***Lisa 4***

***KOOSKÕLASTATUD***

***kooli nõukogu poolt 11.05.2020***

***protokoll nr 1-2/16***

***KINNITATUD***

***direktori 11.05.2020***

***käskkirjaga nr 1-9/14***

KURESSAARE AMETIKOOLI TEKSTIILKÄSITÖÖ ÕPPEKAVA

MOODULITE RAKENDUSKAVA

120 EKAP

**SISUKORD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Põhiõpingute moodulid** |  | lk |
| Moodul nr 1 – Sissejuhatus erialasse |  | 4 |
| Moodul nr 2 – Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas |  | 7 |
| Moodul nr 3 – Eesti rahvakultuuri ja tekstiilipärandi alused |  | 10 |
| Moodul nr 4 – Kujutamise ja kavandamise alused |  | 14 |
| Moodul nr 5 – Materjaliõpetus |  | 18 |
| Moodul nr 6 – Kangakudumine |  | 21 |
| Moodul nr 7 – Silmuskudumine |  | 25 |
| Moodul nr 8 – Heegeldamine |  | 29 |
| Moodul nr 9 – Tikkimine |  | 32 |
| Moodul nr 10 – Õmblemise alused |  | 37 |
| Moodul nr 11 – Erialane inglise keel |  | 41 |
| Moodul nr 12 – Kultuuriprojektid |  | 42 |
| Moodul nr 13 – Käsitöölise digitaalsed töövahendid |  | 45 |
| Moodul nr 14- Käsitööalane ettevõtlus ja tootearendus |  | 47 |
| Moodul nr 15 – Valitava kompetentsi moodul |  | 50 |
| Moodul nr 16 – Praktika |  | 51 |
| 1. **Valitavate kompetentside moodulid** | |  |
| Moodul nr 15.1 – Materjalide värvimine, trükkimine ja maalimine |  | 54 |
| Moodul nr 15.2 – Viltimine |  | 57 |
| Moodul nr 15.3 – Masinkudumine |  | 60 |
| 1. **Valikõpingute moodulid** |  |  |
| Moodul nr 17 – Õmblemine |  | 63 |
| Moodul nr 18 – Kanga rakendamine ja kudumine |  | 65 |
| Moodul nr 19 – Nahast väikeesemete valmistamine |  | 66 |
| Moodul nr 20– Kõlavöö ja punutud paelad |  | 70 |
| Moodul nr 21 – Tekstiilide taaskasutus |  | 72 |
| Moodul nr 22 – Videoesitluse koostamine |  | 74 |
| Moodul nr 23 – Gobelään ja muud raamil kudumise tehnikad |  | 75 |
| Moodul nr 24 – Sõlmimine |  | 76 |

1. **PÕHIÕPINGUTE MOODULID**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **SISSEJUHATUS ERIALASSE** | | | | **1 EKAP / 26 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Kaie Kesküla** | | | | **I kursus** | **Auditoorne töö (A) 14 t** | | **Iseseisev töö (I) 12 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane omab ülevaadet tekstiilkäsitöölise kutsest, eriala õppekavast, tekstiilkäsitöölise töö eripärast ning õpingute jätkamise võimalustest. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet tekstiilkäsitöölise kutsest, eriala õppekava ülesehitusest ning õppe- ja praktikakorraldusega seonduvast | **HK 1.1** iseloomustab tekstiilkäsitöölise tase 4.kutsestandardi alusel tekstiilkäsitöö tegija kutset ja selle eripära, selgitab tekstiilkäsitöö kutsestandardite liigitust ja nimetab vähemalt kaks 4.-5. kutsetaseme erinevust  **HK 1.2** iseloomustab kooli õppekava põhjal tekstiilkäsitöölise eriala õppekava ülesehitust, nimetab õppe- ja praktikakorraldusega seonduvaid kohustusi, võimalusi ja õigusi  **HK 1.3** selgitab kooli õppetöökorralduseeskirja alusel oma kohustusi ja õigusi õppetöös osalemisel  **HK 1.4** nimetab õpilase kohustused ja õigused, lähtudes kooli õppetööd korraldavatest dokumentidest ja koolikeskkonna üksustest | **1HÜ** – test õppija õiguste, kohustuste ja võimaluste kohta. | ÕV 1 mitteeristav | | | 1. **Kutsestandard ja kutsetasemed** 2. **Õppekava** (õppevormid, hindamiskriteeriumid, praktilised ja iseseisvad tööd, kirjalike tööde vormistamine, praktika, kooli lõpetamine, VÕTA). Õppekavaga seotud õigused ja kohustused. 3. **Kooli õppekorralduse eeskiri**, sellega seotud õigused ja kohustused. Kooli infosüsteem ja struktuuriüksused, õppetööd korraldavad dokumendid.   (A – 4, P – 0, I – 0) | |
| **ÕV 2.** teab õpingute jätkamise ja kutsetaseme tõstmise võimalusi | **HK 2.1.** leiab infot, kasutades erinevaid infoallikaid täiendus- ja ümberõppe võimaluste kohta tekstiilkäsitöölise erialal ning nimetab neid  **HK 2.2.** leiab kutseeksamiga seonduva elektroonilise teabe ja kirjeldab kutseeksami sisu | **1HÜ**, I – info leidmine edasiõppimisvõimaluste ja töökohtade kohta. | ÕV 2 ja ÕV 3 mitteeristav | | | 1. **Käsitöövaldkonna arengusuunad tänapäeval**. Täiendõppe võimalused. 2. **Kutseeksam.** Eksami korraldus. Hindamise meetodid korraldus. Tööde dokumenteerimine õppeaja jooksul esitlusmapi koostamiseks. Esitlusmapi vormistamise nõuded.   (A – 2, P – 0, I – 4) | |
| **ÕV 3.** omab ülevaadet tekstiilkäsitöölise erialal tööjõuturul toimuvast | **HK 3.1.** leiab erinevaid infoallikaid kasutades tööülesandest lähtuvalt infot tööjõuturul pakutavatest ja õpitava erialaga seotud töökohtadest, nimetab vähemalt 5 Eestis tekstiilkäsitööga tegelevat meistrit ja ettevõtet |
| **ÕV 4.** mõistab õpitava eriala töö iseloomu ja tekstiilkäsitöölise töökeskkonna eripära olenevalt tehnikatest | **HK 4.1.** koostab õppekäigu järgselt tööülesandest lähtuvalt ülevaate tekstiilkäsitöölise töö iseloomust ja töökeskkonnast, toob õppekäigu tulemuste põhjal välja tekstiilkäsitöölise töö iseloomu plussid ja miinused, vormistab ülevaate elektrooniliselt | **1HÜ, I** kirjaliku nõuetekohaselt vormistatud ülevaate koostamine ülesande alusel õppekäigu põhjal. | ÕV 4 ja ÕV 5 mitteeristav | | | 1. **Õppekäik.** Käsitöömeistri kutse-eetika   (A – 7, P – 0, I – 6) | |
| **ÕV 5.** mõistab käsitöölise kutse-eetika põhireeglite olemust ja nende rakendamise olulisust oma kutsealases töös | **HK 5.1.** selgitab tekstiilkäsitöö selli 4. taseme kutsestandardi lisa „Käsitöölise kutse-eetika põhireeglid“ põhjal kutse-eetika põhimõtteid ja nende rakendamise olulisust |
| **ÕV 6.** omab ülevaadet tekstiilkäsitöö õppes vajalike erinevate materjalide ja töövahendite hankimise võimalustest | **HK 6.1.** koostab tööülesandest lähtuvalt ülevaate tekstiilkäsitöö õpingutes vajalike materjalide ja töövahendite hankimise võimalustest Eestis, esitleb ülevaadet | **1HÜ, I** rühmatööna juhendi alusel elektroonilise ülevaate koostamine õpingutes vajalike materjalide ja töövahendite hankimise võimalustest Eestis, selle esitlemine | ÕV 6 mitteeristav | | | 1. **Õppematerjalid ja -vahendid ning nende kättesaadavus**.   (A – 1, P – 0, I – 2) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö juhendi alusel infoallikatega (kutsestandard, kooli õppekava, õpekorralduse- ja sisekorraeeskirjad jne); õppekäik, arutelu selle ja näidissituatsioonide põhjal | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | OV 4 – HÜ1 ja ÕV 6 – HÜ1 sisaldavad iseseisvat tööd juhendi või ülesande alusel. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Ülesanded ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Mooduli hinde saamiseks peab olema koostatud elektrooniline esitlus ja esitatud õpimapp, mis sisaldab järgmisi materjale:   * test õppija kohustuste, võimaluste ja õiguste kohta * kirjalik ülevaade õppekäigu põhjal * õpetaja koostatud jaotusmaterjalid | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Pedastsaar, T. (2008). *Õpi- ja õpetamistegevused.* Viljandi: Tartu Ülikooli Viljandi Kultuuriakadeemia  Kadajas, H.-M. (2005). *Õppima õppimine ja õppima õpetamine: komponendid ja võimalused. Metoodiline õppematerjal.* Tallinn: TLÜ  <http://www.kutsekoda.ee/et/index>  <http://www.folkart.ee/kutseomistamine/erkl-kutsetunnistuse-valjasta>  [www.ametikool.ee](http://www.ametikool.ee) | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **ÕPITEE JA TÖÖ MUUTUVAS KESKKONNAS** | | | **5 EKAP / 130 tundi** | | |
| **Õpetajad: Isiklik õpitee ja karjäär, 1. õpiväljund, 0,5 EKAP – Tiiu Tuhkanen**  **Majandus ja ettevõtlus, 2. õpiväljund, 1,5 EKAP – Anne Lember**  **Tööseadusandlus, 2. õpiväljund, 0,5 EKAP – Evi Ustel-Hallimäe**  **Ettevõtlikkus ja loovus, 3.õpiväljund, 1 EKAP – Merit Karise**  **Digioskused, 4. õpiväljund, 1 EKAP – Anne-Li Tilk** | | | **I kursus**  **4,5 EKAP** | **Auditoorne (A) töö**  **63 t** | | **Iseseisev töö (I) 54 t** |
| **Õpetajad: Isiklik õpitee ja karjäär, 4. õpiväljund, 0,5 EKAP – Tiiu Tuhkanen** | | | **II kursus**  **0,5 EKAP** | **Auditoorne töö (A) 7 t** | | **Iseseisev töö (I) 6 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane kujundab oma erialast karjääri ja arendab eneseteadlikkust tänapäevases muutuvas keskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest. | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | **Teemad** | |
| **ÕV 1**. kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid | **HK 1.1.** analüüsib juhendamisel oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-suhtlemis- ja koostööoskusi õpitava eriala kontekstis  **HK 1.2.** sõnastab juhendamisel eneseanalüüsi tulemustest lähtuvad isiklikud õpieesmärgid ja põhjendab neid  **HK 1.3.** koostab juhendamisel isikliku eesmärgipärase õpitegevuste plaani, arvestades oma huvide, ressursside ja erinevate keskkonnateguritega | **1HÜ:** I – praktiline töö juhendi alusel: enesekohane SWOT ja analüüsivate töölehtede täitmine.  **2HÜ**: praktiline töö juhendi alusel – kirjaliku eesmärgistatud õpitegevuste plaani koostamine õppeaasta algul ja hinnang õppeaasta lõpul. | ÕV 1mitteeristav | | 1. **Mina õppijana**   **Eneseanalüüs** (isikuomadused, väärtused, võimed, huvid, motivatsioon). Isiksuse tugevad ja nõrgad küljed. Õpistiilid  **Erialaga seotud üldoskused** (koostöö, suhtlemine, õpioskused)   1. **Õppimist mõjutavad välised tegurid** (ressursid, keskkond) 2. **Õpitegevuste plaan** (koostamine, järgimine, hindamine)   (A – 7, P-0, I - 6) | |
| **ÕV 2**. mõistab ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni probleeme ja võimalusi | **HK 2.1.** selgitab meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid  **HK 2.2.** kirjeldab meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda  **HK 2.3.** selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi  **HK 2.4.** kirjeldab organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest  **HK 2.5.** valib enda karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning kirjeldab selles enda võimalikku rolli  **HK 2.6.** seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning toob välja probleemid ja võimalused | **1HÜ**: meeskonnatööna juhendi alusel läbitud rollimäng teemal „Majandus ja ettevõtlus“.  **2HÜ**: juhendi alusel koostatud kirjeldus enda võimalikust rollist valitud tüüpi organisatsioonis, arvestades võimalikke keskkonnamõjusid.  **3HÜ:** juhendi abil lahendatud  kirjalik praktiline ülesanne töötasu arvestamise kohta. | ÕV 2mitteeristav | | **Majanduskeskkonna toimimise põhimõtted**   1. Majanduse alused (nõudlus, pakkumine, konkurents). Osapooled. Maksusüsteem. Valitsuse roll. Pangateenused (võimalused ja kohustused)   **Ettevõtlus**   1. Ettevõtluse vormid. Ettevõtja ja palgatöötaja võimalused. Ettevõtte majandustegevust mõjutavad tegurid. Juhtimine ja finantseerimine, sh ettevõtlustoetused. Piirkondlik ettevõtluskeskkond   **Organisatsioonid**   1. Vormid ja tegutsemisviisid. Minu roll organisatsioonis praegu ja tulevikus. Keskkonnategurite mõju organisatsioonidele   **Tööandja ja töövõtja töökeskkonnas**   1. **Tööandja ja töövõtja rollid**. Mõlema poole õigused, kohustused ja vastutus. Ohutu töökeskkonna tagamine 2. **Lepingulised suhted**. Bruto- ja netotöötasu arvestamine 3. Töö- ja puhkeaeg   4.–5. teema (A – 21, P – 0, I – 18)  6. teema (A – 7, P – 0, I – 6) | |
| **ÕV 3**. kavandab enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel omapoolse panuse kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses | **HK 3.1.** analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna probleemi ühiskonnas  **HK 3.2.** kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid  **HK 3.3.** kirjeldab meeskonnatööna erinevate lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust  **HK 3.4.** valib meeskonnatööna sobiva jätkusuutliku lahenduse probleemile  **HK 3.5.** koostab meeskonnatööna tegevuskava valitud lahenduse elluviimiseks | **1HÜ:** kompleksülesanne juhendi alusel – meeskonnatööna teostatud ja dokumenteeritud tegevuskava ühiselt määratletud probleemi lahenduse ellu viimiseks (uuenduslikud lahendused, nende väärtuste hindamine, sobivaima lahenduse valik, tegevuskava selle ellu viimiseks, oodatud panuse hindamine). | ÕV 3mitteeristav | | **Keskkonnategurid ja neist tulenevad probleemid**   1. Probleemid ühiskonna/organisatsiooni eri tasanditel. Isiku ja grupi võimalused nende lahendamiseks 2. **Probleemi lahenduste leidmine**   Meeskonnatöö põhimõtted. Loovustehnikad. Lahendusvariantide väärtuste hindamine ja valik  **Tegevuskava koostamine ja hindamine**  (A – 14, P – 0, I – 12) | |
| **ÕV 4.** mõistab oma vastutust kutsealase karjääri kujundamisel ning on motiveeritud ennast arendama | **HK 4.1** analüüsib oma kutsealast arengut õpingute vältel, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes  **HK 4.2.** kasutab asjakohaseid infoallikaid endale koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid  **HK 4.3.** selgitab tegureid, mis mõjutavad tema karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel lähtudes eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist  **HK 4.4.** selgitab enda õpitavate oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutuvas keskkonnas | **1HÜ**: juhendi alusel koostatud kutsealasel analüüsil põhinev eesmärgistatud karjääriplaan.  **2HÜ**: juhendi ja näidissituatsioonide alusel vormistatud CV, avaldus ja motivatsioonikiri.  **3HÜ,** I: praktiline kompleksülesanne juhendi alusel teksti- ja pildiinfo leidmise, kopeerimise ja toimetamise kohta. | ÕV 4mitteeristav | | **Karjääri planeerimine**   1. **Karjäärivalikut mõjutavad tegurid**. Tööturg (trendid, arengusuunad, prognoosid). Nõutud kompetentsid tööturul, tööandjate ootused. Elukestev õpe muutuvas keskkonnas. 2. **Karjääri planeerimine**. Senise kutsealase arengu analüüs. Karjääriplaani koostamine (lühi- ja pikaajaline plaan, eesmärgid). Karjääriteenused ja nõustamine. Töö otsimise viisid. Kandideerimine. Tööintervjuu.   **Digioskused. Arvutikasutuse baasteadmised.**  **Interneti turvaline kasutamine**   1. Asjakohaste infoallikate otsimine ja kasutamine. E-teenused: eesti.ee, digilugu.ee, ID-kaardi tarkvara 2. **Kandideerimisdokumentide koostamine**. Tekstitöötlusprogrammi kasutamine (avaldus, CV, motivatsioonikiri). Loomine, salvestamine, printimine. Digiallkiri. Elektrooniline kirjavahetus. 3. **Õpikeskkonna Office 365 kasutamine**   Töö failidega (tabeli- ja pilditöötlus, esitlus) arvutis ja võrgus.  Karjäär (A – 7, P – 0, I - 6)  Digioskused (A – 14, P – 0, I - 12) | |
| **Õppemeetodid** | Aktiivne loeng, kogemusõpe, praktiline töö, otsingumootorite ja internetikeskkondade kasutamine, iseseisev töö: info leidmine erinevatest allikatest, meeskonnatöö, analüüs. | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisev töö kuulub kõigi õpiväljundite saavutamise juurde. | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Ülesanded ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud juhendatud ja iseseisvatest töödest, millega on hinnatud ÕVd 1.–4.  Mooduli hinde saamiseks peab olema koostatud õpimapp, mis on süstematiseeritud mooduli õppeainete järgi ja sisaldab järgmisi materjale:  **Isiklik õpitee ja karjäär: 1HÜ –** enesekohane SWOT ja täidetud analüüsivad töölehed; **2HÜ** – eesmärgistatud õpitegevuste plaan koos hinnanguga**; 3HÜ** – kutsealasel analüüsil põhinev eesmärgistatud karjääriplaan.  **Majandus ja ettevõtlus: 1HÜ** – kirjeldus enda võimalikust rollist valitud tüüpi organisatsioonis, arvestades võimalikke keskkonnamõjusid.  **Tööseadusandlus: 1HÜ –** lahendatud kirjalik praktiline ülesanne töötasu arvestamise kohta.  **Ettevõtlikkus ja loovus: 1HÜ –** dokumenteeritud tegevuskava ühiselt määratletud probleemi lahenduse ellu viimiseks.  **Digioskused: 1HÜ** – nõuetekohaselt vormistatud CV, avaldus ja motivatsioonikiri; **2HÜ,** I – praktiline kompleksülesanne teksti- ja pildiinfo leidmise, kopeerimise ja toimetamise kohta.  Materjalide juures on õpetaja antud jaotusmaterjalid ja juhendid. | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Kuressaare Ametikooli kirjalike tööde vormistamise juhend <http://web.ametikool.ee/anne-li/juhend/>  Karjääriportaal [www.rajaleidja.ee](http://www.rajaleidja.ee)  Tööinspektsioon [www.ti.ee](http://www.ti.ee)  Ettevõtluse arendamise sihtasutus [www.eas.ee](http://www.eas.ee)  [www.hyppelaud.ee](http://www.hyppelaud.ee)  www.kutseharidus.ee  www.cvkeskus.ee  Rahandusministeerium www.fin.ee  Maksu- ja tolliamet www.emta.ee  Suppi, K. (2013). *Ettevõtlusõpik-käsiraamat*. Tartu: Atlex  Projekti GetSet õppematerjalid http://opilane.ametikool.ee/getset/?q=node/9 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **EESTI RAHVAKULTUURI JA TEKSTIILIPÄRANDI ALUSED** | | | | **4 EKAP / 96 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Kaie Kesküla** | | | | **I kursus** | **Auditoorne töö (A) 40 t**  **Praktiline töö (P) 16 t** | | **Iseseisev töö (I) 48 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab Eesti esemelise rahvakultuuri eripära, selle väärtustamise ning säilitamise vajalikkust ja tänapäeva arengusuundi. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab Eesti rahvakultuuri kujunemislugu ja selle ilminguid talurahva kultuuris, looduslike materjalide kasutusvõimalusi eestlaste elukorralduses erinevatel ajaloo perioodidel | **HK 1.1.** koostab ülesande alusel ülevaate ühest Eesti rahvakultuuri arenguperioodist, esitleb ülevaadet  **HK 1.2.** kirjeldab ülesande alusel Eesti esemelise rahvakultuuriga seotud uskumusi ja traditsioone, toob näiteid  **HK 1.3.** kirjeldab ülesande alusel looduslike materjalide kasutusvõimalusi eestlaste elukorralduses erinevatel ajaloo perioodidel | **1HÜ**, I: iseseisev kirjalik töö juhendi alusel – elektrooniline pildimaterjaliga varustatud, vormistusnõuetele vastav korrektses eesti keeles koostatud ülevaade ühest eesti rahvakultuuri arenguperioodist.  **2HÜ**, I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – loominguline ülesanne Eesti esemelise rahvakultuuriga seotud uskumustest ja traditsioonidest ning looduslike materjalide kasutusvõimaluste kohta. | ÕV 1 mitteeristav | | | 1. **Rahvakunsti mõiste**. Rahvakultuur ja rahvuskultuur. Rahvakunsti areng ja seda mõjutavad teguri 2. **Eesti talurahva kultuur ja elukorraldus**. Uskumused. Traditsioonid ja nende muutumine ajas. Käsitöölise amet. 3. Erinevad traditsioonilised looduslikud materjalid käsitöös.   (A – 10, P – 8, I – 12) | |
| **ÕV 2.** mõistab rahvakunsti alase kirjanduse, muuseumi fondide ja erinevate meediate kasutamise vajadust ning kasutab neid algallikatena kutsealases töös, tunneb museaaliga töötamise põhimõtteid | **HK 2.1.** selgitab ülesande alusel erinevate algallikate kasutamise vajadust ja võimalusi erialases töös, kasutab korrektset eesti keelt  **HK 2.2.** nimetab ülesande alusel museaali uurimisel läbi viidavaid tegevusi  **HK 2.3.** koostab juhendi abil museaali tehnoloogilise kirjelduse koos eseme teostamiseks vajalike jooniste, skeemide ja mustritega | **1HÜ,** I: osaliselt juhendatud ja iseseisvalt vormistatud praktiline töö – museaali tehnoloogilise kirjelduse koostamine koos eseme teostamiseks vajalike jooniste, skeemide ja mustritega. | ÕV 2 mitteeristav | | | 1. **Rahvusliku tekstiili uurimise allikad.** Rahvakunsti alane kirjandus Eestis. Muuseumid. Igapäevaelu. Praktilisteks töödeks info kogumine   (A – 2, P – 8, I – 10) | |
| **ÕV 3.** teab Eestile rahvakunstile omast ornamentikat, traditsioonilisi värve ja kompositsioonivõtteid erinevate tehnoloogiate lõikes | **HK 3.1.** selgitab teabeallikate põhjal enamlevinud traditsioonilisi värve, kompositsioonivõtteid ja ornamente rahvuslikel esemetel | **1HÜ, I**: Iseseisev töö juhendi alusel – esitlusena vormistatud ülevaade ühe Eesti piirkonna rahvarõivail kasutatud traditsioonilistest värvidest ja ornamentides.t | ÕV 3 mitteeristav | | | 1. **Ornamentika, värv ja kompositsioon**. Märgid (peremärgid, ruunikalendrid). Ornamentide sümboltähendused. Traditsioonilised värvid ja kompositsioonivõtted. Piirkondlik eripära. Värvide sümboltähendused 2. **Rahvarõivad**. Kujunemine. Piirkondlik jaotus   (A – 14, P – 0, I – 12) | |
