kujunduselemendi kavandi  **HK 3.3.** kasutab kavandamisel perspektiivi-, kompositsiooni-, värvusõpetuse-, värviperspektiivi ja proportsioonireegleid, materjaliõpetuse lähtealuseid, digitehnoloogiat kavandi  vormistamisel | | Kordav arutelu, loeng  kavandamine,  demonstratsioon,  näitus, analüüs,  esitlus, praktiline töö,  iseseisev töö,  infootsing, selgitus,  Toy-meetod,  aktiivõpe | 1.HÜ, I: kavandi, tööjoonise ja töökäigu esitlus, kasutades  erialast sõnavara ja põhjendades valitud materjalide sobivust omavahel, kavandatu  tehnoloogiline ja  teostusküsimuste lahendamine, aja planeerimine. | | 1. Kavandi põhjal töökäigu planeerimine;   aja- ja materjalikulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast ja tööde mahust; töövahendite ja materjalide valimine   1. Esitluse koostamine | |
| **ÕV 4.** planeerib kavandi ja tööjoonise põhjal  töökäigu, arvestab aja- ja materjalikulu lähtuvalt kujundusest ja tööde mahust, valib vajalikud töövahendid, sobivad materjalid, abi- ja  kinnitusmaterjalid,  kasutab erialast  sõnavara ka inglise  keeles | **HK 4.1.** koostab kavandi ja tööjoonise põhjal töökäigu,selgitab tööde teostamise järjekorda  **HK 4.2.** koostab kujunduse valmistamiseks vajaliku  materjali- ja võimaliku ajakulu kalkulatsiooni lähtudes  materjalide hulgast ja tööde mahust, vormistab selle  elektrooniliselt, selgitab oma arvutuste käiku, kasutab erialast sõnavara ka inglise keeles  **HK 4.3.** nimetab ja põhjendab kavandatud sisustuse ja  kujunduselementide valmistamisel kasutatavaid abi- ja  kinnitusmaterjale, kasutab erialst sõnavara | |
| **ÕV 5.** valmistab kavandi ja tööjoonise alusel  ruumikujunduse või  kujunduselemendi,  jälgib tööprotsessi,  töötab kvaliteetselt, suhtleb ja töötab  meeskonnas, kasutab tehnoloogiast  tulenevaid töövõtteid ja viimistleb kujunduse nõuetekohaselt, järgib säästlikku materjali  kasutamist,  tööohutusnõudeid,  ergonoomikat ja  kujundaja kutse-eetika nõudeid, sh  autoriõiguse nõudeid | **HK 5.1.** lähtub kujunduse teostamisel ülesande spetsiifikast, on loov ja isikupärane meeskonnatöö raamides  **HK 5.2.** demonstreerib kavandi ja tööjooniste alusel tööetapi ettevalmistamist, valib töö eesmärgist tulenevalt vajalikud töövahendid arvestades tööohutuse ja ergonoomika nõuete  **HK 5.3.** valib vajalikud teostusmaterjalid, abi- ja  kinnitusmaterjalid, selgitab oma valikut lähtudes ruumi ja  kujunduse konstruktsioonist ja funktsioonist, valib ja kasutab sobivaid kujundusmaterjale, abi- ja kinnitusmaterjale,  planeerib eel- ja põhitööd järgides tööprotsessi  **HK 5.4.** teostab kavandist lähtuvalt kujunduslõigu, teeb  meeskonnatööd, valib sobiva viimistlusvahendi ja viimistleb kujunduse nõuetekohaselt  **HK 5.5.** töötab intensiivselt, on positiivne, abivalmis ja  õppimisaldis  **HK 5.6.** võrdleb valminud praktilise töö vastavust kavandile ja annab oma tööle hinnangu, suhtleb töö tellijaga  **HK 5.7.** töötab ohutult ja materjali säästvalt järgides  kujundaja kutse-eetika ja autoriõiguse nõudeid  **HK 5.8.** esitleb praktilist töölõiku või valminud  kujundusdetaili | | Praktiline töö  Iseseisev töö  Probleemõpe  Demonstratsioon  Esitlus  Selgitus | 1.HÜ, I: iseseisev praktiline töö –  sobiva tehnoloogiaga  ergonoomilisi ja ohutuid  töövõtteid kasutades kvaliteedinõuetele vastava ruumikujunduse või- kujunduselemendi valmistamine ja viimistlemine, materjali säästlik kasutamine, töötamine meeskonnas, tegevuse selgitamine. | | 1. Erinevate kujundusülesannete teostamine, lähtudes kavandist või tööjoonisest; kasutades tehnoloogiast tulenevaid töövõtteid; vajadusel dekoreerimine; viimistlemine; säästlik   materjali kasutamine; tööprotsessi,  tööohutusnõuete ja ergonoomika ning kujundaja kutse-eetika nõuete järgimine, töötamine meeskonnas | | A – 68  P – 0  I – 90 | |
