***KINNITATUD***

***direktori 12.12.2016***

***käskkirjaga nr 1-9/***

**ÕPPEKAVA**

**1. ÕPPEKAVA NIMETUS**

**KÄSITÖÖTOODETE JA TEENUSTE TURUNDUS**

**2. ÕPPEKAVA RÜHM**

Juhtimine ja haldus

**3. ÕPPEKAVA KOOSTAMISE ALUS**

Kuressaare Ametikooli ärikorralduse spetsialisti õppekava, mooduli nimetus: karjääri planeerimine ja ettevõtlus – töötamise õiguslikud alused.

**4. KOOLITUSE MAHT JA ÕPPEVORMID**

Maht: 50 akadeemilist tundi, millest:

* auditoorse töö maht akadeemilistes tundides 36
* praktilise töö maht akadeemilistes tundides 14

**5. ÕPIKESKKOND**

Antud õppekava järgi koolitamiseks on koolil järgmised teoreetilise ja praktilise õppe läbiviimise ruumid:

• Õppeklass – koos vajalike seadmetega (esitlustehnika, valge tahvel, pabertahvel; televiisor, video, eriala toetavad õppevahendid jne);

**6. SIHTGRUPP JA ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED**

Koolitus on mõeldud juhiabidele, personalitöötajatele, raamatupidajatele, väikeettevõtjatele ja alustavatele väikeettevõtjatele.

Programmi sihtrühm:

• erialase hariduseta või keskharidusega täiskasvanud;

• aegunud oskustega tööealine elanikkond, vanus 50+.

Õppe alustamiseks nõutav keskharidus.

**7. EESMÄRK**

Õppekava eesmärk on, et õppijad omandavad oskuse järgida õiguse üldisi põhimõtteid ja head tava, leida ning lugeda seadusi, mis reguleerivad töösuhteid.

**8. ÕPIVÄLJUNDID**

Koolituse läbinu:

* eristab töölepingut töövõtu ja käsunduslepingust;
* vormistab töölepingut, ametijuhendit, varalise vastutuse lepingut ja muid töösuhtes olulisi dokumente;
* oskab pidada töötaja tööajaarvestust;
* arvestab keskmist töötasu, haigusraha ja lõpparvet;
* vormistab töölepingu ülesütlemise dokumente;
* lahendab erinevaid tööalaseid juhtumeid.

**9. ÕPPE SISU**

**Auditoorne töö**

1. Töövestlus. Töötajate võrdne kohtlemine – 4 tundi

2. Lepingud - 14 tundi

2.1. Töölepingu, töövõtu- ja käsunduslepingu sõlmimine.

2.2 Töölepingu olulised tingimused:

- töökohustuste kokkulepe (ametijuhend)

- tööaja kokkulepe (tööaja arvestus; ületunnitöö; töötamine vahetustega, öisel ajal ning riiklikel pühadel; puhkeaeg ja valveaeg)

- töötasu kokkulepe (keskmine töötasu ja puhkuseraha; haigusraha arvestus; lõpparve koosseis ja arvestus; töötasu maksmise kord; maksude arvestamine, viiviste arvestus)

- töölepingu tähtaeg

- töö tegemise asukoht (komandeering)

- puhkuse võimaldamine (põhipuhkus; palgata puhkus; lapsevanema puhkus; õppepuhkus jne)

3. Töölepingu ülesütlemine - 14 tundi

3.1. Töölepingu korraline ülesütlemine.

3.2. Töölepingu erakorraline ülesütlemine töötaja algatusel.

3.3. Töölepingu erakorraline ülesütlemine tööandja poolt.

3.4. Töölepingu lõpetamine poolte kokkuleppel.

3.5. Töölepingu lõpetamine katseajal.

4. Iseseisva tööna valminud kodutöö kaitsmine – 4 tundi

**Praktiline töö**

Töölepingu vormistamine; töölepingu ülesütlemise avalduse koostamine tööandja poolt töötaja kohustuste rikkumise korral / koondamise korral / katseaja ebarahuldavate tulemuste korral; hoiatuste vormistamine; töötaja poolt erakorralise ülesütlemise avalduse koostamine; töötajale hüvitiste arvestamine – 14 tundi

**10. ÕPPEMEETODID**

Aktiivne loeng, rühmatööd, praktilised ülesannete lahendamised.

11. ÕPPEMATERJALID

Jaotusmaterjal kõikide teemade kohta.

**12. NÕUDED ÕPINGUTE LÕPETAMISEKS, HINDAMISMEETODID JA –KRITEERIUMID**

Õpiväljundite saavutamiseks on nõutav õppetööst osavõtt vähemalt 80 %.

Tunnistuse saamise eelduseks on ettenähtud hindamisülesande nõuetekohane teostamine.

**Hindamisülesanne:**

Praktiline töö (analüüsib erinevusi töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu vahel, arvutab palka ja töövõimetuse hüvitist)

**14. KOOLITUSE LÄBIMISEL VÄLJASTATAV DOKUMENT**

Tunnistus – õpiväljundid on saavutatud.

Tõend – õpiväljundid on saavutamata, ei täitnud hindamiskriteeriume.

**15. KOOLITAJA KOMPETENTSUST TAGAVA KVALIFIKATSIOONI VÕI ÕPI- VÕI TÖÖKOGEMUSE KIRJELDUS**

**Evi Ustel - Hallimäe (evi.ustel-hallimae@ametikool.ee)**

Tartu Riiklik Ülikool 1977-1983 - Õigusteaduse erialal, juristi kvalifikatsioon.

Tallinna Pedagoogikaülikool 2001 – kutseõpetaja

Alates 1995 - 2015 Töövaidluskomisjon - jurist, töövaidluskomisjoni juhataja

Alates 01.09.1998 Kuressaare Ametikool – kutseõpetaja (tööõigus)

Alates 01.09.1999 TTÜ Kuressaare Kolledź – õigusõpetuse õppejõud