| **ÕV 4.** omab ülevaadet Eesti traditsiooniliste käsitöötehnikate ja tekstiilikunsti kujunemisloost, arengutest, levikust ja kasutusaladest, mõistab professionaalse tekstiilkäsitöö ja hobitegevuse erijooni kaasajal | **HK 4.1.** kirjeldab teabeallikate alusel ühe Eesti traditsioonilise tekstiilitehnika arengulugu, levikut ja kasutusala  **HK 4.2.** koostab erinevaid infoallikaid kasutades ülesande põhjal ülevaate ühe Eesti tekstiilikunstniku kohta ning vormistab elektrooniliselt ja korrektses eesti keeles esitluse  **HK 4.3.** nimetab vähemalt kolm eesti meistrit, kes kasutavad rahvakunsti tänapäevases kontekstis, toob näiteid  **HK14.4.** toob ülesande põhjal välja professionaalse tekstiilkäsitöö ja hobitegevuse erijooni kaasajal | **1HÜ, I:** iseseisev kirjalik töö juhendi alusel – elektrooniline pildimaterjaliga varustatud, vormistusnõuetele vastav korrektses eesti keeles koostatud ülevaade ühest Eesti traditsioonilise tekstiilitehnika arenguloost, levikust ja kasutusalast tänapäeval.  **2HÜ, I:** iseseisev kirjalik töö juhendi alusel – elektrooniline pildimaterjaliga varustatud, korrektses eesti keeles koostatud esitlusena vormistatud ülevaade ühe eesti tekstiilikunstniku kohta.  **3HÜ** Rühmatöö probleemülesande põhjal – professionaalse tekstiilkäsitöö ja hobitegevuse erijooned kaasajal. | ÕV 4 mitteeristav | | | 1. Traditsiooniliste tekstiilitehnikate (kangakudumine, silmuskudumine, tikkimine, heegeldamine) ajalugu, levik ja kasutusalad 2. **Rahvuslik tekstiil Eestis 20. ja 21. sajandil** Tekstiilikunstnikud ja meistrid. Käsitöönduslike tekstiilide tootjad. Tekstiilkäsitöö kui hobi   (A – 14, P –0 , I – 14) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikatega ja materjali süstematiseerimine; rühmatöö, praktilised ja iseseisevad tööd, õppekäik muuseumi, esitlus, arutelu | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | 3 kirjalikku tööd, esitlus ja 2 praktilist tööd sisaldavad kõik iseseisva töö elemente. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodul hinnatakse mitteeristavalt, ülesanded peavad olema täidetud lävendi tasemel | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimappi on koondatud kõik kirjalikud hindamisülesannete tööd. Õpimapp võib olla vormistatud digitaalselt. | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Viires, A., Vunder, E. (2008). *Eesti rahvakultuur.* Tln: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Hunt, M., Tõnurist, I., Vahtre, L. jt (2007). *Eesti rahvakultuuri leksikon.* Tln: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Ränk, A. (1995). *Etnograafiasõnaraamat*. Tallinn: Ränk  Viires, A. (2004). *Vana Eesti rahvaelu.* Tallinn : Ilo  Rajando, K., Viik, M. (2007). *Lihtne pärimus.* Tallinn : Ajakirjade Kirjastus  Kaarma, M. Voolmaa, A. (1981). *Eesti rahvarõivad.* Tallinn: Eesti Raamat  Konsin, K. (1970). *Eesti rahvakunst*. Tallinn: Valgus  Ränk, G. (1996). *Vana-Eesti rahvas ja kultuur.* Tartu: Ilmmaa  Peterson, A. (2006). *Eesti maarahva elust 19. sajandil.* Tartu: Atlex  Võti, T. (1984). *Talutoa sisustus*. Tallinn: Kunst  Tõnurist, I. (2003). *Rahvarõivakandja abiline.* Tallinn: I. Tõnurist  Pallo, S. (2006). *Eesti peremärgid*. Tallinn: Grenader  Reemann, V. (2009). *Kiri. Muster. Ornament.* Tartu–Tallinn: Eesti Rahva Muuseum–Eesti Rahvakunsti ja Käsitöö Liit  Habicht, T. (1977). *Rahvapärane arhitektuur.* Tallinn: Kunst  Võti, T.(1974). *Eesti rahvapärased kirstud ja vakad.* Tallinn: Valgus  Võti, T. (1986). *Õllekannud.* Tallinn: Kunst  Viires, A. (1960). *Eesti rahvapärane puutööndus: ajalooline ülevaade.* Tallinn: Eesti Riiklik Kirjastus  Konsin, K. (1979). *Kudumid.* Tallinn: Kunst  Astel, E. (1998). *Eesti vööd*. Tartu: Ilmamaa  Kaarma, M. Voolmaa, A. (1981). *Eesti rahvarõivad: mustrilehed.* Tallinn: Eesti Raamat  Kaarma, M. Voolmaa, A. (1981). Eesti rahvarõivad: rahvarõivaste valmistamise juhend. Tallinn: Eesti Raamat  Karm, S., Piiri, R. jt (2005). *Pulmawärk.* Soome-ugri pulmadega seotud esemed Eesti Rahva Muuseumi kogudest. Tartu: ERM  Manninen, I. (2009). *Eesti rahvariiete ajalugu.* Tartu: Eesti Rahva Muuseum  Kannike, A. (1996). *Rahvakunstist esemeuurimuse taustal*. Tartu: ERM aastaraamat XLI, lk 105–128  Astel, E. (1976). *Eesti NSV Riikliku Etnograafiamuuseumi kogumistöö vormid.* Tartu: ERM aastaraamat XXIX, lk 259–273  Kurrik, H. (1934). *Tekstiiltehnilisi haruldusi E. R. Muuseumis.* Tartu: ERM aastaraamat IX–X, lk 225–230  Konsin, K.(1983). *Hiiu rahvavaibad.* Tartu: ERM aastaraamat XXXIII, lk 107–122  Konsin, K.(1984). *Lahemaa rahvavaibad.* Tartu: ERM aastaraamat XXXV, lk 63–69  Konsin, K.(1981). *Muhu tikitud rahvavaibad.* Tartu: ERM aastaraamat XXXII, lk 30–56  Voolmaa, A. (1975). *Põll eesti rahvatraditsioonis.* Tartu: ERM aastaraamat XXVIII, lk 113–166  Voolmaa, A. (1971). *Eesti rahvarõivaseelikud*. Tartu: ERM aastaraamat XXV, lk 106–149  Voolmaa, A. (1984). *Õlakatted ehk ülevisked eesti naise rõivastuses.* Tartu: ERM aastaraamat XXXV, lk 70–81  Vunder, E. (1996). *Eesti rahvusrõivas – müüt või tegelikkus?* Tartu: ERM aastaraamat XLI, lk 89–103  Vunder, E. (1992). *Rahvakunsti arengutendentsidest Eestis 20. sajandil*. ERM aastaraamat XXXIX, lk 23–47  Pedak, E. (2008). *Eesti professionaalse tekstiilikunsti sünd ja kujunemine 1940. aastani.* Tartu: Tartu Kõrgem Kunstikool  Kuma, H. (1960). *Mari Adamson: [elu ja tegevus*]. Tallinn: ENSV Kunst  Kütt, C. (2008). *Põimitud lugu.* Tallinn: Käsitöö, talv, lk 80-82. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4** | **KUJUTAMISE JA KAVANDAMISE ALUSED** | | | | **6 EKAP / 156 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Kujutamine (joonistamine, värvusõpetus, üldkompositsioon) 1. ja 2. ÕV, 2,5 EKAP – Sander Raudsepp**  **Erialakompositsioon 2. ja 3. ÕV, 2 EKAP – Kaie Kesküla**  **Fotograafia 4.ÕV, 1,5 EKAP – Anželika Toll** | | | | **I kursus** | **Auditoorne töö (A) 18 t**  **Praktiline töö (P) 66 t** | | **Iseseisev töö (I) 24 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 48 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab ja rakendab tekstiileseme visandamisel ja kavandamisel kompositsiooni ja värvusõpetuse, joonistamise, värvide kasutamise ning fotografeerimise põhitõdesid. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** tunneb kompositsiooni ja värvusõpetuse põhitõdesid ning joonistamise ja värvidega kujutamise põhivõtteid, rakendab omandatud teadmisi tekstiilesemete kavandamisel, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** selgitab erialast sõnavara kasutades ülesande alusel värvuste valiku ja kompositsiooni põhimõtteid enda töödes  **HK 1.2.** visandab ülesande alusel tekstiilesemeid | **1HÜ**, I: iseseisev praktiline töö ülesande põhjal – kahe pinnalise tasakaalustatud abstraktse kompositsiooni loomine.  **2HÜ**, I: iseseisev praktiline töö ülesande põhjal – kolme ornamendi loomine ja neist ühe kujutamine nii soojades kui külmades toonides.  **3HÜ,** I: iseseisev praktiline töö ülesande põhjal – sümmeetrilise ja asümmeetrilise kompositsiooni loomine piiratud pinnale, neist ühe kujutamine nii kromaatiliste kui akromaatiliste värvidega.  **4HÜ,** I: iseseisev praktiline töö ülesande põhjal – piiramata pinna kompositsiooni loomine  **5HÜ**: kolm joonistust ette antud ülesannete põhjal - tööks sobivaid vahendeid kasutades ja kompositsiooni põhimõtteid arvestades natuurist ruumiliste esemete ja tekstiilmaterjalide joonistamine.  **6HÜ, I**: erinevatest allikatest leitud kolme tekstiileseme kavandi lühike kirjalik analüüs juhendi alusel erialast sõnavara kasutades. | ÕV 1 ja ÕV 2 mitteeristav (õpimapis 14 tööd) | | | **Üldkompositsiooni alused**   1. Kompositsiooni mõiste. Kompositsiooni vahendid (punkt, joon, pind, kontuur). Geomeetriliste põhivormide kasutamine. Pindade vahelised proportsioonid. Stiliseerimine. Figuur, taust, siluett. Faktuurid ja tekstuurid. Piiratud ja piiramata pind 2. Kompositsiooni võtted. Kontrastid ja nende liigid (värvus, faktuur, kuju, suurus, vorm). Rütm. Ornament. Rahvuslik ornament. Bordüür. Rütmide leidmine ja loomine. Sümmeetria ja asümmeetria. Tasakaal ja selle tingimused. Staatilisus ja dünaamilisus. Proportsioon ja mõõt. Kuldlõige. Kompositsiooni seos teiste kunstiliikidega. Isikupära. Näitusekujunduse põhimõtted   **Joonistamine**   1. Joonistusvahendid (harilikud ja värvilised pliiatsid, viltpliiats, pastellid, süsi) ja joonistuspaberid; nende sobivus ja kasutamine 2. Joonistuse kompositsioon (objekti paigutamine, esi- ja tagaplaan, proportsioonid objekti ja lehe vahel, objektide vahel) 3. Joone tugevus väljendusvahendina. Joonte tüübid (heledad jooned tumedal pinnal, viirutuste liigid, joonekompositsioon). Joonte kasutamine (joon kui kontuur, liikumine ja aktsent; joon vormi rõhutajana, figuuri ja fooni eraldajana) 4. Valguse ja varju kujutamine. Materjaliõpetus (võtted faktuuride ja tekstuuride kujutamiseks, drapeeringu kujutamine) 5. Joonistamise seos kavandamisega (eesmärk, vahendite valik, visandamine, õnnestunud lahenduste välja valimine, läbitöötamine ja viimistlemine)   **Värvidega kujutamine**   1. Värvid (akvarell, guašš, akrüülvärvid; nende erinevused ja kasutusvõimalused; segatehnikad). Töövahendid (pintslid, alused; nende kasutamine ja hooldamine). Paberiliigid ja nende kasutamine 2. Õiged maalimisharjumused (koht, asend, pintslihoid) ja maalimisviisid (täppiv, laseeriv, pastoosne) 3. Värvusõpetuse põhimõisted (kromaatilised ja akromaatilised värvid, soojad-külmad toonid, heledad-tumedad toonid, kontrastvärvid, primaar-, sekundaar- ja tertsiaalvärvide saamine). Koloriit (monokroomne ja toon-toonis kujutamine) 4. Vormi ja materjali kujutamine erinevate võtetega 5. Ülevaade värvide kasutamisest ruumis ja rõivastuses   (A – 8, P – 26)  I – 10, IP – 20 (sellest 1HÜ 5 tundi, 2HÜ 7tundi, 3HÜ 5 tundi, 4HÜ 5 tundi, 5HÜ 6 tundi) | |
| **ÕV 2.** loob esteetilisi värvi- ja mustrikompositsioone | **HK 2.1.** leiab iseseisvalt erinevatest allikatest vähemalt 2 näidet tekstiilesemete kujutamise kohta ning iseloomustab ja võrdleb nende vormi- ja kujunduselemente lähtuvalt värvus- ja kompositsiooni-õpetuse põhialustest |
| **ÕV 3.** teab kavandile esitatavaid nõudeid ning mõistab kavandi vajalikkust tööprotsessi korraldamisel ja eseme lõpptulemuse saavutamisel | **HK 3.1.** nimetab ülesande alusel kavandile esitatavad nõuded, selgitab ja põhjendab kavandi vajalikkust, toob näiteid  **HK 3.2.** kavandab ülesande alusel tekstiilesemeid ja koostab kavandite juurde tööjooniseid  **HK 3.3.**selgitab kavandi, valmiseseme või foto põhjal kasutatavate materjalide ja tehnoloogiliste võtete mõju kavandatavate tulemuste saavutamisel | **1HÜ**, I: praktiline töö ülesande põhjal – ette antud materjalide kujutamiseks sobivaimate kujutamistehnikate valik ja selle alusel iseseisvalt oma toote kavandamine.  **2HÜ**: Iseseisev praktiline töö ülesande põhjal – kujutamise moodulis loodud kahe vabalt valitud kompositsiooni kasutamine tekstiilesemete kavandamiseks.  **3HÜ**, I: kolm iseseisvalt koostatud tekstiileseme kavandit ülesannete põhjal – rõivas, aksessuaar ja sisustustekstiil  **4HÜ**: rühmatöö ülesande põhjal – kavandi vajalikkuse põhjendamine, kavandite analüüs vastavalt kavandile esitatavatele nõuetele  1.-3. HÜ tulemused lisatakse õpimappi | ÕV 2 ja ÕV 3 mitteeristav hindamine (õpimapis 6 kavandit) | | | **Visandamine ja kavandamine**  **1**. Ideede visandamise alused (iseloomulike tunnuste välja toomine, väljendusrikkuse saavutamine)  **2**. Figuuri kujutamine lihtsa moejoonise jaoks  **3**. Proportsioonid. Mõõtkava kasutamine, mõõtmete märkimine joonisele  **4.** Kavandile esitatavad nõuded (kavandamise vajadus ideest esemeni jõudmiseks).  (A – 6, P – 22, sh 4 tundi mooduli õpimappide esitlemiseks  I – 8, IP – 16 (sellest 1HÜ 4 tundi, 2HÜ 4 tundi, 3HÜ 8 tundi) | |
| **ÕV 4.** fotografeerib tööetappe ja valmis esemeid, kasutab fotosid töö dokumenteerimisel ja digitaalsete esitluste koostamisel oma toodete esitlemiseks | **HK 4.1.** koostab juhendi alusel fotodel põhineva esitluse eseme valmimisprotsessist ja valmis tootest ning esitleb seda | **1HÜ,** I: praktiline kompleksülesanne juhendi alusel – käsitöötoote valmimisetappide jäädvustamine valmis tooteni, iseseisev fotode valimine, töötlemine, süstematiseerimine ja esitluse koostamine. | ÕV 4 mitteeristav hindamine (esitlus fotodest) | | | **Fotografeerimine**   1. Käsitöötoote ja selle valmimisetappide jäädvustamine (esemete ja tekstiilide pildistamine, foto kompositsioon sõltuvalt eesmärgist; loomulik ja kunstlik valgus, lisavalguse seadmine koduste vahenditega, taustad) 2. Fototöötlus vabavaralise programmiga (piltide suurus sõltuvalt eesmärgist, lõikamine, pisiparandused) 3. Pildipanga loomine (allalaadimine, rühmitamise ja sildistamise põhimõtted, arhiveerimine)   (A – 4, P – 18, sh esitluste hindamiseks vajalik 2  (I – 12, IP – 6) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng näidetega, selgitus, iseseisev töö infoallikatega; õpimapp, rühmatöö, kavandamine, praktiline töö (kompositsioonid, joonistused, kavandid, fotografeerimine ja fotode töötlemine), esitlus | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Kompositsiooniülesannete ja õpimapi vormistamine, kavandite lõplik teostamine, fotoesitluse koostamine | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hinde saamiseks peavad olema sooritatud kõik ülesanded ja iseseisvad ning praktilised tööd vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Koostatud õpimapp mooduli jooksul tehtud kompositsioonidest, joonistest ja kavanditest ning fotoesitlus. Mapi koostamine algab esimesest õppeainest ja jätkub kogu mooduli jooksul, mapp koosneb ÕV 1 HÜ1.-5. ja ÕV 3 HÜ1.-3. töödest | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Hoggett, S., Sidaway, I. (2006). *Joonistamise meistriklass.* Tallinn: Egmont Estonia  Raunam, O.(1963). *Joonistamise ja maalimise õpik*. Tallinn: Eesti NSV Kunst  Battershill, N. jt.(2005). *Joonistamine: nõuandeid, nippe ja soovitusi kunstnikelt.* Tallinn: Egmont Estonia  Linke, U. (1998). *Joonistamine – nägemise kool*. Tallinn: Avita  Berrill, P. (2004). *Visandamine.* Tallinn: TEA Kirjastus  Tammert, M. (2006). *Värviõpetus.* Tallinn: Aimwell  Linnuste, Ü. (2005). *Värvid kodus*. Tallinn: Ajakirjade Kirjastus  Hansen, A. (1965). *Ornamendi kujundamise alustest.* Tallinn: Kunst  Ollisaar, A. Kavandamise tehnikad. E- õppematerjal http://ollisaara.sauropol.com/kavandamise-tehnikad/  Pajupuu , K. Ornamendi kujundamisest ajaloolistel ja looduslikel ainetel. E-õppematerjal http://kadipuu.sauropol.com/ornamentaalne/ | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **MATERJALIÕPETUS** | | | | **4 EKAP / 104 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Kaie Kesküla** | | | | **I kursus** | **Auditoorne töö (A) 14 t**  **Praktiline töö (P) 42 t** | | **Iseseisev töö (I) 24 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 24 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane omab ülevaadet erinevatest tekstiilkiududest ja nende omadustest, värvib ja viimistleb käsitöönduslikult kangaid ja lõnga arvestades materjalide omadusi, viimistlus- ja hooldusnõudeid ning järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab põhilisi looduslikke, tehis- ja sünteetilisi kiude, nende omadusi, hooldusnõudeid ja tingmärke ning villa tööstuslike ja käsitsi töötlemise etappe | **HK 1.1.** eristab ülesande alusel põhilisi looduslikke ja tehis- ning sünteetilisi kiude, nimetab villa tööstuslikud ja käsitsi töötlemise etapid | **1HÜ,** I: praktiline töö ülesande alusel – põhiliste looduslike, tehis- ja sünteetiliste kiudude eristamine ning lõnga- ja kanganäidiste kogu koostamine ning vormistamine.  **2HÜ**: praktiline töö ülesande põhjal – tekstiilist esemele hooldusjuhendi koostamine, kasutades rahvusvahelisi hooldustingmärke ning selgitades nende tähendusi. | ÕV 1 – ÕV 2 mitteeristav  (lõnga- ja kanganäidiste kogu) | | | 1. **Looduslikud ja tehis- ning sünteetilised kiudained**. Kiudude ehitus. Kiudude ja materjalide omaduste hindamine 2. **Villa tööstuslikud ja käsitsi töötlemine etapid** (villa sorteerimine, pesu, huntimine, kraasimine, heide valmistamine, ketramine, korrutamine). 3. **Tekstiilmaterjalide märgistamine**. Rahvusvahelised tähised (jämedus, materjalisisaldus, hooldus). Käsitöötoote hooldusjuhendi koostamine   (A – 4, P – 6, I – 6, IP - 6) | |
| **ÕV 2.** koostab käsitöötoodetele hooldusjuhendeid lähtudes tekstiilesemete viimistlusvõtetest ja hooldusnõuetest | **HK 2.1.** koostab ülesande alusel käsitöötootele hooldusjuhendi, seostades tekstiilmaterjalide omadused rahvusvaheliste hooldustingmärkidega, selgitab märkide tähendusi |
| **ÕV 3.** omab ülevaadet tekstiilmaterjalide varumise võimalustest ja hoiustamise nõuetest lähtuvalt toorainest ja tehnoloogiast ning võimalikest tekstiilmaterjale kahjustavatest teguritest | **HK 3.1.** selgitab ülesande alusel tekstiilmaterjalide varumise võimalusi ja hoiustamise nõudeid  **HK 3.2.** kirjeldab etteantud esemest lähtuvalt selle hooldamise ja hoiustamise põhimõtteid, nimetab vähemalt 3 tekstiilesemeid kahjustavat tegurit | **1HÜ** rühmatöö juhendi alusel – erinevaid infoallikaid kasutades ülevaate koostamine tekstiilmaterjalide hankimise võimalustest.  **2HÜ, I**: kirjalik töö ülesande põhjal ette antud esemest lähtuvalt – eseme viimistlemise, hooldamise ja hoiustamise põhimõtete kirjeldus esemeid kahjustavaid tegureid arvestades. | ÕV3 mitteeristav | | | 1. **Tekstiilmaterjalide varumine ja hoiustamine.** 2. **Tekstiile kahjustavad tegurid (**niiskus, kahjurid, valgus).   (A – 4, P – 0, I – 2) | |
| **ÕV 4.** värvib ja viimistleb käsitöönduslikult kangaid ja lõngu, kasutades taimi või sünteetilisi värve, töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, dokumenteerib tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **HK 4.1.** värvib ülesande alusel kangaid ja lõngu, kasutades sobivaid värvikemikaale või taimi ning värvimistehnikaid ja dokumenteerides tööprotsessi  **HK 4.2.** selgitab tööohutuse ja keskkonnanõudest tulenevalt nende järgimise vajadust, toob näiteid | **1HÜ**: praktiline rühmatöö juhendite alusel – kangaste ja lõnga värvimine taimedega tööohutuse ja kemikaalidega töötamise nõudeid järgides.  **2HÜ**: praktiline rühmatöö juhendite alusel – kangaste ja lõnga värvimine sünteetiliste värvidega tööohutuse ja kemikaalidega töötamise nõudeid järgides.  **3HÜ, I**: oma töö tulemuste näidiste viimistlemine ja vormistamine õpimappi. | ÕV 4 mitteeristav (värvitud materjali tööproovid õpimapis) | | | 1. **Lõnga ettevalmistus** (kerimine, vihtimine, pesemine, kuivatamine). 2. **Tekstiilmaterjalide värvimine** taimedega ja sünteetiliste värvidega 3. T**ekstiilitrükkimine**. Töövahendid (šabloon, trafarett, templid). Tekstiilimaali töövahendid, tehnika ja viimistlusvõtted 4. **Tööohutus ja keskkonnahoiu põhimõtted** töötades värvikeemiaga, kemikaalide hoiustamine   (A – 4, P – 30, I – 14, IP – 12) | |
| **ÕV 5.** teab vanutamise, värvikindluse määramise, tärgeldamise ja kuumniiske töötlemise kasutusalasid, töövõtteid ja töövahendeid, kasutab erialast sõnavara | **HK 5.1.** nimetab ülesande alusel tärgeldamise ja kuumniiske töötlemise kasutusalasid, töövõtteid ja töövahendeid, ning kirjeldab sellest lähtuvalt nende kasutusvõimalusi  **HK 5.2.** viimistleb ülesande alusel ja tekstiilmaterjalist lähtuvalt tekstiilesemeid, kasutades sobivaid töövõtteid ja dokumenteerides töö käiku, kasutades erialast sõnavara | **1HÜ,** I: iseseisev rühmatöö ülesande alusel erialast sõnavara kasutades – tärgeldamise ja kuumniiske töötlemise kasutusalade, töövõtete ja töövahendite kirjeldamine ning nende kasutusvõimaluste selgitamine.  **2HÜ**: praktilised tööd juhendite alusel ja nende dokumenteerimine – lõnga värvikindluse määramine, pitsi tärgeldamine, kootud, vilditud või heegeldatud eseme vormimine. | ÕV 5 mitteeristav | | | 1. **Tekstiilesemete viimistlemine** lähtuvalt toorainest ja tehnoloogiast (värvikindluse määramine, pressimine, aurutamine, tärgeldamine, venitamine ja vormimine). 2. **Praktiline hooldus,** sh museaalse väärtusega esemete hooldus (pesemine, puhastamine, keemiline puhastus).   (A-2, P- 6, I – 2, IP - 4) | |
| **Õppemeetodid** | Juhendav ja selgitav loeng, iseseisev töö infoallikatega ja esemetega; kogemusõpe, praktiline rühma- ja iseseisev töö. | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad ÕV 1 – HÜ1, ÕV 4 – HÜ1, ÕV 5 – HÜ1 ja 2 hindamisülesandeid (kirjalikud tööd ja tööproovide viimistlemine ning vormistamine õpimapiks). | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hinde saamiseks peavad olema sooritatud kõik ülesanded ja iseseisvad ning praktilised tööd vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Esitatud õpimapp, mis sisaldab lõnga- ja kanganäidiste kogu, värvitud materjalide kogu ja mooduli jooksul tehtud kirjalikke töid. | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Boncamper, I. (2000). *Tekstiilkiud: käsiraamat.* Tallinn: Eesti Rõiva- ja Tekstiililiit  Kivilo, L., Pedriks, E. (1988). *Õmblusmaterjalid.* Tallinn: Valgus  Tervonen, A. (2006). *Kangad.* Tallinn: Argo  Viikna, A. (2004). *Tekstiilikeemia I. Ettevalmistusprotsessid.* Tallinn: TTÜ Kirjastus  Valk, P. (2007). *Tekstiilid meie ümber*. Tln: Käsitöö, suvi, lk 98-99  Valk, P. (2007). *Taimsed kiud.* Tln: Käsitöö, talv, lk 102-103  Valk, P. (2007). *Tekstiilikiud ja nende omadused*. Tln: Käsitöö, sügis, lk 95  Valk, P. (2008). *Sünteeskiud.* Tln: Käsitöö, talv, lk 100-101  Valk, P. (2008). *Loomsed kiud.* Tln: Käsitöö, kevad, lk 102-103  Valk, P. (2008). *Keemilised kiud.* Tln: Käsitöö, sügis, lk 100-101  Valk, P. (2008). *Loomsed kiud II. Siid.* Tln: Käsitöö,suvi, lk 102-103  Lahemaa, S. Looduslikud kiud. http://www.hot.ee/looduskiud/. 05.09.2009  Eesti Rõiva- ja Tekstiililiit (2005). *Rõivaste ja tekstiiltoodete märgistamine: käsiraamat.* Tallinn: Ortwil  Kopamees, G. (2008). *Eestimaa oma lammas.* Tln: Käsitöö, talv, lk 94-96  Tomasberg, L. (2007). *Taasavastamas primitiivvilla.* Tln: Käsitöö, suvi, lk 34-35  Viikna, A. (2004). *Tekstiilikeemia II. Tekstiilmaterjalide värvimine*. Tallinn: TTÜ Kirjastus  Klemola, M. (1986). *Taimedega värvimine.* Tallinn: Valgus  Vilbaste, G. (1939).*Taimedega värvimisi Eestis*. Tartu: ERM aastaraamat XIV, lk 1–56 | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | **KANGAKUDUMINE** | | | | **10 EKAP / 260 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Anne Kolk** | | | | **I kursus** | **Auditoorne (A) 26 t**  **Praktiline töö (P) 114 t** | | **Iseseisev töö (I) 40 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 80 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab tööprotsessi, rakendab kangasteljed ja koob vastavalt kavandile ja rakendusskeemile liht- ja liitsidustes kangaid ning kirivöid, järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid, kasutab erialast sõnavara. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab põhilisi kangakudumisel kasutatavaid materjale, nende omadusi ja kasutusvõimalusi | **HK 1.1.** nimetab ülesande alusel telgedel kootud toote kudumisel kasutatavaid materjale ja loetleb nende kasutusvõimalusi omadustest lähtuvalt, toob näiteid | **1HÜ,** I: iseseisev kirjalik töö juhendi alusel – ülevaate koostamine kangakudumiseks vajalikest materjalidest, mis sisaldab ka näiteid nende omaduste, kasutusvõimaluste ja hankimise kohta.  **2HÜ, I**: iseseisev praktiline rühmatöö juhendi alusel – kangastelgede töökorda seadmine ja rakendamine vastavalt rakendusskeemile.  **3HÜ:** individuaalne demonstratsioon ülesande alusel – kudumise abivahendite otstarbe selgitamine ja nende võimalike puuduste nimetamine. | ÕV 1 ja ÕV 2 mitteeristav | | | **Töövahendid ja materjalid**   1. **Kudumismaterjalid** (vill, siid, puuvill, linane, akrüül), nende omadused ja kasutusvõimalused koes ja lõimes 2. **Töövahendid.** Liht- ja kiriteljed, telgede osad. Abitöövahendid (käärpuu, reha, suga, soasulane, sidusetraat, kerilaud, haspel, vokk, käsi- ja elektriline poolija, süstik, süstikupool, piirits, kangapingutaja) ja nende kasutamine 3. **Kirivöö** kudumise vahendid (mõõk, tihv, vaheliku- ja niiepulk)   **Siduseõpetus** **ja telgede rakendamine**   1. **Põhimõisted** (kangas, rakendus, kangakiri, niietus, tallamine, sidus, siduspiste, lõngajooks, järjeline niietus, nurkne niietus, algsidused)   **Kirjakorra ja siduse märkimine**   1. **Algsidused.** Labane, toimne ja atlass-sidus ning nende lihtsamad tuletised (panama, kanvaa, nurk- ja risttoimne) 2. **Liitsidused**. Drell, lepalina 3. **Põimkangad**. Naastpõime, pindpõime, pärlpõime, rüiu 4. **Lõime seadmine**. Lõime panek kangastelgedele (rehatamine, lõime kerimine poomile, esimese vaheliku fikseerimine; niietamine ja soastamine, vigade ennetamine, ette sidumine; siduse tegemine ja korrigeerimine).   (A – 6, P – 20, I – 6, IP – 12 ) | |
| **ÕV 2.** tunneb kangastelgede tööpõhimõtet ja kirivöö ning kangakudumise abivahendeid, loeb kanga rakendusskeemi ja rakendab kangasteljed vastavalt sellele, kasutab erialast sõnavara | **HK 2.1.** demonstreerib ülesande alusel kangastelgede töökorda seadmist ja nimetab kangastelgede osad, kasutab erialast sõnavara  **HK 2.2.** nimetab ülesande alusel kudumise abivahendeid ja selgitab nende otstarvet, kasutab erialast sõnavara  **HK 2.3.** selgitab kootud eseme ja kangakirja põhjal lõime ja koelõnga omavahelist seost  **HK 2.4.** demonstreerib juhendi alusel individuaalselt siduse tegemist ja rühmatööna lõime panekut kangastelgedele |
| **ÕV 3.** kavandab eseme, koostab mõõtkavas tööjoonise arvestades materjali eripära ja kasutatava tehnoloogiaga, vajadusel kombineerib erinevaid käsitöötehnikaid vastavalt kavandile | **HK 3.1.** koostab ülesande alusel telgedel kootud eseme kavandi ja esitleb seda, selgitades valitud materjali ja tehnoloogia seost, kasutades erialast sõnavara | **1HÜ, I**: iseseisev praktiline töö ülesande alusel – telgedel kootud algsiduses eseme kavand koos mõõtkavas tööjoonisega ja selle esitlemine erialast sõnavara kasutades. | ÕV 3 mitteeristav | | | 1. **Kavandamine.** Kavandi ja mõõtkavas tööjoonise tegemine. (üldvaade, tehnoloogia iseärasuste edastamine, mustriskeem, mõõtkavas tööjoonis). Kultuuripärandi hoidmise tähtsus ja kaasamine tänapäevaste esemete kavandamisel. Käsitöötehnikate kombineerimise võimalused kangakudumisega   (A **–** 2, P – 2, I – 2) | |