| **ÕV 6.** lõpetab  Kujundustöö,  organiseerib ja  korrastab töökoha  vastavalt nõuetele | **HK 6.1.** annab töö üle tellijale  **HK 6.2.** korrastab töökoha ja seadmed, ladustab  materjalijäägid ja arhiveerib kogu eelnenud töö etapiviisil | |  | 1. HÜ, I: arhiveeritud tööetapid on jäädvustatud ja nähtavad elektrooniliselt, selleks loodud kaustas | | 1. Töö üleandmine tellijale, töökoha   korrastamine, materjalijääkide tagastamine, hoiustamine, töökoha korrastamine  Kogu eelnenud tööprotsessi arhiveerimine etapi kaupa | | A – 30  P – 0  I – 40 | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt**. Hinde saamiseks peavad olema sooritatud kõik ülesanded ja iseseisvad ning praktilised tööd vähemalt lävendi tasemel.  Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. Kirjalikud tööd ning selgitustega fotod lisatakse portfooliosse. | | | | | | |  | |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | Kodres, K. Ilus maja, kaunis maja. PrismaPrint, Tallinn, 350 lk  Kodres, K. Esitledes iseend. Tallinlane ja tema elamu varauusajal. Tallinna Ülikool, Tallinn, 456 lk  Kuuskemaa, J. Mööbel gootikast art deco`ni. Tallinn, Kunst, 164 lk  Morley, J. The history of furniture: twenty-five centuries of style and design in the Western tradition. Boston: Little, Brown, c1999  Bayer, P. Art deco architecture: design, decoration and detail from the twenties and thirties: with 376 illustrations, 146 in colour. London: Thames and Hudson, 199Massey, A. Interior design of the 20th century. London: Thames & Hudson, 2001  Pärtelpoeg, L. Tööraamat. Life of book. Eesti Sisearhitektide Liit, 2011, 143 lk  Sassone, A. B. Furniture: from rococo to art deco. Köln: Evergreen, 2000  Sembach, K-J. Twentieth-century furniture design. Köln: Taschen, 2002  Wilhide, E. Väikesed ruumid: piiratud eluruumide parem kasutamine. Tallinn: Koolibri, 2010 (Hiina)  Freeman, M. In the oriental style: a sourcebook of decoration and design. London: Thames and Hudson, 1997Withacy, C. Painted wooden furniture: easy-to-follow templates for decorating over 20 stylish projects. Iola: Krause Publications, 1997  Wohnen, S. Das buch der klassiker: die 400 besten Möbel und Wohnaccessoires. Hamburg: Schöner Wohnen, 2010  Itten, J. Design and form: the basic course at the Bauhaus. London: Thames and Hud-son, 1997  Hint, G. Kuus stiilset elutuba. Tallinn: IN, 2007  Hofstede, G. J. Kultuuri uurides: ülesanded, näited, sünteetilised kultuurid . [Puhja (Tartumaa)]: Väike Vanker, 2007  Santayana, G. Ilutunne: esteetikateooria visand. Tartu: Ilmamaa, 2009  Vermaas, P. E. Philosophy and design: from engineering to architecture. Dordrecht: Springer, c 2009  Brett, D. Rethinking decoration: pleasure and ideology in the visual arts. Cambridge: Cambridge University Press, 2005  Ruum: Disain. Interjöör. Arhitektuur. Elukeskkond. Tallinn: Ajakirjade Kirjastus, 2005-2008  Calloway, S. Charles Ricketts: subtle and fantastic decorator. London: Thames and Hudson, 1979  Reemann, V. Kiri. Muster. Ornament. Tartu; Tallinn: Eesti Rahva Muuseum: Eesti Rahvakunsti ja Käsitöö Liit, 2009  Tekstuurid ja värvid interjööris, Sinisukk, 2002,T  Surface Treatment workshop Mixed- Media Techniques, 2011, USA  Tööohutuse ja töötervishoiu käsiraamat, 2007, Tallinn, Ten- team | | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **20** | | FLORISTIKA | | | **4 EKAP / 104 tundi** | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | |
| **80 tundi** | | **24 tundi** | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane loob vastavalt lähteülesandele lilleseade, kimbu ja kasutab taimi ruumikujundustöödes arvestades taimeseade loomise põhimõtteid ja -võtteid. | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** Erik Riige, Merit Karise | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** analüüsib lähteülesannet ja selle alusel lilleseade, kimbu ideekavadi  **ÕV 2.** koostab töökavandi, arvestab  taimeseade loomise põhimõtteid ja  -võtteid ning materjali säästlikku  kasutamist  **ÕV 3.** valmistab töökavandi järgi  lilleseade, kimbu  **ÕV 4.** kasutab taimi  ruumikujundustöödes | **1.** sõnastab lähteülesande alusel töö eesmärgi ja selgitab selle tegevuse vajalikkust  **2.** planeerib lähteülesande alusel töö- ja  lahenduskäigu ning loob selle põhjal ideekavandid  **3.** koostab ideekavandi põhjal töökavandi ja  esitleb seda  **4.** valmistab töökavandi järgi lilleseade  **5.** kasutab lähteülesande alusel taimi  ruumikujundustöödes | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö, arutelu,  analüüs, esitlus | 1. HÜ: valmistab lähteülesande alusel lilleseade  2. HÜ: valmistab lähteülesande alusel kimbu  3. HÜ: kasutab lähteülesande  alusel taimi ruumikujundustöödes | | **Floristika alused 0,5 EKAP**   1. Värv, vorm, tekstuur, faktuur 2. Töötlemine, säilitamine 3. Stiilid, vorm 4. Kimp – spiraal 5. Kimp – lineaarne 6. Kimp – vorm 7. Kimp – vegetatiivne 8. Konteiner – oaas 9. Dekoreerimine, rohelus 10. Klassikalised oaasitööd 11. Kaasaegsed oaasitööd 12. Pruudikimp (klassika) 13. Pulmakaunistused (transport) 14. Pulmakaunistused (interjöör) 15. Pulmaaksessuaarid 16. Matuse lilleseaded (kimp) 17. Matuse lilleseaded (pärg) 18. Matuseseaded 19. Toalilled 20. Oksakarkass 21. Metallkarkass 22. Töö liimiga (külm, kuum) 23. Vaba lilledisain   **Lähteülesande analüüs ja kavandamine**  **0,5 EKAP**  **Lillesede ja kimbu valmistamine** **1 EKAP**  **Taimede kasutamine ruumikujundustöödes**  **2 EKAP** | | A, P – 80  I – 24 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud  ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–3. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | <http://www.aianduskool.ee/oppematerjalid/> | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **21** | KERAAMIKA | **16 EKAP/ 416 tundi** | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | |
| **Auditoorne töö** | **Iseseisev töö** |
| **320 tundi** | **96 tundi** |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane valmistab kavandi või tööjoonise alusel savilehe tehnikas erinevaid keraamilisi esemeid, järgides käsitöömeistri kutse-eetika nõudeid, säästlikku materjali kasutamist ja tööohutusnõudeid. | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d): Maila Juns-Veldre, Sander Raudsepp, Helina Nelis** | | | |

| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid ja-ülesanded**  **(HÜ) ja iseseisev töö (I)** | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÕV 1.** kavandab savilehest vormimise tehnikas  erinevaid esemeid ja  valmistab lõiked savi  kahanemisega arvestades | **HK 1.1.** kavandab ülesande alusel erinevaid savilehest  vormimise tehnikas esemeid  **HK 1.2.** arvutab ülesande alusel lõike valmistamiseks savi  kahanemise protsendi  **HK 1.3**. valmistab kavandatud eseme osadele lõiked,  arvestades savi kahanemise protsendiga | Vestlus, aktiivne  Loeng, praktiline töö,  iseseisev töö  erinevate  infoallikatega,  õpimapp, esitlus. | ÕV 1.–5.  1. HÜ. I – praktiline töö kompleksülesande alusel:   * koostab nimekirja kasutatud materjalidest ja   töövahenditest,   * esitab kavandi ja tööjoonise, * valmistab kavandatud eseme * dokumenteerib eseme valmistus ja põletusprotsessi, * analüüsib ja dokumenteerib tulemused, * esitab info õpimapis. | **Kavandamine**   1. Perspektiivis joonistatud kavand erineva   vormiga esemetest, eseme tööjoonis, lõiked | A ja P lõimitud – 20  I ja P lõimitud – 6 |
| **ÕV 2.** teab savilehe  tehnikaks sobivate  omadustega savimasse, varub sobiva savi ja  hoiustab nõuetekohaselt | **HK 2.1.** selgitab ülesandest lähtuvalt savimassi markeeringu põhjal valitud savi omadusi ja sobivust savilehe tehnikale  **HK 2.2.** selgitab ülesande põhjal savi varumise võimalusi ja  sobivaid hoiustamise tingimusi | **Varumine**   1. Kõrgkuumusmass, peene- ja jämedateralised massid, avatud savipaki hoiustamine | A – 10  P –  I – 2 |
| **ÕV 3.** tunneb  tööprotsessi ja vastavalt sellele valmistab ette töökoha ja materjalid, seab töökorda  töövahendid ja seadmed | **HK 3.1.** selgitab ülesande alusel tööprotsessi ja tööetappide omavahelisi seoseid  **HK 3.2.** valmistab juhendi alusel ette töökoha, valib savilehe tehnikas eseme valmistamiseks vajalikud tööriistad, vahendid ja materjalid, selgitab oma valikute ja tööprotsessi seost  **HK 3.3.** selgitab juhendi alusel tööks vajalike vahendite ja seadmete kasutamist ja hooldamist | **Töökoht ja töövahendid**   1. Lõiketraat, kaabits, savirull, nuga, joonlaud, kipsplaat, saepuruplaat, töökoha korrashoid, tööohutus | A – 20  P –  I – 6 |
| **ÕV 4.** planeerib tööde järjekorra ja tööülesande täitmiseks kuluva aja ja materjali kulu  arvestades tööde  hulgaga | **HK 4.1.** selgitab ülesande alusel tööde järjekorra planeerimise vajadust  **HK 4.2.** arvutab ülesande alusel esemete valmistamiseks  kuluva materjali hulga ja aja, selgitab arvutuse vajadust ja käiku  **HK 4.3.** dokumenteerib arvutused õpimappi | **Töö planeerimine**   1. Arvestab materjali kulu ja töödeks kuluva aja ning planeerib tööde järjekorra | A – 10  P –  I – 4 |
| **ÕV 5.** valmistab kavandi või tööjoonise alusel  savilehe tehnikas  esemeid, järgides tööprotsessi, säästlikku materjali kasutamist,  käsitöömeistri kutseeetika ja tööohutus  nõudeid |  | **Tööprotsess:**   * savi sõtkumine, * savi rullimine, * savilehe kuivatamine, * lõigete säästlik paigutamine savilehele, * detailide savilehest välja lõikamine, * savilobri valmistamine, * detailide ühendamine ja viimistlemine, * kuivatamine, * nahkkuiv, * täiesti kuiv ese, * ahju pakkimine, * ettepõletus, * glasuurimine valamise ja kastmise teel, * pintsliga glasuurimine, * glasuuri pritsimine, * ahju pakkimine, * glasuurpõletus, * põletusjärgne viimistlus. | A ja P lõimitud – 260  I ja P lõimitud – 78 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud  ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 5. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | |  |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | Rohlin, L. Keraamika käsiraamat, Eesti Kunstiakadeemia, 2003  Mattison, S. The Complete Potter, Barrons Incorporated Series, 2003  Quinn, A. The Ceramic Design Course, Thames&Hudson, 2007  Quinn, A. & Hooson, D. Guide to Ceramics Workshop, Thames&Hudson, 2012  Connell, J. The Potter's Guide to Ceramic Surfaces, 2002  http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Keraamika\_tehnoloogiad.PDFhttp://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10471270  http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10472559  http://www.folkart.ee/kutseomistamine/erkl-kutsetunnistuse-valjasta | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **22** | NAHKAKSESSUAARIDE VALMISTAMINE | **8 EKAP / 208 tundi** | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | |
| **Auditoorne töö** | **Iseseisev töö** |
| **160 tundi** | **48 tundi** |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane valmistab kavandi, tööjuhendi või näidise alusel erinevaid nahkaksessuaare kasutades sobivaid materjale, töövahendeid ja seadmeid, järgides käsitöömeistri kutse-eetika ja tööohutuse nõudeid ning säästlikku materjali kasutamist. | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d): Leelo Leesi, Liis Elmi, Kärt Põldmann** | | | |

| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid ja-ülesanded**  **(HÜ) ja iseseisev töö (I)** | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet ajalooliste  traditsiooniliste  nahkaksessuaaride  kasutamisest,  kandmisest,  valmistamisest,  materjalidest,  kujundamise ja  dekoreerimise  võimalustest moe- ja  nahatöö ajaloos, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** koostab juhendi põhjal ülevaate traditsiooniliste nahkaksessuaaride kasutamisest, valmistamisest, materjalidest ja dekoreerimise võimalustest moe- ja nahatöö ajaloos, kasutab selleks erinevaid infoallikaid, vormistab ülevaate elektrooniliselt, kasutab erialast sõnavara | Loeng, töö erinevate infoallikatega,  praktiline töö  kirjanduse lugemine ja kokkuvõtte  tegemine. | 1.HÜ, I: iseseisev kirjalik töö  juhendi alusel – koostab ülevaate, asjakohase pildimaterjaliga ja  vormistab elektrooniliseks  esitluseks | 1. Ülevaade ajalooliste traditsiooniliste nahkaksessuaaride kasutamisest, kandmisest,   valmistamisest, materjalidest ja dekoreerimise võimalustest moe- ja nahatöö ajaloos | A – 4  P – 16  I – 6 |
| **ÕV 2.** koostab kavandi või visandi põhjal erinevate nahkaksessuaaride tööjoonised, valmistab mõõtude alusel lõiked, vajadusel kohandab lõiked  **ÕV 3.** planeerib kavandi ja tööjoonise põhjal  nahkaksessuaari  valmistamise töökäigu, arvestab aja- ja  materjalikulu lähtuvalt toodete hulgast ja tööde mahust, valib vajalikud töövahendid, tootele  sobivad materjalid, abi- ja kinnitusmaterjalid, kasutab erialast sõnavara | **HK 2.1.** valmistab ülesande alusel kavandi järgi nõuetekohase tööjoonise, selgitab tööjoonise vastavust kavandile  **HK 2.2.** valmistab tööjoonise alusel erinevate nahkaksessuaaride lõiked, selgitab oma töökäiku  **HK 2.3.** kohandab ülesandest lähtuvalt olemasolevaid lõikeid vastavalt kavandile ja tööjoonisele, toote mõõtudele ja materjali omadustele, selgitab oma töökäiku  **HK 3.1.