| **ÕV 4.** valmistab ette nõuetele vastava töökoha, planeerib tööde järjekorra ning arvestab toote valmistamiseks kuluva aja ja materjali koguse tulenevalt käsitöötehnikast, toote otstarbest ja omadustest | **HK 4.1.** selgitab ülesande alusel töökoha ettevalmistamise põhimõtteid ja nimetab võimalikke puudusi telgede ning abivahendite juures  **HK 4.2.** koostab ülesande alusel tööde järjekorra, selgitab töö planeerimise vajadust  **HK 4.3.** arvestab ülesande, arvestades soa numbri, kirjakorra, kokkutõmbe protsendi ja äärelõngadega  **HK 4.4.** käärib arvestuste põhjal lõime ja seab selle telgedele | **1HÜ,** I: iseseisev kirjalik töö ülesande alusel – tööde järjekorra selgitamine ja planeerimise põhjendamine, toodete valmistamiseks võimaliku ajakulu ja vajaliku lõime- ning koematerjali kulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast.  **2HÜ,** I: iseseisvad praktilised tööd juhendi alusel – lõime käärimine eelnevate arvutuste põhjal ja seadmine telgedele kirivöö käärimine ja valmis seadmine kudumiseks. | ÕV 4 mitteeristav | | | **Tööprotsessi korraldamine**  **Töökoha ettevalmistus**   1. **Töö planeerimine**. Planeerimine ja arvutamine (soa valik, kirjakord, kokkutõmbe protsent ja selle arvestamine, äärelõngad). Lõime tiheduse ja pikkuse arvutamine 2. **Töö dokumenteerimine.** Tööde järjekord ja planeerimine orienteeruva ajakulu arvestamine, aja üles märkimine. Lõime ja kanga kaalu fikseerimine, ruutmeetri lõime ja kanga kaalu arvutamine, orienteeruva materjalikulu arvestamine 3. **Lõime käärimine** 1-4 lõngaga (triibulise lõime, veniva ja mitteveniva materjali käärimine). Lõime seadmine telgedele (kerimine, rehatamine, niietus, soastamine, otste sidumine) 4. **Kirivöö** lõngade käärimine vöötljele või umbses ringis, valmis seadmine kudumiseks   (A-4, P-8, I-4) | |
| **ÕV 5.** koob telgedel vastavalt kavandile, tööjoonisele ja rakendusskeemile erinevatest materjalidest liht- ja liitsidustes kangaid ning kirivöid vööteljel või umbses ringis, järgib kvaliteedinõudeid, viimistleb toote arvestades selle materjali, valmistamistehnikat ja otstarvet, dokumenteerib digitaalselt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks  **ÕV 6.** teab kangaste ja vööde valmistamisel võimalike vigade tekke põhjuseid ning kõrvaldamise võimalusi, vajadusel rakendab neid tööprotsessis  **ÕV 7.** töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, kasutab vajadusel oma töös infotehnoloogilisi vahendeid ja sobivaid erialaseid programme | **HK 5.1.** koob telgedel juhendi põhjal kavandi või tööjoonise alusel algsiduseid või nende lihtsamaid tuletisi kasutades erinevaid esemeid; kasutab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid ning dokumenteerib jooksvalt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks  **HK 5.2.** koob vööteljel või umbses ringis juhendi alusel kirivöid ja viimistleb need  **HK5.3.** demonstreerib ülesande alusel eseme nõuetekohast viimistlemist, kirjeldab viimistlemise erinevaid viise ning selgitab viimistlemise vajadust võrdleb võimalikku ja tegelikku ajakulu, teeb järeldused  **HK 6.1.** selgitab valminud eseme põhjal materjali- ja keskkonnasäästliku kasutamise põhimõtteid ning vajadust, nimetab vähemalt kaks võimalust infotehnoloogia vahendite kasutamiseks kangakudumises  **HK 7.1.** selgitab ülesande alusel materjali säästliku kasutamise põhimõtteid ja vajadust | **1HÜ, I:** iseseisevad praktilised tööd ülesande alusel – telgedel juhendi põhjal kavandi või tööjoonise alusel ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades alg-, liit- või lihtsama tuletatud sidusega ning põimkanga võtetega kvaliteedinõuetele vastavate esemete kudumine; vajadusel võimalike vigade kõrvaldamine, esemete nõuetekohane viimistlemine ja oma tegevuse selgitamine  ülaltoodud tingimustel ühe kirivöö kudumine umbses ringis või vööraamil.  **2 HÜ, I:** iseseisev töö juhendi alusel (II osa) – töö dokumenteerimine ja vormistamine digitaalselt koos ÕV 3 HÜ1-ga. | ÕV 5 – ÕV 7 mitteeristav | | | **Esemete valmistamine**   1. **Kudumine.** Poolimine, piiritsa täitmine koematerjaliga, süstiku ja piiritsaga kudumine, kangapingutaja kasutamine. Erineva tihedusega ühtlase kanga kudumine, paberšabloonide kasutamine, erinevate materjalide kasutamine ühes kangas, koelõnga jätkamine. Katkenud lõimelõnga parandamine, purunenud niisiku asendamine, kanga maha võtmine 2. **Kirivöö kudumine** 3. **Kanga viimistlemine.** Kanga kudumise lõpetamine. Viimistlemine ja hooldamine (kudumisvigade parandamine, vajadusel karvastamine, aurutamine või vanutamine, kanga ääristamine narmaste või palistustega).   **Ergonoomika ja ohutus kangakudumises**  **Infotehnoloogilised vahendid kangakudumises**  (A – 10, P – 82, I – 26, IP – 68) | |
| **ÕV 8.** määrab telgedel kootud kanga materjali, siduse ja kasutusala, tuletab sellest rakendusskeemi ja kohandab rakenduse vastavalt tootele | **HK 8.1.** kirjeldab juhendi alusel telgedel kootud eseme valmistusviisi, materjale ja kasutusala, tuletab siduse ja rakendusskeemi ning pakub võimalusi selle kohandamiseks uuele tootele | **1HÜ, I:** kirjalik töö juhendi alusel- ühe telgedel kootud eseme analüüs, siduse ja rakendusskeemi tuletamine, selle kasutusvõimalused. | ÕV 9 mitteeristav | | | 1. **Telgedel kootud esemete analüüs** (valmistusviis, materjalid, kasutusala). Siduse ja rakendusskeemi koostamine koepinna järgi. (A-4, P-2, I- 2) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, esitlus, iseseisev töö infoallikatega; materjali süstematiseerimine, rühmatöö, demonstratsioon, harjutamine, probleem- ja kogemusõpe, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö, analüüs | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad praktilised ja kirjalikud tööd (ÕV 1 – HÜ1, ÕV 3 – HÜ1, osaliselt ÕV 5 HÜ1 ja 2, ÕV 8 – HÜ1) | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimapp, mis sisaldab   * materjalide kogu (ÕV 1 – HÜ1) * kavandeid koos töö dokumentatsiooniga(ÕV 3 – HÜ1) * kirjalikku kudumi analüüsi (ÕV 8 – HÜ1)   Praktilised tööd ( ÕV 5 – HÜ1):   * telgedel kootud esemed * kirivöö | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | |  | | --- | | Kelpman, M. (1998). *Kangakudumine.* Tallinn: Koolibri  Mälksoo, L. (1976). *Kangakudumine: [käsiraamat].* Tallinn: Valgus  Lundell, L. , Windesjö, E. (2005). *Kangakudumine.* Tallinn: Sinisukk  Kuma, H. (1976). *Eesti rahvavaibad.* Tallinn: Kunst  Mälksoo, L. (toimetaja, 1945). *Kangakudumise käsiraamat.* Tartu: Teaduslik Kirjandus  Kriis, E.-L. (2009). *Kangakudumise algõpetus.* DVD  Pajupuu, K. E-õppe materjal kangakudumise algtõdedest <http://kadipuu.sauropol.com/kuduja/>  Pajupuu, K. E-õppe materjal siduseõpetusest <http://kadipuu.sauropol.com/siduseopetus/> | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7** | **SILMUSKUDUMINE** | | | | **7 EKAP / 182 tundi** | |
| **Õpetaja(d): Kaie Kesküla** | | | | **I kursus**  **2 EKAP** | **Auditoorne töö (A) 8 t**  **Praktiline töö (P) 20 t** | **Iseseisev töö (I) 6 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 18 t** |
|  | | | | **II kursus**  **5 EKAP** | **Auditoorne töö (A) 12 t**  **Praktiline töö (P) 58 t** | **Iseseisev töö (I) 15 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 45 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab tööprotsessi, koob vastavalt kavandile, tööjuhendile ja mustriskeemile lihtsalõikelisi esemeid, järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid, kasutab erialast sõnavara. | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab silmuskudumise töövahendeid, kudumiseks sobivaid materjale, nende omadusi ning kasutusvõimalusi, loeb kudumisjuhendeid ja -skeeme, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** nimetab ülesande alusel silmuskudumisel kasutatavaid materjale ja nende omadusi ning kirjeldab sellest lähtuvalt nende kasutusvõimalusi  **HK 1.2.** nimetab ülesande alusel kudumise töövahendeid ning tarvikuid, selgitab nende otstarvet, kasutab erialast sõnavara  **HK 1.3.** selgitab ülesande alusel tekstiilmaterjalide varumise võimalusi ja nimetab vähemalt 3 käsitöö materjale ja tarvikuid müüvat ettevõtet  **HK 1.4.** nimetab ülesande alusel koekirja tingmärgid,  demonstreerib ülesande alusel põhisilmuste õigeid kudumisvõtteid  **HK 1.5.** koob mustriskeemide või juhendite põhjal vastavaid koepindu, selgitab mustriskeemi alusel töökäiku | **1HÜ**, I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – kompleks-ülesanne kudumise materjalide ja töövahendite kohta, kus on erialast sõnavara kasutades kirjeldatud lõngaproovidena esitatud põhiliste kudumiseks sobivate materjalide omadusi ja hankimis- ning kasutusvõimalusi, samuti loetletud vastavaid töövahendeid ja selgitatud nende otstarvet.  **2HÜ**: individuaalne demonstratsioon – ülesande põhjal õigete töövõtetega mustriskeemide järgi põhi- ja tuletatud silmustega koepindade valmistamine, töökäigu selgitamine erialast sõnavara kasutades.  **3HÜ,** I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – erinevate loomisviiside ja põhi- ning tuletatud silmuste abil valmistatud kogu kudumise tööproovidest, mis on nõuetekohaselt vormistatud, kvaliteetselt kootud ja viimistletud. | ÕV 1 mitteeristav | | **Töövahendid ja materjalid**   1. **Töövahendid** (vardad, ringvardad, palmikuvardad, silmuste lugeja, varraste määraja) 2. Materjalid (villane, puuvillane, linane, akrüül, efektlõngad), materjalide omadused ja hankimise võimalused 3. Materjalide sobivuse hindamine lähtuvalt valmistatavast esemest ja töövahenditest.   **Põhi- ja tuletatud silmused. Koekiri**. **Silmuskudumise põhimõisted, põhisilmused ja tingmärgid**   1. Põhisilmustega koed. Loomisvõtted (ühe ja kahe lõngaga, vitsaline ja narmastega loomine) 2. Kudumi lõpetamise tehnoloogilised võtted) 3. **Tuletatud silmused ja erinevad võtted** (pitskoed, palmikud, viklid, keerukorrad ja vitsad, patentkoed, nupud, narmad)   **Kudumine koekirja järgi**   1. Koekirja lugemine (ääresilmused, kirjakord, edasi-tagasi ja ringselt kudumine, kirjamine, kasvatamine ja kahandamine). Lõikejärgne kudumine ja lühendatud ridadega kudumine 2. **Soki ja kinda kudumise töövõtted**   (A – 4, P – 30, I – 6, IP – 14 ) | |
| **ÕV 2.** kavandab eseme, koostab mõõtkavas tööjoonise arvestades materjali eripära ja kasutatava tehnoloogiaga, vajadusel kombineerib erinevaid käsitöötehnikaid vastavalt kavandile | **HK 2.1.** koostab ülesande alusel lõikejärgse kootud eseme kavandi koos tööproovi ja mõõtkavas tööjoonistega, selgitab kavandi põhjal valitud materjali ja tehnoloogia omavahelist sobivust ning koe tiheduse reguleerimise võimalusi | **1HÜ, I:** iseseisev praktiline töö ülesande alusel (I osa)  – vähemalt ühe kootud lõikejärgse eseme kavandamine koos tööjooniste ja tööprooviga ning valitud materjalide ja tehnoloogia sobivuse selgitusega; oma kavandi ja tööjoonise põhjal selle eseme tööjuhendi ja vajadusel lõikeskeemi koostamine, kasutades erialast sõnavara. | ÕV 2 ja ÕV 3 mitteeristav | | **Kudumise eeltööd**   1. **Silmkoes esemete kavandamine** (üldvaade, tehnoloogia iseärasuste edastamine, mustriskeem, mõõtkavas tööjoonis). Kultuuripärandi hoidmise tähtsus ja kaasamine tänapäevaste esemete kavandamisel. Käsitöötehnikate kombineerimise võimalused silmuskudumisega 2. Materjalide ja töövahendite valik, tööproovi kudumine ja viimistlemine 3. **Kavandilt või tööjooniselt info lugemine**. Tööproovi sobivuse hindamine. Silmuste arvestus tööproovi järgi. Tööjuhendi ja lõigete koostamine   (A – 4, P – 2, I – 4) | |
| **ÕV 3.** määrab eseme silmuste arvu, arvestades koe venivust ja materjali omadusi, reguleerib sobiva lõnga, töövahendite ja -võtetega koe tihedust | **HK 3.1.** valib näidisest või kavandist tuleneva tehnoloogia põhjal tööproovi kudumiseks omavahel sobivad töövahendid ja materjalid, põhjendab valiku seotust koetihedusega |
| **ÕV 4.** valmistab ette nõuetele vastava töökoha, valib ja komplekteerib töövahendid vastavalt kasutatavale tehnikale, planeerib tööde järjekorra ning arvestab toote valmistamiseks kuluva aja ja materjalikoguse tulenevalt käsitöötehnikast, toote otstarbest ja omadustest | **HK 4.1.** selgitab ülesande alusel töökoha ettevalmistamise ja töövahendite valiku põhimõtteid ja toob näiteid  **HK 4.2.** koostab ülesande alusel tööde järjekorra, selgitab töö planeerimise vajadust  **HK 4.3.** arvestab ülesande alusel toodete valmistamiseks vajaliku aja ja materjalikoguse, selgitab arvestamise käiku | **1HÜ** rühmatöö tööülesande alusel – vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast, materjalide ja töövahendite valiku ja sobivuse ning töökoha ettevalmistamise vajalikkuse põhjendamine. | ÕV 4 mitteeristav | | **Tööprotsessi kavandamine.**   1. Töö planeerimine. Võimaliku aja- ja materjalikulu arvestamine   (A – 2, P – 0, I – 4) | |
| **ÕV 5.** koob esemeid vastavalt kavandile, tööjuhendile ja mustriskeemile, ühendab detailid sobivate töövõtetega, järgib kvaliteedinõudeid, viimistleb toote, arvestades selle materjali, valmistamistehnikat ja otstarvet, dokumenteerib digitaalselt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **HK 5.1.** koob tööjuhendi, kavandi ja mustriskeemi alusel erinevaid kvaliteedinõuetele vastavaid esemeid edasi-tagasi võttega või ringselt, rakendab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid ning dokumenteerib jooksvalt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **1HÜ,I**: iseseisevad praktilised tööd juhendi alusel – sobiva tehnoloogiaga kootud kvaliteedinõuetele vastava lõikejärgse eseme valmistamine ÕV 2 HÜ1 kavandi järgi ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, vajadusel võimalike vigade kõrvaldamine, esemete nõuetekohane viimistlemine ja oma tegevuse selgitamine ülaltoodud tingimustel kinda- ja sokipaari kudumine, kasutades tuletatud silmuseid ja erinevaid võtteid.  **2HÜ, I:** iseseisev töö juhendi alusel (II osa) – töö dokumenteerimine ja vormistamine digitaalselt koos ÕV 2 HÜ1-ga. | ÕV 5–ÕV 7 mitteeristav | | **Esemete valmistamine**   1. **Kudumine**. Kvaliteedinõuetele vastavate esemete valmistamine ohutult ja ergonoomiliselt töötades ning materjali ja keskkonda säästes 2. **Töö dokumenteerimine** 3. **Esemete viimistlemine** (pisivigade parandused, lõngaotste peitmine; detailide ühendamise võimalused**;** sõltuvalt materjalist ja tehnoloogiast pressimine/aurutamine, tärgeldamine, venitamine, detailide ühendamine). Valmis esemete hooldamine. 4. **Ergonoomika ja tööohutus silmuskudumisel** 5. **Infotehnoloogilised vahendid kudumises.**   (A – 6, P – 44, I – 12, IP – 42 ) | |
| **ÕV 6.** teab kudumisel võimalike vigade tekke põhjuseid ja kõrvaldamise võimalusi, vajadusel rakendab neid tööprotsessis | **HK 6.1.** demonstreerib ülesande alusel kootud esemete nõuetekohast viimistlust, selgitab viimistlemise viise ja vajadust |
| **ÕV 7.** töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, kasutab vajadusel oma töös infotehnoloogilisi vahendeid ja sobivaid erialaseid programme | **HK 7.1.** selgitab valminud eseme põhjal materjali- ja keskkonnasäästliku kasutamise põhimõtteid ning vajadust, nimetab vähemalt kaks võimalust infotehnoloogia vahendite kasutamiseks kudumises. |
| **ÕV 8.** määrab kootud eseme valmistamise viisi, materjali ja kasutusala ning tuletab kudumisskeemi mida kohandab vastavalt tootele | **HK 8.1.** kirjeldab juhendi alusel kootud eseme valmistusviisi, materjale ja kasutusala, tuletab kudumisskeemi ja pakub võimalusi selle kohandamiseks uuele tootele | **1HÜ,** I: kirjalik töö juhendi alusel – ühe kootud eseme analüüs, kudumisskeemi tuletamine ja selle kasutusvõimalused. | ÕV 8 mitteeristav | | 1. **Kootud esemete analüüs** (valmistusviis, materjalid, kasutusala). Kudumisskeemi koostamine koepinna järgi. (A-4, P-2, I- 2) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikatega; materjali süstematiseerimine, demonstratsioon, harjutamine, probleemõpe, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö, analüüs | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad praktilisi ja kirjalikke töid (ÕV 1 – HÜ1, HÜ3; ÕV 7 – HÜ2, ÕV 8 – HÜ1) | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimapp, mis sisaldab   * lõngaproovide kogu (ÕV 1 – HÜ1) * tööproovide kogu (ÕV 1 – HÜ3) * kavandit (ÕV 2 – HÜ1) koos selle alusel valminud töö dokumentatsiooniga (ÕV 7 – HÜ2) * kirjalikku kudumi analüüsi (ÕV 8 – HÜ1)   Praktilised tööd (ÕV 7 – HÜ2) | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Aljasmets, E. (1992). *Heegeldamine ja silmuskudumine.* Tln: Koolibri  Artla, T., Ojaste A. (2000). *Kindakirju Viru- ja Võrumaalt.* Tallinn: TPÜ Kirjastus.  Fuhs, L. (2006). *Suur sokiraamat.* Kirjastus ERSEN  Halding, S. (2005). *Jämedate varrastega kiirelt kootud.* Tallinn: Varrak  Hallik, C. (1957). *Silmuskudumine.* Tallinn: Eesti Riiklik Kirjastus  Hallik, C. (1973). *Silmuskudumine.* Tallinn: Kunst  Karjam, R. (2008). *Kihnu Roosi kindakirjad.* Tallinn: Ajakirjade Kirjastus  Piiri, R. (2001). *Kindad: õnnetähest männakirjani.* Tartu: Eesti Rahva Muuseum  Kivilo, L. (1992). *Kindad*. Tallinn: Mats  Kivilo, L. (1991). *Sokid: [käsiraamat kudumiseks].* Tallinn: Mats  Konsin, K. (1972). *Silmkoeesemed.* Tallinn: Kunst  Manninen, I. (1927). *Kindad.* Tartu: Loodus  Meeri, T. (1994–1996). *Kudumisõpetus 1–5.* Tallinn: Valgus  Piiri, R. (2008). *Kudumise koidik.* Tln: Käsitöö, kevad, lk 100-101  Piiri, R. (2008). *Kudumise uued perspektiivid.* Tln: Käsitöö, sügis, lk 94-95  Piiri, R. (2001). *Kindad. Õnnetähest männakirjani.* Tartu:  Praakli, A. (2006). *Kirikindaid Setumaalt: mustrid Eesti Rahva Muuseumist eelmise sajandi teisest poolest.* Tartu: A. Praakli  Praakli, A. (2003). *Kirikindad. I: ERMi kogude (kindamustrite) põhjal valmistatud rekonstruktsioonid: [pühendatud Ella Koern (Sarvik) mälestusele]* = Patterned mittens. I: reconstructions of mittens based on the collection of the Estonian National Museum. Tartu: Elmar  Praakli, A. (2005). *Kirikindad. II: ERMi kogude (kindamustrite) põhjal valmistatud rekonstruktsioonid* = Patterned mittens. II : reconstructions of mittens based on the collection of the Estonian National Museum. Tartu: Elmatar  Radcliffe, M. (2007). *Kudumine. Lahendused kõigile probleemidele.* Tln: Ersen Kirjastus  Varend, R. (2004). *Räpina kirikinda mustrid.* Räpina: R. Varend  Stanfield, L., Griffiths M. (2001). *Kudumise entsüklopeedia.* Tln: Sinisukk  Ormisson, H.(1994). *Kihnu kirikindad.* Pärnu: Värten  Uus, I. (2005). *Mõned nopped Kihnu näputööst: käsitöö abimaterjal põhikoolile = Mõnõd noppõd Kihnu njäputüest.* Viljandi: Viljandi Kultuuriakadeemia | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8** | **HEEGELDAMINE** | | | | **5 EKAP / 130 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Anne Kolk** | | | | **I kursus** | **Auditoorne töö (A) 16 t**  **Praktiline töö (P) 54 t** | | **Iseseisev töö (I) 20 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 40 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab tööprotsessi, heegeldab vastavalt kavandile, tööjuhendile ja mustriskeemile lihtsalõikelisi esemeid, järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid, kasutab erialast sõnavara. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab heegeldamise töövahendeid, heegeldamiseks sobivaid materjale, nende omadusi ning kasutusvõimalusi, loeb heegeldamisjuhendeid ja -skeeme, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** nimetab ülesande alusel heegeldamisel kasutatavaid materjale ja nende omadusi ning kirjeldab sellest lähtuvalt nende kasutusvõimalusi  **HK 1.2.** nimetab ülesande alusel heegeldamise töövahendeid ning tarvikuid, selgitab nende otstarvet, kasutab erialast sõnavara  **HK 1.3.** selgitab ülesande alusel tekstiilmaterjalide varumise võimalusi ja nimetab vähemalt 3 käsitöö materjale ja tarvikuid müüvat ettevõtet  **HK 1.4.** nimetab ülesande alusel heegeldamise tingmärke,  demonstreerib ülesande alusel õigeid heegeldusvõtteid  **HK 1.5.** heegeldab mustriskeemide või juhendite põhjal vastavaid heegelpindu, selgitab mustriskeemi alusel töökäiku | **1HÜ, I**: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – kompleksülesanne heegeldamise materjalide ja töövahendite kohta, kus on erialast sõnavara kasutades kirjeldatud lõngaproovidena esitatud põhiliste heegeldamiseks sobivate materjalide omadusi ja hankimis- ning kasutusvõimalusi, samuti loetletud vastavaid töövahendeid ja selgitatud nende otstarvet.  **2 HÜ**: individuaalne demonstratsioon – ülesande põhjal õigete töövõtetega mustriskeemide järgi põhi- ja tuletatud silmustega heegelpindade valmistamine, töökäigu selgitamine erialast sõnavara kasutades.  **3HÜ, I**: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – erinevate loomisviiside ja põhi- ning tuletatud silmuste abil valmistatud kogu heegeldamise tööproovidest, mis on nõuetekohaselt vormistatud, kvaliteetselt heegeldatud ja viimistletud. | ÕV 1 mitteeristav | | | **Töövahendid ja materjalid**   1. **Töövahendi**d (heegelnõelad, tuniisinõel, heegelhark) 2. **Materjalid** (villane, puuvillane, linane, akrüül, efektlõngad), materjalide omadused ja hankimise võimalused 3. Materjalide sobivuse hindamine lähtuvalt valmistatavast esemest ja töövahenditest   **Põhi- ja tuletatud silmused**. **Heegelkiri**   1. **Heegeldamise põhimõisted, põhisilmused ja tingmärgid** (algsilmus, ahelsilmus, aassilmus, kinnissilmus, poolsammas, ühekordne sammas, kirjakord, rea kõrgus).Töö lõpetamise tehnoloogilised võtted 2. **Heegeldamise tuletatud silmused ja erinevad võtted** (mitmekordsed ja ristsambad, sambarühmad, nupud, vähikäigul heegeldamine) 3. **Kasvatamine ja kahandamine**. Heegeldamine mustriskeemi järgi (edasi-tagasi ja ringselt). Lõike järgi heegeldamine 4. **Tehnoloogiad**. Eseme äärestamine pitsiga, vahe- ja äärepitside heegeldamine ja ühendamine, fileeheegeldus, motiivide heegeldamine ja ühendamine, värvimustrilised heegelpinnad   (A – 4, P – 24, I – 4, IP – 12) | |
| **ÕV 2.** kavandab eseme, koostab mõõtkavas tööjoonise arvestades materjali eripära ja kasutatava tehnoloogiaga, vajadusel kombineerib erinevaid käsitöötehnikaid vastavalt kavandile | **HK 2.1.** koostab ülesande alusel heegeldatud eseme kavandi koos tööproovi ja mõõtkavas tööjoonistega, selgitab kavandi põhjal valitud materjali ja tehnoloogia omavahelist sobivust ning pinna tiheduse reguleerimise võimalusi | **1HÜ, I**: iseseisev praktiline töö ülesande alusel (I osa) – heegeldatud esemete kavandamine koos tööjooniste ja tööprooviga ning valitud materjalide ja tehnoloogia sobivuse selgitusega; oma kavandi ja tööjoonise põhjal esemetele tööjuhendi ja vajadusel lõikeskeemi koostamine, kasutades erialast sõnavara. | ÕV 2 ja ÕV 3 mitteeristav | | | **Heegeldamise eeltööd**   1. **Heegeldatud esemete kavandamine** (üldvaade, tehnoloogia iseärasuste edastamine, mustriskeem, mõõtkavas tööjoonis). Kultuuripärandi hoidmise tähtsus ja kaasamine tänapäevaste esemete kavandamisel. Käsitöötehnikate kombineerimise võimalused heegeldamisega 2. Materjalide ja töövahendite valik, tööproovi kudumine ja viimistlemine 3. **Kavandilt või tööjooniselt info lugemine**. Tööproovi sobivuse hindamine. Silmuste arvestus tööproovi järgi. Tööjuhendi ja lõigete koostamine   (A – 4, P – 2, I – 4) | |
| **ÕV 3.** määrab eseme silmuste arvu, arvestades heegelpinna venivust ja materjali omadusi, reguleerib sobiva lõnga, töövahendite ja –võtetega heegelpinna tihedust | **HK 3.1.** valib näidisest või kavandist tuleneva tehnoloogia põhjal tööproovi heegeldamiseks omavahel sobivad töövahendid ja materjalid, põhjendab valiku seotust koetihedusega |
| **ÕV 4.** valmistab ette nõuetele vastava töökoha, valib ja komplekteerib töövahendid vastavalt kasutatavale tehnikale, planeerib tööde järjekorra ning arvestab toote valmistamiseks kuluva aja ja materjali koguse tulenevalt käsitöötehnikast, toote otstarbest ja omadustest | **HK 4.1.** selgitab ülesande alusel töökoha ettevalmistamise ja töövahendite valiku põhimõtteid ja toob näiteid  **HK 4.2.** koostab ülesande alusel tööde järjekorra, selgitab töö planeerimise vajadust  **HK 4.3.** arvestab ülesande alusel toodete valmistamiseks vajaliku aja ja materjalikoguse, selgitab arvestamise käiku | **1HÜ** rühmatöö tööülesande alusel – vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast, materjalide ja töövahendite valiku ja sobivuse ning töökoha ettevalmistamise vajalikkuse põhjendamine. | ÕV 4 mitteeristav | | | **Tööprotsessi korraldamine**   1. Töö planeerimine. Võimaliku aja- ja materjalikulu arvestamine   (A – 2, P – 0, I – 2) | |
| **ÕV 5.** heegeldab esemeid vastavalt kavandile, tööjuhendile ja mustriskeemile, ühendab detailid sobivate töövõtetega, järgib kvaliteedinõudeid, viimistleb toote, arvestades selle materjali, valmistamistehnikat ja otstarvet, dokumenteerib digitaalselt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **HK 5.1.** heegeldab tööjuhendi, kavandi ja mustriskeemi alusel erinevaid kvaliteedinõuetele vastavaid esemeid edasi-tagasi võttega või ringselt, rakendab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid ning dokumenteerib jooksvalt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **1HÜ,I**: iseseisevad praktilised tööd juhendi alusel – ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades sobiva tehnoloogiaga heegeldatud kvaliteedinõuetele vastavate esemete valmistamine ÕV 2 HÜ1 kavandite järgi, vajadusel võimalike vigade kõrvaldamine, esemete nõuetekohane viimistlemine ja oma tegevuse selgitamine.  **2HÜ,** I: iseseisev töö juhendi alusel (II osa)– töö dokumenteerimine ja vormistamine digitaalselt koos ÕV 2 HÜ1-ga | ÕV 5 – ÕV 7 mitteeristav | | | **Esemete valmistamine**   1. **Heegeldamine**. Kvaliteedinõuetele vastavate esemete (lõikejärgne ese, motiividest ese, äärepitsiga ese või nende kombinatsioonid) valmistamine ohutult ja ergonoomiliselt töötades ning materjali ja keskkonda säästes 2. **Töö dokumenteerimine** 3. **Esemete viimistlemine** (pisivigade parandused, lõngaotste peitmine; detailide ühendamise võimalused; sõltuvalt materjalist ja tehnoloogiast pressimine/ aurutamine, tärgeldamine, venitamine, detailide ühendamine). Valmis esemete hooldamine 4. **Ergonoomika ja tööohutus heegeldamisel** 5. **Infotehnoloogilised vahendid heegeldamises**   (A – 2, P – 26, I – 8, IP – 28 ) | |
| **ÕV 6.** teab heegeldamisel võimalike vigade tekke põhjuseid ja kõrvaldamise võimalusi, vajadusel rakendab neid tööprotsessis | **HK 6.1.** demonstreerib ülesande alusel heegeldatud eseme nõuetekohast viimistlust, selgitab viimistlemise viise ja vajadust |
| **ÕV 7.**töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, kasutab vajadusel oma töös infotehnoloogilisi vahendeid ja sobivaid erialaseid programme | **HK 7.1.** selgitab valminud eseme põhjal materjali- ja keskkonnasäästliku kasutamise põhimõtteid ning vajadust, nimetab vähemalt kaks võimalust infotehnoloogia vahendite kasutamiseks heegeldamises |
| **ÕV 8.** määrab heegeldatud eseme valmistamise viisi, materjali ja kasutusala ning tuletab heegeldusskeemi mida kohandab vastavalt tootele | **HK 8.1.** kirjeldab juhendi alusel heegeldatud eseme valmistusviisi, materjale ja kasutusala, tuletab mustriskeemi ja pakub võimalusi selle kohandamiseks uuele tootele | **1HÜ,** I: kirjalik töö juhendi alusel- ühe heegeldatud eseme analüüs, mustriskeemi tuletamine ja selle kasutusvõimalused | ÕV 8 mitteeristav | | | 1. **Heegeldatud esemete analüüs** (valmistusviis, materjalid, kasutusala). Mustriskeemi koostamine heegelpinna järgi   (A – 4, P – 2, I – 2) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikatega; materjali süstematiseerimine, demonstratsioon, harjutamine, probleemõpe, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö, analüüs | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad praktilised ja kirjalikud tööd (Õv1 – HÜ 1, HÜ3; ÕV 2 – HÜ1; ÕV 5 – 7 HÜ1 ja 2 ÕV 8 – HÜ1) | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristaval. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimapp, mis sisaldab   * lõngaproovide kogu (ÕV 1 – HÜ1) * tööproovide kogu (ÕV 1 – HÜ3; ÕV 4 – HÜ1; ÕV 5 – HÜ2) * kavandit (HÜ4) koos selle alusel valminud töö dokumentatsiooniga (ÕV 8 – HÜ1) * heegeldatud eseme analüüsi (ÕV 8 – HÜ1)   Praktilised tööd (ÕV 5 – HÜ2):  - kavandite järgi valminud praktilised tööd | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Barnden, B. (2004). *Heegeldamise piibel.* Tallinn: Sinisukk  Põldoja, M. (1996). *Heegeldamine.* Tln: Valgus  Uus, I. (2005). *Mõned nopped Kihnu näputööst : käsitöö abimaterjal põhikoolile* = Mõnõd noppõd Kihnu njäputüest. Viljandi: Viljandi Kultuuriakadeemia | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9** | **TIKKIMINE** | | | | **9 EKAP / 208 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Kaie Kesküla** | | | **I kursus 4 EKAP** | | **Auditoorne töö (A) 10 t**  **Praktiline töö (P) 46 t** | | **Iseseisev töö (I) 12 t**  **Iseseisev praktiline töö**  **(IP) 36 t** |
|  | | | **II kursus 5 EKAP** | | **Auditoorne töö (A) 12 t**  **Praktiline töö (P) 58 t** | | **Iseseisev töö (I) 15 t**  **Iseseisev praktiline töö**  **(IP) 45 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab tööprotsessi ja tikib esemeid vastavalt kavandile, tööjoonisele ja mustriskeemile, kasutades erinevaid pisteid ning enamlevinud tikandeid, järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid ja kasutab erialast sõnavara. | | | | | | | |
| **I KURSUS** | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | | **Kokkuvõttev hindamine** | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab tikkimiseks kasutatavaid töövahendeid ja materjale, nende omadusi ja kasutusvõimalusi , tikib tehnoloogiliselt õigesti ühe- ja kaherealisi põhipisteid ning enamlevinud tikandeid, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** nimetab ülesande alusel levinumaid tikkimiseks sobivaid kangaliike, tikkimise materjale ning töövahendeid  **HK 1.2.** loetleb ülesande alusel tikkimiseks sobivate aluskangaste ja tikkimismaterjalide omadusi ja kasutusalasid  **HK 1.3.** nimetab vähemalt kolm tikkimiseks sobivate kangaste, tikkimismaterjalide ja töövahendite müügikohta  **HK 1.4.** nimetab ülesande alusel ühe- ja kaherealisi põhipisteid, kirjeldab nende tehnoloogiat ja kasutusala, kasutab erialast sõnavara  **HK 1.5.** demonstreerib ülesande alusel tehnoloogiliselt õigete töövõtete ja suundadega ühe- ja kaherealiste põhipistete ning enamlevinud tikandite tikkimist | **1HÜ, I**: iseseisev kirjalik töö juhendi alusel – kompleksülesanne tikkimiseks sobivate aluskangaste, tikkimismaterjalide ja töövahendite kohta, kus on erialast sõnavara kasutades kirjeldatud kangaste, materjalide ning töövahendite hankimisvõimalusi.  **2HÜ, I**: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – tööproovide kogu õpimappi ühe- ja kaherealistest pistetest ning enamlevinud tikandite tööproovidest, mis on kvaliteetselt tikitud ning nõuetekohaselt viimistletud ja vormistatud.  **3HÜ:** individuaalne demonstratsioon – ülesande põhjal õigete töövõtete ja suundadega ühe- ja kaherealiste põhipistete ning enamlevinud tikandite tikkimine, töökäigu selgitamine erialast sõnavara kasutades. | | ÕV 1 mitteeristav | | **Töövahendid ja materjalid**   1. **Töövahendid** (nõelad, sõrmkübarad, tikkimisraamid, tikkimisluubid, käärid, triikraud, märkimisvahendid), nende kasutamine ja hankimise võimalused, hooldamine 2. **Tikkimismaterjalid** (erinevad tikkimiseks sobivad kangad, abikangad – kanvaa, haihtuvad kangad, tikitav pael; tikkimisniidid ja lõngad). Materjalide omadused, kasutamine, hankimise võimalused tingimused 3. **Tikkimise põhimõisted** (piste, pistevahe, piste kõrgus, piste pikkus, üherealine piste, kaherealine piste, piste suund, kaunistuspiste, tarbepiste, pilujoon, pilupalistus). 4. **Tikkimise tehnoloogia** (niidiotsa kinnitamine tikkimisriidele töö alguses ja lõpus, ühe- ja kaherealiste pistete tehnoloogia).Tikkimistööle esitatavad kvaliteedinõuded 5. **Ühe- ja kaherealised põhipisted** (eel-, järel-, tikk-, liiva-, kast-, vars-, madal- mähk-, side-, ahel-, linnusilm-, varesejalg-, põlvik-, püvisilm-, aed-, ristik-, sämp-, nööpaugu-, üleloomispiste ja sõlmpisted ning 2- ja 3- kordne ahelpiste), nende kasutusvõimalused   **Enamlevinud tikandid ja nende kasutamise traditsioonid**   1. Madal- ja mähkpistetikand, võrk-, ristpiste-, kastpiste-, sõlm-, pärl- ja aplikatsioontikand. Pilutikand 2. Kahe riideääre ühendamine. Narmad ja tutid 3. Enamlevinud tikandite seos eesti etnograafiliste tikanditega (esemed, värvilahendused, materjalid, motiivide sümboolika)   (A – 8, P – 34, IP – 36) | |
| **II KURSUS** | | | | | | | |
| **ÕV 2.** kavandab eseme, koostab mõõtkavas tööjoonise arvestades materjali eripära ja kasutatava tehnoloogiaga, vajadusel kombineerib erinevaid käsitöötehnikaid vastavalt kavandile | **HK 2.1.** esitleb kavandit, selgitab värvusõpetuse ning eseme funktsioonist lähtuva kompositsiooni valiku põhimõtteid, valitud aluskanga ja tikkimismaterjalide omavahelist ning tehnoloogia sobivust, kasutab korrektselt erialast sõnavara | **1HÜ, I**: iseseisev praktiline töö ülesande alusel – tikitud eseme kavandamine koos tööjooniste ja tööprooviga ning värvide, kompositsiooni, valitud materjalide ja tehnoloogia sobivuse selgitusega. | | ÕV 2 ja ÕV 3 mitteeristav | | 1. **Tikandi kavandamine**. Kavandamine ja mõõtkavas tööjoonise tegemine. Kultuuripärandi hoidmise tähtsus ja kaasamine tänapäevaste esemete kavandamisel. Käsitöötehnikate kombineerimise võimalused tikkimisega.   (A-4, P-2, I-4) | |
| **ÕV 3.** teeb tööproovi, reguleerib sobiva materjal, töövahendite ja  -võtetega tikandi suurust | **HK 3.1.** valmistab ülesande alusel õpitud tikandiga kaunistatud eseme kavandi koos tööjooniste ja tööprooviga |
| **ÕV 4.** valmistab ette nõuetele vastava töökoha, valib ja komplekteerib töövahendid vastavalt kasutatavale tehnikale, planeerib tööde järjekorra ning arvestab toote valmistamiseks kuluva aja ja materjali koguse tulenevalt käsitöötehnikast, toote otstarbest ja omadustest, teeb tikkimiseks vajalikud eeltööd | **HK 4.1.** koostab juhendi alusel etteantud eseme või kavandi ja mustrijoonise põhjal tikkimise tööjuhendi ja tööplaani, kasutab erialast sõnavara  **HK 4.2.** arvestab kavandi ja mustrijoonise põhjal ning tööproovi abil tikandi valmistamiseks vajaliku materjalikulu ja võimaliku ajakulu  **HK 4.3.** valib kavandi või tööjuhendi alusel omavahel sobiva aluskanga, tikkimismaterjali ja töövahendid, selgitab töövahendite otstarvet, kasutab erialast sõnavara  **HK 4.4.** selgitab ülesande alusel töökoha ettevalmistamise põhimõtteid ja hindab tikkimise töövahendite korrasolekut, valmistab töökoha tikkimiseks ette  **HK 4.5.** teeb juhendi alusel tikkimiseks vajalikud eeltööd, märkides kangale lõimelõnga suuna, arvestades tööks vajalikud mõõdud ja keskkohad ning märkides ja vajadusel kinnitades mustrijoonise kangale, kasutades sobivaid töövahendeid | **1HÜ, I**: iseseisev praktiline kompleksülesanne juhendi alusel – väikesemahulise tikitud eseme tööjuhendi ja töö plaani koostamine oma kavandi ja tööjoonise põhjal, kasutades erialast sõnavara; eelneva põhjal tööproovi tikkimine, vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast, materjalide ja töövahendite valiku ja sobivuse põhjendamine ning eeltööde teostamine. | | ÕV 4 mitteeristav | | 1. **Tööprotsessi kavandamine**   **Töökoha ettevalmistus.** Töövahendite valik ja töökorda seadmine.  **Tikkimise eeltööd.** Materjali valimine lähtuvalt tikkimistehnikast, omavahel sobiva aluskanga ja tikkimislõngade või –niitide valik, materjali säästlik kasutamine. Töö planeerimine.  Tööjooniselt ja kavandilt vajaliku info lugemine, selle alusel vajaliku mõõduga kanga arvestamine, mustri märkimine sobival viisil  (A-2, P-6, I-2) | |
| **ÕV 5.** tikib esemeid vastavalt kavandile, tööjoonisele ja mustriskeemile, ühendab tikitud detailid sobivate töövõtetega, järgib kvaliteedinõudeid, viimistleb toote, arvestades selle materjali, valmistamistehnikat ja otstarvet, dokumenteerib digitaalselt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **HK 5.1.** tikib kavandi, tööjoonise ja mustriskeemi alusel õpitud tikandeid kasutades erinevaid esemeid, kasutades ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid, järgib juhendis etteantud kvaliteedinõudeid  **HK 5.2.** viimistleb juhendi alusel tikitud eseme, arvestades tööks kasutatud materjali kiulist koostist, selgitab oma tegevust ning viimistlemise vajadust | **1HÜ,I**: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades sobiva lihtsama tehnoloogiaga tikitud esemete (sh ÕV 4 – HÜ1 ette valmistatud ese) valmistamine kvaliteedinõuetele vastavalt, vajadusel võimalike vigade kõrvaldamine, esemete nõuetekohane viimistlemine ja oma tegevuse selgitamine.  **2HÜ, I**: iseseisev töö juhendi alusel (II osa)– töö dokumenteerimine ja vormistamine digitaalselt koos ÕV 4 – HÜ1-ga. | | ÕV 5–ÕV 7 mitteeristav | | **Esemete valmistamine**   1. **Tikkimine.** Kvaliteedinõuetele vastavate esemete valmistamine, töötades ohutult ja ergonoomiliselt ning säästes materjali ja keskkonda 2. **Töö dokumenteerimine** 3. **Tikandite viimistlemine** Tikkimistöö lõpetamine. (palistuste kinnitamine, detailide ühendamine). Ühes tootes kasutatud erinevate materjalidega eseme kuumniiske töötlemine ja viimistlemine. Valmis esemete hooldamine 4. **Infotehnoloogilised vahendid tikkimises**   (A – 8, P – 60, I – 19, IP – 45) | |
| **ÕV 6.** teab tikkimisel võimalike vigade tekke põhjuseid ja kõrvaldamise võimalusi, vajadusel rakendab neid tööprotsessis | **ÕV 5 – HK 1 ja 2** |
| **ÕV 7.** töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, kasutab vajadusel oma töös infotehnoloogilisi vahendeid ja sobivaid erialaseid programme | **ÕV 5 – HK 1 ja 2** |
| **ÕV 8.** määrab tikitud eseme valmistamise viisi, materjali ja kasutusala ning tuletab tööjoonise mida kohandab vastavalt eesmärgile | **HK 8.1.** kirjeldab juhendi alusel tikitud eseme valmistusviisi, materjale ja kasutusala, tuletab tööjoonise ja pakub võimalusi selle kohandamiseks uuele tootele | **1HÜ,** I: kirjalik töö juhendi alusel- ühe tikitud eseme analüüs, tööjoonise tuletamine ja selle kasutusvõimalused | | ÕV 8 mitteeristav | | 1. **Tikitud esemete analüüs** (valmistusviis, materjalid, kasutusala). Tööjoonise tuletamine   (A – 2, P – 2, I – 2) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikatega, materjali süstematiseerimine, esitlus; demonstratsioon, kavandamine, probleemõpe, praktiline ja iseseisev töö, harjutamine, analüüs | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad ÕV 1 – HÜ1; ÕV 2 – HÜ1; ÕV 4 – HÜ1 ja ÕV 5 – HÜ1 ja 2. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema täidetud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimapp, mis sisaldab   * kirjalikku tööd töövahendite ja materjalide kohta (ÕV 1 – HÜ1) * tööproovide kogu (ÕV 1 – HÜ2) * kavandit (ÕV 2 – HÜ1) koos selle alusel valminud töö dokumentatsiooniga (ÕV 5 – HÜ2) * kirjalikku tikandi analüüsi (ÕV 8 – HÜ1)   Praktilised tööd (ÕV 5 – HÜ2) | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Vunder, E. (1992). *Eesti rahvapärane taimornament tikandis.* Tallinn: Kunst  Kivilo, L. (1992). *Lilltikand.* Tallinn: Valgus  Kirst, L. (1995). *Muhu tikand*. Pärnu: Heili  Pink, A., Kabur A., Meriste, M. (2010). *Meite muhu mustrid*. Türi: Saarakiri  Mandel, L., Vaab, H. (2013). *Lihula lilltikand ja meistrid.* Tln: Pegasus  Riitsaar, R. (2007). *Seto tikand.* Obinitsa: Seto Ateljee Galerii  Karjam, R. (2009). *Elumõnu: [kogumik Kihnu käsitöömustritest] / Ärma Roosi.* Pärnu: Kihnu Kultuuri Instituut  Kaarma, M. Voolmaa, A. (1981). *Eesti rahvarõivad: rahvarõivaste valmistamise juhend.* Tallinn: Eesti Raamat  Linnus, H. (1955). *Tikand eesti rahvakunstis. I, Põhja-Eesti ja saared.* Tallinn: Eesti Riiklik Kirjastus  Linnus, H. (1973). *Tikand eesti rahvakunstis. II, Lääne-Eesti ja Lõuna-Eesti.* Tallinn: Eesti Raamat  Linnus, H. (1960). *Tikkimine.* Tallinn: ENSV Kunst  Kivistik, V. (1996). *Pilutikand.* Tallinn: Valgus  Kuigo, E. (1972). *Lilltikandist eesti rahvakunstis 19. saj lõpul ja 20. saj algupoolel*. Tartu: ERM aastaraamat XXVI, lk 119–148  Kirst, L. (2009). *10 Muhu mustrit*. <https://muhutikand.ee/e-mustrid>  Piiri, R. (2007). *Tikandid – oma aja ürikud.* Tln: Käsitöö, veebruar, lk 104-105  Piiri, R. (2007). *Baroki ja rokokoo mõjutustega lillkiri.* Tln: Käsitöö, suvi, lk 100-101  Piiri, R. (2007). *Lilltikand 19. sajandi lõpus ja 20. sajandi alguses*. Tln: Käsitöö, sügis, lk 101-102  Piiri, R. (2007). *20. sajand – uued moed ja mõjutused.* Tln: Käsitöö, talv, lk 100-101 | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10** | **ÕMBLEMISE ALUSED** | | | | **7 EKAP / 182 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Piret Paomees** | | | **I kursus**  **3 EKAP** | | **Auditoorne töö (A) 6 t**  **Praktiline töö (P) 36 t** | | **Iseseisev töö (I) 9 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 27 t** |
|  | | | **II kursus 4 EKAP** | | **Auditoorne töö (A) 8 t**  **Praktiline töö (P) 48 t** | | **Iseseisev töö (I) 12 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 36 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab tööprotsessi, ühendab ja viimistleb erinevates tekstiilkäsitöö tehnikates valmistatud esemeid, kasutab oma töös sobivaid materjale, järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid ja kasutab erialast sõnavara. | | | | | | | |
| **I kursus** | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | | **Kokkuvõttev hindamine** | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab põhilisi õmblusmasina funktsioone ja tarvikuid, nende kasutusvõimalusi tekstiilkäsitööesemete ühendamisel ja viimistlemisel, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** loetleb ülesande alusel õmblemises kasutatavad töövahendeid ja demonstreerib nende ohutut kasutamist  **HK 1.2.** nimetab ülesande alusel levinumaid kangaliike ja õmblemise abimaterjale, loetleb nende kasutusalasid ja hankimisvõimalusi | **1HÜ, I**: iseseisev praktiline kompleksülesanne juhendi alusel - põhiliste kangaste ja õmblemise abimaterjalide grupeeritud kogu koos kirjaliku ülevaatega nende omaduste ja kasutusalade ning hankimisvõimaluste kohta.  **2HÜ I**: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – tööproovide kogu õpimapis, mis sisaldab kvaliteetselt õmmeldud ja viimistletud ning nõuetekohaselt vormistatud ühendusõmbluste, palistuste ja kantide tööproove .  **3HÜ:** õmblemise töövahendite ohutu kasutamise demonstreerimine (HÜ2 saavutamise käigus). | | ÕV 1 ja ÕV 2 mitteeristav | | **Õmblemise töövahendid ja materjalid**   1. **Töövahendid ja nende kasutamine** (lõikamis-, mõõtmis- ja triikimisvahendid, nõelad; õmblusmasin ja selle osad; overloki, universaal- ja tööstusliku õmblusmasina tööpõhimõte ja niiditamine). Töövahendite hankimise võimalused 2. **Õmblusmaterjalid** (erinevad kangad; abimaterjalid – liimiriided, nöörid, paelad, vatiin, niidid, furnituur) nende omadused, kasutamine. Materjalide hankimise võimalused.   **Õmblustehnoloogia**   1. **Õmblemise põhimõisted** (õmblusdetailid, töötlemine, triikimine, pressimine, traageldamine, lihtõmblus, äärestamine, palistused, piste pikkus, piste laius, õmblusvaru, niidi pinge reguleerimine, kanga koeserv, lõimesuund) 2. **Lihtsad õmblustehnoloogilised töövõtted** (lihtühendusõmblus, pesuõmblus, kappõmblus, palistused, kandid). Õmblustele esitatavad kvaliteedinõuded 3. Materjalile vastava niidi ja õmblusmasina nõela valimine, masina seadistamine vastavalt materjalile ja õmblusoperatsioonile. Õmblemise seosed teiste tekstiilkäsitöö tehnoloogiatega (ühendused, viimistlemine) 4. Õmblustele esitatavad kvaliteedinõuded   (A – 4, P – 16, IP – 22) | |
| **ÕV 2.** teab ühendusõmblusi, palistusi ja kante, nende kasutusala ning töövõtteid, ühendab ja viimistleb sobivaid materjale kasutades erinevates tekstiilkäsitöö tehnikates esemeid, kasutab erialast sõnavara | **HK 2.1.** nimetab ülesande alusel liht- ja ühendusõmblusi, kantimisviise ja palistusi, kirjeldab nende tehnoloogiat ja kasutusala ning toob näiteid seostest teiste tekstiilkäsitöö tehnoloogiatega  **HK 2.2.** demonstreerib ülesande alusel kantide, palistuste ja ühendusõmbluste õmblemist, kasutab erialast sõnavara |
| **ÕV 3.** planeerib eseme ja kavandi põhjal töö käigu, valmistab ette nõuetele vastava töökoha, seab töökorda õmblusmasina, planeerib toote viimistlemiseks vajaliku aja- ning materjalikulu, valmistab detailide lõikeid | **HK 3.1.** koostab ülesande alusel eseme/kavandi põhjal õmblemise töö käigu/juhendi koos tööks vajalike skeemide või joonistega, selgitab valitud materjalide sobivust omavahel, esemega ja tehnoloogiaga, kasutab erialast sõnavara  **HK 3.2.** konstrueerib kavandi ja mõõtude põhjal õmmeldava eseme detailide lõiked  **HK 3.3.** koostab ülesande alusel tööplaani, milles selgitab tööde planeerimise vajadust ja arvestab tööjuhendi või kavandi alusel toodete valmistamiseks vajaliku materjalikulu ja võimaliku ajakulu  **HK 3.4.** valmistab ülesande alusel oma töökoha õmblemiseks ette,  hindab õmblusmasina ja teiste õmblemise töövahendite korrasolekut | **1HÜ, I**: iseseisev kirjalik töö juhendi alusel – eseme/kavandi põhjal selle õmblemiseks koostatud tööjuhend koos jooniste ja lõigetega ning tööplaan  **2HÜ:** kavandi ja tööplaani suuline esitlus ülesande alusel enda poolt õmblemiseks ette valmistatud töökohal, põhjendades valitud materjalide, töövahendite ja töövõtete sobivust omavahel, esemega ja tehnoloogiaga ning kasutades erialast sõnavara ja | | ÕV 3 mitteeristav | | **Tööprotsessi kavandamine**.   1. **Kavandamine**. Tööjoonise tegemine mõõtkavas ja vajadusel lihtsate lõigete konstrueerimine (tasku, kotisangad, kotivooder). Kultuuripärandi hoidmise tähtsus ja kaasamine tänapäevaste esemete kavandamisel 2. Materjalide ja töövahendite valik 3. **Töö planeerimine**. Tööde käigu planeerimine, aja- ja materjalikulu arvutamine 4. **Töökoha ettevalmistus.** Õmblusmasina ja teiste õmblemise töövahendite korrashoid ja lihtsam hooldus (puhastamine, abivahendite valik)   (A – 2, P – 6, I – 4) | |