** koostab kavandi ja tööjoonise põhjal valmistatava nahkaksessuaari eripärast lähtudes töökäigu, selgitab tööde teostamise järjekorda  **HK 3.2.** koostab ülesande alusel nahkaksessuaari valmistamiseks vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu kalkulatsiooni lähtudes toodete hulgast ja tööde mahust, vormistab selle elektrooniliselt, selgitab oma arvutuste käiku, kasutab erialast sõnavara  **HK 3.3.** nimetab ja põhjendab kavandatud aksessuaari valmistamisel kasutatavaid abi- ja kinnitusmaterjale, kasutab erialst sõnavara | Kordav arutelu, loeng,  kavandamine, esitlus, praktiline töö,  iseseisev töö. | 1.HÜ, I: iseseisev praktiline töö  juhendi alusel – kavand  nahkaksessuaarile koos  joonistega ja lõigetega ning  töökäigu planeerimine  2.HÜ, I: kavandi, tööjoonise ja töökäigu esitlus, kasutades erialast sõnavara ja põhjendades valitud materjalide sobivust omavahel, esemega ja tehnoloogiaga | 1. Valmistatava nahkaksessuaari kavandamine, tööjoonise koostamine, lõigete valmistamine ja kohandamine. 2. Kavandi põhjal töökäigu planeerimine; aja- ja materjalikulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast; töövahendite ja materjalide valimine. | A – 8  P – 32  I – 12 |
| **ÕV 4.** valmistab kavandi ja tööjoonise alusel  erinevaid  nahkaksessuaare,  järgides tööprotsessi, kasutab tehnoloogiast tulenevaid töövõtteid ja viimistleb  nõuetekohaselt, järgib säästlikku materjali  kasutamist,  tööohutusnõudeid,  ergonoomikat ja  käsitöömeistri  kutse-eetika nõudeid | **HK 4.1.** demonstreerib ülesande alusel töökoha ettevalmistamist, valib töö eesmärgist tulenevalt vajalikud töövahendid, arvestades tööohutuse ja ergonoomika nõuetega  **HK 4.2.** valib ülesande alusel vajalikud nahamaterjalid ning abi- ja kinnitusmaterjalid, selgitab oma valikuid  **HK 4.3.** valmistab ülesande alusel erinevaid voodrita nahkaksessuaare lähtudes esemete konstruktsioonist, valib ja kasutab sobivaid nahamaterjale, abi- ja kinnitusmaterjale, teeb eel- ja põhitööd järgides tööprotsessi, dekoreerib kavandist lähtuvalt, valib sobiva viimistlusvahendi ja viimistleb nõuetekohaselt  **HK 4.4.** valmistab ülesande alusel erinevaid voodriga nahkaksessuaare lähtudes esemete konstruktsioonist, valib ja kasutab sobivaid nahamaterjale, abi- ja kinnitusmaterjale, teeb eel- ja põhitööd järgides tööprotsessi, dekoreerib kavandist lähtuvalt, valib sobiva viimistlusvahendi viimistleb nõuetekohaselt  **HK 4.5.** võrdleb valminud praktilise töö vastavust kavandile ja annab oma tööle hinnangu  **HK 4.6.** töötab ohutult ja materjali säästvalt  **HK 4.7.** esitleb praktilisi töid | Praktiline ja iseseisev töö, probleemõpe, demonstratsioon, selgitus | 1.HÜ, I: iseseisev praktiline töö –  sobiva tehnoloogiaga  ergonoomilisi ja ohutuid  töövõtteid kasutades  kvaliteedinõuetele vastavate  nahkaksessuaaride valmistamine ja viimistlemine, materjali säästlik kasutamine, tegevuse selgitamine | 1. Erinevate nahkaksessuaaride valmistamine, kasutades tehnoloogiast tulenevaid töövõtteid; vajadusel dekoreerimine; viimistlemine,   säästlik materjali kasutamine; tööprotsessi, tööohutusnõuete ja ergonoomika ja nõuete  järgimine | A – 0  P – 100  I – 30 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt**. Hinde saamiseks peavad olema sooritatud kõik ülesanded ja iseseisvad ning praktilised tööd vähemalt lävendi tasemel.  Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. Kirjalikud tööd ning selgitustega fotod lisatakse moodulis õpimappi. | | | |  |