| **ÕV 4.** ühendab detaile ja viimistleb tooteid, arvestades materjali, tekstiilkäsitöö tehnikaid ja toodete otstarvet, järgib kvaliteedinõudeid, dokumenteerib digitaalselt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **HK 4.1.** õmbleb ja viimistleb juhendi alusel tehnoloogiliselt õigete võtetega kvaliteedinõudeid järgides lihtsalõikelisi käsitööesemeid, dokumenteerib jooksvalt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **1HÜ,** I: iseseisev praktiline töö – sobiva tehnoloogiaga ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades kvaliteedinõuetele vastavate lihtsalõikeliste käsitööesemete valmistamine ja viimistlemine, materjali säästlik kasutamine  **2HÜ, I:** iseseisev töö juhendi alusel (II osa)– töö dokumenteerimine ja vormistamine digitaalselt koos ÕV 3 – HÜ1-ga | | ÕV 4 – ÕV 6 mitteeristav | | **Õmblemine**   1. **Õmblemise töövõtete kasutamine** käsitööesemete valmistamisel ja kvaliteetsel viimistlemisel (ühendusõmblused, palistused, pitside ja paelte kinnitamine, voodri ühendamine, tõmbluku õmblemine) 2. Universaal- ja äärestusmasinal erinevate kvaliteetsete masinõmbluste saavutamine. Abimaterjalide kasutamine õmblustöödes. Furnituuri õmblemine 3. Võimalikud vead ja nende kõrvaldamine 4. **Töö dokumenteerimine** 5. **Esemete viimistlemine** (sõltuvalt materjalist ja tehnoloogiast eseme triikimine, pressimine või aurutamine, arvestamine materjali kiulise koostise ja lõimelõnga suunaga ning ühes tootes kasutatud erinevate materjalidega). Valmis esemete hooldamine 6. **Ergonoomika ja tööohutus õmblemisel** 7. **Infotehnoloogilised vahendid õmblemises**   (A – 2, P – 6, I – 5, IP – 5) | |
| **ÕV 5.** teab õmblemisel võimalike vigade tekke põhjuseid ja kõrvaldamise võimalusi, vajadusel rakendab neid tööprotsessis | **ÕV 4 – HK 4.1.** |
| **ÕV 6.** töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, kasutab vajadusel oma töös infotehnoloogilisi vahendeid ja sobivaid erialaseid programme | **HK 6.1.** töötab vastavalt juhendile seadmete ja töövahenditega turvaliselt ja ergonoomiliselt, nimetab vähemalt kaks võimalust infotehnoloogia vahendite kasutamiseks õmblemises **HK 6.2.** teeb juhendi alusel õmblemiseks vajalikud eeltööd, märkides kangale lõimelõnga suunda arvestades tööks vajalikud mõõdud ja/või lõiked selleks sobivaid töövahendeid kasutades, selgitab materjali säästliku kasutamise põhimõtteid ja vajadust |
| **II kursus** | | | | | | | |
| **II kursusel jätkub töö ÕV 4 – ÕV 6 saavutamiseks vastavalt hindamiskriteeriumitele, õmmeldes ja viimistledes teistes moodulites valminud käsitööesemeid. Tunnid jaotuvad:** A – 6, P – 50, I – 12, IP – 36) | | | | | | | |
| **Õppemeetodid** | Näitlikustatud loeng, iseseisev töö infoallikatega; demonstratsioon, kordav arutelu, probleemõpe, praktiline ja iseseisev töö, analüüs. | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad HÜ 1, HÜ2, HÜ4 ja HÜ6-HÜ7 | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimapp, mis sisaldab   * abimaterjalide kogu koos kirjaliku ülevaatega (ÕV 1 – HÜ1) * tööproovide kogu (ÕV 1 – HÜ2) * tööjuhendid koos dokumentatsiooniga (ÕV 3 – HÜ1)   I ja II kursusel valminud praktilised tööd (ÕV 4 – HÜ2) | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Boncamper, I. (2000). *Tekstiilkiud: käsiraamat.* Tallinn: Eesti Rõiva- ja Tekstiililiit  Tervonen, A. (2006). *Kangad.* Tallinn: Argo  Viikna, A. (2004). *Tekstiilikeemia I*. Ettevalmistusprotsessid. Tallinn: TTÜ Kirjastus  Valk, P. (2007). *Tekstiilid meie ümber.* Tln: Käsitöö, suvi, lk 98-99  Valk, P. (2007). *Taimsed kiud*. Tln: Käsitöö, talv, lk 102-103  Valk, P. (2007). *Tekstiilikiud ja nende omadused.* Tln: Käsitöö, sügis, lk 95  Valk, P. (2008). *Sünteeskiud.* Tln: Käsitöö, talv, lk 100-101  Valk, P. (2008). *Loomsed kiud.* Tln: Käsitöö, kevad, lk 102-103  Valk, P. (2008). *Keemilised kiud.* Tln: Käsitöö, sügis, lk 100-101  Valk, P. (2008). *Loomsed kiud II. Siid.* Tln: Käsitöö, suvi, lk 102-103  Gorelov, E., Hints, P., Kabanova, E., Rätsep, K., Viir, P. (1971). *Naiste ja laste kergete rõivaste õmblemise tehnoloogia.* Tallinn, Valgus  Kivilo, L. (1983). *Õmblemine.* Tallinn: Valgus  Sokk, K., Soone, O. (1982). *Õmble ise*. Tallinn: Valgus  http://www.e-ope.ee/\_download/euni\_repository/file/3791/OT\_2.osa.zip/index.html  http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Omblusseadmed.pdf | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11** | **ERIALANE INGLISE KEEL** | | | **1 EKAP / 26 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Elle Mäe** | | | **I kursus 1 EKAP** | **Auditoorne töö (A) 14 t** | | **Iseseisev töö (I) 12 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab ja kasutab erialast inglise keelt kõnes ja kirjas. | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** mõistab lihtsat, erialase tööga seotud teksti | **HK 1.1.** koostab ülesande alusel kirjaliku sisukokkuvõtte lihtsast erialasest tekstist | **1HÜ, I** - Etteantud erialase tekstiga iseseisvalt tutvumine ja kirjaliku kokkuvõtte tegemine; kokkuvõtte esitamine kaasõpilastele. | mitteeristav | | 1. **Erialane sõnavara**   Põhilised tehnoloogiad, materjalid, töövahendid, töövõtted. Lihtsast erialasest tekstist kokkuvõtte tegemine.  (A – 2, P – 0, I – 4) | |
| **ÕV 2.** kõneleb lihtsas tööalases situatsioonis erialast inglise keelt | **HK 2.1.** kõneleb ülesande alusel inglise keeles erialases näidissituatsioonis | **2HÜ, I** – dialoogide harjutamine ette antud teemadel; esitamine koos kaasõpilastega. | mitteeristav | | 1. **Suuline suhtlemine**   Erialased näidissituatsioonid (käsitöötoote müük, esitlus).  (A –2, P – 4, I – 2) | |
| **ÕV 3.** koostab lühikese inglisekeelse tootetutvustuse | **HK 3.1.** koostab ülesande alusel lühikese ingliskeelse tootetutvustuse, kasutab erialast sõnavara ja järgib teksti koostamisel grammatikat | **3HÜ, I** – tootetutvustuse koostamine ja esitamine; kujundavad hinnangud kaasõpilastelt ja õpetajalt. | mitteeristav | | 1. **Tekstiilkäsitöötoote tutvustus**   Enamlevinud tooted ja nendega seotud tööprotsesside kirjeldused  (A –2, P – 4, I – 6) | |
| **Õppemeetodid** | Iseseisev töö infoallikatega, digitaalsete koostöövahendite kasutamine, simulatsioonid. | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Kõik õppeülesanded sisaldavad iseseisvat tööd. | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik hindamisülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Sooritatud kõik hindamisülesanded | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Eesti Rahva Muuseum*. n. d. Handicraft in Estonia. Settlement in Estonia.* Available at  <http://www.erm.ee/et/Avasta/Rahvakultuur/Talupoja-argielu/Tekstiilitood>  Kaarma, M., Voolmaa, A. (1981). *Eesti rahvarõivad*. Tallinn: Eesti Raamat.  Nunan, D. (1999). Task-based Language Teaching: from Theory to Classroom Practice. Available at <http://www.education.auckland.ac.nz/webdav/site/education/shared/about/centres/lipis/docs/readings/plenary05-nunan-slides.pdf>  Puppart, P. (2011). *Eesti rahvarõivas ja mood. Estonian Folk Costume & Fashion*. Tallinn: Tea.  Praks, E. (2011). *Hingekirjad. Käsitöö kuldraamat. Continuum of Pattern - Estonian Handicraft.* Estonia: AS Ajakirjade Kirjastus.  Troska, G., Viires, A., Karu, E., Vahtre, L., Tõnurist, I. (2000). *Eesti rahvakultuuri leksikon.* Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus.  Mäe, Elle. E-õpiobjekt Kutsealane inglise keel tekstiilitöö erialal <http://web.ametikool.ee/~anu.martinson/tekstiil/> | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **12** | **KULTUURIPROJEKTID** | | | | **2 EKAP / 52 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Reet Truuväärt** | | | | **II kursus** | **Auditoorne töö (A) 18 t**  **Praktiline töö (P) 10 t** | | **Iseseisev töö (I) 24 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilasel on teadmised ja praktiline kogemus projektitööst kui võimalikust meetodist kutsealaga seotud ülesannete lahendamiseks. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** tunneb projektitöö kui meetodi olemust; projekti etappe ja nende tähtsust projekti õnnestumise seisukohalt; | **HK1.1.** nimetab vähemalt 5 olulisemat kultuuriprojekti maakonnas või Eestis  **HK 1.2.** selgitab projekti etappide sisu ja tähtsust | **1HÜ** kirjalik test projektitööga seotud mõistete kohta. | ÕV 1 ja ÕV 2 mitteeristav | | | **PROJEKTITÖÖ OLEMUS**   1. Projektitöö kui meetod. Projekti mõiste, liigid. Kultuurisündmused Eestis ja Saare maakonnas kui projektid ja käsitöö osa neis   (A – 2, P – 0, I – 1) | |
| **ÕV 2.** teab projektide rahastamisvõimalusi | **HK 2.1.** nimetab vähemalt 3 rahastamisvõimalust kultuuriprojektide jaoks |
| **ÕV 3.** teab toimiva projektimeeskonna moodustamise ja juhtimise põhimõtteid | **HK 3.1.** selgitab toimiva meeskonna moodustamise ja juhtimise põhimõtteid. | **1HÜ** praktiline tegevus rühmatööna ülesande alusel – erinevate meeskonnatööga kaasnevate võimalike probleemide lahendamine ja selle näitel toimiva meeskonna moodustamise ja juhtimise põhimõtete kirjeldamine. | ÕV 3 mitteeristav | | | **MEESKOND JA SELLE JUHTIMINE**   1. **Meeskonna moodustamine**. Kohustused ja õigused, motiveerimine. Ülesannete jaotus. Informeerimine, delegeerimine. Probleemide ja konfliktide lahendamine. Kontroll 2. **Projektijuhi roll**. Koostööpartnerid, tellija, huvigrupid. Projektitöö vahendid. Projektikaust, nõupidamised, probleemide lahendamise tehnikad 3. **Projekti lõpetamine**: lõpetamise etapid, lõpparuanne, protsessi ja tulemuse hindamine, lõppkalkulatsioon 4. Tulemused koolile, osalejale, endale   (A – 7, P – 0, I – 0 ) | |
| **ÕV 4.** püstitab projekti (näitus, osalemine messil, töötuba jne) eesmärgi ja sellega seotud ülesanded | **HK 4.1.** koostab juhendi alusel projekti eesmärgile vastava etapiviisilise tegevuskava ja sellele vastava ajakava ning esialgse tulude ja kulude eelarve | **1HÜ,I** iseseisev kirjalik töö paarides juhendi alusel – koostada ühe kultuuriprojekti probleemilahenduse projektikavand, määrata eesmärgid ja lähteülesanne, koostada tegevuskava, kulude ja tulude eelarve. | ÕV 4 ja ÕV 5 mitteeristav | | | **ÜLEVAADE PROJEKTI ETAPPIDEST**   1. **Projektikavand**. Probleemi püstitus, taust ja hetkeseis. Projekti eesmärgid ja lähteülesanne. Tegevuskava 2. Projekti meeskond, tööde jaotus ja juhtimine 3. Nõuded projektijuhile 4. **Projekti juhtimine, teostamine, lõpetamine** (aruandlus, kokkuvõtted ja hindamine, lisad) 5. **Projekti eelarve koostamine**. Eelarve osad Kuluartiklite arvestus   (A – 8, P – 0, I – 6) | |
| **ÕV 5.** koostab meeskonnas töötades projekti plaani etappide kaupa, koostab projekti eelarve ja ajakava | **ÕV 4 – HK 4.1.** |
| **ÕV 6.** teostab koos meeskonnaga projekti, arvestades meeskonna moodustamise ja juhtimise põhimõtteid | **HK 6.1.** töötab meeskonna liikmena ühise eesmärgi nimel vastavalt jagatud ülesannetele, pakub lahendusi | **1HÜ, I:** iseseisev praktiline kompleksülesanne kogu rühmale – reaalse projekti planeerimine, teostamine ja hindamine ning tegevuste kirjalik fikseerimine; kirjalik hinnang meeskonna tööle ja enda rollile koos järeldustega. | ÕV 6 ja ÕV 7 mitteeristav | | | **REAALSE PROJEKTI TEOSTAMINE**   1. **Projekti koostamine**. Tegevuskava. Projekti tulude ja kulude eelarve koostamine. Meeskonna tööülesannete jagamine Rahastusallikate ja sponsorluse otsimine 2. **Reklaami väljatöötamine, kanalite valik**. Reklaami levitamine 3. **Kokkulepete sõlmimine** sündmuse korraldamiseks. Kooskõlastused osapooltega. Vahendite otsimine, varumine. Probleemide lahendamine erinevate tehnikatega 4. **Sündmuse läbiviimine** 5. **Projekti lõpetamine.** Lõpetamise etapid, lõpparuanne Projekti lõpptulemuste analüüsimine. Protsessi hindamine, tasuvusanalüüs. Kokkuvõtted õpitust.   (A – 2, P – 10, I – 17 ) | |
| **ÕV 7.** lõpetab meeskonnas töötades projekti ja hindab seda | **HK 7.1.** hindab tulemust enda ja meeskonna seisukohalt nimetab õnnestumisi ja arengvõimalusi |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikatega; vestlus, situatsioonülesannete lahendamine, rühmatöö; probleemõpe, projektitöö, esitlus, iseseisev töö sihtrühmade ja infoallikatega, praktiline töö | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | ÕV 4 – HÜ1 ja ÕV 6 – HÜ1 | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik rühma- ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Mooduli hinde saamiseks peab olema koostatud ja esitatud õpimapp, mis sisaldab järgmisi materjale:  - kirjalik test (ÕV 1 – HÜ1)  - paaritööna koostatud kultuuriprojekti etapiviisiline tegevuskava(ÕV 4 – HÜ1)  - rühmaga teostatud projekti tegevus- ja ajakava, eelarve ning eraldi kirjalik hinnang tulemuste kohta (ÕV 6 – HÜ1)  Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Perens, A. (2001). *Projektijuhtimine.* Tln: Külim  T-Kit käsiraamat. Projektijuhtimine - http://euroopa.noored.ee/files/TKit\_03\_Projektijuhtimine.pdf  Rahvusvahelise projektijuhtimise käsiraamat - http://www.siseministeerium.ee/300/  Salla, S. (2007). *Projektijuhtimine. Praktiline käsiraamat projektide ettevalmistamisest koos näidisprojektiga.* Tln: TLÜ Kirjastus  Mitendorfi, A. *Meeskonnatöö.* e-kursus <http://www.lvrkk.ee/kristiina/airi/meeskonnatoo/index.html>  EAS materjalid - http://www.eas.ee/  Hasartmängumaksu nõukogu informatsioon - http://hmn.riik.ee/  SWOT-analüüs: http://juhtimine.ee/swot-analuus  Rahastamise koolitusmaterjal - http://www.envir.ee/orb.aw/class=file/action=preview/id=348003/RAHASTAMISE+KOOLITUSMATERJAL.pdf  Piirkondade konkurentsivõime tugevdamise meetme juhendmaterjal - www.eas.ee/vfs/5517/PKV\_Juhendmaterjal.doc  Struktuuritoetused ja raamatupidamine - Abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud - http://www.assets.ee/node/275  Eesti Kultuurkapitali materjalid – www.kulka.ee | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **13** | **KÄSITÖÖLISE DIGITAALSED TÖÖVAHENDID** | | | | **3 EKAP / 78 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Infomaterjalide koostamine (ÕV 1) 1 EKAP – Erik Riige**  **Digiportfoolio ja kodulehe koostamine (ÕV 2 ja ÕV 3) 2 EKAP – Anne-Li Tilk** | | | | **II kursus 3 EKAP** | **Auditoorne töö (A) 8 t**  **Praktiline töö (P) 34 t** | | **Iseseisev töö (I) 12 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 24 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane esitleb oma erialast tegevust loomingulise ja terviklikult kujundatud digitaalse portfooliona, loob erialaga seotud kodulehe ja teostab ühe enamlevinud graafikaprogrammi abil erialale vajalikke kahemõõtmelisi kujundustöid (toodete ja sündmuste reklaam- ja infomaterjal). | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** koostab reklaam- ja infomaterjale oma firma ja toodangu kohta, kasutades üht enamlevinud kujundusprogrammi ja korrektset eesti keelt ning kujundab selleks teksti ja kasutab joongraafika programmis pildifaile | **HK 1.1.** muudab juhendi abil põhilisi joongraafika programmis kasutatavate töövõtetega pildifaile, teksti ja objekte  **HK 1. 2.** koostab ja kujundab tooteinfoga etiketi, toote/teenuse reklaamlehe ja õpituba või muud käsitöösündmust tutvustava kuulutuse, arvestab värvusõpetuse ja kompositsiooni põhimõtteid ning kasutab korrektset eesti keelt | **1HÜ**: praktilised harjutused tööjuhendi alusel – põhiliste vektorgraafika töövõtete ja efektide kasutamine teksti ja pildifailide muutmisel.  **2HÜ, I:** iseseisev praktiline töö ülesande ja oma toote põhjal õpitu põhjal kujundatud ning värvusõpetuse ja kompositsiooni põhitõdesid arvestav visiitkaart digitaalsesse portfooliosse, tooteinfoga etikett ja toote reklaamleht. | ÕV 1 mitteeristav | | | **Vektor- japikselgraafika olemus**   1. Enamlevinud kujundusprogrammide töökeskkonnad ja tööriistad 2. Vektoriseerimine. Objekti muutmine vektorjoonteks. Sõlm ja joon, nende omaduste muutmine 3. Põhilised töövõtted. Lõikamine, kokku sulatamine, ühisosa. Efektid (kontuurefektid, läbipaistvus, vari, üleminekud) 4. Töö objektidega (loomine, muutmine). Teksti kui objekti kujundamise võimalused. Pildifailide kasutamine joongraafika programmis 5. Reklaamikandjad. Visiitkaart. Reklaamplakati või reklaamlehe (flaieri) kujundamine toote või sündmuse kohta 6. Toote infomaterjalid (tooteinfoga etikett või etikett pakendile)   (A – 4, P – 10, I – 4, IP – 8) | |
| **ÕV 2.** koostab digitaalse esitlusportfoolio, kasutades selleks erinevaid digitaalse esitluse koostamise ja veebis avaldamise vahendeid | **HK 2.1.** kirjeldab digitaalse esitlusportfoolio koostamise põhimõtteid, teab selle erinevaid tüüpe, eesmärke ja loomingulise kujundamise võimalusi  **HK 2.2.** nimetab erinevaid digiesitluse koostamise ja veebis avaldamise vahendeid, analüüsib juhendi alusel nende plusse ja miinuseid digiportfoolio koostamiseks, valib oma tööde esitlemiseks neist sobivaima, koostab tegevusplaani, kujundab ja vormistab loomingulise tervikliku esitlusportfoolio | **1HÜ** iseseisev praktiline töö ülesande põhjal - oma vähemalt viiest praktilisest tööst loomingulise digitaalse esitlusportfoolio koostamine, kujundamine ja vormistamine ning veenev ja korrektne suuline esitlus | ÕV 2 mitteeristav | | | **Digiportfoolio**   1. Digiportfooliote tüübid ja näited. Tasuta keskkonnad, nende võimalused ja kasutamine 2. Digiportfoolio struktuur ja planeerimine, algmaterjalide kogumine ja süstematiseerimine. Pildimaterjali valikukriteeriumid 3. Portfoolio loominguline kujundamine ja vormistamine 4. Fotode, kirjelduste ja muu info lisamine 5. Portfoolio esitlemine   (A –2, P – 12, I – 4, IP – 8) | |
| **ÕV 3.** loob käsitööalase kodulehe eesti ja inglise keeles | **HK 3.1.** koostab juhendi abil eesmärgistatud kodulehe plaani ja loob erialase kodulehe eesti ja inglise keeles, arvestades selle oluliste komponentide ning jälgimisvõimalustega  **HK 3.2.** esitleb ülesande põhjal loodud kodulehte | **1HÜ, I:** individuaalselt juhendi abil käsitöö turustamisele suunatud kirjaliku kodulehe plaani koostamine  **2HÜ:** praktiline töö juhendi alusel – isikliku eesmärgistatud kodulehe koostamine eesti ja inglise keeles. | ÕV 3 mitteeristav | | | **Koduleht kui turunduskanal**   1. Käsitööga seotud kodulehe ülesehitus, komponendid ja kujundus 2. Käsitöölise vajadustele vastava kodulehe koostamine tasuta veebikeskkonnas   (A –2, P – 12, I – 4, IP – 8) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, selgitus, iseseisev töö infoallikatega, praktiline töö, harjutamine, probleemõpe, esitlus | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad ÕV 1 – HÜ2 ja ÕV 3 – HÜ1 | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Mooduli tulemused on koondatud digitaalsesse õpimappi ja individuaalsele kodulehele. | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Freeman, M. (2011). *Fotograafi pilk: digitaalsete fotode kompositsiooni ja kujunduse parendamine.* Tln: Tänapäev  Õpimapp, selle erinevad vormid ja koostamine: <http://www.slideshare.net/merlitaldosin/pimapp-proov>  <http://e-esitlus.edicypages.com/portfooliost>  <http://materjalid.tmk.edu.ee/Juhendid/Opimapi-loomine-Google-sites.pdf>  http://upload.mbm.ee/work/portfoliokuidas\_luua\_portfoolio.pdf  Õpetajate koostatud õppematerjalid  http://metshein.com/index.php/graafika | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14** | **KÄSITÖÖALANE ETTEVÕTLUS JA TOOTEARENDUS** | | | | **12 EKAP / 312 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Tootearendus (ÕV 1 – 1HÜ ja 2HÜ ja ÕV4), 2 EKAP, 52 tundi – Maren Suurna**  **Tootenäidise valmistamine (ÕV 1 – 5HÜ ja ÕV2 – 3),10 EKAP, 273 tundi – Anne Kolk, Kaie Kesküla, Piret Paomees** | | | | **II kursus** | **Auditoorne töö (A) 44 t**  **Praktiline töö (P) 124 t** | | **Iseseisev töö (I) 48 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 96 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab väikeettevõtluse põhitõdedest lähtudes oma tegevust, valmistab ja turundab sihtgruppe arvestades tekstiilkäsitöö tooteid ja/või teenuseid, valmistab ette nende reklaami ja müügi. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** kujundab sihtgrupist lähtudes ja turusituatsiooni arvestades tooteid ja/või teenuseid, kavandab ja valmistab tootenäidiseid ning kujundab toote ja/või teenuse hinna, korraldab toodete pakendamist ning vajadusel koostab kasutus- ja hooldusjuhendi | **HK 1.1.** selgitab ülesande alusel sihtgrupi leidmise vajalikkust ja grupi vajadustele vastava toote ja/või teenuse kujundamise põhimõtteid ja teostusviise, toob näiteid  **HK 1.2.** kirjeldab ülesande alusel võimalikke ideede allikaid ja nimetab 3 ideede hankimise meetodit  **HK 1.3.** selgitab kutsestandardi tekstiilkäsitööline tase 4 lisa põhjal käsitöölise kutse-eetika põhireeglitest lähtuvalt tootevastutuse põhimõtteid  **HK 1.4.** valmistab ülesande alusel tootenäidise ja kujundab sellele hinna  **HK 1.5.** selgitab ülesande alusel toote esteetilise pakendamise võimalusi ja vajalikkust, vajadusel koostab kirjalikult toote kasutus- ja hooldusjuhendi | **1HÜ**: erinevate meetodi te järgi saadud vähemalt 3 tooteideed lühikirjeldusena, visanditega ja sobivate sihtgruppide loeteluga.  **2HÜ,** I: kirjalik raport õppekäigu põhjal – turusituatsiooni kirjeldus, 1HÜ ideede teostatavuse selgitus ja arendusvõimalused.  **3HÜ**: iseseisvalt juhtumi lahendamine ette antud ülesande põhjal tootevastutuse ja käsitöölise kutse-eetika kohta – esitlus ja arutelu.  **4HÜ, I:** valitud tooteidee põhjal õpitud teadmisi ja oskusi kasutades tootenäidise valmistamine ja sellele hinna kujundamine.  **5HÜ**: tootenäidise põhjal sellele esteetilise pakendi ideede kavandamine ja vajadusel kasutus- ning hooldusjuhendi koostamine . | ÕV 1 mitteeristav | | | **Turundus**   1. Turunduse planeerimine. Sihtgrupid ja neid iseloomustavad tegurid (vajadused, hoiakud, elustiil). Tarbijate ostukäitumine ja seda mõjutavad välised tegurid. Sihtturundus   **Toote/teenuse arendamise etapid**   1. Toote /teenuse elukaar ja disain. Tootelugu. Toote/teenuse arendamise etapid   **Ideede genereerimine ja valik. Tootevastutus**   1. **Ideede hankimise allikad ja meetodid** (analüüs, tootemi-meetod, ajurünnak, ideepank), infoallikate kasutamine. Ideekavandid ja nende analüüs. Ideede vastavus sihtgrupile, sündmusele, ajale. Autoriõigus. (A – 14, P – 0, I –12)   **Tootenäidise valmistamine**   1. **Tootevastutus ja kutse-eetika** (autoriõigused, kasulik mudel ja patent; tarbija õigused) 2. **Tootenäidis** (kavand, tööjoonised, teostus, hinnakujundus). Toote võimalik sidumine teenusega 3. **Toote pakendi kavandamine ja teostamine** (pakendamise võimalused, info pakendil, kasutus- ja hooldusjuhend) 4. **Toote ja/või teenuse hinnakujundus** (hinda mõjutavad tegurid, hinna komponendid). Toote omahinna, bruto- ja netotöötasu arvestamine (A – 10, P – 24, I – 10, IP – 26) | |
| **ÕV 2.** planeerib oma töö, leiab toodetele/teenustele sobivaima teostusviisi, lähtudes sihtgrupist, logistikast, tasuvusest ja tootmisbaasist | **HK 2.1.** kavandab ülesande alusel vähemalt ühe tekstiileseme või esemete sarja või tekstiilkäsitöö tootel põhineva teenuse tervikliku arendusprojekti  **HK 2.2.** põhjendab toote materjali ja teostusviisi ja/või teenuse osutamise viisi valikut,  **HK** **2.3**. koostab projekti plaani põhjal kavandatud toote valmistamise/ teenuse osutamise detailse kirjelduse ja ajakava  **HK 2.4.** valmistab eeltööde põhjal toote | **1HÜ, I** iseseisva individuaalse toote/teenuse arendusprojekti teostamine juhendi alusel ja süstematiseeritud esitamine selle mooduli digitaalses õpimapis (toote/teenuse kirjalik lugu):  1) projekti planeerimine  2) toote/teenuse idee välja töötamine  3) toote/teenuse kujundamine ja teostamine, sh toote materjali ja teostusviisi valiku põhjendus ja/või teenuse osutamise viisi valik, detailne kirjeldus, ajakava ning näidised  4) toote pakendi, vajadusel hooldus- ja kasutusjuhendi teostamine  5) toote/teenuse selgitustega hinnakujundus  6) tootele/teenusele sobiva reklaamteksti koostamine  7) toote/teenuse müügi planeerimine  8) koostöö partneritega, hinnang selle õnnestumisele  **2HÜ**: projekti esitlus ja tulemuste ning arenguvõimaluste analüüs seminaril | ÕV 3–ÕV 5 mitteeristav Õpimapp esitatakse vähemalt 10 päeva enne kutseeksami toimumist kutseeksami komisjonile | | | **Toote- või teenusearendusprojekti läbi viimine ja dokumenteerimine**   1. **Toote/teenuse idee kavandamine** 2. **Toote kujundamine sihtgrupist lähtuvalt** Materjali ja tehnoloogiate valik, materjali ja tööaja arvestus 3. **Teenuse sisu koostamine** sihtgrupist lähtuvalt (nõustamine, töötoa läbiviimine, tellimuse täitmine). Teenuse osutamise etapid, ajakava, lisamaterjal. Teenindussuhtluse põhitõed 4. **Projekti planeerimine**. Aja- ja töökava. Teabe kogumine (logistika, tootmine, tasuvus). Võimalikud partnerid ja koostöö nendega 5. **Toote/teenuse teostus** 6. **Toote/teenuse hinnakujundus**. Hinna konkurentsivõime analüüs   (A – 8, P – 96, I – 14, IP – 70)   1. **Toote/teenuse reklaam ning turundus**. Reklaami- ja turunduskanalite leidmine. Reklaamikandjad. Müügi planeerimine (nõudlus, võimalused, tasuvus)   (A – 8, P – 4, I – 12)   1. **Tulemuste analüüs ja esitlus.**   (A – 4) | |
| **ÕV 3.** vajadusel juhendab kaastöötajaid või koostööpartnereid oma oskuste piires, teeb tõhusat koostööd erinevate partnerite, sh võrgustikega | **HK 3.1.** teeb projekti käigus tõhusat koostööd erinevate partneritega |
| **ÕV 4.** valmistab ette toote ja/või teenuse reklaami ning planeerib oma toodete ja/või teenuse esitluse ja müügi arvestades nõudlust, võimalusi ja tasuvust | **HK 4.1.** arvestab juhendi alusel oma toote/teenuse omahinna ja bruto- ning netotöötasu  **HK 4.2.** nimetab vähemalt 3 erinevat võimalust toote ja/või teenuse turustamiseks ning reklaamiks, valmistab ette toote ja/või teenuse müügi ja reklaami  **HK 4.3.** esitleb juhendi alusel projekti ja analüüsib selle tulemusi |
| **ÕV 5.** hindab tegutsemise eesmärgist lähtuvalt ettevõtluse võimalusi; valib sobiva ettevõtlusvormi ja korraldab väikeettevõtluse põhitõdedest lähtudes oma tegevust, kasutades infotehnoloogilisi vahendeid ja arvestades kutsealast teavet ja õigusakte, sh autoriõiguse seadust | **HK 5.1.** koostab juhendi alusel lihtsustatud äriplaani oma toote/teenuse põhjal ettevõtlusega tegelemiseks | **1HÜ**: juhendi alusel koostatud digitaalselt vormistatud lihtsustatud äriplaan oma toote/teenuse põhjal ettevõtlusega tegelemiseks. | ÕV 5 mitteeristav  Plaan lisatakse  ÕV 2 – HÜ1 õpimappi | | | 1. Ettevõtlus käsitöövaldkonnas   **Kordamine** (ettevõtluse vormid, ettevõtja võimalused; ettevõtte majandustegevust mõjutavad tegurid, ettevõtlustoetused). Müügiks sobivad ettevõtlusvormid  **Äriplaani koostamine**. Lihtsustatud äriplaan | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, rühmatööd (ideede saamise ja hindamise meetodid). Õppekäik. Iseseisev töö infoallikatega. Seminar, kavandamine, ajurünnak jt mõttetöö meetodid, projektõpe, meeskonnatöö. Kavandamine, praktiline ja iseseisev töö, esitlus, analüüs. | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad ÕV 1 – HÜ2 ja 4; ÕV 2 – HÜ1; ÕV 5 – HÜ1. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb vähemalt lävendi tasemel sooritatud hindamisülesannetest.  Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist õpetajate ja ka õppijate poolt, võimalusel tagasisidet sihtgruppidelt või projekti partneritelt. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | * koostatud lävendile vastav digitaalne õpimapp (toote/teenuse kirjalik lugu) * valmistatud selle juurde kuuluv praktiline töö * koostatud mappi ja tööd tutvustav esitlus | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Tootearendus. http://www.tartu.ee/data/Tootearendus.pdf. 12.09.2009  http://www.teoteo.ee  Käsitöötoote omahinna kalkulaator http://opilane.ametikool.ee/~reget/kasitoo/  Teearu, K. *Õige hind toob rohkem raha*. e-materjal (tellitav www.pilvebyroo.ee | | | | | | |

**II. VALITAVA KOMPETENTSI MOODULID**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15** | **VALITAVA KOMPETENTSI MOODUL** | | | | **8 EKAP / 208 tundi** | |
|  | | | | **II kursus** | **Auditoorne töö (A) 10 t**  **Praktiline töö (P) 102 t** | **Iseseisev töö (I) 24 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 72 t** |
| **15.1** | **MATERJALIDE VÄRVIMINE, TRÜKKIMINE JA MAALIMINE** | | | | **8 EKAP / 208 tundi** | |
| **Õpetaja(d): Kaie Kesküla** | | | | **II kursus** | **Auditoorne töö (A) 10 t**  **Praktiline töö (P) 102 t** | **Iseseisev töö (I) 24 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 72 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab tööprotsessi, kujundab tekstiilmaterjale sünteetiliste värvidega vastavalt kavandile, juhendile ja tööjoonisele, järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid ja kasutab erialast sõnavara**.** | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet tekstiilitrüki-, maali- ja värvimistehnikatest ja nende ajaloost, teab tekstiilitrüki-, maali- ja värvimise töövahendeid, sobivaid materjale, nende omadusi ja kasutusvõimalusi, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** leiab teabeallikate põhjal infot tekstiilitrüki, maali ja värvimistehnikatest, nende traditsioonidest ja tänapäevastest kasutusaladest, nimetab vähemalt 4 erinevat tehnikat  **HK 1.2.** nimetab ülesande põhjal tekstiili trükkimiseks, maalimiseks ja värvimiseks sobivaid töövahendeid ning tarvikuid, selgitab nende otstarvet ja varumise võimalusi, kasutab erialast sõnavara  **HK 1.3.** hindab näidise põhjal erinevate materjalide ja värvide sobivust tekstiili trükkimiseks või maalimiseks vastavalt valitud tehnoloogiale  **HK 1.4.** nimetab ülesande põhjal tööohutuse ja keskkonnanõudeid värvide ja kemikaalidega töötamisel | **1HÜ**, I: iseseisev rühmatöö juhendi alusel – erinevaid infoallikaid kasutades elektroonilise ülevaate koostamine tekstiilimaali ja tekstiilitrüki tehnikatest ning traditsioonidest.  **2HÜ,I** kirjalik töö juhendi alusel: kompleksülesanne tekstiilitrüki, -maali ja -värvimise materjalide ja töövahendite kohta, kus on  1) erialast sõnavara kasutades loetletud vastavaid töövahendeid ja selgitatud nende otstarvet ja hankimisvõimalusi  2) kirjeldatud vastavate materjalide ja värvide sobivust valitud tehnikaga  3) loetletud tööohutuse ja keskkonnanõudeid värvide ja kemikaalidega töötamisel. | ÕV 1 mitteeristav | | **Tekstiilitrüki, -maali, ja –värvimistehnikad**   1. Tekstiilmaterjalide trükkimise, maalimise ja värvimise traditsioonid ja tehnikad   **Töövahendid ja materjalid**   1. **Töövahendid ja tarvikud sõltuvalt tehnoloogiast** 2. **Materjalid** (kangad, eri tüüpi värvid ja kemikaalid), nende omadused ja kasutus- ning hankimisvõimalused 3. **Värvikeemia tööohutus, käitlemine ja hoiustamine**   (A – 2, P – 10, I – 4) | |
| **ÕV 2.** kavandab eseme, koostab mõõtkavas tööjoonise arvestades materjali eripära ja kasutatava tehnoloogiaga, vajadusel kombineerib erinevaid käsitöötehnikaid vastavalt kavandile; | **HK 2.1.** kavandab ülesande põhjal trükitud ja maalitud tekstiilesemeid või kangaid, arvestades värvusõpetuse ja kompositsiooni põhimõtteid, selgitab kavandi põhjal materjali ja töövahendite sobivust ning tehnoloogia valikut | **1HÜ** I: iseseisev praktiline töö ülesande alusel (I osa) – vabalt valitud trüki- või maalitehnikas tekstiileseme või kanga kavandamine koos valitud materjalide ja tehnoloogia sobivuse selgitusega, kasutades erialast sõnavara   * oma kavandi põhjal tööjuhendi ja mõõtkavas tööjoonise koostamine ja tööproovi valmistamine. | ÕV 2 mitteeristav | | **Maalimise ja trükkimise eeltööd**   1. **Maalitud või trükitud kangaste ja esemete kavandamine** (üldvaade, tehnoloogia iseärasuste edastamine kavandil, mõõtkavas tööjoonis). Erinevate tehnikate kombineerimise võimalused 2. **Materjalide ja töövahendite valik** 3. **Tööjuhendi koostamine** 4. Tööproovi valmistamine   (A – 4, P – 4, I – 4) | |
| **ÕV 3.** valmistab ette nõuetele vastava töökoha, valib ja komplekteerib töövahendid vastavalt kasutatavale tehnikale, planeerib tööde järjekorra ning arvestab toote valmistamiseks kuluva aja ja materjali koguse tulenevalt käsitöötehnikast, toote otstarbest ja omadustest | **HK 3.1.** selgitab ülesande põhjal kujundustehnikast lähtuvalt töökoha ettevalmistamise ja töövahendite valiku põhimõtteid, toob näiteid  **HK 3.2.** koostab ülesande alusel tööde järjekorra, selgitab töö planeerimise vajadust ja arvestab ülesande alusel toodete valmistamiseks vajaliku aja ja materjalikoguse, selgitab arvestamise käiku | **1HÜ** rühmatöö tööülesande alusel – vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast, materjalide ja töövahendite valiku ja sobivuse ning töökoha ettevalmistamise vajalikkuse põhjendamine. | ÕV 3 mitteeristav | | **Tööprotsessi kavandamine**   1. Töö planeerimine. Võimaliku aja- ja materjalikulu arvestamine 2. **Töökoha ettevalmistamine** (vastavalt kasutatavale tehnikale)   (A – 2, P – 2, I – 2) | |
| **ÕV 4.** kujundab tekstiilmaterjale sünteetiliste värvidega vastavalt kavandile, juhendile ja tööjoonisele, kasutades erinevaid trüki- ja maalitehnikaid ning sobivaid kinnitus- ja peitsaineid, järgib kvaliteedinõudeid, viimistleb toote, arvestades selle materjali, valmistamistehnikat ja otstarvet, dokumenteerib digitaalselt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **HK 4.1.** valmistab kavandist lähtuvalt trükipaku või templi  **HK 4.2.** trükib kavandi ja tööjoonise alusel käsitsi erinevaid tehnoloogiaid kasutades ja kvaliteedinõudeid järgides tekstiile kattevärvide, reservainete, reaktiivvärvidega ja söövitades  **HK 4.3.** maalib/värvib kavandi ja tööjoonise alusel käsitsi erinevaid tehnoloogiaid kasutades tekstiilesemeid ja kangaid dokumenteerib jooksvalt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks  **HK 4.4.** viimistleb valminud esemed , kasutades tehnoloogiaga sobivaid värvide kinnitus- ja viimistlusvõtteid | **1HÜ I:** iseseisev praktiline töö juhendi alusel – vabalt valitud tekstiilide trükkimise, maalimise ja värvimise tehnoloogiaid, kasutades enda kavandi ja tööjoonise alusel vähemalt ühe trükitud, ühe maalitud ja ühe värvitud eseme või kanga kvaliteedinõuetele vastav kujundamine, kasutades ülesandest ja materjalidest lähtuvalt sobivaid värve, kemikaale ja viimistlusvõtteid   * kujundatud esemete ja kangaste nõuetekohane viimistlemine ja hooldamine.   **2HÜ**, I: iseseisev töö juhendi alusel (II osa) – töö dokumenteerimine ja vormistamine digitaalselt koos ÕV 2 – HÜ1-ga | ÕV 4 – ÕV 6 mitteeristav | | **Tekstiili trükkimise tehnoloogiad**   1. Pakutrükk (trükipaku valmistamine), naturaaltrükk, tilgatrükk, siiditrükk. Värvide segamine, kinnitus- ja viimistlusvõtted   **Tekstiili maalimise tehnoloogiad**   1. Soolatehnika, suhkrusiirupitehnika, akvarellitehnika, guttatehnika, kraklee, kraapimis-, šablooni- ja pritsimistehnika, plisseetehnika. Värvide segamine, kinnitus- ja viimistlusvõtted   **Tekstiili värvimise tehnoloogiad**   1. Värvimine katlas ja pesumasinas 2. **Sobivate materjalide, töö- ja abivahendite valik,** võimalusel erinevate tehnikate kombineerimine   **Esemete valmistamine**   1. **Kvaliteedinõuetele vastavate trükitud ja maalitud esemete ja kangaste valmistamine** ohutult ja ergonoomiliselt töötades ning materjali ja keskkonda säästes 2. **Töö dokumenteerimine** 3. **Esemete lõplik viimistlemine**. Valmis esemete hooldamine 4. **Ergonoomika ja tööohutus** 5. **Infotehnoloogia kasutamine tekstiilide trükkimisel ja maalimisel**   (A – 2, P – 86, I – 14, IP – 72) | |
| **ÕV 5.** töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, kasutab vajadusel oma töös infotehnoloogilisi vahendeid ja sobivaid erialaseid programme | **HK 5.1.** töötab juhendi alusel keskkonnasäästlikult, ergonoomiliselt ja ohutult, kasutab materjali säästlikult ning nimetab vähemalt kaks võimalust infotehnoloogia vahendite kasutamiseks tekstiilide trükkimises ja maalimises |
| **Õppemeetodid** | Näitlikustatud loeng, töö erinevate infoallikatega, materjali süstematiseerimine, demonstratsioon, harjutamine, probleemõpe, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö, analüüs. | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad praktilised ja kirjalikud tööd (ÕV 1 – HÜ 1 ja 2; ÕV 2 – HÜ1; ÕV 4 – HÜ1 ja 2) | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimapp, mis sisaldab   * kirjalikke töid (ÕV 1 – HÜ2) * tööproove (ÕV 2 – HÜ1) * kavandeid (ÕV 2 – HÜ1) koos nende alusel valminud tööde dokumentatsiooniga (HÜ6)   Praktilised tööd (ÕV 4 – HÜ2) | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Suurkask, M., Soosaar, E. (1999). Siidimaali õpik, Tallinn: Avita  E-õppe materjalid | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.2** | **VILTIMINE** | | | | **8 EKAP / 208 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Mareli Rannap** | | | | **II kursus** | **Auditoorne töö (A) 10 t**  **Praktiline töö (P) 102 t** | | **Iseseisev töö (I) 24 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 72 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab tööprotsessi, valmistab erinevates viltimistehnikates tasapindseid ja ruumilisi esemeid vastavalt kavandile, juhendile ja tööjoonisele, järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid ja kasutab erialast sõnavara. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab viltimise töövahendeid, viltimiseks sobivaid materjale, nende omadusi ning kasutusvõimalusi, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** nimetab ja kirjeldab ülesande alusel villasorte, nende hankimise võimalusi ja viltimise töö- ning abivahendeid | **1HÜ:** praktiline ülesanne juhendi alusel – ette antud vilditud eseme valmistusviisi abivahendite ja kasutatud materjalide määramine kasutades erialast sõnavara. **2HÜ** I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel –kogu erinevate tehnoloogiate abil valmistatud viltimise tööproovidest, mis on nõuetekohaselt vormistatud, kvaliteetselt kootud ja viimistletud. | ÕV 1 ja ÕV 2 mitteeristav | | | **Töövahendid ja materjalid**   1. **Käsitsi ja masinate abil viltimise** töö- ja abivahendid ning abimaterjalid, nende kasutamine 2. **Vill, kiud ja karvad**. Kraas- ja kammvill. Villasordid ja nende töötlused, vanumisomadused. Materjalide hankimise võimalused   **Viltimise ja vanutamise põhimõtted**   1. **Villa, kiudude ja karvade käitumine viltimisprotsessis**. Viltimine ja vanutamine 2. **Kuiv- ja märgviltimine (töövõtted, abivahendid)**   **Tasapindse ja ruumilise viltimise tehnoloogiad**   1. **Lamevildi valmistamine**. Töökoha ette valmistamine, villakihtide laotamine, abimaterjalide ja vahendite kasutamine. Tooriku vanutamine, vormimine, viimistlemine 2. **Eseme tehnoloogia, materjali ja valmistamisel kasutatud abivahendite määramine iseloomulike tunnuste järgi**   (A – 2, P – 10, I – 4) | |
| **ÕV 2.** määrab vilditud esemete valmistamisel kasutatud esemeid ja materjale | **HK 2.1.** määrab ülesande alusel vilditud eseme valmistamise tehnika ja kasutatud materjalid |
| **ÕV 3.** kavandab vilditud eseme, koostab mõõtkavas tööjoonise arvestades materjali eripära ja kasutatava tehnoloogiaga, vajadusel kombineerib erinevaid käsitöötehnikaid vastavalt kavandile | **HK 3.1.** kavandab ülesande põhjal vilditud esemeid, arvestades värvusõpetuse ja kompositsiooni põhimõtteid, selgitab kavandi põhjal materjali ja töövahendite sobivust ning tehnoloogia valikut | **1HÜ** I: iseseisev praktiline töö ülesande alusel (I osa)  1) vähemalt ühe ruumilise vilditud eseme kavandamine vabalt valitud tehnikas koos tööjooniste ning valitud materjalide ja tehnoloogia sobivuse selgitusega, kasutades erialast sõnavara;  2) oma kavandi ja tööjoonise põhjal selle eseme tööjuhendi ja vajadusel lõigete koostamine. | ÕV 3 mitteeristav | | | **Viltimise eeltööd**   1. **Vilditud esemete kavandamine** (üldvaade, tehnoloogia iseärasuste edastamine, mõõtkavas tööjoonis). Käsitöötehnikate kombineerimise võimalused viltimisega 2. **Materjalide ja töövahendite valik** 3. **Tööjuhendi ja vajadusel lõigete koostamin**e   (A – 4, P – 4, I – 4) | |
| **ÕV 4.** valmistab ette nõuetele vastava töökoha, valib ja komplekteerib töövahendid vastavalt kasutatavale tehnikale, planeerib tööde järjekorra ning arvestab toote valmistamiseks kuluva aja ja materjali koguse tulenevalt viltimistehnikast, toote otstarbest ja omadustest | **HK 4.1.** selgitab ülesande alusel töökoha ettevalmistamise ja töövahendite valiku põhimõtteid ja toob näiteid  **HK 4.2.** koostab ülesande alusel tööde järjekorra, selgitab töö planeerimise vajadust ja arvestab ülesande alusel toodete valmistamiseks vajaliku aja ja materjalikoguse, selgitab arvestamise käiku | **1HÜ** rühmatöö tööülesande alusel – vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast, materjalide ja töövahendite valiku ja sobivuse ning töökoha ettevalmistamise vajalikkuse põhjendamine. | ÕV 4 mitteeristav | | | **Tööprotsessi kavandamine**   1. Töö planeerimine. Võimaliku aja- ja materjalikulu arvestamine 2. Töökoha ettevalmistamine (vastavalt kasutatavale tehnikale)   (A – 2, P – 2, I – 2) | |
| **ÕV 5.** valmistab käsitsi kuivviltimistehnikas esemeid vastavalt kavandile, juhendile ja tööjoonisele arvestades materjali eripära, kombineerib erinevaid märg- ja kuivviltimistehnikaid | **HK 5.1.** vildib kavandi ja tööjoonise alusel märg- ja kuivviltimistehnikat ning erinevaid tehnoloogiaid kasutades nii käsitsi kui masinal kvaliteetseid tasapindseid ja kolmemõõtmelisi esemeid vastavalt lõikele või vormile, dokumenteerib jooksvalt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **1HÜ I:** iseseisev praktiline kompleksülesanne juhendi alusel  1) viltimise ja vanutamise tehnoloogiaid kasutades enda kavandi või tööjoonise alusel tasapindsete ja kolmemõõtmeliste esemete valmistamine lõike või vormi järgi käsitsi või masinaid kasutades;  2) vilditud esemete nõuetekohane viimistlemine ja hooldamine;  3) vilditud eseme kaunistamine  **2HÜ**, I: iseseisev töö juhendi alusel (II osa) – töö dokumenteerimine ja vormistamine digitaalselt koos ÕV 3 – HÜ1-ga | ÕV 5 – ÕV 7 mitteeristav | | | **Viltimise tehnoloogiad**   1. **Tasapindne** (rullides, hõõrudes, nõeludes) ja ruumiline (lõike või vormi järgi) viltimine käsitsi kuiv- ja märgviltimistehnikas 2. **Kolmemõõtmelise eseme valmistamine šabloonil või vormil.** Šablooni või vormi valmistamine, varude arvestamine, villakiudude paigutamine. Töövõtted. Abivahendite kasutamine. 3. Vanutamine, vormimine ja viimistlemine 4. **Nunovildi valmistamine**. Materjalide valik, erinevad villad ja kangatüübid. Villakihtide paigutamine kangale. Töövõtted. Abivahendite kasutamine. Lamineeritud viltimine. Vanutamine, vormimine ja viimistlemine 5. Lõikamistehnika   **Esemete valmistamine**   1. **Sobivate materjalide, töö- ja abivahendite valik, töö käigu** 2. **Kvaliteedinõuetele vastavate vilditud esemete valmistamine** ohutult ja ergonoomiliselt töötades ning materjali ja keskkonda säästes 3. **Vilditud esemete kaunistamine** (aplikatsioon, tikand, teppimine) ja **kombineerimine teiste käsitöötehnikatega** 4. **Töö dokumenteerimine** 5. **Esemete viimistlemine** (pisivigade parandused, detailide ühendamise võimalused; sõltuvalt materjalist ja tehnoloogiast pressimine/aurutamine, vormimine, detailide ühendamine). Valmis esemete hooldamine 6. **Ergonoomika ja tööohutus viltimisel.** 7. **Infotehnoloogia kasutamine viltimisel.**   (A – 2, P – 86, I – 14, IP – 72) | |
| **ÕV 6.**valmistab märgviltimistehnikas tasapindseid ja ruumilisi esemeid vastavalt kavandile, juhendile ja tööjoonisele nii käsitsi kui masinaid kasutades, kasutab sobivaid abivahendeid, kombineerib erinevaid kiudusid ja kangaid ning viltimistehnikaid, järgib kvaliteedinõudeid ja viimistleb toote, arvestades selle materjali, valmistamistehnikat ja otstarvet, dokumenteerib digitaalselt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **HK 6.1.** kasutab vähemalt ühe eseme kavandamisel ja teostamisel kombineerimist mõne teise käsitöötehnikaga  **HK 6.2.**viimistleb valminud esemed, kasutades sobivaid viimistlusvõtteid ja arvestades materjali iseloomu ning eseme otstarve |
|  |
| **ÕV 7.** töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, kasutab vajadusel oma töös infotehnoloogilisi vahendeid ja sobivaid erialaseid programme | **HK 7.1.** töötab juhendi alusel nii käsitsi kui masinal viltides keskkonnasäästlikult, ergonoomiliselt ja ohutult, kasutab materjali säästlikult ning nimetab vähemalt kaks võimalust infotehnoloogia vahendite kasutamiseks viltimises |
| **Õppemeetodid** | Näitlikustatud loeng, demonstratsioon, harjutamine, probleemõpe, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö, analüüs | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad praktilised ja kirjalikud tööd (ÕV3 – HÜ1, ÕV 5 – HÜ1 ja 2). | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamis | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimapp, mis sisaldab   * tööproovide kogu (ÕV 1 – HÜ2) * kavand (ÕV 3 – HÜ1) koos selle alusel valminud töö dokumentatsiooniga (ÕV 5 – HÜ2)   Praktilised tööd (ÕV 5 – HÜ2) | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Kallam, L., Tomasberg, L., Veskimägi, L. (2010). *Taasleitud vilt.* Tallinn: Ajakirjade Kirjastus  Kopamees, G. (2008). Eestimaa oma lammas. Tln: Käsitöö, talv, lk 94-95  Tomasberg, L. (2007). Taasavastamas primitiivvilla. Tln: Käsitöö, suvi, lk34-35 | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.3** | **MASINKUDUMINE** | | | | **8 EKAP / 208 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Maire Vahi** | | | | **II kursus** | **Auditoorne töö (A) 10 t**  **Praktiline töö (P) 102 t** | | **Iseseisev töö (I) 24 t**  **Iseseisev praktiline töö (IP) 72 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab tööprotsessi ja koob tehnoloogiliselt õigesti põhiplaadiga lihtsalõikelisi esemeid ning kahe plaadiga soonikut ja ringset kudet vastavalt juhendile, kavandile ja tööjoonisele järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid ja kasutab erialast sõnavara. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab põhilisi masinkudumise töövahendeid, kudumiseks sobivaid materjale, nende omadusi ning kasutusvõimalusi, loeb kudumisjuhendeid ja -skeeme, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** nimetab ülesande alusel erinevaid masinaklasse ja neile sobivaid materjale  **HK 1.2.** nimetab ülesande alusel kudumismasina põhidetailid | **1HÜ**, I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – kudumismasina töökorda seadmine ja töövahendite loetlemine erialast sõnavara kasutades.  **2HÜ,** I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – erinevaid töövõtteid kasutades valmistatud kogu masinal kootud tööproovidest, mis on koos jaotusmaterjalidega nõuetekohaselt vormistatud, kvaliteetselt kootud ja viimistletud.  **3HÜ:** individuaalne demonstratsioon – ülesande põhjal õigete töövõtetega põhi- ja abiplaadiga koepindade, sh kirjakoe kudumine enda valmistatud mustrikaardi järgi, töö käigu selgitamine erialast sõnavara kasutades. | ÕV1-2 - mitteeristav | | | **Töövahendid ja materjalid**   1. **Kudumismasinate klassifikatsioon**. Kudumismasina põhidetailid ja nende ülesanded. Kudumismasina töökorda seadmine 2. Masinal kudumiseks sobivad materjalid   **Kudumine põhiplaadil**   1. Kudumise alustamise võimalused 2. **Põhikudede kudumine põhiplaadil**. Lihtkude. Osaline kudumine. Dekkeriga tõstetud pitskude 3. Kudumi kasvatamine ja kahandamine. 4. **Liistud, kandid, avad**. Nööpaugu kudumine. 5. **Kirikoe kaardi kasutamine**. Kahevärviline muster. Korrutatud silmusmuster. Üksiku motiivi kudumine 6. Korrutatud pitskude. Silmuse vahele jätmine. Soki kanna kudumine 7. **Detailide ühendamine** (silmamine, keteldamine) 8. Kudumi lõpetamise ja viimistlemise tehnoloogilised võtted   **Kahe plaadiga kudumine**   1. Kudumise alustamine. Põhikoed kahe plaadiga. Sooniku ja ringkoe kudumine. Kudumi lõpetamise tehnoloogilised võtted | |