| **Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal** | Grant, B. Leather braiding. Centreville: Cornell Maritime Press, 2001  Valerie, M. The leatherworking handbook: a practical illustrated sourcebook of techniques and projects. London: Cassell, 1994, 2007  Michael, V. The leatherworking handbook.  Cramlet, R. C. Leathercraft for beginners. Dover Publications. 2006  Slado i Riba, M. T., Pascual i Miro, E. The art and Craft of Leather. Barron`s 2008  Toomistu-Banani, E. Nahkkinnaste valmistamine. Tartu: Elmatar, 2011  Schaffer, J., Saunders, S. fashion design course: accesories. design practice and processes for creating hats, bags, shoes and more. Thames & Hudson, 2012 | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **23** | | VISUAALSE IDENTITEEDI LOOMINE | | | **8 EKAP / 208 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | | |
| **160 tundi** | | **48 tundi** | | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane on teadlik visuaalse identiteedi loomise eri etappidest ja oskab luua logo ning sellega seonduvaid graafilise disaini materjale arvestades kujunduskvaliteeti ja tehnilisi nõudeid. | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** Erik Riige, Merit Karise | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** analüüsib lähteülesannet ja selle alusel sõnastab töö eesmärgid, püstitab kujundusülesanded ja määrab  kujunduskvaliteedi  **ÕV 2.** kavandab ja kujundab  logolahenduse lähtudes püstitatud  eesmärkidest  **ÕV 3.** loob logolahenduse põhjal  visuaalse identiteedi terviklahenduse pidades silmas kujunduskvaliteeti ja töö eesmärke | **1.** sõnastab lähteülesande alusel töö eesmärgi ja kujundusülesande taasesitatavas vormis ning  selgitab selle tegevuse vajalikkust  **2.** planeerib lähteülesande alusel töö- ja  lahenduskäigu ning loob selle põhjal ideekavandid  **3.** loob ideekavandi põhjal logo  kujunduslahenduse ja esitleb seda  **4.** loob visuaalse identiteedi terviklahenduse  järgides logo ja selle elementide kompleksust ning püstitatud töö eesmärke | | Aktiivne loeng, praktiline töö, iseseisev töö,  arutelu, esitlus. | HÜ: planeerib, kavandab ja loob  visuaalse identiteedi  tervikkomplekti. Praktilised ja iseseisvad tööd mooduli teemadel ja alateemadel | | **Lähteülesande analüüs ja kavandamine** **2 EKAP**   1. Lähteülesande analüüs ja vajadusel   täpsustamine   1. Olemasolevate võimaluste ja ressursside   kaardistamine   1. Kujundusülesande ja kvaliteedi püstitamine, märksõnad   **Logo visandamine ja kujundamine** **2 EKAP**   1. Visandamise stiilinäited ja üldised põhitõe 2. Logo visandamine lähtudes ülesande   püstitusest   1. Logo visualiseerimise võtted 2. Logotüüp ja logo sümbol 3. Kirjatüübi valiku kriteeriumid 4. Logo värvid ja värvisüsteemid 5. Olemasoleva logo uuendamine   **Visuaalse identiteedi terviklahenduse loomine**  **4 EKAP**   1. Logo kasutamine ekraanil 2. Logo kasutamine füüsilisel pinnal 3. Logo kasutamine visuaalse terviklahenduse osana 4. Stiiliraamatu koostamine 5. Logo failiformaadid | | A, P – 160  I – 48 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud  ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–3. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | Kisand, K., Kreis, K., Nõmmela Semjonov, J., Susi, K. Kujundamise aluste e-kursus: http://www.e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=7jfz#euni\_repository\_10895 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **24** | | POPKULTUUR | | | **16 EKAP/ 416 tundi** | | | | |