| **ÕV 2.** teab masinkudumise erinevaid võimalusi, koob tehnoloogiliselt õigesti põhiplaadiga lihtsalõikelisi esemeid ning kahe plaadiga soonikut ja ringset kudet, kasutades silmuste kasvatamise ja kahandamise võtteid ning erinevaid loomis- ja lõpetamismeetodeid; valmistab kirjakoe mustreid ja kasutab mustrikaarte | **HK 2.1.** kirjeldab ja demonstreerib ülesande põhjal masinkudumise töövõtteid põhi- ja abiplaadiga kudumisel sh kahe plaadiga sooniku ja ringkoe kudumist  **HK 2.2.** koostab ülesande põhjal rahvusliku kindakirja alusel perfokaardile mustri ja koob sellega tööproovi |
|  |  |
| **ÕV 3.** kavandab masinal kootud eseme, koostab mõõtkavas tööjoonise arvestades materjali eripära ja kasutatava tehnoloogiaga, vajadusel kombineerib erinevaid käsitöötehnikaid vastavalt kavandile | **HK 3.1.** koostab ülesande alusel lihtsalõikelise kudumi kavandi koos lõikeskeemi ja mõõtkavas tööjoonistega  **HK 3.2.** koob ja viimistleb tööproovi, mille põhjal selgitab valitud materjali ja koe sobivust ning arvutab silmused tööjuhendi koostamiseks | **1HÜ, I:** iseseisev praktiline töö ülesande alusel (I osa)  1) lihtsalõikelise masinal kootud eseme kavandamine koos tööjooniste ja tööprooviga;  2) oma kavandi ja tööproovi põhjal selle eseme tööjuhendi ja vajadusel lõikeskeemi koostamine, kasutades erialast sõnavara. | ÕV 3 ja ÕV 4 mitteeristav | | | **Kudumise eeltööd**   1. **Kavandamine ja tööjoonise tegemine**. Ideekavand. Lõike põhjal skeemi koostamine. Mõõtkavas tööjoonise valmistamine. 2. Kultuuripärandi hoidmise tähtsus ja kaasamine tänapäevaste esemete kavandamisel. Käsitöötehnikate kombineerimise võimalused masinkudumisega 3. **Materjalide valik, tööproovi kudumine ja viimistlemine** 4. Tööproovi sobivuse hindamine. Silmuste arvestus tööproovi järgi   (A – 4, P – 2, I – 4) | |
| **ÕV 4.** määrab eseme silmuste arvu, arvestades koe venivust ja materjali omadusi, reguleerib sobiva lõnga, töövahendite ja -võtetega koe tihedust | **HK 4.1.** valib näidisest või kavandist tuleneva tehnoloogia põhjal tööproovi kudumiseks sobiva materjali |
| **ÕV 5.** valmistab ette nõuetele vastava töökoha, valib ja komplekteerib töövahendid vastavalt kasutatavale tehnikale, kontrollib kudumismasina ja selle abivahendite korrasolekut ning valmistab kudumismasina ette ühe või kahe plaadiga kudumiseks, planeerib tööde järjekorra ning arvestab toote valmistamiseks kuluva aja ja materjali koguse tulenevalt käsitöötehnikast, toote otstarbest ja omadustest | **HK 5.1.** seab juhendi alusel kudumismasina töökorda, kontrollib abivahendite korrasolekut  **HK 5.2.** koostab ülesande alusel tööde järjekorra, selgitab töö planeerimise vajadust  **HK 5.3.** arvestab ülesande alusel toodete valmistamiseks vajaliku aja ja materjalikoguse, selgitab arvestamise käiku | **1HÜ** rühmatöö näite ja tööülesande alusel – vajaliku materjali- ja võimaliku ajakulu arvestamine lähtuvalt toodete hulgast, materjalide ja töövahendite valiku ja sobivuse ning töökoha ettevalmistamise vajalikkuse põhjendamine. | ÕV5 - mitteeristav | | | **Tööprotsessi kavandamine**   1. **Töökoha ettevalmistus.** Masina töökorda seadmine ühe või kahe plaadiga kudumiseks, abivahendite korrastamine 2. **Tööde ja töö käigu planeerimine**. Võimaliku aja- ja materjalikulu arvestamine   (A – 2, P – 2, I – 2) | |
| **ÕV 6.** koob masinal lihtsalõikelisi esemeid vastavalt juhendile, kavandile ja tööjoonisele, ühendab detailid sobivate töövõtetega, järgib kvaliteedinõudeid, viimistleb toote arvestades selle materjali, valmistamistehnikat ja otstarvet, dokumenteerib digitaalselt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **HK 6.1.** koob enda koostatud tööjuhendi alusel sobivat tehnoloogiat kasutades masinal kvaliteedinõuetele vastavaid lihtsalõikelisi esemeid ja nende detaile, rakendab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid ning dokumenteerib jooksvalt tööprotsessi kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks | **1HÜ,I**: iseseisevad praktilised tööd juhendi alusel – sobiva tehnoloogiaga masinal kootud kvaliteedinõuetele vastavate esemete valmistamine ÕV 3 – HÜ1 kavandi järgi ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, vajadusel võimalike vigade kõrvaldamine, esemete nõuetekohane viimistlemine ja oma tegevuse selgitamine.  **2HÜ, I:** iseseisev töö juhendi alusel (II osa)– töö dokumenteerimine ja vormistamine digitaalselt koos ÕV 3 – HÜ1-ga. | ÕV 6–ÕV 8 mitteeristav | | | **Esemete valmistamine**   1. **Kudumine**. Vähemalt ühe lõikejärgse ja ühe ringselt kootud kvaliteedinõuetele vastava eseme valmistamine materjali ja keskkonda säästes 2. **Töö dokumenteerimine** 3. **Esemete viimistlemine** (pisivigade parandused, lõngaotste peitmine; detailide ühendamise võimalused käsitsi ja õmblusmasinal**;** sõltuvalt materjalist ja tehnoloogiast pressimine/aurutamine, venitamine). Valmis esemete hooldamine 4. **Ergonoomika ja tööohutus masinkudumisel** 5. **Infotehnoloogilised vahendid masinkudumises**   (A – 4, P – 70, I – 14, IP – 72) | |
| **ÕV 7.** teab masinkudumisel võimalike vigade tekke põhjuseid ja kõrvaldamise võimalusi, vajadusel rakendab neid tööprotsessis | **HK 7.1.** demonstreerib ülesande alusel kootud eseme nõuetekohast viimistlust, selgitab viimistlemise viise ja vajadust |
| **ÕV 8.** töötab materjali- ja keskkonnasäästlikke ning ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid kasutades, kasutab vajadusel oma töös infotehnoloogilisi vahendeid ja sobivaid erialaseid programme | **HK 8.1.** selgitab valminud eseme põhjal materjali- ja keskkonnasäästliku kasutamise põhimõtteid ning vajadust, nimetab vähemalt kaks võimalust infotehnoloogia vahendite kasutamiseks masinal kudumises |
| **ÕV 9.** määrab masinkoes kudumil kasutatud tehnoloogilised võtted, koostab skeemi lõike järgimiseks | **HK 9.1.** kirjeldab juhendi alusel kootud eseme valmistusviisi, materjale ja kasutusala, tuletab skeemi lõike järgimiseks | **1HÜ, I**: kirjalik töö juhendi alusel – ühe masinal kootud eseme analüüs, skeemi tuletamine lõike järgimiseks. | ÕV 9 mitteeristav | | | 1. **Masinal kootud esemete analüüs** (tehnoloogilised võtted, materjalid, kasutusala). Kudumisskeemi koostamine lõike järgimiseks   (A – 2, P – 2, I – 2) | |
| **Õppemeetodid** | Näitlikustatud loeng, selgitus, demonstratsioon, harjutamine, iseseisev töö juhendmaterjaliga; materjali süstematiseerimine, probleemõpe, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö, analüüs. | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat tööd sisaldavad praktilised ja kirjalikud tööd (ÕV 1 – HÜ2; ÕV 6 – HÜ2; ÕV 9 – HÜ1) | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodul hinnatakse mitteeristavalt, kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpimapp, mis sisaldab   * tööproovide kogu (ÕV 1 – HÜ2) * kavand (HÜ4) koos selle alusel valminud töö dokumentatsiooniga (ÕV 6 – HÜ2) * kirjalik kudumi analüüs (ÕV 9 – HÜ1)   Praktilised tööd (ÕV 6 – HÜ2) | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Õpetaja koostatud konspekt ja jaotusmaterjalid  Kudumismasinate kasutusjuhendid | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **16** | **PRAKTIKA** | | | **18 EKAP / 468 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Praktika juhendaja koolis – rühmajuhataja; praktika juhendajad ettevõtetes vastavalt lepingutele** | | | **I kursus**  **10 EKAP** | **Auditoorne töö (A) 6 t**  **Praktiline töö ettevõttes 240 t** | | **Iseseisev töö (I) 4 t** |
| **II kursus**  **8 EKAP** | **Auditoorne töö (A) 6 t**  **Praktiline töö ettevõttes 198 t** | | **Iseseisev töö (I) 4 t** |
| **Eesmärk:** praktikaga taotletakse, et õpilane planeerib oma tööd käsitööettevõttes või käsitöömeistri juures, rakendab omandatud kutsealaseid teadmisi, oskusi ja hoiakuid töökeskkonnas, täidab sihipäraselt tööjaotusest ja kvaliteedist tulenevaid tööülesandeid, analüüsib ja hindab oma tulemusi. | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** planeerib enda praktika eesmärgid ja tööülesanded tulenevalt praktikajuhendist | **HK 1.1.** koostab praktikajuhendi alusel praktikale asumiseks vajalikud materjalid, vajadusel kasutab praktikajuhendaja abi  **HK 1.2.** koostöös praktika ettevõttepoolse juhendajaga seab praktika eesmärgi ja praktika ülesanded ning sõnastab need korrektselt praktikandi individuaalsesse praktikakavasse  **HK 1.3.** seab sisse praktikapäeviku ja fikseerib praktika käigus tehtavad tööalased ülesanded ning täidab praktikapäevikut vastavalt praktikajuhendile | **1HÜ, I**. praktiline töö juhendi alusel – individuaalse praktikakava koostamine ja vormistamine. | ÕV 1mitteeristav | | **1. Praktika planeerimine**  Praktika üldised ja individuaalsed eesmärgid. Praktika dokumentatsioon (leping, praktikakava, päevik ja selle elektrooniline täitmine) Praktika aruande koostamise nõuded.  I kursus A –2, P – 0, I – 2  II kursus A –2, P – 0, I - 2 | |
| **ÕV 2.** tutvub praktikaettevõtte töökorraldusega ning läbib töökohal sissejuhatava ja tööohutusalase esmase juhendamise | **HK 2.1.** osaleb töökohal esmasel tööohutusalasel juhendamisel ning kinnitab seda ettevõttes sätestatud korra kohaselt, kirjeldab praktika aruandes selle sisu ja vajadust | **1HÜ**: praktikapäeviku täitmine elektrooniliselt, sh õpikogemuste ja tööetappide analüüs koos juhendajaga; kujundav hindamine | ÕV 2–ÕV 5 mitteeristav | | **2. Praktika töökohal.**  **Praktikakohaga tutvumine** (ettevõtte töökorraldus, tööohutus, sisekorraeeskirjad, praktikandi tööülesanded).  **Töökoha ettevalmistamine** (materjalide ja töövahendite valik, planeerimine).  **Tekstiilkäsitööga seonduvate erinevates tehnikates esemete valmistamine** (töötamine juhendamisel, kvaliteedinõuded, ergonoomika ja tööohutus, õpikogemuste ja tegevuste analüüs koos juhendajaga). Töökoha korrashoid vastavalt töökeskkonna ja tööohutuse nõuetele.  Enda ja keskkonna säästmine, töö ja suhtlemine meeskonnas.  **Töö dokumenteerimine**  I kursus A –0, P – 240, I – 0  II kursus A –0, P – 198, I - 0 | |
| **ÕV 3.** töötab juhendamisel praktikaettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid; analüüsib oma töö kvaliteeti ja tähtaegadest kinnipidamist, teeb vajadusel korrektuure | **HK 3.1.** valmistab ette töökoha kogenud töötaja juhendamisel, valib ning valmistab ette tekstiilkäsitööks vajalikud materjalid ja töövahendid, kontrollib nende korrasolekut  **HK 3.2.** valmistab ja viimistleb erinevates tekstiiltehnikates esemeid lähtudes etteantud juhistest, rakendab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid**,** ohtude ilmnemisel informeerib koheselt juhendajat  **HK 3.3.** analüüsib juhendaja abiga oma tegevust tööetappide lõppedes, seostab saadud kogemust oma seniste teadmiste, oskuste ja hoiakutega  **HK 3.4.** kasutab oma töökohta eesmärgipäraselt ja korrastab selle peale töö lõppu |
| **ÕV 4.** teeb koostööd meeskonnas, arvestab teistega ja täidab oma rolli; vajadusel juhendab kaastöötajaid oma oskuste piires; suhtleb sobivalt kolleegide, klientide ning ettevõtte külalistega | **HK 4.1.** vastutab meeskonna liikmena tööde kvaliteedi ja tulemuslikkuse eest, järgib oma tegevuses kutse-eetika nõudeid  **HK 4.2.** suhtleb kaastöötajatega vastastikust lugupidamist üles näitaval viisil, arendab isikuomadusi nagu hoolikus, hoolivus, taktitundelisus, püsivus ja vastutustunne |
| **ÕV 5.** täidab iga tööpäeva lõpus eneseanalüüsi sisaldava praktikapäeviku | **HK 5.1.** sõnastab igal praktikapäeval päevikusse konkreetse ülesande täitmisel saadud õpikogemuse |
| **ÕV 6.** praktika lõppedes koostab praktika aruande ja esitleb seda koolis | **HK 6.1.** koostab juhendi alusel kirjaliku praktikaaruande, andes hinnangu enda tööle ja täidab eneseanalüüsi sisaldava kokkuvõtte, vormistab aruande korrektses eesti keeles, kasutades IT-vahendeid  **HK 6.2.** kirjeldab praktika aruandes praktikaettevõtte töökorraldust, selgitab oma tööga seotud tööohutusalaste nõuete täitmise vajalikkust  **HK 6.3.** esitleb praktikaaruannet vastavalt praktika eesmärkide saavutatusele ja praktikal saadud kogemustele | **1HÜ, I** praktiline töö juhendi põhjal: praktikapäevik ja eneseanalüüsi sisaldav praktikaaruanne, mis on iseseisvalt korrektses eesti keeles ja erialast sõnavara kasutades elektrooniliselt vormistatud.  **2HÜ**: praktika esitlus suuliselt digitaalse esitluse toel | ÕV 6 mitteeristav | | 3. **Praktika aruande koostamine** (ettevõtte ja tööülesannete kirjeldamine, eneseanalüüs) ja esitlemine  I kursus A –4, P – 0 , I -4  II kursus A –4, P – 0 , I -4 | |
| **Õppemeetodid** | Loeng e-toel, individuaalne vestlus, vaatlus, töö infoallikatega; praktiline individuaalne töö ja töö meeskonnas, iseseisev töö, esitlus. | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Põhiosa praktikast moodustab iseseisvalt tööülesannete täitmine | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt, praktika käigus kasutatakse kujundavat hindamist. | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb vähemalt lävendi tasemele sooritatud ja elektroonilises keskkonnas (õppeinfosüsteemis Tahvel) vormistatud iseseisvatest töödest:   * individuaalne praktikakava ja praktikapäevik * praktika aruanne, sh eneseanalüüs * praktikat tutvustav digitaalne esitlus sh fotod töökeskkonnast ja tehtud töödest * ettevõttepoolse juhendaja hinnang | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Kuressaare Ametikooli õppekorralduse eeskiri  Tekstiilkäsitöö 4.taseme õppekava praktika juhend  Praktika-alased näidisdokumendid ja juhendmaterjalid <http://www.innove.ee/et/kutseharidus/kutsehariduse-rok/praktika> | | | | | |

1. **VALIKÕPINGUTE MOODULID**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **17** | **ÕMBLEMINE** | | | | **6 EKAP / 156 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Piret Paomees** | | | | **II kursus** | **Auditoorne ja praktiline töö 84 t** | | **Iseseisev töö 72 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane konstrueerib vastavalt mõõtudele põhilõike, teeb juurdelõikuse, õmbleb kergeid rõivaid, aksessuaare ja kodutekstiile, valides sobivad materjalid ja töövõtted, kasutab erialast sõnavara ja dokumenteerib oma tegevuse, järgib oma töös keskkonnahoiu põhimõtteid. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab figuurilt mõõtude võtmise ja nende alusel põhilõigete kohandamise ning kangale paigutamise põhialuseid, teeb juurdelõikuse | **HK 1.1.** demonstreerib juhendi alusel mannekeenilt või figuurilt vajalike mõõtude võtmist, selgitab oma tegevust/töökäiku  **HK 1.2.** kohandab juhendi alusel rõiva põhilõike vastavalt mõõtudele, selgitab oma töökäiku  **HK 1.3.** paigutab juhendi alusel lõiked kangale, arvestades kanga lõimelõnga suunda ja säästliku materjalikasutuse põhimõtteid ning teeb juurdelõikuse, selgitab töö käiku | **1HÜ:** iseseisev praktiline töö juhendi alusel – figuurilt vajalike mõõtude võtmine, rõiva lõike võtmine lõikelehelt või joonistamine, skeemi järgi, kohandamine figuurile, töö käigu selgitamine. Materjalikulu määramine, lõigete säästlik paigutamine kangale, arvestades lõime suunda, juurdelõikus ja töö käigu selgitamine. | ÕV 1 mitteeristav | | | 1. **Lõikeõpetuse alused** (mõõtude võtmine ja ülesmärkimine, lõikelehe kasutamine, lihtsad konstruktsioonid ja skeemid, lõigete kohandamine ja kandmine kangale; inimkeha proportsioonid, figuuri rõhutavad ja peitvad lahendused, rõivaste suurusnumbrid ja tähised eri riikides, hästiistuva rõiva tunnused)   (A – 6, P – 6, I – 6) | |
| **ÕV 2.** teab õmblustöö eriseadmeid ja kasutab neid oma töös | **HK 2.1.** nimetab ülesande alusel õmblustöös kasutatavaid eriseadmeid ning selgitab nende kasutusvõimalusi, töötab juhendi alusel õmblustöö eriseadmetega turvaliselt ja ergonoomiliselt | **1HÜ** individuaalne töö ülesande põhjal – eriseadmete ja nende kasutusvõimaluste nimetamine ning turvaliste ja ergonoomiliste töövõtete demonstreerimine. | ÕV 2 mitteeristav | | | 1. **Õmblustöö eriseadmed** (äärestusmasinad, aurutriikraud, nendega turvaline ja ergonoomiline töötamine) 2. **Õmblustehnoloogia**. Töövõtted, õmblemine käsitsi ja masinaga (krae, värvli, tõmblukk-kinnise, tasku õmblemine, rinnalõhiku, kaelakaare, käeaugukaare, manseti ja allääre töötlemine). Õmblustele esitatavad kvaliteedinõuded 3. **Töö planeerimine** (rõiva õmblemise tehnoloogiline järjestus, aja- ja materjalikulu arvutamine)   (A – 6, P – 20, I – 24) | |
| **ÕV 3.** teab lihtsate kergete rõivaste õmblemise tehnoloogilist järjekorda, õmbleb käsitsi ja masinaga erinevaid materjale, kasutades sobivaid töövõtteid | **HK 3.1.** õmbleb juhendi alusel tehnoloogiliselt õigete võtetega erinevaid õmblusoperatsioone |
| **ÕV 4.** õmbleb lihtsate lõigete põhjal aksessuaare, mänguasju ja kergeid rõivaid, rakendades individuaalõmbluse töövõtteid, teeb rõivaproove ning viimistleb oma tööd nõuetekohaselt | **HK 4.1.**õmbleb juhendi alusel aksessuaare, mänguasju ja kergeid rõivaid, teeb rõivaproove ja prooviparandusi, kasutab tehnoloogiliselt õigeid töövõtteid, järgib kvaliteedinõudeid  **HK 4.2.** viimistleb juhendi alusel õmblustöid, järgides viimistlusnõudeid, selgitab valitud viimistlusvõtte otstarbekust, lähtudes materjali koostisest  **HK 4.3.** esitleb õmblustöid, hindab nende vastavust algülesandele, põhjendades materjalide ja tehnoloogia valikut ja kasutades korrektselt erialast sõnavara | **1HÜ,** I (hindab ka ÕV 3 ja HK 3.1.): kolm iseseisvat praktilist tööd juhendi alusel – säästliku materjalikasutusega ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid ning sobivaid tehnoloogiaid kasutades kvaliteedinõuetele vastava kerge rõiva, mänguasja ja aksessuaari (kott/ kaelus/ rõivakaunistus) õmblemine, rõivaproovide ja prooviparanduste teostamine, tööde nõuetekohane viimistlemine ja valmis töö esitlus koos õmblemise tehnoloogilise järjekorra ja selgitustega. | ÕV 3 ja ÕV 4 mitteeristav | | | 1. **Kergete rõivaste ja aksessuaaride õmblemine.** Rõivaproovid ja prooviparandused.   (A – 4, P – 22, I – 32) | |
| **ÕV 5.** teab tekstiilist aknakatete süsteeme ja nende tööpõhimõtteid, õmbleb erinevaid aknakatteid ja kodutekstiile | **HK 5.1.** nimetab ülesande alusel erinevaid tekstiilist aknakatete süsteeme  **HK 5.2.** õmbleb juhendi alusel erinevaid kodutekstiile, valides sobivad materjalid ja abimaterjalid ning töövõtted, selgitab oma valikuid | **1HÜ,** I: iseseisev praktiline töö juhendi alusel – säästliku materjalikasutusega ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid ning sobivaid tehnoloogiaid kasutades kvaliteedinõuetele vastavate erinevate aknakatete ja kodutekstiilide õmblemine, nõuetekohane viimistlemine ja valmis töö esitlus koos selgitustega. | ÕV 5 mitteeristav | | | 1. **Kodutekstiil**. Tekstiilist aknakatete ja erinevate sisustustekstiilide õmblemine 2. **Viimistlemine** (nööpaukude ja nööpide õmblemine, erinevate õmbluste ja detailide kuumniiske töötlemine, lõppviimistlus)   (A – 2, P – 20, I – 20) | |
| **Õppemeetodid** | Vestlus, demonstratsioon, iseseisev töö erinevate infoallikatega, näitlikustatud loeng, selgitus, töövõtete harjutamine, praktiline töö ja selle analüüs, esitlus. | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisvat praktilist tööd sisaldavad ÕV 4 – HÜ1 ja ÕV 5 – HÜ1 | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hinde saamiseks peavad olema sooritatud kõik ülesanded ja iseseisvad ning praktilised tööd vähemalt lävendi tasemel. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | ÕV 2 – HÜ1 ja ÕV 5 – HÜ1 tulemused ning selgitustega fotod tulemustest lisatakse õmblemise põhialuste mooduli õpimappi. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Gorelov, E., Hints, P., Kabanova, E., Rätsep, K., Viir, P. (1971). *Naiste ja laste kergete rõivaste õmblemise tehnoloogia.* Tallinn: Valgus  Kivilo, L. (1983). *Õmblemine.* Tallinn: Valgus  Sokk, K., Soone, O. (1982). *Õmble ise.* Tallinn: Valgus  http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Omblusseadmed.pdf | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **18** | **KANGA RAKENDAMINE JA KUDUMINE** | | | | **4 EKAP / 104 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Anne Kolk** | | | | **II kursus** | **Auditoorne ja praktiline töö 56 t** | | **Iseseisev töö 48 t** |
| **Eesmärk:** õpetamisega taotletakse, et õpilane rakendab kangasteljed ja koob kavandi või tööjoonise põhjal kanga, kasutades tuletatud siduseid, valib sobivad materjalid ja tehnoloogia, kasutab erialast sõnavara ja dokumenteerib oma tegevuse. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** seab eeltöödeks vajalikud kangakudumise lisatarvikud ja kangasteljed töökorda, kasutab erialast sõnavara | **HK 1.1.** demonstreerib ja selgitab ülesande alusel lisatarvikute kasutamist, kangakudumise eeltööde järjekorda ja teostamise põhimõtteid, kasutab erialast sõnavara | **1HÜ,I:** iseseisev praktiline rühmatöö juhendi alusel – kangastelgede töökorda seadmine ja töökoha ette valmistamine, lisatarvikute korrasoleku kontroll ja erialase sõnavara kordamine | ÕV 1 mitteeristav | | | 1. **Kangakudumise põhimõistete kordamine** (kangas, rakendus, kangakiri, niietus, tallamine, sidus, siduspiste, lõngajooks, järjeline niietus, nurkne niietus, algsidused). Kangakudumise töövahendid (kiriteljed ja nende osad, abitöövahendid) 2. **Kangakudumise eeltööd**   (A – 2, P – 2, I – 2) | |
| **ÕV 2.** teab kanga kudumiseks tööpassi koostamise põhimõtteid ja vajadust | **HK 2.1.** koostab näidise põhjal kanga kudumise jaoks tööpassi, vormistab elektrooniliselt, kasutab erialast sõnavara | **1HÜ,I:** iseseisev kirjalik töö näidise põhjal – tööpassi koostamine ja elektrooniliselt vormistamine (kavandi alusel mõõtkavas tööjoonise tegemine, lõime- ja koematerjali eelarvutused, töö dokumenteerimine) | ÕV 2 mitteeristav | | | 1. **Planeerimine ja arvutamine** (soa valik, kokkutõmbe protsent, äärelõngad, lõime tiheduse, pikkuse ja kulu arvutamine). Töö dokumenteerimine (aja- ja materjalikulu arvutamine)   (A – 3, P – 2, I – 2) | |
| **ÕV 3.** kavandab telgedel kootud eesti rahvuslikel tekstiilidel põhinevaid tuletatud sidustega kangaid tänapäevastele esemetele | **HK 3.1.** kavandab ülesande alusel telgedel kootud eesti rahvuslikest tekstiilidest lähtuvalt tänapäevase kasutusalaga esemeid | **1HÜ,** I: iseseisev praktiline kompleksülesanne juhendi alusel –   * eesti rahvuslikest tekstiilidest lähtuvalt tänapäevase kasutusalaga telgedel kootud eseme kavandamine ja selle esitlus, kasutades erialast sõnavara ja selgitades materjali ning tehnoloogia valikut materjali omadustest lähtuvalt * kavandi põhjal kanga rakenduse koostamine, lõime ja koelõnga omavahelise seose selgitamine | ÕV 3 – ÕV 5 mitteeristav | | | **Kavandamine ja mõõtkavas tööjoonise tegemine**   1. **Sidused** ja nende kasutamine rõiva- ning sisustuskangaste juures sõltuvalt materjalist 2. Lihtsiduste lihtsamad tuletised (lõime- ja koerips, panama, kanvaa, nurk- ja risttoimne). Vahvel, krepp ja lepalina 3. **Kirikangad** (sõbakirikangas, raanu, daaladrell, täiskoekirikangas). Laastukangas 4. **Põimkangad** (kaaspõime, naastpõime, pindpõime, pärlpõime, rüiu). Kirjakorra ja siduse märkimine 5. **Kudumismaterjalid** (vill, siid, puuvill, linane, akrüül, efektlõngad), nende omadused ja hankimise võimalused   (A – 3, P – 6, I – 6) | |