| **Õppemahu jaotus tundides** | | | | |
| **Auditoorne töö** | | **Iseseisev töö** | | |
| **320 tundi** | | **96 tundi** | | |
| **Mooduli eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane tunneb 20. ja 21. sajandi popkultuuri põhitunnuseid ja -teoseid ning loob ise temaatilisi töid ja projekte. | | | | | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks:** puuduvad | | | | | | | | | |
| **Aine(d) ja õpetaja(d):** Merit Karise, Oliver Maaker, Erik Riige | | | | | | | | | |
| **Õpiväljundid (ÕV)** | **Hindamiskriteeriumid (HK)** | | **Õppemeetodid (ÕM)** | **Hindamismeetodid, -ülesanded (HÜ) ja iseseisev töö (I)** | | **Mooduli teemad ja alateemad** **(MT)** | | **Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö  (A, P, I)** |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet 20. ja 21. sajandi popkultuurist, selle olulisematest  sisunäidetest ja vormidest  **ÕV 2.** planeerib, kujundab ja teostab popkultuurist inspireeritud töid ja  projekte arvestades hea  kujunduskvaliteedi ja tehniliste  nõuetega | **1.** kirjeldab ja analüüsib lähteülesande alusel  popkultuuri olulisemaid sisunäiteid ja vorme  **2.** planeerib, kujundab ja teostab vastavalt  lähteülesandele popkultuurist inspireeritud  projekti, milles on järgitud hea kujunduskvaliteedi nõudeid ja tehnilisi nõudeid | | Aktiivne loeng,  praktiline töö,  iseseisev töö,  rühmatöö, arutelu, esitlus, rollimäng | HÜ: praktilised ja iseseisvad tööd, projektid mooduli teemadel ja  Alateemadel.  Arvestuse saamise eelduseks on ettenähtud ülesannete  nõuetekohane teostamine. | | **Popkultuuri mõiste** **0,1 EKAP**  **Popkultuur** **0,4 EKAP**   1. Äri, turundus: popstaarid, fännikultuurid,   subkultuurid  **Popmuusika** **2 EKAP**   1. 1950ndatest tänapäevani (rock, punk, ska, regge, metal, britpop, disko, tekno, R&B, hip hop, house, räpp jne)   **Linnakultuur** **1,5 EKAP**   1. Graffiti, tänavakunst, pop-up, sekkumine,   flashmob, kohapõhine reklaam  **Raamatukultuur 2 EKAP**   1. Superkangelased, mangad, anime, vampiirid, Harry Potter, koomiksid, graafilised romaanid   **Televisioonikultuur 2 EKAP**   1. Tõsielu-, seebiseriaalid, telemängud,   multikaseriaalid nagu Beavis&Butthead, South Park, Simpsonid jne  **Netikultuur 2 EKAP**   1. Vlogid, vine’id, meemid, sotsiaalmeedia   **Mängukultuur 2 EKAP**   1. Videomängud, konsoolid   **Mobiiltelefonikultuur 2 EKAP**   1. Rakendused suhtluseks, meelelahutuseks,   õppimiseks, sisuloomeks (Snapchat, Instagram, Slack, Tumblr, Twitter, Vine, Youtube)  **Filmikultuur 2 EKAP**   1. 1950ndatest tänapäevani (mängufilmid, lühifilmid, reklaamid, dokumentaalid, sh veebidokumentaalid jne) | | A, P – 320  I – 96 |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt** (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud  ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1.–2. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist. | | | | | | | |
| **Kasutatav õppekirjandus / õppematerjal** | <http://www.wgeneration.com/>  <http://guides.lib.umich.edu/popculture>  <http://www.artandpopularculture.com/20th_century>  <http://melisashen.weebly.com/interesting-pop-culture-resources.html> | | | | | | | |