| **ÕV 4.** kasutab vajadusel kanga näidist kangaliigi määramiseks ja kangarakenduse tuletamiseks | **HK 4.1.** esitleb kavandit, selgitades materjalide ja tehnoloogia seost ning materjali valikut lähtudes omadustest ning kanga struktuurist, kasutab erialast sõnavara  **HK 4.2.**koostab oma kavandi põhjal ja juhendi järgi kanga rakenduse, kasutades vajadusel kanga näidist |
| **ÕV 5.** teab materjalide käitumist erinevate sidustega kangaste puhul kangastruktuuride moodustamisel | **HK 5.1.** selgitab kootud eseme ja kangakirja põhjal lõime ja koelõnga omavahelist seost, valib materjalid vastavalt nende käitumisele kangastruktuuride moodustamisel |
| **ÕV 6.** koob tuletatud sidustega kangaid, kasutades ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid | **HK 6.1.** rakendab juhendi alusel kangasteljed, koob tuletatud sidustega kvaliteetseid kangaid, kasutades ohutuid ning ergonoomilisi töövõtteid | **1HÜ, I:** iseseisev praktiline töö juhendite alusel 3 etapis –   * tehtud arvestuste põhjal lõime käärimine ja telgedele panek, siduse tegemine ja korrigeerimine * kavandi või tööjoonise alusel tuletatud sidustega kvaliteetse kanga kudumine ergonoomiliste ja ohutute töövõtetega, sh kanga vigade märkamine ja nende parandamine juhendi alusel * eseme nõuetekohane viimistlemine.   Õpiväljundi hindamiseks tuleb lävendi tasemel sooritada kõik 3 etappi. | ÕV 6 - ÕV 7 mitteeristav | | | 1. **Lõime käärimine** 2. **Lõime panek kangastelgedele** (rehatamine, kerimine poomile, niietamine ja soastamine). 3. **Siduse tegemine ja korrigeerimine** 4. **Kudumine** (süstiku ja piiritsa täitmine ja kasutamine, kangapingutaja kasutamine, ühtlase pinna ja servade kudumine). Abivahendite kasutamine teatud siduste puhul (šabloonid, pärlpõime, laastukangas). Katkenud lõimelõnga parandamine, purunenud niisiku ja katkenud sidusenööride asendamine) 5. **Kangakudumise järeltööd** (kanga võtmine telgedelt, äärestamine, kudumisvigade parandamine, viimistlemine vastavalt kangale)   (A – 4, P – 34, I – 38) | |
| **ÕV 7.** teab kanga kudumise käigus tekkivaid vigu ja nende kõrvaldamise viise ning käsitsi kootud kangaste viimistlusvõtteid | **HK 7.1.** märkab kanga kudumise käigus tekkivaid vigu ja parandab need juhendi alusel  **HK 7.2.** viimistleb juhendi alusel kangad nõuetekohaselt |
| **Õppemeetodid** | Loeng, selgitus, iseseisev töö infoallikatega; kavandamine, praktiline ja iseseisev töö kavandi ja tööjoonistega, kogemusõpe. | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Kõik hindamisülesanded sisaldavad praktilist iseseisvat tööd | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hinde saamiseks peavad olema sooritatud kõik ülesanded ja iseseisvad ning praktilised tööd vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Kokkuvõtva hinde saamiseks peab olema esitatud praktiline töö koos tööpassiga (ÕV 3 – HÜ1 ja ÕV 6 – HÜ1). | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Vt põhiõpingute moodul „Kangakudumine“.  Lisaks veel: Kriis, E-L. (2010). *Maateljed ja sõbakirikangas.* DVD  Kriis, E.-L. (2009). *Suurräti kudumine.* DVD | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **19** | **NAHAST VÄIKEESEMETE VALMISTAMINE** | | | | **3 EKAP / 78 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Leelo Leesi** | | | | **II kursus** | **Auditoorne ja praktiline töö 42 t** | | **Iseseisev töö 36 t** |
| **Eesmärk: õ**petusega taotletakse, et õpilane omandab baasteadmised nahatöö terminoloogiast, materjalidest, töövahenditest ja oskused nahkaksessuaaride valmistamisest näidise või tööjuhendi järgi. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** tunneb enamkasutatavaid naha-, abi- ja ühendusmaterjale ning nahatööriistu ja nende ergonoomilist ja ohutut kasutamist | **HK1** nimetab ja eristab põhilisi nahast väikeesemete valmistamiseks vajalikke materjale, tööriistu ja demonstreerib nende ohutut kasutamist | **1HÜ** praktiline töö – kirjalik test materjalide ja töövahendite tundmise ning töövahendite ohutu kasutamise kohta. | ÕV 1 mitteeristav | | | **Materjalid**   1. Enimkasutatavad nahamaterjalid. Abimaterjalid (tekstiil, paber, kartong, liimiriie) ja ühendusmaterjalid (liimid, kliistrid, niidid, põimepaelad, metallfurnituur). Nahapinna topograafia. Erialane sõnavara   **Töövahendid**   1. Käsitöövahendid (lõikenuga, ääreõhendusnuga, käärid, voltluu, naaskel, nahaõmblusnõel, augurauad, neetimisrauad, mustritemplid). Mehaanilised vahendid (papikäärid, press). Elektrilised vahendid (õmblusmasin, triikraud, põletusaparaat, ääreõhendusmasin). Töövahendite hooldamine ja ohutu kasutamine   (A – 2, P – 1, I – 0) | |
| **ÕV 2.** valmistab ette töökoha ja teostab vajalikud eeltööd | **HK 2.1.** valib tööks sobivad naha- ja abimaterjalid ja teostab juhendamisel vajalikud eeltööd tööjuhendile vastavalt | **1HÜ**, I: iseseisev praktiline töötööjuhendi või näidise alusel – tööjuhendile vastavalt materjalide valimine ja eeltööde teostamine valikuliselt 1-3 nahast väikeeseme jaoks, nende valmistamine ja viimistlemine kvaliteetselt, kasutades sobivaid töö- ja dekoreerimisvõtteid. | ÕV 2 ja ÕV 3 mitteeristav | | | 1. **Töökoha ettevalmistamine ja eeltööd** (materjalide valimine, äärte õhendamine, lausõhendamine, pinna värvimine, marmoreerimine)   (A – 4, P – 4, I – 2)   1. **Nahast väikeesemete valmistamine** (valikuliselt ehted, võtmehoidja, vöö, teisaldatavad kaaned mobiiltelefonitasku, prillitasku, lihtne käekott/arvutikott, rahakott) 2. **Töö lõigetega.** Lihtsalõikeliste toodete lõike konstrueerimine. Lõigete ökonoomne paigutamine nahale, arvestades pinna topograafiat ja defekte 3. **Detailide omavaheline ühendamine** (käsiõmblus, masinõmblus, põime, metallfurnituuri kasutamine, liimühendus). Vooderdamine 4. **Dekoreerimine** (põletustehnika, aplikatsioonitehnika, ažuurtehnika, pindpõime, nahabatika, tempeltehnika, värvimine) 5. **Toote viimistlemine** (õmblused, pööratud ja pööramata servad). Nahapinna defektide peitmine. Viimistlusvahendid   (A – 0, P – 31, I – 34) | |
| **ÕV 3.** valmistab tööjuhendi järgi traditsioonilisi kvaliteetseid nahast väikeesemeid (vöö, rahakott, taskud, kaaned), kasutades sobivaid detailide ühendusvõimalusi, dekoratiivtehnikaid ja viimistlusvõtteid | **HK 3.1.** paigutab lõiked otstarbekalt ja ökonoomselt  **HK 3.2.** töötab tööjuhendi või näidise järgi, kasutades tööks vajalikke tööriistu, elektrilisi ja mehhaanilisi seadmeid ergonoomiliselt ja ohutult  **HK 3.3.** kasutab sobivaid detailide ühendamise võimalusi ja abimaterjale  **HK 3.4.** dekoreerib ja viimistleb toote tööjuhendi või näidise järgi |
| **Õppemeetodid** | Loeng, selgitus, demonstratsioon, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö tööjuhendi järgi. | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | ÕV 2 – HÜ1 tuleb osaliselt teostada iseseisvalt. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik praktilised ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel  Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Õpilane on sooritanud kirjaliku testi (ÕV 1 – HÜ1) ja valmistanud 1-3 nahast väikeeset (ÕV 2 ja 3 – HÜ1) | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Valerie , M. (1994). The leatherworking handbook: a practical illustrated sourcebook of techniques and projects. London: Cassell  Grant, B. (2001). Leather braiding. Centreville: Cornell Maritime Press  Michael, V. The leatherworking handbook.  Cramlet, R. C. (2006). Leathercraft for beginners. Dover Publications  Slado i Riba, M. T., Pascual i Miro, E. (2008). The art and Craft of Leather. Barron`s  Kirme, K., Väli, L. (1988). *Nahkehistöö.* Tallinn: Valgus | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **20** | **KÕLAVÖÖ JA PUNUTUD PAELAD** | | | | **1 EKAP / 26 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Anne Kolk** | | | | **II kursus** | **Auditoorne ja praktiline töö 14 t** | | **Iseseisev töö 12 t** |
| **Eesmärk:** õpetamisega taotletakse, et õpilane valmistab omandatud pärandtehnoloogilisi võtteid rakendades erinevaid vöid ja paelu, valides selleks sobivad materjalid ja tehnoloogia ning koostades vajadusel museaali põhjal tehnoloogilise kirjelduse ja tööjuhendi. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** omab ülevaadet Eesti rahvarõivastega juurde kuuluvate vööde ning paelte kandmis- ja valmistamis-traditsioonidest | **HK 1.1.** kirjeldab ülesande alusel etnograafiliste vööde ja paelte kasutamis- ja valmistamistraditsioone  **HK 1.2.** nimetab ülesande alusel konkreetse museaali uurimisel läbiviidavaid tegevusi  **HK 1.3.** annab ülesande alusel ülevaate museaali  valmistamisel kasutatud pärandtehnoloogilistest töövõtetest ja koostab töökäigu | **1HÜ**,I: iseseisev praktiline kirjalik töö juhendi alusel – museaali või selle analoogi uurimine elektroonilise andmebaasi abil koos tegevuste loetelu, pärandtehnoloogiliste töövõtete kirjelduse, töö käigu ja mustriskeemi või – joonistega. | ÕV 1 ja ÕV 2 mitteeristav | | | **Ülevaade rahvarõiva juurde kantud vöödest ja paeltest**   1. Rahvarõivapiirkonnad Eestis. Vööd ja paelad rahvarõivakomplekti osana, nende valmistamisega seonduvad tehnoloogiad 2. **Muuseumitöö põhimõtted** ja elektroonilised andmebaasid   (A – 2, P – 2, I – 2) | |
| **ÕV 2.** tunneb museaaliga töötamise põhimõtteid, koostab museaali tehnoloogilise kirjelduse ja töökäigu koos lõigete ja/või mustriskeemidega kasutades võimalusel elektroonilisi andmebaase | **HK 2.1.** visandab ülesande alusel mustriskeemi või joonised |
| **ÕV 3.** teab erinevaid vööde ja paelte valmistamise tehnoloogiaid | **HK 3.1.** nimetab ülesande alusel vähemalt viis erinevat vööde ja paelte valmistamise tehnoloogiat | **1HÜ,** I: individuaalne praktiline töö juhendite alusel – paelte ja kõlavöö tööproovide kogu koostamine (vähemalt 5 erinevat tehnoloogiat) koos kavandiga rahvuslike paelte kasutusvõimalustest tänapäeval.  **2HÜ, I**: juhendi põhjal skeemi või tööjoonise alusel pärandtehnoloogiliste töövõtetega ühe vabalt valitud vöö või paela valmistamine ning viimistlemine koos töökäigu selgitusega. | ÕV 3 ja ÕV 4 mitteeristav | | | **Vööd ja paelad**   1. Sõrmedega punutud paelad (säärepaelad, keerupaelad, ponimus, teised punutud paelad). Abivahenditega valmistatud paelad (kaaruspael, pudelipael) 2. **Kõlavöö** (mustri lugemine või maha joonistamine valmis vöölt, ülesseadmine, kudumine,). Kõlavöö tehnoloogiad   **Heegeldatud ja silmuskoelised vööd**   1. **Võrkvööd** (võrkvöö ülesseadmine ja kudumine)   (A – 2, P – 10, I – 8) | |
| **ÕV 4.** valmistab erinevaid vöid ja paelu, valides sobivad materjalid ja töövahendid ning kasutades sobivaid pärandtehnoloogilisi töö- ja viimistlusvõtteid | **HK 4.1.** demonstreerib ülesande alusel erinevaid vööde ja paelte valmistamise töövõtteid, nimetab töövahendeid  **HK 4.2.** valmistab juhendi põhjal skeemi tööjoonise alusel erinevaid vöid ja paelu, rakendades pärandtehnoloogilisi töövõtteid, viimistleb nõuetekohaselt ning selgitab töökäiku |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikate ja andmebaasidega; selgitus, demonstratsioon, töövõtete harjutamine, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö. | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Kõik hindamisülesanded sisaldavad suures osas iseseisvat tööd. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodul hinnatakse mitteeristavalt. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Mooduli hinde saamiseks peab olema esitatud õpimapp, mis sisaldab järgmisi vähemalt lävendi tasemel teostatud töid:  1) kirjalik töö museaali uurimise kohta;  2) tööproovide kogu koos õpetaja antud jaotusmaterjaliga ja kavandiga rahvuslike paelte kasutusvõimalustest tänapäeva;  3) praktiline töö: vöö või pael. | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Astel, E. (1998). *Eesti vööd.* Tartu: Ilmamaa  Kaarma, M. Voolmaa, A. (1981). *Eesti rahvarõivad: mustrilehed.* Tallinn: Eesti Raamat  Kaarma, M. Voolmaa, A. (1981). *Eesti rahvarõivad: rahvarõivaste valmistamise juhend.* Tallinn: Eesti Raamat  Kaarma, M. Voolmaa, A. (1981). *Eesti rahvarõivad.* Tallinn: Eesti Raamat  Eesti rahvarõivad www.rahvaroivad.folkart.ee  Kurrik, H. (1938). *Eesti rahvarõivad.* Teine trükk. Tartu: Sihtasutus Eesti Rahva Muuseumi Kirjastus.  Manninen, I. (1927). *Eesti rahvariiete ajalugu.* Eesti Rahva Muuseumi aastaraamat III . Tartu  Västrik, V., Freienthal, M. (2012). *Lapilised vööd*. Türi: Saara Kirjastus  Kiik, L. (2011). *17 kirrivat paela.* Eesti Loomeagentuur  Kriis, E.-L. (2011). *Vöö kudumise õpetus.* DVD | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **21** | **TEKSTIILIDE TAASKASUTUS** | | | | **3 EKAP / 78 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Anne Kolk** | | | | **II kursus** | **Auditoorne ja praktiline töö 42 t** | | **Iseseisev töö 36 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab tekstiilesemete taaskasutuse tähtsust isiklikus ja globaalses plaanis ning rakendab omandatud oskusi tekstiilmaterjalide ümber õmblemisel või mõnel muul moel taaskasutamiseks. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teab taaskasutuse tähtsust ja tunneb põhiliste taaskasutatavate materjalide ümber töötlemise võimalusi | **HK 1.1.** arendab idee ja kavandab taaskasutatavast tekstiilesemest lähtudes uue(d) toote(d), arvestades kavandile esitatavaid nõudeid ja värvusõpetuse ning kompositsiooni põhimõtteid | **1HÜ** iseseisev töö juhendi alusel – erinevate infoallikate põhjal esitluse koostamine taaskasutuse võimalustest ja lahenduste selgitamine keskkonnamõjude seisukohast. Esitlusele on lisatud enda kolm kavandit taaskasutuse teemadel (õmmeldud rõivas, silmkoeline ese, sisustustekstiil) ja fotod nende alusel tehtud ÕV 3 – HÜ1 praktilistest töödest. | ÕV 1 – ÕV 2 mitteeristav | | | **Taaskasutuse tähtsus**   1. Tootmine ja tarbimine tänapäeva maailmas. Ökoloogilise jalajälje mõiste. Põhilised taaskasutatavad materjalid. Tekstiil, paber, plastik. Taas-, uus- ja täiskasutus   (A – 2, P – 0, I – 4)   1. **Ideede saamine ja kavandamine**   (A – 2, P – 2, I – 6) | |
| **ÕV 2.** leiab sobivaid tehnoloogilisi võtteid rõivaste, silmkoeliste esemete ja sisustustekstiilide taaskasutuseks ja esitab need kavandil | **HK 2.1.** selgitab tekstiilide taaskasutuse tähtsust keskkonnamõjude seisukohalt |
| **ÕV3** hindab tekstiileset taaskasutatavuse seisukohast, teostab eeltööd | **HK3** hindab tekstiileseme materjali ja teeb sellest lähtuvalt ettepanekuid taaskasutuseks | **1HÜ** kolm iseseisvat praktilist tööd valitud esemete alusel – rõiva ja silmkoelise eseme ümber töötlemine, sisustustekstiili dekoreerimine tekstiilivärvide või lapitehnika abil. | ÕV 3 – ÕV4 mitteeristav | | | **Taaskasutatavad tekstiilmaterjalid ja nende omadused**   1. Ülevaade *second-hand* kaupluste rõivaste ja sisustustekstiilide valikust. Esemete hindamine materjali ja kasutusvõimaluste seisukohalt. Eseme või rõiva ümber töötamise võimalused (ümber õmblemine, parandamine, võimalikud lisandid). Eeltööd (puhastamine, harutamine) 2. **Rõivaste taaskasutus**. Rõiva kavandamine. Juurdelõikus, tehnoloogilised etapid, viimistlemine 3. **Silmkoeliste esemete taaskasutus**. Võimalused ja võtted (õmblemine, osaline uuendamine, materjali saamine uueks esemeks) 4. **Sisustustekstiilide taaskasutus**. Võimalused ja võtted (värvimine batikatehnikas, trükkimine tekstiilivärvidega, lapitöö, materjali saamine uueks esemeks)   (A – 2, P – 34, I – 26) | |
| **ÕV4** töötleb tekstiileseme materjaliks või kavandi alusel uueks esemeks, kasutades erinevaid õpitud tekstiilitööde tehnoloogiaid | **HK4** töötleb eseme ümber, tehes selleks vajalikud eeltööd ja kasutades loovalt ning otstarbekalt õpitud tehnoloogilisi võtteid |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikatega; kordav vestlus, ajurünnak jt mõttetöö meetodid, kavandamine, praktiline ja iseseisev töö, õppekäik | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | ÕV 1 ja 2 – HÜ1, osaliselt ÕV 3 ja 4 – HÜ2. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik praktilised ja iseseisvad tööd peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel  Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Täidetud on mõlemad hindamisülesanded.  Kavandid vastavad nõuetele. | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Girard, S. (2008). *Kampsunikirurgia*. Tallinn: Digipraktik  Cole, K. (2008). *Kaunistage oma T-särki.* Tallinn: Sinisukk  Couldsmith, N., Mann, J. (2012). *Loodussõbralik käsitöö.* Tallinn: Varrak  Matiisen, M. (2008). *Lapitöö eesti kodus.* Tallinn: Varrak | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **22** | **VIDEOESITLUSE LOOMINE** | | | **2 EKAP / 48 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Arni Ots** | | | **II kursus**  **2 EKAP** | **Auditoorne ja praktiline töö 28 t** | | **Iseseisev töö 24 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane planeerib ja teeb veebis avaldamiseks videoesitlusi, mis tutvustavad toodet või selle valmistamist. | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** teeb erinevaid tooteid või teenuseid tutvustavaid videoesitlusi oma kodulehe tarbeks | **HK 1.1.** koostab esitluse stsenaariumi, filmib materjali, töötleb selle juhendi abil sobivaks ja lisab kodulehele | **1HÜ**: meeskonnatööna juhendi alusel iga meeskonnaliikme toodet või teenust tutvustava lühikese videoesitluse kavandamine, filmimine, individuaalselt videote töötlemine ja kodulehele lisamine | mitteeristav | | 1. **Toodet tutvustava või tööprotsessi juhendava videoesitluse eripärad ja võtted**. Stsenaariumi koostamine. 2. **Tehnilised vahendid**, nende kasutamine. Kvaliteetse video komponendid (valgus ja taustad; käsitöötoodete, tööprotsessi ja juhendamise filmimine, heli või subtiitrid) 3. **Video töötlemine ja kodulehele lisamine.**   (A – 6, P – 20, I – 24) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, ideede genereerimine, praktiline töö, individuaalne töö. | | | | | |
| **Iseseisev töö** | Iseseisev töö sisaldub teemades 1 ja 2 | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamis.t | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Video on esitletud ja saadud kujundav tagasiside õpetajalt ning rühmakaaslastelt | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Õpetaja koostatud õppematerjalid | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **23** | **Gobelään ja muud raamil kudumise tehnikad** | | | | **3 EKAP / 78 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Anne Kolk/Kaie Kesküla** | | | | **II kursus**  **3 EKAP** | **Auditoorne ja praktiline töö 42 t** | | **Iseseisev töö 36 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane teab raamil kudumise võtteid ja oskab neid kasutada. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** kavandab raamil kootud esemeid, kasutades omandatud teadmisi värvusõpetusest ja kompositsioonist ning arvestades raamil kudumise tehnikatega | **HK 1.1.** arendab ideid ja kavandab vähemalt kaks raamil kootud eset (sh üks gobelääntehnikas valmistatud ese), arvestades kavandile esitatavaid nõudeid ja värvusõpetuse ning kompositsiooni põhimõtteid | **1HÜ, I**: juhendi alusel kahe nõuetekohase kavandi koostamine raamil kudumiseks  **2HÜ:** vähemalt kaks praktilist tööd eelmise HÜ kavandite alusel | ÕV 1 ja ÕV 2 mitteeristav | | | **Gobelääntehnika ajaloost**   1. Gobeläänvaibad. Gobelään eesti professionaalses vaibakunstis. Gobelään iseseisva käsitööna ja kombineeritud teiste tehnikatega   **Gobeläänvaiba kudumine**   1. Materjalid ja töövahendid. Kudumine raamil või telgedel. Töö etapid (lõime loomine, kavandi kasutamine, pingutamine, viimistlemine).Töövõtted. Viimistlemine 2. Teised raamil kudumise võtted   Rättide, sallide ja motiivide kudumine kolm- ja nelinurksel kudumisraamil. Villavaipade kudumine pulkade abil. Mattide ja väikeste kaltsuvaipade kudumine raamil  (A – 4, P – 38, I – 36) | |
| **ÕV 2.** valmistab kavandi ja tööjuhendi järgi raamil kootud esemeid, sh klassikalises gobelääntehnikas toote | **HK 2.1.** valmistab vähemalt kaks raamil kootud eset (sh üks gobelääntehnikas valmistatud ese), kasutades sobivaid materjale ja rakendades tehnikale vastavaid töö- ning viimistlusvõtteid |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikatega; kavandamine, praktiline ja iseseisev töö | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | HÜ1, osaliselt HÜ2. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Täidetud on mõlemad hindamisülesanded, kavandid vastavad nõuetele ja praktilised tööd on kvaliteetselt teostatud ning viimistletud. | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Õpetaja koostatud juhendid ja õppematerjalid | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **24** | **Sõlmimine** | | | | **2 EKAP / 52 tundi** | | |
| **Õpetaja(d): Anne Kolk** | | | | **II kursus**  **2 EKAP** | **Auditoorne ja praktiline töö 28 t** | | **Iseseisev töö 24 t** |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane teab sõlmimistehnikas kasutatavaid materjale ning võtteid ja kasutab neid loovalt käsitööesemete valmistamisel. | | | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev hindamine** | | | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** tunneb sõlmimistehnikas käsitööesemete valmistamise võtteid ja võimalusi ning  sõlmimiseks kasutatavaid materjale  **ÕV 2.** valmistab erineva otstarbega sõlmitud käsitööesemeid (ruumikujundus-elemendid, aksessuaarid) | **HK 1.1.** toob näiteid sõlmimistehnika kasutamise võimalustest käsitööesemete valmistamiseks ja kombineerimiseks muude tekstiilkäsitöö tehnikatega  **HK 2.1.** kavandab ja valmistab sõlmitud esemeid või esemete detaile, valides tööga sobivad materjalid, valmistus- ja viimistlusvõtted | **1HÜ, I**: juhendi alusel kavandi koostamine sõlmitud eseme valmistamiseks koos näidetega oma idee arendusvõimaluste kohta.  **2HÜ:** praktiline töö eelmise HÜ kavandi alusel | ÕV 1 ja ÕV 2 - mitteeristav | | | **Sõlmimistehnika käsitöös ja praktilises kasutuses**   1. **Sõlmede kasutamine** ajaloos (merendus, alpinism, rõivastus, sisustus) 2. **Makramee** ja selle põhisõlmed (punussõlm, madalsõlm ja neist tuletatud võtted. Paracord-nöör ja selle kasutamine 3. **Sõlmitud esemed** (sisustuselemendid, kotid, rõivadetailid, aksessuaarid, ehted) 4. **Praktilise töö kavandamine, teostamine ja esitlemine**   (A – 2, P – 26, I – 24) | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö infoallikatega; kavandamine, praktiline ja iseseisev töö | | | | | | |
| **Iseseisev töö** | HÜ1, osaliselt HÜ2 | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Kõik ülesanded peavad olema sooritatud vähemalt lävendi tasemel. Õppeprotsessi toetamiseks kasutatakse ka kujundavat hindamist. | | | | | | |
| **Mooduli kokkuvõtva hinde kriteeriumid** | Täidetud on mõlemad hindamisülesanded, kavandid vastavad nõuetele, praktilised tööd on kvaliteetselt valmistatud ja viimistletud. | | | | | | |
| **Õppematerjalid** | Õpetaja koostatud õppe- ja juhendmaterjalid | | | | | | |